

Azienda Sanitaria Locale Rieti

U.O.S. SVILUPPO COMPETENZE E FORMAZIONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n° 987 del 20-05-2019

Oggetto: Aggiornamento professionale – autorizzazione e assunzione oneri.
Importo € 557,00 (IVA compresa).

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art.4, comma 2, L.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n.° 241/1990, come modificato dalla L. n° 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;

L'estensore

Sig. Giuseppe Rende

Firma



Data

11/05/2019

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Marino Formichetti

Firma



Data

14/05/2019

Il Responsabile dell'U.O.S.:

Firma



Data

14.05.2019

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

PROVV. 219

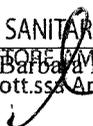
Voce del conto economico su cui imputare la spesa

502020302 : AUT. 5.26/2019

Data

Firma

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Barbara Petti
(Dott.ssa Anna Petti)



Oggetto: Aggiornamento professionale – autorizzazione e assunzione oneri.
Importo € 557,00 (IVA compresa).

Pag. 2 di 4

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Visto l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'Atto Aziendale approvato con DCA n.113 del 18/3/2015 pubblicato sul B.U.R.L. n. 33 S.O. n.1 del 23 aprile 2015 da cui si rileva l'organizzazione aziendale e il funzionigramma;

Vista la deliberazione n. 7/D.G. del 12.12.2017 di attribuzione delle deleghe al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario e ai dirigenti delle strutture aziendali in relazione agli incarichi formalmente conferiti e i conseguenti successivi atti di delega;

IL RESPONSABILE

DELLA U.O.S. SVILUPPO COMPETENZE E FORMAZIONE

VISTO l'art. 16 e segg. del D.Lgs. n° 502/92 e successive modificazioni e integrazioni relativo alla formazione degli operatori sanitari;

VISTI gli artt. 29 del CCNL 7/4/1999 e 20 del CCNL 19/04/2004 del Comparto Sanità, gli artt. 32 e 33 rispettivamente del C.C.N.L. 5/12/96 della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa nonché le successive integrazioni di cui ai rispettivi artt. 23 dei C.C.N.L. sottoscritto in data 3/11/2005 che trattano della formazione e dell'aggiornamento professionale del personale;

VISTO il regolamento adottato con deliberazione n. 1854/DG del 16/12/2002 disciplinante l'accesso agli istituti normativi contrattuali concernenti la formazione, l'aggiornamento professionale e il diritto allo studio;

DATO ATTO che con deliberazione 970/DG del 21/12/2018 è stato approvato il Piano Formativo Aziendale 2019;

VISTE le richieste avanzate dai Responsabili di Struttura con cui viene evidenziata la necessità di partecipazione del personale di varie strutture a corsi di formazione e aggiornamento professionale richieste per le quali si indica l'istituto normativo applicato e l'eventuale esistenza di una quota di iscrizione;

VALUTATO che le proposte dei vari responsabili di struttura sono state approvate dal Comitato Tecnico Scientifico o dalla Direzione Aziendale;

RILEVATO che gli oneri di cui al presente provvedimento, pari ad € 557,00, rientrano nell'impegno di spesa assunto con la deliberazione n° 970/DG del 21/12/2018 con imputazione al conto economico 502020302 - formazione (esternalizzata e non) da privato - e non eccedono il limite previsto determinazione n° 717 del 04/04/2019 relativa all'attribuzione budget settoriali ai Responsabili dell'acquisizione beni e servizi per il secondo trimestre 2019 e successive modificazioni e integrazioni;

4

Oggetto: Aggiornamento professionale – autorizzazione e assunzione oneri.
Importo € 557,00 (IVA compresa).

Pag. 3 di 4

RITENUTO di procedere alla concessione delle autorizzazioni ai dipendenti di cui sopra al fine di consentire la partecipazione dei medesimi ai corsi di formazione per ciascuno di essi individuato nel rispetto degli istituti contrattuali disciplinanti l'aggiornamento;

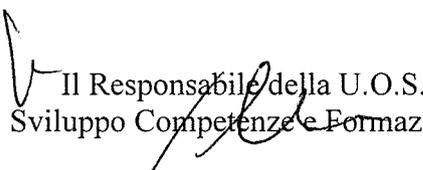
DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

DETERMINA

- DI AUTORIZZARE i dipendenti di cui all'elenco allegato, che costituisce parte integrante del presente atto, a partecipare ai corsi di aggiornamento per ciascuno individuati, assumendone gli oneri relativi tra cui la quota di iscrizione ove prevista;
- DI DARE ATTO che gli oneri derivanti dal presente provvedimento complessivamente pari ad € 557,00 (IVA compresa) rientrano nell'impegno di spesa assunto con la deliberazione n° 970/DG del 21/12/2018 con imputazione al conto economico 502020302 - formazione (esternalizzata e non) da privato - e non eccedono il limite previsto con determinazione n° 717 del 04/04/2019 relativa all'attribuzione budget settoriali ai Responsabili dell'acquisizione beni e servizi per il secondo trimestre 2019 e successive modificazioni e integrazioni;
- Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni e integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.
- Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33;

in oggetto

per esteso


Il Responsabile della U.O.S.
Sviluppo Competenze e Formazione



VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO O DAL DIRETTORE SANITARIO:

Direttore Amministrativo: Dott.ssa Anna Petti

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Anna Petti

Direttore Sanitario Dott. Vincenzo Rea

La presente Determinazione è inviata al Collegio Sindacale in data 20 MAG. 2019

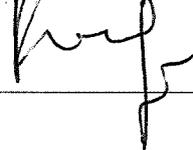
La presente Determinazione è esecutiva ai sensi di legge 20 MAG. 2019

La presente Determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33 in data 20 MAG. 2019

in oggetto per esteso

Rieti li 20 MAG. 2019

IL FUNZIONARIO



1 - Direzione Sanitaria

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **De Marco Sergio (assistente tecnico)** all'evento formativo: "Corso di Formazione Specialistica per Formatori/Docenti in materia di Salute e Sicurezza sul Lavoro" organizzato dall'Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro (INAIL) a Roma dal 11 al 13 giugno 2019.

Comando per aggiornamento obbligatorio

Quota di iscrizione € 452,00

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **Benedetti Fabio (tecnico della prevenzione), Brentegani Andrea (tecnico della prevenzione), Caldarelli Dina (veterinario), Cocco Ampelio (tecnico della prevenzione), Mari Felice Claudio (tecnico della prevenzione), Palombini Renzo (veterinario), Romano Otello (veterinario)** all'evento formativo: "Il controllo ufficiale degli alimenti: dal campionamento alla gestione della non conformità" organizzato dall'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Lazio e della Toscana a Roma il 14 maggio 2019.

Comando per aggiornamento obbligatorio

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **Damasi Daniela (psicologa)** all'evento formativo: "Il drop-out nel trattamento delle dipendenze patologiche" organizzato dalla Società Italiana Tossicodipendenze (SITD - sezione Lazio) a Roma il 6 giugno 2019.

Comando per aggiornamento obbligatorio

Quota di iscrizione € 55,00

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **Soppelsa Alessia (terapista della neuro e psicomotricità)** all'evento formativo: EXPO Salute Mentale - VIII Congresso Nazionale Centri Diurni - organizzato a Roma dal 9 al 11 maggio 2019.

Comando per aggiornamento obbligatorio

Quota di iscrizione € 50,00

