

## Azienda Sanitaria Locale Rieti

U.O.C. POLITICHE DEL FARMACO E DEI DISPOSITIVI MEDICI

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n.° 1505 del 16-07-2019

Oggetto: Commissione Farmaceutica Aziendale DPR 371/98.  
Liquidazione gettoni di presenza riunioni Gennaio-Giugno 2019 per rettifiche ricette.  
€ 952,56=.

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii..

L'Estensore/Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Lorena Eleonori

Firma



Data

08-07-2019

Il Direttore:

Dott.ssa Emma Giordani

Firma



Data

08-07-2019

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

505010202/204, 508020103/105

Voce del conto economico su cui imputare la spesa

901010101

Data

11/07/2019

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Firma

Dott.ssa Anna Perla

Dr.

Oggetto: Commissione Farmaceutica Aziendale DPR 371/98.  
Liquidazione gettoni di presenza riunioni Gennaio-Giugno 2019 per rettifiche ricette.  
€ 952,56=.

Pag. 2 di 4

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Visto l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'Atto Aziendale approvato con DCA n.113 del 18/3/2015 pubblicato sul B.U.R.L. n. 33 S.O. n.1 del 23 aprile 2015 da cui si rileva l'organizzazione aziendale ed il funzionigramma;

Vista la deliberazione n. 7/D.G. del 12.12.2017 di attribuzione delle deleghe al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario ed ai dirigenti delle strutture aziendali in relazione agli incarichi formalmente conferiti ed i conseguenti successivi atti di delega, integrata con deliberazione n. 222 del 12/03/2018;

### IL DIRETTORE DELLA U.O.C. POLITICHE DEL FARMACO E DEI DISPOSITIVI MEDICI

**VISTO** il D.P.R. 8 luglio 1998 n. 371, "Regolamento recante norme concernenti l'accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con le farmacie pubbliche e private", che all'art. 10 prevede l'istituzione della Commissione Farmaceutica Aziendale;

**VISTE** le deliberazioni n. 1074 del 27/07/1999, n. 1129/CS del 14/7/2000, n. 441/D.G. del 29/03/2001, n. 758 del 22/07/2003, n. 528/D.G. del 09/05/2008 relative alle nomine dei componenti effettivi e supplenti e del segretario della Commissione Farmaceutica Aziendale dell'Azienda USL Rieti;

**VISTA** la nota del 24 luglio 2000 n. 10/C2/8081 con cui la Regione Lazio precisa che le spese per il funzionamento delle Commissioni Farmaceutiche Aziendali sono a carico del bilancio delle Aziende stesse;

**VISTA** la deliberazione del 7/3/2003 n. 174 con la quale la Giunta Regionale del Lazio ha rideterminato la misura del compenso relativo al gettone di presenza spettante a ciascun membro di Commissione, elevandolo, con decorrenza 07/03/2003, a € 60,00= per ciascun componente e € 75,00= per il Presidente, per ogni giornata di effettiva partecipazione;

**CONSIDERATO** che il Presidente ed i componenti rappresentanti delle farmacie pubbliche e private vengono liquidati e pagati dalla Assofarm e dalla Federfarma, come previsto dall'art. 15 del citato D.P.R. 371/98;

**PRESO ATTO** che nel periodo Gennaio-Giugno 2019, per le rettifiche delle ricette delle farmacie pubbliche e private, la D.ssa Giordani Emma ha partecipato a n. 4 sedute, la D.ssa Mazzeo Silvia ha partecipato a n. 4 sedute, la D.ssa Eleonori Lorena ha partecipato a n. 4 sedute, tutte effettuate al di fuori dell'orario di servizio;

**DATO ATTO** che la somma che si liquida con il presente provvedimento rientra nei conti di costo 505010202 collaborazioni relative all'utilizzo di Commissioni per il personale sanitario laureato non medico, 505010204 oneri sociali per il personale sanitario laureato non medico, 508020103 indennità variabili per il personale amministrativo, 508020105 oneri sociali per il personale amministrativo e 901010101 IRAP dell'esercizio su personale dipendente, del budget assegnato per l'anno 2018 a questa Azienda;

Oggetto: Commissione Farmaceutica Aziendale DPR 371/98.  
Liquidazione gettoni di presenza riunioni Gennaio-Giugno 2019 per rettifiche ricette.  
€ 952,56=.

Pag. 3 di 4

**DATO ATTO** che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità;

### DETERMINA

1. DI LIQUIDARE, a favore dei membri della Commissione Farmaceutica Aziendale di seguito indicati, per i gettoni di presenza delle riunioni effettuate nel periodo Gennaio-Giugno 2019, per le rettifiche delle ricette delle farmacie pubbliche e private, le seguenti somme:

D.SSA GIORDANI EMMA	€ 240,00=
D.SSA MAZZEO SILVIA	€ 240,00=
D.SSA ELEONORI LORENA	€ 240,00=

2. DI DARE ATTO che la somma complessiva di € 952,56= che si liquida con il presente provvedimento rientra nei conti di costo sotto specificati:

- A) quanto ad € 480,00= al conto di costo 505010202 indennità variabili per il personale sanitario laureato non medico;
- B) quanto ad € 114,24= al conto di costo 505010204 oneri sociali per il personale sanitario laureato non medico;
- C) quanto a € 240,00= al conto di costo 508020103 indennità variabili per il personale amministrativo;
- D) quanto ad € 57,12= al conto di costo 508020105 oneri sociali per il personale amministrativo;
- E) quanto ad € 61,20= al conto di costo 901010101 IRAP dell'esercizio su personale dipendente,  
del budget assegnato per l'anno 2019 a questa Azienda;

3. DI dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L. R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L. R. 45/96;

4. DI disporre l'invio del presente atto alla UOC Economico Finanziaria ed alla UOC Amministrazione del Personale dipendente, a convenzione e collaborazioni per i provvedimenti di competenza;

5. DI disporre che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18/09/2009, n. 69 e del D.Lgs 14/03/2013, n. 33;

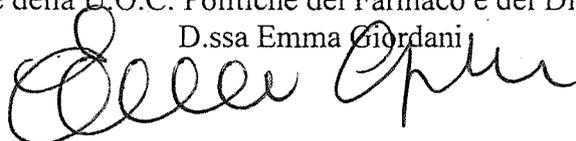
in oggetto

per esteso



Il Direttore della U.O.C. Politiche del Farmaco e dei Dispositivi Medici

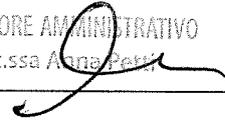
D.ssa Emma Giordani



VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO E DAL DIRETTORE SANITARIO:

X Il Direttore Amministrativo: Dott.ssa Anna Petti

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Anna Petti



Il Direttore Sanitario f. f.: Dott.ssa Rita Le Donne

La presente Determinazione è inviata al Collegio Sindacale in data 11 6 LUG. 2019

La presente Determinazione è esecutiva ai sensi di legge

La presente Determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32,  
comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33 in data 1 6 LUG. 2019

Rieti li 1 6 LUG. 2019

IL FUNZIONARIO

