

## Azienda Sanitaria Locale Rieti

U.O.S.D. AFFARI GENERALI E LEGALI

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n° 1275 del 18-06-2019

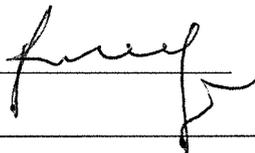
Oggetto: Liquidazione in favore del Prof. Augusto D'Angiolino dell'importo di € 1.226,87 a titolo di rimborso spese sostenute in esecuzione dell'incarico di consulenza a titolo gratuito finalizzata ad un processo di riorganizzazione e di superamento delle criticità della U.O.S.D. Immunotrasfusionale aziendale nel corso del II semestre 2018.

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art.4, comma 2, D.Lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1, L. n° 20/1994 e ss.mm.ii.

L'Estensore  
Dott.ssa Chiara Gunnella

Il Dirigente:  
Dott. Roberto Longari

Firma



Data 13 GIU. 2019

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa

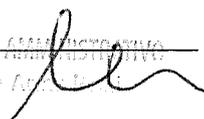
502011504 - AUT. 20.35/2019  
PROVV. 288

Data 14/06/2019

Firma

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Anna...



Oggetto: Liquidazione in favore del Prof. Augusto D'Angiolino dell'importo di € 1.226,87 a titolo di rimborso spese sostenute in esecuzione dell'incarico di consulenza a titolo gratuito finalizzata ad un processo di riorganizzazione e di superamento delle criticità della U.O.S.D. Immunotrasfusionale aziendale nel corso del II semestre 2018.

Pag. 2 di 4

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

VISTO l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

VISTO l'Atto Aziendale approvato con DCA n. 113 del 18/3/2015 pubblicato sul B.U.R.L. n. 33 S.O. n.1 del 23 aprile 2015 da cui si rileva l'organizzazione aziendale ed il funzionigramma;

VISTA la deliberazione n. 7/DG del 12/12/2017 di attribuzione delle deleghe al Direttore Amministrativo, al Direttore Sanitario ed ai dirigenti delle strutture aziendali in relazione agli incarichi formalmente conferiti ed i conseguenti successivi atti di delega;

### **IL DIRIGENTE DELLA U.O.S.D. AFFARI GENERALI E LEGALI**

PREMESSO che l'Azienda:

- giusta deliberazione n. 102/CS del 09/05/2017, stante la necessità della U.O.S.D. Immunotrasfusionale aziendale di avviare un processo di riorganizzazione e di superamento delle criticità emerse nell'ambito della visita ispettiva di personale incaricato dal CNS, conferiva - per la durata di un anno, con decorrenza dal 19/05/2017 - in favore del Prof. Augusto D'Angiolino, professionista di comprovata esperienza in materia, l'incarico a titolo gratuito di supportare detta U.O.;
- con successivo provvedimento n. 400/DG del 28/05/2018 ne disponeva la proroga annuale con decorrenza dal 19/05/2018 e fino al 18/05/2019;

ATTESO che ai sensi dell'art. 5 dell'atto di incarico "*Al Prof. Augusto D'Angiolino - secondo quanto previsto dall'articolo 5, comma 9, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 e ss.mm.ii. - verrà corrisposto, a fronte dello svolgimento dell'incarico, un eventuale rimborso spese, opportunamente rendicontate, nei limiti previsti dal vigente Regolamento aziendale in materia di missioni*";

VISTO il Regolamento aziendale in materia di missioni approvato con deliberazione n. 218/DG del 02/03/2016;

TENUTO CONTO della richiesta di rimborso spese rimessa dal Prof. Augusto D'Angiolino ed assunta al protocollo aziendale al n. 25562 del 10/05/2019 recante la rendicontazione degli accessi effettuati a fronte dell'espletamento dell'incarico di consulenza di interesse nel corso del II semestre 2018 (all. 1);

VISTA la nota prot. n. 28366 del 24/05/2019 di trasmissione da parte della U.O.C. Amm.ne del personale dipendente, a convenzione e collaborazioni della quantificazione del rimborso spese liquidabile al professionista, ai sensi del Regolamento aziendale in materia di missioni (all. 2);

ATTESO che risulta liquidabile, in forza degli atti formalizzati, il rimborso spese per n. 17 accessi resi nel corso del II semestre 2018 nei termini di cui al richiamato Regolamento aziendale per un importo complessivo di € 1.226,87 di cui € 1.175,87 per carburante ed € 51,00 per pedaggio autostradale;

Oggetto: Liquidazione in favore del Prof. Augusto D'Angiolino dell'importo di € 1.226,87 a titolo di rimborso spese sostenute in esecuzione dell'incarico di consulenza a titolo gratuito finalizzata ad un processo di riorganizzazione e di superamento delle criticità della U.O.S.D. Immunotrasfusionale aziendale nel corso del II semestre 2018.

Pag. 3 di 4

CONSIDERATO, pertanto, opportuno assumere un impegno di spesa pari ad € 1.226,87 con imputazione al conto 502011504 - *altre consulenze sanitarie e sociosanitarie da privato* - esercizio 2019;

RITENUTO, pertanto, opportuno liquidare in favore del Prof. Augusto D'Angiolino l'importo di € 1.226,87 a titolo di rimborso spese sostenute nel corso del II semestre 2018 in esecuzione dell'incarico di consulenza a titolo gratuito finalizzata ad un processo di riorganizzazione e di superamento delle criticità della U.O.S.D. Immunotrasfusionale aziendale;

ACQUISITO il Nulla Osta della Direzione Amministrativa aziendale;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

### DETERMINA

1. DI ASSUMERE, per i motivi espressi in premessa, un impegno di spesa pari ad € 1.226,87 con imputazione al conto 502011504 - *altre consulenze sanitarie e sociosanitarie da privato* - esercizio 2019;
2. DI LIQUIDARE in favore del Prof. Augusto D'Angiolino l'importo di € 1.226,87 a titolo di rimborso spese sostenute nel corso del II semestre 2018 in esecuzione dell'incarico di consulenza a titolo gratuito finalizzata ad un processo di riorganizzazione e di superamento delle criticità della U.O.S.D. Immunotrasfusionale aziendale;
3. DI DISPORRE l'invio del presente atto alla U.O.C. Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza;
4. DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.
5. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33;

in oggetto

per esteso

Il Dirigente della U.O.S.D. Affari Generali e Legali  
Dott. Roberto Longari



VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO O DAL DIRETTORE SANITARIO:

Il Direttore Amministrativo: Dott.ssa Anna Petti

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Anna Petti

Il Direttore Sanitario f.f.: Dott.ssa Rita Le Donne

\_\_\_\_\_

---

La presente Determinazione è inviata al Collegio Sindacale in data 18 GIU. 2019

La presente Determinazione è esecutiva ai sensi di legge

La presente Determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33 in data 18 GIU. 2019

in oggetto

per esteso

Rieti li 18 GIU. 2019

IL FUNZIONARIO

CA

Prof. Augusto D'ANGIOLINO  
Specialista in Medicina Legale  
Specialista in Ematologia Generale  
Specialista in Diritto Penale e Criminologia

full  
he

ASL RIETI  
UFFICIO PROTOCOLLO  
09 MAG 2019  
ARRIVO

111  
111

OC AGK  
Della coppia  
prego di restituire  
almeno la somma  
di quanto  
non ho  
spese

Dr.ssa Marinella D'INNOGENZO

Direttore Generale ASL di Rieti

Oggetto: Rimborso Spese 2° semestre anno 2018

In relazione all'incarico di consulenza a titolo gratuito ricevuto, tenuto conto di quanto riportato nel documento di incarico ed in particolare all'art. 5 del documento stesso (Rimborso spese), si rappresenta quanto segue.

Circa le spese sostenute per l'espletamento della consulenza a titolo gratuito, si rappresentano, per il rimborso, soltanto ed esclusivamente le spese vive relative alla percorrenza della tratta Rocca di Papa-Rieti e ritorno e solo per i viaggi effettuati dopo la data della firma del contratto di consulenza.

Si lascia al relativo Ufficio la valutazione dell'entità del rimborso da effettuarsi sulla base delle attuali disposizioni specifiche in essere presso codesta ASL.

Ad ogni buon fine, si rappresenta che l'autovettura utilizzata per i viaggi è stata la mia Nissan Qashqai 1.6 e che il relativo parametro ACI è pari a 0,4971.

Come previsto dalla valutazione chilometrica riportata dall'ACI, la distanza relativa alla tratta Rocca di Papa-Rieti è di Km. 110 ed altrettanto per il ritorno sulla tratta Rieti-Rocca di Papa, per un totale di Km 220 a viaggio. A parte deve essere conteggiato il costo del pedaggio autostradale dalla stazione di Roma Sud a quella di Roma Nord.

Al fine del relativo conteggio, si rappresenta che l'attività è stata espletata, per il secondo semestre dell'anno 2018, nelle seguenti date:

4 settembre, 6 settembre, 13 settembre, 18 settembre, 20 settembre, 25 settembre

2 ottobre, 4 ottobre, 9 ottobre, 11 ottobre, 16 ottobre,

13 novembre, 27 novembre, 29 novembre,

6 dicembre, 11 dicembre, 18 dicembre.

Al fine dell'accreditamento relativo si indicano:

Codice Fiscale: [REDACTED]

coordinate bancarie: Banca [REDACTED], Filiale [REDACTED]

IBAN: [REDACTED], BIC/SWIFT: [REDACTED]

Nel ringraziare, si porgono cordiali Saluti.

AZIENDA USL RIETI  
10 MAG. 2019  
PROT. N. 25562

Prof. Augusto D'ANGIOLINO

Augusto D'Angiolino

e-mail: [augusto@dangiolino.com](mailto:augusto@dangiolino.com)

cellulare: [REDACTED]

DU. 2  
1/1



**AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI**

Via del Terminillo, 42 - 02100 RIETI - Tel. 07462781 - PEC: asl.rieti@pec.it  
C.F. e P.I. 00821180577

U.O.C. Amministrazione del Personale Dipendente, a convenzione e collaborazioni

DIRETTORE: Dr.ssa Ornella SERVA

Tel. 0746279516 - FAX 0746 279942

Responsabile del procedimento: Rag. Laura Farinacci

Prot. n. 28366

Rieti, 24/05/2019

Al Responsabile U.O.S.D.  
Affari Generali e Legali  
Dott. Roberto Longari  
SEDE

**OGGETTO:** Nota prot. n. 26711 del 16/05/2019: rimborso indennità chilometrica per attività di consulenza a titolo gratuito - Prof. Augusto D'Angiolino

In risposta alla nota di cui all'oggetto, si comunica che ciascun accesso riguardante il percorso Rocca di Papa (RM) - Rieti, andata e ritorno, concerne un tratto complessivo di Km. 212, così come risultante dall'interrogazione del servizio telematico "ViaMichelin", di cui si allega stampa di riepilogo.

Per quanto riguarda la tariffa da applicare, il Portale NoiPA, nella gestione dei dati elaborati per la corresponsione degli emolumenti stipendiali, individua quale tariffa da applicare per ciascuna mensilità, l'importo indicato nella tabella sottostante, che, ai sensi di quanto previsto dal Regolamento in materia di missioni, approvato con deliberazione n. 218/DG del 02/03/2016, riepiloga per ciascun viaggio, quanto segue:

Km giornalieri percorsi come da servizio on - line ViaMichelin	Tariffa MEF			
	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
212	€ 0.32833	€ 0,32823	€ 0.32258	€ 0.32258

Restando a disposizione per eventuali ulteriori chiarimenti si inviano Cordiali Saluti.

IL DIRETTORE  
U.O.C. Amm.ne Pers.le Dip.te  
Dr.ssa Ornella Serva

D