

Azienda Sanitaria Locale Rieti

U.O.S.D. SISTEMA INFORMATICO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n° 268 del 07 FEB. 2020

Oggetto: Affidamento, ai sensi dell'art. 63 comma 2 lettera b del D.Lgs. 50/2016, dei servizi professionali per la manutenzione ordinaria e straordinaria del software di gestione degli appuntamenti e prenotazione delle vaccinazioni, alla Società Arianna S.r.l. per un periodo di 12 mesi (01/01/2020-31/01/2020).

Importo della spesa € 2.928,00 Iva Compresa.

CIG: ZF92BEB7DE

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;

L'Estensore

Sig.ra Patrizia Campogiani

Firma

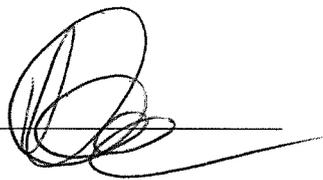


Data 06-02-2020

Il Dirigente

Ing. Roberto Campogiani

Firma



Data 06-02-2020

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa 502020106: Aut. 27/2020

Data 06/02/2020

Firma



Dott.ssa Antonella Rossetti

Oggetto: Affidamento, ai sensi dell'art. 63 comma 2 lettera b del D.Lgs. 50/2016, dei servizi professionali per la manutenzione ordinaria e straordinaria del software di gestione degli appuntamenti e prenotazione delle vaccinazioni, alla Società Arianna S.r.l. per un periodo di 12 mesi (01/01/2020-31/01/2020).
Importo della spesa € 2.928,00 Iva inclusa
CIG: ZF92BEB7DE

Pag. 2 a 4

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Visto l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'Atto Aziendale approvato con DCA n.U00004 del 15/1/2019 pubblicato sul B.U.R.L. n. 9 del 29 gennaio 2019;

Vista la deliberazione del DG n. 339 del 18 aprile 2019, recante "Attuazione Atto Autonomia Aziendale approvato dalla Regione Lazio con D.C.A. n° U00004 del 15/01/2019, pubblicato sul BUR Lazio n° 9 del 29/01/2019. Determinazioni."

Vista la deliberazione n.7/D.G. del 12.12.2017 di attribuzione delle deleghe al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario ed ai dirigenti delle strutture aziendali in relazione agli incarichi formalmente conferiti ed i conseguenti successivi atti di delega, integrata con delibera n.222/D.G. del 12/3/2018;

IL DIRIGENTE DELLA U.O.S.D. SISTEMA INFORMATICO

PREMESSO che:

- con Determinazione n. 1103 dell'11.06.2018, la ASL di Rieti ha affidando alla Società Arianna S.r.l. di Salvatore e Michele Carlucci la realizzazione di un APP per terminali e dispositivi mobili al fine di promuovere una campagna vaccinale a favore delle vaccinazioni in età pediatrica;
- è necessario mantenere attiva la manutenzione ordinaria e straordinaria dell'applicativo gestione degli appuntamenti e prenotazione delle vaccinazioni anche per l'anno 2020;

RITENUTO necessario chiedere un preventivo di spesa alla Società Arianna S.r.l. di Salvatore e Michele Carlucci, in qualità di attuale fornitore del software ai sensi dell'art. 63 comma 2 lettera b) del codice in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione alle direttive 2004/17/CE e 2004/13/CE – D.Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50, che consente la procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara qualora ragioni di natura tecnica o artistica ovvero attinenti alla tutela di diritti esclusivi, comportino l'affidamento del contratto unicamente ad un operatore economico determinato;

VISTA l'offerta economica del 31/01/2020 (Allegato1), fatta pervenire dalla Società Arianna S.r.l. per il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria del Software, di seguito riportato;

Manutenzione ordinaria (annuale)	€ 2.400,00 Iva esclusa
----------------------------------	------------------------

0

Oggetto: Affidamento, ai sensi dell'art. 63 comma 2 lettera b del D.Lgs. 50/2016, dei servizi professionali per la manutenzione ordinaria e straordinaria del software di gestione degli appuntamenti e prenotazione delle vaccinazioni, alla Società Arianna S.r.l. per un periodo di 12 mesi (01/01/2020-31/01/2020).

Importo della spesa € 2.928,00 Iva inclusa

CIG: ZF92BEB7DE

Pag. 3 a 4

PRESO ATTO che la manutenzione straordinaria verrà corrisposta con un importo pari ad € 390,00/giorno Iva esclusa, su specifica richiesta da parte della ASL di Rieti;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

DETERMINA

1. Di affidare alla Società Arianna S.r.l. ai sensi dell'art. 63 comma 2 lettera b) del D.Lgs. n.50/2016 il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria del Software di gestione degli appuntamenti e prenotazione delle vaccinazioni, come da offerta economica presentata dalla suddetta Società, per un importo pari ad € 2.400,00 Iva esclusa per un periodo di 12 mesi (01/01/2020-31/01/2020);
2. Di includere l'onere del presente provvedimento di € 2.928,00 Iva Inclusa nel conto di costo 502020106 "Servizi di assistenza informatica" esercizio 2020;
3. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.
4. Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33;

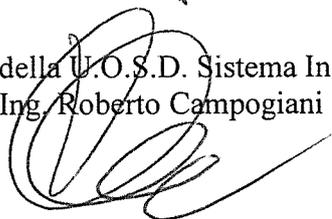
in oggetto



per esteso



Il Dirigente della U.O.S.D. Sistema Informatico
Ing. Roberto Campogiani



cl

VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO O DAL DIRETTORE SANITARIO:

Il Direttore Amministrativo: Dott.ssa Anna Petti

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Anna Petti)

Il Direttore Sanitario f.f. : Dr. Gennaro D'Agostino

La presente Determinazione è inviata al Collegio Sindacale in data 07 FEB, 2020

La presente Determinazione è esecutiva ai sensi di legge 07 FEB, 2020

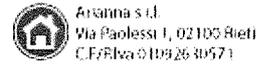
La presente Determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33 in data 07 FEB, 2020

in oggetto per esteso

Rieti li 07 FEB, 2020

IL FUNZIONARIO





Arianna S.r.l.
Via Paolucci 1, 02100 Rieti
C.F./P.Iva 01992630571

Preventivo

DATA: 30/01/2020

OFFERTA N°04-2020

CLIENTE: ASL Rieti

E-MAIL : r.campogiani@asl.rieti.it

INTRODUZIONE

Il presente documento descrive l'offerta tecnica ed economica relativa alla manutenzione ordinaria e straordinaria del software di gestione degli appuntamenti e prenotazione delle vaccinazioni, già in dotazione al committente.

SERVIZIO 1.: MANUTENZIONE ORDINARIA

Il servizio include:

- **Manutenzione correttiva** dell'applicazione: modifiche eventualmente necessarie a conservare le funzionalità fornite dal software in esercizio in seguito ad eventuali criticità o malfunzionamenti.



- **Manutenzione adeguativa**, volta a mantenere le funzionalità presenti a fronte di innovazioni dell'ambiente tecnico o aggiornamenti di funzionalità dei browser o dei sistemi operativi.
- **Manutenzione migliorativa**, mirata a migliorare le prestazioni e la qualità a parità di funzioni svolte, con l'aggiunta di piccole funzionalità e/o strumenti di controllo.
- **Assistenza tecnica**: on-line e telefonica all'uso della piattaforma, disponibile dalle ore 9:00 alle 13:00 e dalle ore 15:00 alle 19:00 per tutto il periodo di validità contrattuale.

Il servizio non include:

- interventi di personalizzazione o modifiche su richiesta del cliente.
- aggiornamenti resi necessari da modifiche dei sistemi interni o dei server in dotazione al committente.
- tutto quanto non espressamente incluso.

SERVIZIO 2. MANUTENZIONE STRAORDINARIA

- Modifiche, su richiesta del cliente, alle funzionalità, ai contenuti o alla grafica.
- Aggiornamenti resi necessari da modifiche dei sistemi interni o dei server in dotazione al committente.

Interventi di manutenzione straordinaria saranno attivati su richiesta del committente e saranno soggetti alla stima preventiva dei tempi/costi in carico al committente stesso.



 Arianna s.r.l.
Via Paollesi 1, 02100 Rieti
C.F./Rba 01092530571

ARIANNA SRL comunicherà la stima in forma scritta, che dovrà essere accettata formalmente dal cliente prima di procedere alla realizzazione.

OFFERTA ECONOMICA

SERVIZIO 1. MANUTENZIONE ORDINARIA (ANNUALE)

- € 2.400,00 (duemilaquattrocento) + IVA di legge

SERVIZIO 2. MANUTENZIONE STRAORDINARIA (A RICHIESTA)

- € 390,00/giorno (trecentonovanta) + IVA di legge

FATTURAZIONE E PAGAMENTI

I pagamenti delle fatture dovranno avvenire alla emissione delle fatture.

I servizi annuali verranno fatturati annualmente, all'inizio del periodo di attivazione.

I servizi a richiesta richiederanno un'analisi di fattibilità e la comunicazione preventiva al committente della stima dei tempi richiesti.

Nel rispetto della norma sulla tracciabilità dei flussi finanziari, i pagamenti dovranno avvenire a mezzo bonifico bancario alle coordinate indicate nel documento.

Luogo e data

L'Amministratore Arianna s.r.l 	Il cliente (Per accettazione)
--	--