

Azienda Sanitaria Locale Rieti**U.O.S. SVILUPPO COMPETENZE E FORMAZIONE****DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**n° 2205 del 28 OTT. 2019

Oggetto: Aggiornamento professionale – autorizzazione e assunzione oneri.
Importo € 1.870,00 (IVA compresa).

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art.4, comma 2, L.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n.° 241/1990, come modificato dalla L. n° 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;

L'estensore

Sig. Giuseppe RendeFirma Giuseppe RendeData 22/10/2019

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Marino FormichettiFirma MFData 22/10/19

Il Responsabile dell'U.O. S:

Dott. Gabriele CoppaFirma GCData 23/10/19

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa 502020302 : Aut. 5.77/2019 Prov. 492Data 24/10/2019Firma Antonella Rossetti
Dott.ssa Antonella Rossetti

Oggetto: Aggiornamento professionale – autorizzazione e assunzione oneri.
Importo € 1.870,00 (IVA compresa).

Pag. 2 di 4

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Visto l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'Atto Aziendale approvato con DCA n.113 del 18/3/2015 pubblicato sul B.U.R.L. n. 33 S.O. n.1 del 23 aprile 2015 da cui si rileva l'organizzazione aziendale e il funzionigramma;

Vista la deliberazione n.7/D.G. del 12.12.2017 di attribuzione delle deleghe al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario ed ai dirigenti delle strutture aziendali in relazione agli incarichi formalmente conferiti ed i conseguenti successivi atti di delega, integrata con delibera n.222/D.G. del 12/3/2018;

IL RESPONSABILE

DELLA U.O.S. SVILUPPO COMPETENZE E FORMAZIONE

VISTO l'art. 16 e segg. del D.Lgs. n° 502/92 e successive modificazioni e integrazioni relativo alla formazione degli operatori sanitari;

VISTI gli artt. 29 del CCNL 7/4/1999 e 20 del CCNL 19/04/2004 del Comparto Sanità, gli artt. 32 e 33 rispettivamente del C.C.N.L. 5/12/96 della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa nonché le successive integrazioni di cui ai rispettivi artt. 23 dei C.C.N.L. sottoscritto in data 3/11/2005 che trattano della formazione e dell'aggiornamento professionale del personale;

VISTO il regolamento adottato con deliberazione n. 1854/DG del 16/12/2002 disciplinante l'accesso agli istituti normativi contrattuali concernenti la formazione, l'aggiornamento professionale e il diritto allo studio;

DATO ATTO che con deliberazione 970/DG del 21/12/2018 è stato approvato il Piano Formativo Aziendale 2019;

VISTE le richieste avanzate dai Responsabili di Struttura con cui viene evidenziata la necessità di partecipazione del personale di varie strutture a corsi di formazione e aggiornamento professionale richieste per le quali si indica l'istituto normativo applicato e l'eventuale esistenza di una quota di iscrizione;

VALUTATO che le proposte dei vari responsabili di struttura sono state approvate dalla Direzione Aziendale;

RILEVATO che gli oneri di cui al presente provvedimento, pari ad € 1.870,00, rientrano nell'impegno di spesa assunto con la deliberazione n° 970/DG del 21/12/2018 con imputazione al conto economico 502020302 - formazione (esternalizzata e non) da privato - e non eccedono il limite previsto determinazione n° 2074 del 10/10/2019 relativa all'attribuzione budget settoriali ai Responsabili dell'acquisizione beni e servizi per il quarto trimestre 2019 e successive modificazioni e integrazioni;

Oggetto: Aggiornamento professionale – autorizzazione e assunzione oneri.
Importo € 1.870,00 (IVA compresa).

Pag. 3 di 4

RITENUTO di procedere alla concessione delle autorizzazioni ai dipendenti di cui sopra al fine di consentire la partecipazione dei medesimi ai corsi di formazione per ciascuno di essi individuato nel rispetto degli istituti contrattuali disciplinanti l'aggiornamento;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

DETERMINA

- DI AUTORIZZARE la liquidazione degli importi e degli oneri, ove previsti, relativi alle iscrizioni dei dipendenti di cui all'elenco allegato, che costituisce parte integrante del presente atto;
- DI DARE ATTO che gli oneri derivanti dal presente provvedimento complessivamente pari ad € 1.870,00 (IVA compresa) rientrano nell'impegno di spesa assunto con la deliberazione n° 970/DG del 21/12/2018 con imputazione al conto economico 502020302 - formazione (esternalizzata e non) da privato - e non eccedono il limite previsto con determinazione n° 2074 del 10/10/2019 relativa all'attribuzione budget settoriali ai Responsabili dell'acquisizione beni e servizi per il quarto trimestre 2019 e successive modificazioni e integrazioni;
- Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni e integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.
- Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33;

in oggetto

per esteso

Il Responsabile della U.O.S.
Sviluppo Competenze e Formazione
Dott. Gabriele Coppa

VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO O DAL DIRETTORE SANITARIO:

Il Direttore Amministrativo: Dott.ssa Anna Petti

~~IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO~~
~~Dott.ssa Anna Petti~~

Il Direttore Sanitario f.f.: Dott. Gennaro D'Agostino

La presente Determinazione è inviata al Collegio Sindacale in data 28 OTT, 2019

La presente Determinazione è esecutiva ai sensi di legge 28 OTT, 2019

La presente Determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33 in data 28 OTT, 2019

in oggetto per esteso

Rieti li 28 OTT, 2019

IL FUNZIONARIO

Rita Favella

1 - Direzione Amministrativa

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **Coppa Gabriele (dirigente amm.vo)** all'evento formativo: "The clinical revolution" organizzato a Firenze il 7 ottobre 2019.

Aggiornamento facoltativo senza oneri per l'Azienda

2 - Direzione Sanitaria

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **Francescangeli Roberta (fisioterapista)** all'evento formativo: "3° Congresso Nazionale Cure Territoriali" organizzato a San Marino il 25 e 26 ottobre 2019.

Aggiornamento facoltativo con assunzione oneri a carico dell'Azienda nel limite della quota di iscrizione pari a € 130,00

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **Tomassini Fabio (tecnico della prevenzione)** all'evento formativo: "Fondamenti, terminologia, modelli operativi ed organizzativi del procedimento amministrativo ordinario, sanzionatorio e dell'attività di polizia giudiziaria [...]" organizzato dalla SIMeVeP a Rieti il 26 e 27 settembre 2019.

Aggiornamento facoltativo con assunzione oneri a carico dell'Azienda nel limite della quota di iscrizione pari a € 50,00

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **Amodio Gioia (ostetrica), Avenali Anna (ostetrica), Barone Silvia (ostetrica), Bucari Daniela (medico), Campanelli Bernardina (ostetrica), Cesaretti Daria (ostetrica), Cesaretti Rosa (ostetrica), Ciambotti Daniela (ostetrica), Ciammetti Alessia (ostetrica), Ciferri Fabiola (ostetrica), Cignini Pietro (medico), Civisca Martina (ostetrica), Colapicchioni Serena (ostetrica), Costanzo Stefania (ostetrica), De Sisto Sara (ostetrica), Di Virgilio Chiara (ostetrica), Dini Maria Letizia (medico), Donati Rosella (infermiera), Ebano Valeria (medico), Feroci Roberta (ostetrica), Giorno Maria Pia (medico), Giovannelli Alessia (infermiera), Gulesin Fatma Pina (ostetrica), Inches Paola (ostetrica), Lalle Maria Lucia (ostetrica), Mastrodonato Flavia (ostetrica), MicheliCamilla (infermiera), Musella Angela (medico), Pastore Giovanni (medico), Rinaldi Alessandra (ostetrica), Rosati Cristiana (infermiera), Rosica Giovanna (medico), Rossi Elena (infermiera), Scacciafratte Serena (infermiera), Strinati Valentina (ostetrica), Trotti Veronica (ostetrica)** all'evento formativo: "Tecniche riabilitative nella prevenzione e terapia delle disfunzioni perineali ante e post-partum" organizzato dall'Associazione Italiana di Urologia Ginecologica e del Pavimento Pelvico (AIUG) a Rieti il 12 ottobre 2019.

Aggiornamento facoltativo con assunzione oneri a carico dell'Azienda nel limite della quota di iscrizione pari a € 40,00 pro capite

Richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione di **Pontillo Daniela (tecnico sanitario di radiologia medica)** all'evento formativo: Corso di Alta Formazione "Incaricato alla radioprotezione in ambito sanitario" - terza parte - organizzato dalla Università Telematica Pegaso nell'a.a. 2018/2019.

Comando per aggiornamento obbligatorio

Quota di iscrizione € 250,00