

Azienda Sanitaria Locale Rieti

U.O.S.D. SISTEMA INFORMATICO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n° 531 del 11 MAR. 2020

Oggetto: Affidamento a seguito di RDO MEPA Consip alla Società Accademica Srl di Perugia del servizio di assistenza tecnica e manutenzione ordinaria e straordinaria del sistema per la rilevazione automatica delle presenze per un periodo di 12 mesi e l'acquisto di n.18 nuovi terminali. Importo della spesa € 20.069,00 Iva Compresa.

CIG: Z8F2BCB015

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;

L'Estensore

Sig.ra Patrizia Campogiani

Firma

Data

6/3/2020

Il Responsabile del Sistema Informatico

Ing. Roberto Campogiani

Firma

Data

6/3/2020

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

102011501 : PROV. 172. AUT. 29.9

Voce del conto economico su cui imputare la spesa

502020100 : AUT. 27/2020

Data

09/03/2020

Firma

Dott.ssa Antonella Rossetti

Oggetto: Affidamento a seguito di RDO MEPA Consip alla Società Accademica Srl di Perugia del servizio di assistenza tecnica e manutenzione ordinaria del sistema per la rilevazione automatica delle presenze per un periodo di 12 mesi e l'acquisto di n.18 nuovi terminali.
Importo della spesa € 20.069,00 Iva Compresa.
CIG: Z8F2BCB015

Pag. 2 a 4

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Visto l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'Atto Aziendale approvato con DCA n.U00004 del 15/1/2019 pubblicato sul B.U.R.L. n. 9 del 29 gennaio 2019;

Vista la deliberazione del DG n. 339 del 18 aprile 2019, recante "Attuazione Atto Autonomia Aziendale approvato dalla Regione Lazio con D.C.A. n° U00004 del 15/01/2019, pubblicato sul BUR Lazio n° 9 del 29/01/2019. Determinazioni."

Vista la deliberazione n.7/D.G. del 12.12.2017 di attribuzione delle deleghe al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario ed ai dirigenti delle strutture aziendali in relazione agli incarichi formalmente conferiti ed i conseguenti successivi atti di delega, integrata con delibera n.222/D.G. del 12/3/2018;

IL RESPONSABILE DELLA U.O.S.D. SISTEMA INFORMATICO

PREMESSO che è in uso, presso la ASL di Rieti, un sistema per la rilevazione automatica delle presenze ed è necessario procedere all'affidamento mediante procedura di gara MEPA della manutenzione ordinaria e straordinaria;

CONSIDERATO che è necessario l'acquisto di n. 18 nuovi terminali LBX 2810 della Solari Udine con relativa assistenza Software e Hardware per la rilevazione automatica delle presenze in sostituzione dei terminali vecchi e fuori produzione;

PRESO ATTO che:

- su Mercato Elettronico CONSIP mediante RdO n° 2509009 del 03.12.2019, sono stati invitati a presentare offerta tecnico-economica n. 5 fornitori del Mercato Elettronico abilitati per la categoria Beni Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per l'Ufficio, con importo a base di gara € 28.000,00 Iva esclusa (*Allegato n. 1- Dati Generali della Procedura e Capitolato Tecnico*)
- in risposta alla Richiesta d'Offerta RdO n° 2509009 è stata presentata un'unica offerta tecnico economica dalla Società Accademica Srl di Perugia (*Allegato n.2 - Riepilogo delle attività di Esame delle Offerte Ricevute*);

De

Oggetto: Affidamento a seguito di RDO MEPA Consip alla Società Accademica Srl di Perugia del servizio di assistenza tecnica e manutenzione ordinaria del sistema per la rilevazione automatica delle presenze per un periodo di 12 mesi e l'acquisto di n.18 nuovi terminali.
Importo della spesa € 20.069,00 Iva Compresa.
CIG: Z8F2BCB015

Pag. 3 a 4

VISTA l'offerta tecnico/economica relativa all' RdO n° 2509009 della Società Accademica Srl di Perugia che prevede i servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria del software e hardware dei terminali installati presso le sedi ASL di Rieti per un periodo di 12 mesi e l'acquisto di n.18 nuovi terminali. (*Allegato n. 3 – Offerta tecnica e Offerta Economica*) per un importo totale di € 16.450,00 Iva esclusa, così come di seguito specificato;

DESCRIZIONE	Q.ta'	PREZZO Iva esclusa
Terminali LBX 2810 della Solari Udine	18	€ 8.100,00
Servizi di manutenzione software e hardware per 1 anno		€ 8.350,00
Totale		€ 16.450,00

CONSIDERATO che la spesa rientra nel Piano degli investimenti previsti per l'anno 2020;

CONSIDERATO che la spesa rientra nel budget assegnato a questa UOSD per l'anno 2020;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

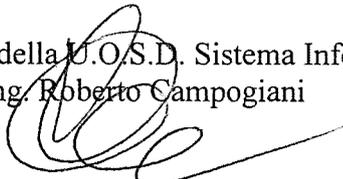
D E T E R M I N A

- Di aderire alla proposta presentata per la RDO MEPA Consip n°2509009 dalla Società Accademica Srl di Perugia che prevede i servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria del software e hardware dei terminali installati presso le sedi ASL di Rieti per un periodo di 12 mesi e l'acquisto di n.18 nuovi terminali per un importo pari ad € 16.450,00 Iva esclusa;
- Di includere l'onere del presente provvedimento di € 20.069,00 Iva Inclusa, come di seguito specificato:
 - € 9.882,00 nel conto 102011501 "altri beni e prodotti non sanitari" a far valere su fondi aziendali esercizio anno 2020;
 - € 10.187,00 nel conto 502020106 "servizi di assistenza informatica" esercizio anno 2020;
- Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.
- Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33;

in oggetto

per esteso

Il Direttore della U.O.S.D. Sistema Informatico
Ing. Roberto Campogiani



VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO O DAL DIRETTORE SANITARIO:



Il Direttore Amministrativo: Dott.ssa Anna Petti

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Anna Petti



Il Direttore Sanitario f.f. : Dr. Gennaro D'Agostino

La presente Determinazione è inviata al Collegio Sindacale in data 12 MAR, 2020

La presente Determinazione è esecutiva ai sensi di legge 12 MAR, 2020

La presente Determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33 in data 12 MAR, 2020

in oggetto per esteso

Rieti li 12 MAR, 2020

IL FUNZIONARIO

Rita Gerbo

Dati generali della procedura

Numero RDO:	2509009
Descrizione RDO:	Affidamento servizio di assistenza tecnica e manutenzione ordinaria del sistema per la rilevazione automatica delle presenze della Solari Udine per un periodo di 12 mesi ed acquisto di 18 nuovi terminali
Criterio di aggiudicazione:	Prezzo piu' basso
Numero di Lotti:	1
Formulazione dell'offerta economica:	Valore economico (Euro)
Modalità di calcolo della soglia di anomalia:	Il calcolo della soglia di anomalia delle offerte è effettuato secondo le prescrizioni dell'art. 97, comma 2, del Codice Appalti, in presenza di almeno 5 offerte ammesse. In caso di identico ribasso offerto, ai fini della determinazione della soglia di anomalia, le offerte identiche sono considerate come offerte uniche. La comparazione delle offerte ammesse alla soglia di anomalia determinata viene effettuata considerando le prime due cifre decimali delle offerte (troncamento alla seconda cifra decimale)
Amministrazione titolare del procedimento	AUSL RIETI 00821180577 VIA DEL TERMINILLO, 42 RIETI RI
Punto Ordinante	ROBERTO CAMPOGIANI
Soggetto stipulante	Nome: ROBERTO CAMPOGIANI Amministrazione: AUSL RIETI
Codice univoco ufficio - IPA	UFX1HE
(RUP) Responsabile Unico del Procedimento	Roberto Campogiani
Inizio presentazione offerte:	10/02/2020 17:16
Termine ultimo presentazione offerte:	25/02/2020 12:00
Termine ultimo richieste di chiarimenti:	24/02/2020 12:00
Data Limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore)	25/04/2020 12:00
Giorni dopo la stipula per Consegna Beni / Decorrenza	60

Servizi:	
Misura delle eventuali penali:	Indicate nelle Condizioni Generali di Fornitura allegate al Bando oggetto della RdO e/o nelle Condizioni Particolari definite dall'Amministrazione
Bandi / Categorie oggetto della RdO:	SERVIZI/Servizi per l'Information & Communication Technology, BENI/Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio
Numero fornitori invitati:	5

Lotto 1 - Dettagli

Denominazione lotto	Affidamento servizio di assistenza tecnica e manutenzione ordinaria del sistema per la rilevazione automatica delle presenze della Solari Udine per un periodo di 12 mesi ed acquisto di 18 nuovi terminali
CIG	Z8F2BCB015
CUP	
Formula di calcolo del punteggio economico	
Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	Non specificati
Dati di consegna	Via del terminillo n. 42 Rieti - 02100 (RI)
Dati di fatturazione	Codice IPA di Fatturazione Elettronica: UFX1HE . Aliquote: secondo la normativa vigente
Termini di pagamento	60 GG Data Ricevimento Fattura
Importo dell'appalto oggetto di offerta (base d'asta)	28000,00000000

Lotto 1 - Schede tecniche

Nome Scheda Tecnica	Letto di badge LBX 2810
Quantita'	18

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Nr.	Caratteristica	Tipologia	Regola di Ammissione	Valori
-----	----------------	-----------	----------------------	--------

1	* Marca	Tecnico	Valore unico ammesso	SOLARI DI UDINE
2	* Codice articolo produttore	Tecnico	Valore unico ammesso	LBX2810
3	* Nome commerciale del lettore di Smart Card	Tecnico	Valore unico ammesso	LBX2810
4	* Unità di misura	Tecnico	Valore unico ammesso	Pezzo
5	* Descrizione tecnica	Tecnico	Valore unico ammesso	LETTORE DI BADGE - cedi specifiche capitolato
6	* Tipo contratto	Tecnico	Valore unico ammesso	Acquisto
7	* Tipo supporto	Tecnico	Valore unico ammesso	MAGNETICO
8	* Standard di connessione	Tecnico	Valore unico ammesso	ETHERNET
9	* Tipo dispositivo	Tecnico	Valore unico ammesso	terminale per la raccolta dei dati delle presenze
10	* Prezzo	Economico	Nessuna regola	

Lotto 1 - Schede tecniche

Nome Scheda Tecnica	Servizi di manutenzione per i prodotti software e hardware 1 anno
Quantita'	1

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Nr.	Caratteristica	Tipologia	Regola di Ammissione	Valori
1	* Marca	Tecnico	Valore unico ammesso	SOLARI DI UDINE
2	* Codice articolo produttore	Tecnico	Nessuna regola	
3	* Nome del servizio di manutenzione Software	Tecnico	Valore unico ammesso	MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE SOLARI di UDINE
4	* Descrizione tecnica	Tecnico	Valore unico ammesso	Canone assistenza

				tecnica annuale Hardware e Software al Sistema di rilevazione Presenze - come da specifiche capitolato
5	* Tipo contratto	Tecnico	Valore unico ammesso	Acquisto
6	* Oggetto	Tecnico	Valore unico ammesso	Canone assistenza tecnica annuale Hardware e Software al Sistema di rilevazione Presenze - come da specifiche capitolato
7	* Modalità di erogazione	Tecnico	Valore unico ammesso	come da specifiche capitolato
8	* Durata del contratto [mesi]	Tecnico	Valore unico ammesso	12
9	* Unità di misura	Tecnico	Valore unico ammesso	Servizio
10	* Tipo di manutenzione	Tecnico	Valore unico ammesso	Manutenzione software e hardware
11	* Prezzo	Economico	Nessuna regola	

Lotto 1 - Schede tecniche

Nome Scheda Tecnica	Giornate di assistenza specialistica per manutenzione straordinaria
Quantita'	5

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Nr.	Caratteristica	Tipologia	Regola di Ammissione	Valori
1	* Marca	Tecnico	Valore unico ammesso	SOLARI DI UDINE
2	* Codice articolo produttore	Tecnico	Nessuna regola	
3	* Nome del servizio	Tecnico	Valore unico	giornate di



	di manutenzione Software		ammesso	assistenza specialistica per manutenzione straordinaria
4	* Descrizione tecnica	Tecnico	Valore unico ammesso	giornate di assistenza specialistica per manutenzione straordinaria
5	* Tipo contratto	Tecnico	Valore unico ammesso	Acquisto
6	* Oggetto	Tecnico	Valore unico ammesso	giornate di assistenza specialistica per manutenzione straordinaria
7	* Modalità di erogazione	Tecnico	Valore unico ammesso	a consuntivo su richiesta della stazione appaltante
8	* Durata del contratto [mesi]	Tecnico	Valore unico ammesso	12
9	* Unità di misura	Tecnico	Valore unico ammesso	giornata/uomo
10	* Tipo di manutenzione	Tecnico	Valore unico ammesso	Manutenzione straordinaria
11	* Prezzo	Economico	Nessuna regola	

Documentazione Allegata alla RdO

Descrizione	Riferimento	Documento	Link Esterno
Capitolato tecnico	Affidamento servizio di assistenza tecnica e manutenzione ordinaria del sistema per la rilevazione automatica delle presenze della Solari Udine per un periodo di 12 mesi ed acquisto di 18 nuovi terminali	Capitolato Timbratori Rev3 Firmato.pdf (208KB)	

Richieste ai partecipanti

Descrizione	Lotto	Tipo Richiesta	Modalita' risposta	Obbligatorio	Documento unico per operatori riuniti
Eventuale documentazione relativa all'avvalimento	Gara	Amministrativa	Invio telematico	Facoltativo, ammessi più documenti	Si
Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi	Gara	Amministrativa	Invio telematico	Facoltativo, ammessi più documenti	Si
Capitolato tecnico controfirmato	Affidamento servizio di assistenza tecnica e manutenzione ordinaria del sistema per la rilevazione automatica delle presenze della Solari Udine per un periodo di 12 mesi ed acquisto di 18 nuovi terminali	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio	Si
Offerta Economica (fac-simile di sistema)	Affidamento servizio di assistenza tecnica e manutenzione ordinaria del sistema per la rilevazione automatica delle presenze della Solari Udine per un periodo di 12 mesi ed acquisto di 18 nuovi terminali	Economica	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio	Si

Elenco fornitori invitati

Nr.	Ragione Sociale	Partita iva	Codice fiscale	Comune(PR)	Regione	Modalità di inclusione
1	ACCADEMATICA SRL	03517100545	03517100545	PERUGIA(PG)	UMBRIA	SCELTO
2	ARKIMEDE S.R.L.	06389530822	06389530822	PALERMO(PA)	SICILIA	SCELTO
3	ELTIME	03717821007	03717821007	ROMA(RM)	LAZIO	SCELTO
4	SYSTEMS SRL	04910851213	04910851213	SANT'AGNELLO(NA)	CAMPANIA	SCELTO
5	TECNOCONTROL S.A.S. DI BRUSCHI ANDREA & C.	01616780407	01616780407	RIMINI(RN)	EMILIA ROMAGNA	SCELTO

Relativamente ai Fornitori inclusi con esecuzione di filtri o con sorteggio, i parametri impostati per l'inclusione sono i seguenti: *nessun filtro ulteriore*

In caso di accertamento del difetto del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto. In tal caso, il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta. L'Amministrazione potrà altresì procedere all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, applicare una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto.



Affidamento servizio di assistenza tecnica e manutenzione ordinaria del sistema per la rilevazione automatica delle presenze della Solari Udine per un periodo di 12 mesi ed acquisto di 18 nuovi terminali.

CIG: Z8F2BCB015

CAPITOLATO TECNICO

1. PREMESSA

Il presente capitolato tecnico definisce la fornitura di:

- **“Assistenza tecnica e manutenzione ordinaria del sistema per la rilevazione automatica delle presenze per un periodo di 12 mesi dei terminali della Solari Udine in uso presso la ASL di Rieti”**
- **“Acquisto di n. 18 terminali LBX 2810 della Solari Udine con relativa assistenza Software e Hardware per la rilevazione automatica delle presenze dell’Azienda Sanitaria Locale di Rieti”**

Importo a base di gara € 28.000,00 (Iva Esclusa)

2. OGGETTO DEL CONTRATTO

Si richiedono:

- i servizi di manutenzione secondo le modalità specificate al **punto 3** per i prodotti software e hardware (nel seguito indicati rispettivamente *Prodotti Software* e *Prodotti Hardware*) descritti ed elencati nel presente capitolato, installati presso le sedi dell’Azienda Sanitaria Locale di Rieti
- fornitura di 18 nuovi terminali lettori di badge LBX 2810 per la rilevazione automatica delle presenze (**punto 4**) della Solari Udine con relativa assistenza Software e Hardware per la rilevazione automatica delle presenze dell’Azienda Sanitaria Locale di Rieti, compresi di n. 18 alimentatori POWER OVER ETHERNET per LBX 2810.
- n. 5 giornate di assistenza specialistica per manutenzione straordinaria (da corrispondere a consuntivo su richiesta della stazione appaltante)



3. PRESTAZIONI DEL SERVIZIO ASSISTENZA E MANUTENZIONE ORDINARIA

- a. reperibilità (call back) entro 4 ore (copertura 8 ore/giorno, 5 giorni settimana, esclusi i festivi), entro le 16 ore lavorative successive in caso di intervento on-site (a domicilio);
- b. assistenza e consulenza telefonica secondo le seguenti modalità:
 - intervento di 1° livello: include la disponibilità di fornire assistenza e consulenza telefonica e/o con collegamento da remoto relativamente a problematiche dei *Prodotti* installati, senza alcuna limitazione della quantità di ore disponibili;
 - intervento di 2° livello: include la disponibilità ad intervenire a domicilio per fornire assistenza e consulenza solo nei casi in cui con gli interventi di 1° livello non sono stati risolti i motivi che hanno generato la richiesta.
- c. Aggiornamento software: dovrà essere previsto l'aggiornamento del seguente software:
 - software di comunicazione Term Talk
 - software di controllo accessi Check&In.

4. PRODOTTI SOFTWARE

Scopo di tale servizio è quello di mantenere o ripristinare i *Prodotti Software* in regolari condizioni di funzionamento.

Il servizio di manutenzione si esplicherà nelle seguenti prestazioni:

1. distribuzione di eventuali nuove versioni/release dei *Prodotti Software* in manutenzione, in sostituzione di quelle già rilasciate, a seguito di aggiornamenti o di possibili malfunzionamenti;
2. installazione in campo degli aggiornamenti sulle release di prodotto già installate;
3. attivazione delle azioni necessarie ad assicurare il superamento di anomalie e malfunzionamenti che siano opportunamente segnalati dal CLIENTE;
4. distribuzione di informazioni relative a segnalazione di malfunzionamenti e corrispondenti azioni correttive, rilevate nel corso della vita del *Prodotto Software*;
5. distribuzione delle informazioni relative ai Prodotti comprendenti:
 - livelli di aggiornamento;
 - nuove funzioni offerte;
 - evoluzioni delle release;
 - prodotti software alternativi.

5. PRODOTTI HARDWARE

Scopo di tale servizio è quello di mantenere o ripristinare i *Prodotti Hardware* in regolari condizioni di funzionamento.



Il servizio di manutenzione si esplicherà nelle seguenti prestazioni:

- servizio di riparazione su richiesta onde eliminare eventuali guasti o difetti verificatisi;
- fornire la manodopera e relativi costi di viaggio nonché le parti di ricambio originali necessarie per mantenere i *Prodotti Hardware* in buono stato di funzionamento;
- all'installazione delle modifiche tecniche di carattere obbligatorio per mantenere le macchine al livello tecnico aggiornato.

Questo comporterà l'estensione del contratto alla macchina così modificata.

- Configurazione degli apparati secondo le esigenze dell'azienda.

6. ELENCO PRODOTTI IN ASSISTENZA

Q.tà	Modello	Descrizione
10	LBX 2790 TWIN	Terminale con: 32Mb RAM; Display TFT grafico a colori 5,7" ¼ VGA (320x240) 65.536 colori; lettore di badge magnetico a scorrimento; tastiera a pulsanti e navigatore; batteria 3Ah
8	LBX 2830	Terminale con: 128Mb RAM; Display touch screen TFT 4,3" wide, 480x272 pixel, 16M di colori; lettore di badge magnetico a scorrimento; tastiera a 2 pulsanti; batteria tampone.
1	TERM TALK	Software applicativo acquisizione dati
1	Check&In	Software per gestione accessi

7. TERMINALI LETTORI DI BADGE LBX 2810

Dovranno essere forniti n. 18 nuovi terminali lettori di badge LBX2810 della Solari Udine

Il terminale per la raccolta dei dati delle presenze deve avere le seguenti caratteristiche:

- Risc 32 bit con tecnologia Arm di ultima generazione con frequenza di clock 180 Mhz con 16 Mbyte di RAM e 8 Mbyte di Flash;
- LCD alfanumerico 2x16 caratteri, altezza caratteri 9mm retroilluminato, regolazione del contrasto programmabile
- Matrice a 16 tasti di cui 10 numerici e 6 funzione programmabili
- Modalità di connessione tramite Ethernet 10/100, 2 porte USB1.1;
- Modem analogico, GSM, GPRS
- Lettore a strisciamento di badge magnetici ISO traccia 2 ;

- Lettore a radiofrequenza 125Khz;
- Lettore a radiofrequenza Mifare ISO 14443A
- Alimentazione Power Over Ethernet standard IEEE. 802.3af -12.48Vcc
- Assorbimento max 7W
- Autonomia 10 ore in standby
- Sistema Operativo Linux embedded
- Protocollo di comunicazione SOAP (http e xml) per la comunicazione con host;
- Dati: Possibilità di utilizzo di disco removibile (chiavetta USB) per aumentare la capacità di salvataggio dei dati delle trasmissioni di presenze
- Funzionalità: Rilevazione presenze, Controllo accessi e gestione varchi, raccolta dati di produzione, funzionamento di modalità on-line/off-line, Power Management avanzato, allarmi di effrazione e costrizione.
- Webserver per la configurazione dei parametri di funzionamento, invio di file di programmazione in formato XML da parte del software di comunicazione e configurazione. Term Talk
- Manutenzione e aggiornamento mediante codice d'accesso oppure ponticello hardware (o badge chiave, aggiornamento del software via browser oppure internamente dal software Term Talk.

Unitamente ai timbratori dovranno essere forniti n. 18 alimentatori POWER OVER ETHERNET per LBX 2810.

8. CORRISPETTIVI E PAGAMENTI

La fatturazione del canone avverrà a cadenza semestrale posticipata.

Tutti i pagamenti saranno effettuati entro sessanta (60) giorni, dalla data fine mese della fattura emessa, a mezzo Bonifico Bancario.

Si precisa che la fattura dovrà essere emessa obbligatoriamente in modalità elettronica, utilizzando il Codice Univoco Ufficio UFX1HE.

9. ORARIO DI INTERVENTO

La manutenzione verrà effettuata durante i normali orari lavorativi in vigore e cioè dal lunedì al venerdì dalle 08:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 17:00; l'evasione dell'intervento richiesto sarà garantita entro le 16 ore lavorative successive alla chiamata.

10. DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto entrerà in vigore dalla data di verbale inizio attività e avrà una durata di 12 mesi.



11. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio verrà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta al prezzo più basso.

12. CONDIZIONI PER LA FORNITURA DEL SISTEMA

Oggetto del collaudo sarà la verifica della conformità del sistema alle specifiche di progettazione fornite ed al presente capitolato.

Allo scopo il fornitore dovrà collaborare, senza ulteriori oneri economici, con gli utenti e i tecnici dell'amministrazione nell'attività di collaudo di quanto oggetto di servizio. Le operazioni di collaudo, saranno eseguite in contraddittorio tra i rappresentanti dell'Azienda e quelli della ditta fornitrice, sulla scorta di schede funzionali-diagnostiche che la ditta dovrà fornire, al momento della consegna.

L'azienda, constatato l'esito positivo di tutte le prove di collaudo considererà "accettato" il sistema per l'inizio delle attività oggetto del presente capitolato.

13. SUBAPPALTO

Il subappalto è regolato dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/16 e s.m.i. alla cui disciplina si richiama per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato. E' consentito il subappalto nei limiti e secondo le modalità di cui al suddetto art. 105. La volontà di ricorrere eventualmente al subappalto va, pertanto, preventivamente segnalata in sede di offerta; in caso di inadempienza si procederà alla immediata risoluzione del contratto. L'Azienda USL, in questo caso, incamererà il deposito cauzionale definitivo fatto salvo l'accertamento di danni ulteriori.

14. OBBLIGO ALLA RISERVATEZZA E SEGRETEZZA

La società manterrà riservati e darà istruzione al proprio personale affinché siano mantenuti riservati i dati economici, statistici, amministrativi e quelli concernenti il personale, che siano portati a sua conoscenza, in relazione all'effettuazione delle prestazioni di cui alla presente gara.

L'obbligo di cui al comma primo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio, nonché, salvo diversa pattuizione, le idee, le metodologie e le esperienze tecniche che la società sviluppi o realizzi in esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Corrispondentemente l'Azienda USL manterrà riservate le informazioni tecniche della società aggiudicataria portate a sua conoscenza nonché i dati tecnici forniti dalla società stessa.

L'Azienda USL manterrà tali dati riservati fino a che non siano disponibili pubblicamente, e comunque non oltre due anni dal completamento delle prestazioni di cui alla presente gara.

La società aggiudicataria, in relazione alle attività previste dal presente Capitolato e quale responsabile esterno del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si impegna, inoltre, a mantenere riservata ogni informazione relativa agli utenti, di cui venga a conoscenza nell'espletamento del servizio e darà identiche disposizioni al proprio personale, ad attenersi scrupolosamente alle istruzioni sul trattamento dei dati che verrà fornito all'atto dell'aggiudicazione, nonché a comunicare all'Azienda USL i nominativi dei propri collaboratori incaricati del trattamento dei dati.

Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda USL stessa.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Azienda USL ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che la società sarà tenuta a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'Azienda USL.

15. NORME DI SICUREZZA

Le prestazioni oggetto del presente Capitolato debbono essere svolte nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia, con particolare attenzione a quelle di prevenzione infortuni ed in ogni caso in condizioni di permanente sicurezza ed igiene.

La società aggiudicataria deve pertanto osservare e fare osservare ai propri dipendenti, nonché a terzi presenti su ogni singolo luogo di lavoro affidatogli, tutte le norme di cui sopra e prendere inoltre di propria iniziativa tutti quei provvedimenti che ritenga opportuni per garantire la sicurezza e l'igiene del lavoro, predisponendo un piano delle misure di sicurezza dei lavoratori ai sensi del D.Lgs. 81/2008. Tale piano dovrà essere comunicato al Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Azienda USL entro 5 (cinque) giorni dall'aggiudicazione definitiva.

Il presente appalto è soggetto alle misure di cooperazione e coordinamento, previste dal D. Lgs. 81/2008, tra società aggiudicataria e stazione appaltante.

16. CESSIONE DEL CREDITO

Il contratto che consegue all'aggiudicazione di gara esclude in modo esplicito e formale la cessione dei crediti della Ditta aggiudicataria, a qualsiasi titolo e per qualsivoglia motivo, se non preventivamente e formalmente autorizzati dall'Azienda Sanitaria (art. 1260 del C.C.).

17. IPOTESI DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Azienda USL si riserva la facoltà di risolvere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., qualora una determinata obbligazione e/o prestazione e/o servizio, oggetto dell'appalto non sia adempiuta o esattamente adempiuta, secondo le modalità previste dalla presente lettera invito.

Q

- La risoluzione del contratto potrà avvenire per i seguenti motivi, enunciati a titolo esemplificativo e non esaustivo:
- Applicazione dell'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i
- Ragioni di pubblico interesse e di cui alla insindacabile valutazione da parte dell'Azienda USL di Rieti;
- Inadempimento (es. mancata attivazione del servizio, personale non in regola con le disposizioni vigenti in materia);
- Sospensione o abbandono del servizio;
- Sopravvenuta incapacità giuridica dell'appaltatore;
- Utilizzo di materiale o attrezzature non in conformità alle vigenti normative;
- Incapacità o negligenza nell'espletamento del servizio (con ripercussioni sull'esatto adempimento dello stesso);
- Comportamento scorretto degli addetti al servizio nei confronti degli utenti o di dipendenti dell'Azienda USL di Rieti;

**18. OBBLIGHI DERIVANTI DAL D.P.R. N. 62 DEL 16 APRILE 2013
"REGOLAMENTO RECANTE CODICE DI COMPORTAMENTO DIPENDENTI
PUBBLICI, A NORMA DELL'ART. 54 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30
MARZO 2001, N. 165"**

La Società Fornitrice, ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, prende atto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, adottato dall'Azienda USL di Rieti con atto deliberativo n. 89/DG ff. del 31/01/2014, reso disponibile sul sito internet aziendale e si impegna ad osservare ed a fare osservare ai propri collaboratori, a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta in esso previsti.

A tal fine la Società Fornitrice si impegna a trasmettere e mettere a disposizione il richiamato codice aziendale ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo impiegati nell'appalto.

La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. n.62/2013 costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'Azienda USL, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto il fatto alla Società Fornitrice assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o non risultassero accolte

l'Azienda USL, fatto salvo il risarcimento dei danni subiti, procederà alla risoluzione del contratto.

19. CLAUSOLA ANTI PANTOUFLAGE

Con riferimento all'articolo 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 165/2001, la Società aggiudicataria, sottoscrivendo il presente contratto, attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Committente e/o della Stazione Appaltante nei propri confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

20. OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 07/09/2010 e s.m.i., così come modificato dalla Legge n. 217 del 17/12/2010, a pena di nullità assoluta del contratto stipulato, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

L'aggiudicatario deve rendere gli estremi identificativi dei conto correnti "dedicato" alla presente commessa pubblica e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Qualora, nel corso del rapporto contrattuale, si dovessero registrare modifiche agli estremi identificativi anzi detti, queste devono essere comunicate entro 7 giorni.

L'aggiudicatario deve riportare il codice CIG assegnato a ciascun lotto, in tutte le comunicazioni e operazioni relative alla gestione contrattuale, e in particolare nel testo dei documenti di trasporto e delle fatture.

L'aggiudicatario deve verificare che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al servizio in oggetto, sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra richiamata.

21. REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE

Al fine della partecipazione alla gara in oggetto, ai sensi degli artt. 46 e 47, 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e ss.mm.ii., consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro nel caso di dichiarazioni mendaci, nonché' delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al d.lgs. 50/2016 e alla normativa vigente in materia, il partecipante

sottoscrivendo questo capitolato dichiara di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016.

22. RINVIO A NORME VIGENTI

Per quanto non espressamente previsto si rinvia al decreto legislativo 50/2016 e alla normativa statale e regionale vigente in materia.

23. FORO COMPETENTE

Il Foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere in dipendenza della presente lettera invito, sarà esclusivamente quello di Rieti.

24. ACCETTAZIONE

La società aggiudicataria accetta tutte le clausole sopra riportate, nessuna esclusa od eccettuata.

Letto, approvato, si sottoscrive digitalmente per accettazione.

Il presente capitolato dovrà essere firmato digitalmente e allegato alla Documentazione Amministrativa.

Riepilogo delle attività di Esame delle Offerte ricevute

Numero RDO:	2509009
Descrizione RDO:	Affidamento servizio di assistenza tecnica e manutenzione ordinaria del sistema per la rilevazione automatica delle presenze della Solari Udine per un periodo di 12 mesi ed acquisto di 18 nuovi terminali
Criterio di aggiudicazione:	Prezzo piu' basso
Formulazione dell'offerta economica:	Valore economico (Euro)
Modalità di calcolo della soglia di anomalia:	Il calcolo della soglia di anomalia delle offerte è effettuato secondo le prescrizioni dell'art. 97, comma 2, del Codice Appalti, in presenza di almeno 5 offerte ammesse. In caso di identico ribasso offerto, ai fini della determinazione della soglia di anomalia, le offerte identiche sono considerate come offerte uniche. La comparazione delle offerte ammesse alla soglia di anomalia determinata viene effettuata considerando le prime due cifre decimali delle offerte (troncamento alla seconda cifra decimale)
Amministrazione titolare del procedimento	AUSL RIETI 00821180577 VIA DEL TERMINILLO, 42 RIETI RI
Punto Ordinante	ROBERTO CAMPOGIANI
Soggetto stipulante	Nome: ROBERTO CAMPOGIANI Amministrazione: AUSL RIETI
Codice univoco ufficio - IPA	UFX1HE
(RUP) Responsabile Unico del Procedimento	
Inizio presentazione offerte:	10/02/2020 17:16
Termine ultimo presentazione offerte:	25/02/2020 12:00

i

Temine ultimo richieste di chiarimenti:	24/02/2020 12:00
Data Limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore)	25/04/2020 12:00
Giorni dopo la stipula per Consegna Beni / Decorrenza Servizi:	60
Misura delle eventuali penali:	Indicare nelle Condizioni Generali di Fornitura allegate al Bando oggetto della RdO e/o nelle Condizioni Particolari definite dall'Amministrazione
Bandi / Categorie oggetto della RdO:	SERVIZI/Servizi per l'Information & Communication Technology, BENI/Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio

Lotto esaminato: 1 Affidamento servizio di assistenza tecnica e manutenzione ordinaria del sistema per la rilevazione automatica delle presenze della Solari Udine per un periodo di 12 mesi ed acquisto di 18 nuovi terminali

CIG	Z8F2BCB015
CUP	
Oggetto di Fornitura 1	Lettore di badge LBX 2810 /18/
Oggetto di Fornitura 2	Servizi di manutenzione per i prodotti software e hardware 1 anno/1/
Oggetto di Fornitura 3	Giornate di assistenza specialistica per manutenzione straordinaria /5/
Importo dell'appalto oggetto di offerta (base d'asta)	28000,00000000

Concorrenti

#	Denominazione	Forma di Partecipazione	Partita IVA	Data Invio Offerta
1	ACCADEMATICA SRL	Singola	03517100545	20/02/2020 17:55

ESAME DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA	Inizio	Fine
	02/03/2020 15:43:54	02/03/2020 15:45:26

Richieste Amministrative di Gara

Concorrente	Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi		Eventuale documentazione relativa all'avvalimento	
	Valutazione	Note	Valutazione	Note
ACCADEMATICA SRL		nessuna		nessuna

Richieste Amministrative di Lotto

Concorrente	Capitolato tecnico controfirmato	
	Valutazione	Note
ACCADEMATICA SRL	Approvato	nessuna

ESAME DELLA BUSTA ECONOMICA	Inizio	Fine
	02/03/2020 15:45:36	02/03/2020 15:48:54

Concorrente	Offerta Economica (fac-simile di sistema)
--------------------	--

	Valutazione	Note
ACCADEMATICA SRL	Approvato	nessuna

Classifica della gara (Prezzo più basso)

Concorrente	Valore complessivo dell'Offerta
ACCADEMATICA SRL	16450,00000000

Note di gara	nessuna
Note specifiche lotto 1	nessuna

OFFERTA ECONOMICA RELATIVA A:	
Numero RDO	2509009
Descrizione RDO	Affidamento servizio di assistenza tecnica e manutenzione ordinaria del sistema per la rilevazione automatica delle presenze della Solari Udine per un periodo di 12 mesi ed acquisto di 18 nuovi terminali
Criterio di Aggiudicazione	Gara al prezzo piu' basso
Lotto	1 (Affidamento servizio di assistenza tecnica e manutenzione ordinaria del sistema per la rilevazione automatica delle presenze della Solari Udine per un periodo di 12 mesi ed acquisto di 18 nuovi terminali)
CIG	Z8F2BCB015
CUP	Non inserito

AMMINISTRAZIONE	
Nome Ente	AUSL RIETI
Codice Fiscale Ente	00821180577
Nome ufficio	DIREZIONE SISTEMA INFORMATICO
Indirizzo ufficio	VIA DEL TERMINILLO, 42 - RIETI (RI)
Telefono / FAX ufficio	0746279758 / 0746279754
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	UFX1HE
Punto ordinante	CAMPOGIANI ROBERTO / CF:CMRRT58C07H282C
Firmatari del contratto	ALESSANDRO BOTTOLONI / CF:BTTLN76P08E975D

FORNITORE	
Ragione o Denominazione Sociale	ACCADEMATICA SRL

Forma di partecipazione	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)
Codice Identificativo dell'Operatore Economico	03517100545
Codice Fiscale Operatore Economico	03517100545
Partita IVA di Fatturazione	
Sede Legale	VIA BRUNO SIMONUCCI,18 - PERUGIA (PG)
Telefono	075393364
Posta Elettronica Certificata	ACCADEMATICA@LEGALMAIL.IT
Tipologia impresa	Impresa Individuale
Numero di iscrizione al Registro Imprese/Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	PG-294893
Data di iscrizione Registro Imprese/Albo Professionale	28/06/2016
Provincia sede Registro Imprese/Albo Professionale	PG
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	DP.PERUGIA@PCE.AGENZIAENTRATE.IT
CCNL applicato / Settore	COMMERCIO / COMMERCIO
Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari	
BENI	
IBAN Conto dedicato (L 136/2010) (*)	IT63B0887103000011000000967
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	BUSTI PAOLA C.F. BSTPLA67E64F492V
SERVIZI	
IBAN Conto dedicato (L 136/2010) (*)	IT63B0887103000011000000967
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	BUSTI PAOLA C.F. BSTPLA67E64F492V

DATI DELL'OFFERTA



Identificativo univoco dell'offerta	6111519
Offerta sottoscritta da	BOTTOLONI ALESSANDRO
Email di contatto	ACCADEMATICA@LEGALMAIL.IT
L'Offerta sarà irrevocabile ed impegnativa fino al	25/04/2020 12:00
Contenuto dell'Offerta - Oggetto di Fornitura (1 di 3)	
Bando	Affidamento servizio di assistenza tecnica e manutenzione ordinaria del sistema per la rilevazione automatica delle presenze della Solari Udine per un periodo di 12 mesi ed acquisto di 18 nuovi terminali
Categoria	Lettori di Smart Card
Descrizione Oggetto di Fornitura	Lettores di badge LBX 2810
Quantità	18
PARAMETRO RICHIESTO	VALORE OFFERTO
Marca*	SOLARI DI UDINE
Codice articolo produttore*	LBX2810
Nome commerciale del lettore di Smart Card*	LBX2810
Unità di misura*	Pezzo
Descrizione tecnica*	LETTORE DI BADGE - cedi specifiche capitolato
Tipo contratto*	Acquisto
Tipo supporto*	MAGNETICO
Standard di connessione*	ETHERNET
Tipo dispositivo*	terminale per la raccolta dei dati delle presenze
Prezzo*	450
Contenuto dell'Offerta - Oggetto di Fornitura (2 di 3)	
Bando	Affidamento servizio di assistenza tecnica e manutenzione ordinaria del sistema per la rilevazione automatica delle presenze della Solari Udine per un periodo di 12 mesi ed acquisto di 18 nuovi terminali
Categoria	Servizi di manutenzione software
Descrizione Oggetto di Fornitura	Giornate di assistenza specialistica per manutenzione straordinaria
Quantità	5
PARAMETRO RICHIESTO	VALORE OFFERTO
Marca*	SOLARI DI UDINE
Codice articolo produttore*	ASSITEC001
Nome del servizio di manutenzione	giornate di assistenza specialistica

Software*	per manutenzione straordinaria
Descrizione tecnica*	giornate di assistenza specialistica per manutenzione straordinaria
Tipo contratto*	Acquisto
Oggetto*	giornate di assistenza specialistica per manutenzione straordinaria
Modalità di erogazione*	a consuntivo su richiesta della stazione appaltante
Durata del contratto [mesi]*	12
Unità di misura*	giornata/uomo
Tipo di manutenzione*	Manutenzione straordinaria
Prezzo*	400
Contenuto dell'Offerta - Oggetto di Fornitura (3 di 3)	
Bando	Affidamento servizio di assistenza tecnica e manutenzione ordinaria del sistema per la rilevazione automatica delle presenze della Solari Udine per un periodo di 12 mesi ed acquisto di 18 nuovi terminali
Categoria	Servizi di manutenzione software
Descrizione Oggetto di Fornitura	Servizi di manutenzione per i prodotti software e hardware 1 anno
Quantità	1
PARAMETRO RICHIESTO	VALORE OFFERTO
Marca*	SOLARI DI UDINE
Codice articolo produttore*	ASSITEC_HWSW
Nome del servizio di manutenzione Software*	MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE SOLARI di UDINE
Descrizione tecnica*	Canone assistenza tecnica annuale Hardware e Software al Sistema di rilevazione Presenze - come da specifiche capitolato
Tipo contratto*	Acquisto
Oggetto*	Canone assistenza tecnica annuale Hardware e Software al Sistema di rilevazione Presenze - come da specifiche capitolato
Modalità di erogazione*	come da specifiche capitolato
Durata del contratto [mesi]*	12
Unità di misura*	Servizio
Tipo di manutenzione*	Manutenzione software e hardware
Prezzo*	6350
Offerta economica per il lotto 1	
Formulazione dell'offerta economica	Valore economico (Euro)

Valore dell'offerta per il Lotto 1	16450,00000000 Euro (sedicimilaquattrocentocinquanta Euro)
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta: <i>(non specificati)</i>	
Costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016, compresi nell'Offerta: 0,01000000 (Euro)	

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE	
Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi	60 giorni dalla stipula
Dati di Consegna	Via del terminillo n. 42Rieti - 02100 (RI)
Dati e Aliquote di Fatturazione	Codice IPA di Fatturazione Elettronica: UFX1HE . Aliquote: secondo la normativa vigente
Termini di Pagamento	60 GG Data Ricevimento Fattura

SITUAZIONE DI CONTROLLO DI CUI ALL'ART. 2359 C.C.
L'operatore economico non si trova rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale

SUBAPPALTO
Il Fornitore dichiara che, in caso di aggiudicazione, per il lotto "1" non intende affidare alcuna attività oggetto della presente gara in subappalto

Dichiarazione necessaria per la partecipazione alla Richiesta di Offerta resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46,47 e 76 del d.P.R. n.445/2000

- Il Fornitore è pienamente a conoscenza di quanto previsto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione relativamente alla procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta (artt. 46 e 50).
- Il presente documento costituisce una proposta contrattuale rivolta al Punto Ordicante dell'Amministrazione richiedente ai sensi dell'art. 1329 del codice civile, che rimane pertanto valida, efficace ed irrevocabile sino fino alla data sopra indicata ("L'Offerta è irrevocabile ed impegnativa fino al").
- Il Fornitore dichiara di aver preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal Punto Ordicante in allegato alla Richiesta di Offerta, prendendo atto e sottoscrivendo per accettazione unitamente al presente documento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, che il relativo Contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al/ai Bene/i Servizio/i offerto/i, nonché dalle eventuali Condizioni particolari di Contratto predisposte e inviate dal Punto Ordicante, obbligandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte.
- Il Fornitore è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta escute l'eventuale cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il Fornitore dichiara che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della stazione appaltante e/o della Committente;
- Il Fornitore ha preso piena conoscenza del "Patto di Integrità", eventualmente predisposto dalla Stazione appaltante e/o dalla Committente, allegato alla richiesta di offerta, accettando le clausole ivi contenute e si impegna a rispettarne le prescrizioni;
- Il presente Documento di Offerta è esente da registrazione ai sensi del Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero ove diversamente e preventivamente esplicitato dall'Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta.

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

