

**Azienda Sanitaria Locale Rieti**

U.O.C. Amm.ne del Personale dipendente, a convenzione e collaborazioni

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**n° 2213 del 30 OTT. 2019

Oggetto: Dr.ssa Sabrina SANTOPRETE, Dirigente Medico a tempo indeterminato. Risoluzione del rapporto di lavoro per recesso a decorrere dal 1° gennaio 2020.

il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;

L'Estensore

Sig.ra Marina Dolci

Firma

Data 30/10/2019

Il Responsabile del procedimento

Sig.ra Rossella Onorini

Firma

Data 30/10/2019

Il Direttore dell'U.O.C.:

Dott.ssa Ornella Serva

Firma

Data

30/10/2019

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Dott.ssa Antonella Rossetti

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Visto l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'atto Aziendale approvato con DCA n.113 del 18/03/2015 pubblicato sul B.U.R.L. n.33 S.O. n.1 del 23 aprile 2015 da cui si rileva l'organizzazione aziendale ed il funzionigramma;

Vista la deliberazione n.7/D.G. del 12.12.2017 di attribuzione delle deleghe al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario ed ai dirigenti delle strutture aziendali in relazione agli incarichi formalmente conferiti ed i conseguenti successivi atti di delega, integrata con delibera n.222/D.G. del 12/03/2018;

### IL DIRETTORE

### U.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE, A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

**PREMESSO** che il Dott.ssa Sabrina SANTOPRETE, nata a Rieti il 19/09/1955, ha prestato servizio presso:

▪ **l' Azienda Sanitaria Locale di Rieti :**

- dal 16/01/2002 ad 29/04/2009 in qualità di Dirigente Medico in disciplina Oftalmologia inquadrata ai sensi dell'art.34 della legge n.449/97 quale ex specialista ambulatoriale mantenendo la posizione assicurativa presso l'EMPAM;
- dal 30/04/2009 ad oggi in qualità di Dirigente Medico in disciplina Oftalmologia con incarico di natura professionale;

**PRESO ATTO** che la Dr.ssa Sabrina SANTOPRETE dal 03/09/2018 al 02/09/2019 ha usufruito di un periodo di aspettativa, ai sensi dell'art.42 - comma 5 e 5 quinquies - del D.Lgs. 151/2001, coperti da contribuzione figurativa e pertanto computabili ai fini pensionistici, ma non ai fini del trattamento di fine rapporto;

**VISTA** la nota del 06/06/2019, assunta al protocollo generale n. 31012 del 06/06/2019, con la quale la suddetta Dirigente dichiara di voler recedere dal servizio a decorrere dal 1° gennaio 2020;

**VISTO** l'art. 34 del CCNL 1994/97 della Dirigenza Medica e Veterinaria del S.S.N. che prevede le cause di servizio;

**DATO ATTO** -che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

## D E T E R M I N A

*Per le motivazioni espresse in premessa,*

1. **DI PRENDERE ATTO** della domanda di recesso presentata il 06/06/2019 assunta al protocollo generale n. 31012 del 06/06/2019, dalla Dott.ssa Sabrina SANTOPRETE nata a Rieti il 19/09/1955, in servizio presso questa Azienda in qualità di Dirigente Medico a tempo indeterminato, a decorrere dal 1° gennaio 2020;

2. **DI DARE ATTO** che la liquidazione del trattamento di quiescenza verrà erogato dall'ente Previdenziale EMPAM, mentre l'indennità premio servizio e/o TFR sarà corrisposto all'interessato dalla gestione ex INPDAP- INADEL;
3. **DI TRASMETTERE** le prescritte documentazioni all'I.N.P.S. gestione ex I.N.P.D.A.P. di Rieti;
4. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R: 45/96.
5. **DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33;

in oggetto

per esteso

Il Direttore della U.O.C.  
Amm.ne del Personale Dipendente,  
a Convenzione e Collaborazioni  
Dott.ssa Ornella Serva

VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO O DAL DIRETTORE SANITARIO:

Il Direttore Amministrativo: Dott.ssa Anna Petti

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Anna Petti

Il Direttore Sanitario f.f.: Dott. Gennaro D'Agostino

La presente Determinazione è inviata al Collegio Sindacale in data 30 OTT, 2019

La presente Determinazione è esecutiva ai sensi di legge 30 OTT, 2019

La presente Determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33 in data 30 OTT, 2019

in oggetto  per esteso

Rieti li 30 OTT, 2019

IL FUNZIONARIO

*[Signature]*