Azienda Unità Sanitaria Locale di Rieti

U.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE, A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n° 70 del 9 LUG. 2015

Oggetto: Liquidazione compensi spettanti al personale medico dell'U.O.C. Medicina II Polo Ospedaliero Unificato Rieti-Amatrice di Rieti, per lo svolgimento di orario aggiuntivo in attività libero professionale presso il Polo Ospedaliero Unificato Rieti-Amatrice di Amatrice, periodo Aprile – Maggio 2015.

Importo € 912,00

Il Direttore dell'U.O.C. con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata attesta che l'atto è, nella forma e nella sostanza, legittimo e assolutamente utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche ed è coerente con gli obiettivi dell'Azienda.

Il Responsabile dell'istruttoria

Sig.ra Ilaria Montanari Firma Ilaria Montanari Data 27.07.2015

Il Direttore dell'U.O.C.

Dott. Roberto Longari Firma _____ Data 27.07.2015

Il Direttore dell'U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa _____

Data _____ Firma _____

Dott. Luciano Quattrini

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Visto l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'Atto Aziendale approvato con DCA n. 113 del 18/3/2015 pubblicato sul B.U.R.L. n. 33 S.O. n. 1 del 23 aprile 2015 da cui si rileva l'organizzazione aziendale ed il funzionigramma;

Viste le deliberazioni nn. 292/DG, 293/D.G., 294/D.G., 295/D.G., 296/D.G. e 297/D.G. quali provvedimenti provvisori per l'attuazione dell'Atto Aziendale;

IL DIRETTORE DELL'U.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE, A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

VISTA la deliberazione n. 447/D.G. del 05.06.2015 avente ad oggetto "Autorizzazione svolgimento di orario aggiuntivo in regime di attività libero professionale Dirigenza Medica nel periodo:
1 aprile – 31 agosto 2015, da parte dei Dirigenti Medici delle UU.OO.CC. Anestesia e Rianimazione, DSM, Gastroenterologia, Medicine, Ortopedia, FKT, Cardiologia, Oncologia, Lab. Analisi, Reumatologia, Nefrologia, Radioterapia;
1 Aprile – 30 Giugno 2015 U.O.C. Immunotrasfusionale e Serv. Farmaceutico;
1 Giugno – 30 Settembre 2015 U.O.C. Pediatria";

RILEVATO CHE con il richiamato atto deliberativo viene autorizzato lo svolgimento di n. 8 ore mensili, in regime di attività libero professionale, presso il Polo Ospedaliero Unificato Rieti-Amatrice di Amatrice, nella specialità di Reumatologia, così come da verbale del 11 Maggio 2015, allegato n. 1, parte integrante e sostanziale del presente atto;

VISTI i riepiloghi trasmessi dal Responsabile U.O.C. Medicina Interna II del Polo Ospedaliero Unificato Rieti-Amatrice di Amatrice, Dr. Stefano Previtera, relativi all'orario aggiuntivo svolto dal Dr. Paolo Scapato, nella specialità di Reumatologia, presso il Polo Ospedaliero Unificato Rieti-Amatrice di Amatrice, nel periodo Aprile – Maggio 2015, allegato n. 2 ed allegato n. 3, che formano parte integrante del presente atto, validati dal Direttore dell'U.O.C. Direzione Medica Ospedaliera;

VISTA la nota prot. n. 31370 del 22.07.2015 con la quale il Responsabile Aziendale Recup Dr.ssa Domenica Tomassoni, comunica che le sedute dichiarate nei suddetti riepiloghi risultano regolarmente svolte nei mesi di Aprile e Maggio 2015, allegato n. 4, parte integrante del presente atto;

VISTO l'art. 14, comma 6, C.C.N.L. dell'area della Dirigenza Medica – Veterinaria del S.S.N. – parte normativa quadriennio 2002 – 2005 e parte economica biennio 2002 – 2003, che stabilisce la tariffa oraria di € 60,00 lordi; sul compenso forfettario va effettuata la trattenuta del 5% da destinare alla realizzazione del fondo di cui all'art. 57, comma 2 lettera i) del C.C.N.L. 8 giugno 2000;

DATO ATTO che il personale interessato ha assolto, per il periodo in questione, il debito orario;

DATO ATTO che la somma che si liquida con il presente provvedimento, rientra nel conto di costo 502011503 "Consulenze sanitarie da privato – articolo 55 comma 2 CCNL 8 giugno 2000" dell'esercizio 2015 e che l'impegno di spesa è stato assunto con deliberazione n. 447/D.G. del 05.06.2015;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione adottato con Deliberazione n. 32/D.G. del 30.01.2015 e successivamente integrato con deliberazione n. 340/D.G. del 18.05.2015;

ATTESTANDONE la legittimità ed utilità per il servizio pubblico;

D E T E R M I N A

DI LIQUIDARE la somma complessiva di € 912,00 (novecentododici/00), per l'acquisizione di attività libero professionale, nella specialità di Reumatologia, presso il Polo Ospedaliero Unificato Rieti-Amatrice di Amatrice, dal Dirigente Medico Dr. Paolo Scapato, nel periodo Aprile – Maggio 2015, secondo il prospetto, allegato n. 5, che forma parte integrante del presente atto;

DI DARE ATTO che la somma che si liquida con il presente provvedimento, rientra nel conto di costo 502011503 "Consulenze sanitarie da privato – articolo 55, comma 2, CCNL 8 giugno 2000", dell'esercizio 2015 e che l'impegno di spesa è stato assunto con deliberazione n. 447/D.G. del 05.06.2015;

DI DESTINARE al fondo di perequazione la somma di € 48,00 (quarantotto/00), che verrà liquidata con specifico provvedimento, con imputazione sul conto n. 502011317 "Fondo perequativo per attività libero professionale intramoenia – Altro", dell'esercizio 2015;

Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33;

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.

Di disporre l'invio del presente atto alla U.O.C. Economico Finanziaria per i provvedimenti di liquidazione.

IL DIRETTORE DELL'U.O.C.
Dott. Roberto Longagi

VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO E DAL DIRETTORE SANITARIO:

Il Direttore Amministrativo: Dr. Manuel Festuccia

Il Direttore Sanitario: Dr.ssa Marilina Colombo

La presente Determinazione è inviata al Collegio Sindacale in data 29 LUG. 2015

La presente determinazione è esecutiva ai sensi di legge

La presente Determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33 in data 29 LUG. 2015

Rieti, li 29. 2015

IL FUNZIONARIO

Verbale 11 maggio 2015

Presenti: Dr. Giacinto Di Gianfilippo (Responsabile UOC ACeSIS), Dott.ssa Giovanna Evangelista (Responsabile UOC Controllo di Gestione), Dott. Roberto Longari (Direttore UOC Personale), Sig.ra Riccarda Chiaretti

Segretari verbalizzatori: Dott.ssa Monica Festuccia (UOC Sviluppo Strategico ed Organizzativo), Dott.ssa Chiara Borgato

OGGETTO: prestazioni rese in orario aggiuntivo

Il Tavolo Tecnico si riunisce per valutare le richieste pervenute dalle diverse unità operative aziendali in merito alla possibilità di effettuare orario in attività aggiuntiva.

Anestesia e Rianimazione

Con nota prot. n. 11932 del 24.03.2015 la dr.ssa Giuseppina Riposati in qualità di Responsabile della UOC Anestesia e Rianimazione richiede di effettuare 900 ore mensili in orario aggiuntivo.
Il Tavolo di Lavoro, in considerazione della richiesta avanzata dalla dr.ssa Riposati, nonché di quanto esposto dalla stessa durante i precedenti incontri di cui ai verbali del presenta Tavolo, concorda per autorizzare le 900 ore mensili. Le ore verranno rimodulate a seguito della conclusione dell'iter della mobilità di due anestesisti.

Dipartimento Salute Mentale

Con nota prot. n. 13358 del 01.04.2015 la dr.ssa Gabriella Nobili in qualità di Responsabile Dipartimento di Salute Mentale richiede di effettuare 11 turni mensili in orario aggiuntivo.
Il Tavolo di Lavoro, in considerazione della richiesta avanzata dalla dr.ssa Nobili, nonché di quanto esposto dalla stessa durante i precedenti incontri di cui ai verbali del presenta Tavolo, concorda per autorizzare 11 turni mensili.

Gastroenterologia

Con nota prot. n. 13361 del 01.04.2015 il Dr. Mauro Tosoni in qualità di Responsabile della UOC Gastroenterologia richiede di effettuare 13 ore mensili da rendere in orario aggiuntivo.
Il Tavolo di Lavoro, in considerazione della richiesta avanzata dal dr. Tosoni, nonché di quanto esposto dallo stesso durante i precedenti incontri di cui ai verbali del presenta Tavolo, concorda per autorizzare le 13 ore mensili.
In merito alla richiesta pervenuta da parte del dr. Tosoni con nota del 28.04.2015 il Tavolo di Lavoro concorda per aspettare il resoconto del Dr. Di Gianfilippo con la Direzione Sanitaria in

merito alle ulteriori ore richieste per l'attivazione di una seduta aggiuntiva per l'abbattimento delle liste d'attesa.

Chirurgia Vascolare

Non essendo pervenuta alcuna richiesta da parte del Responsabile dell'unità operativa il Tavolo di Lavoro concorda per non rinnovare le ore concesse nei mesi precedenti.

Guardia intedivisionale

Con nota prot. n. 12377 del 26.03.2015 il Dr. Alessandro Stefanini in qualità di allora Direttore del Dipartimento di Medicina richiede di effettuare 30 turni mensili da 12 ore ciascuno da rendere in orario aggiuntivo.
Il Tavolo di Lavoro, in considerazione della richiesta avanzata dal dr. Stefanini, nonché di quanto esposto dallo stesso durante i precedenti incontri di cui ai verbali del presenta Tavolo, concorda per autorizzare i 30 turni mensili da 12 ore.

Ortopedia e Traumatologia

Con nota prot. n. 15275 del 15.04.2015 il dr. Riccardo Mezzoprete in qualità di Direttore della UOC Ortopedia e Traumatologia richiede di effettuare 50 ore settimanali da rendere in orario aggiuntivo.
Il Tavolo di Lavoro, in considerazione della richiesta avanzata dal dr. Mezzoprete, nonché di quanto esposto dallo stesso durante i precedenti incontri di cui ai verbali del presenta Tavolo, concorda per autorizzare le 50 ore settimanali.
Si ribadisce che le ore concesse sono tese a garantire gli interventi su frattura di femore entro le 48 ore in almeno il 60% dei casi.

Medicina Fisica e Riabilitativa

Con nota prot. n. 15264 del 15.04.2015 il dr. Marco Pulcini in qualità di Direttore della UOC Medicina Fisica e Riabilitativa richiede di effettuare 10 ore mensili da rendere in orario aggiuntivo.
Il Tavolo di Lavoro, in considerazione della richiesta avanzata dal dr. Pulcini, nonché di quanto esposto dallo stesso durante i precedenti incontri di cui ai verbali del presenta Tavolo, concorda per autorizzare le 10 ore mensili.

Cardiologia

Con nota prot. n. 18478 del 04.05.2015 il dr. Serafino Orazi in qualità di Direttore della UOC Cardiologia richiede di effettuare 10 turni mensili e 20 ore settimanali per gli ambulatori sul territorio da rendere in orario aggiuntivo.
Il Tavolo di Lavoro, in considerazione della richiesta avanzata dal dr. Orazi, nonché di quanto esposto dallo stesso durante i precedenti incontri di cui ai verbali del presenta Tavolo, concorda

per autorizzare i 10 turni mensili e le 20 ore settimanali per gli ambulatori sul territorio da rendere in orario aggiuntivo.

Oncologia Medica

Con nota prot. n. 12381 del 26.03.2015 il Dr. Vincenzo Capparella in qualità di Direttore della UOC Oncologia Medica richiede di effettuare 60 ore mensili da rendere in orario aggiuntivo.
Il Tavolo di Lavoro, in considerazione della richiesta avanzata dal dr. Capparella, nonché di quanto esposto dallo stesso durante i precedenti incontri di cui ai verbali del presenta Tavolo, concorda per autorizzare le 60 ore mensili.
Per quanto concerne il personale del comparto, il Tavolo di Lavoro resta in attesa delle comunicazioni da parte del Responsabile della UOC SAPS.

Radiologia

Con nota prot. n. 13344 del 01.04.2015 il Dr. Giuliano Marcelli in qualità di Responsabile della UOC Radiologia richiede di effettuare 412 ore mensili da rendere in orario aggiuntivo.
Il Tavolo di Lavoro, in considerazione della richiesta avanzata dal dr. Marcelli, nonché di quanto esposto dallo stesso durante i precedenti incontri di cui ai verbali del presenta Tavolo, concorda per autorizzare n. 412 ore mensili.
Per quanto concerne il personale del comparto, il Tavolo di Lavoro resta in attesa delle comunicazioni da parte del Responsabile della UOC SAPS.
In merito alla nota prot. n. 18090 del 27.4.2015 inviata dal dr. Marcelli concernente la modalità di remunerazione del personale del comparto per il periodo settembre-dicembre 2014, il tavolo di lavoro ritiene non congrua la proposta del responsabile di liquidare le ore rese in codice 20 (unico codice di timbratura utilizzato) al 50 % quale attività libero professionale con compenso orario di € 40,00 ed al 50% quale prestazione aggiuntiva con compenso orario di € 22,00. Il Tavo di Lavoro propone di effettuare la liquidazione in modo tale da completare prima il monte orario concesso come prestazione aggiuntiva (€ 22,00) e le restanti come libera professione d'equipe (€ 40,00). Il dr. Di Gianfilippo, in qualità di coordinatore del Tavolo, incontrerà la Direzione Generale per conoscere le strategie aziendali in merito.

Laboratorio Analisi

Con nota prot. n. 12389 del 26.03.2015 il dr. Stefano Venarubea in qualità di Responsabile della UOC Laboratorio Analisi richiede di effettuare 120 ore mensili da rendere in orario aggiuntivo.
Il Tavolo di Lavoro, in considerazione della richiesta avanzata dal dr. Venarubea, ritiene che poiché non sono intervenute ulteriori necessità nè in termini di dotazione organica né di incremento della produzione, concorda per autorizzare 100 ore mensili, come da precedente accordo.
Il Tavolo di Lavoro prende atto della determina di liquidazione n. 63 AA.GG. del 27.04.2015 concordando nelle modalità di ripartizione e liquidazione dei compensi attuate.

Reumatologia Amatrice

Con nota prot. n. 13349 del 01.04.2015 il Dr. Stefano Previtera in qualità di Direttore della UOC Medicina Interna e Lungodegenza post-acuzie Amatrice richiede di effettuare 8 ore mensili da rendere in attività aggiuntiva.
Il dr. Previtera rappresenta che le ore richieste sono necessarie al mantenimento dell'attività dell'ambulatorio di reumatologia con cadenza settimanale e la somministrazione di farmaci biologici ai pazienti affetti da patologia reumatica.
Il Tavolo di Lavoro, in considerazione della richiesta avanzata dal dr. Previtera, nonché di quanto rappresentato nei verbali del presenta Tavolo in merito all'attività reumatologica presso la struttura di Amatrice, concorda per autorizzare le ore richieste.

Nefrologia e Dialisi

Con nota prot. n. 13347 del 01.04.2015 il Dr. Valentini in qualità di Direttore della UOC Nefrologia e Dialisi richiede di effettuare 23 turni mensile in orario aggiuntivo.
Il Tavolo di Lavoro, in considerazione della richiesta avanzata dal dr. Valentini, nonché di quanto esposto dallo stesso durante i precedenti incontri di cui ai verbali del presenta Tavolo, concorda per autorizzare i 23 turni mensili.

Radioterapia

Con nota prot. n. 15216 del 15.04.2015 il Dr. Santarelli in qualità di Direttore della UOC Radioterapia richiede di effettuare 19 ore settimanali per i dirigenti medici e 5 ore settimanali per i dirigenti fisici in orario aggiuntivo.
Il Tavolo di Lavoro, in considerazione della richiesta avanzata dal dr. Santarelli, nonché di quanto esposto dallo stesso durante i precedenti incontri di cui ai verbali del presenta Tavolo, concorda per autorizzare l'attività del personale dirigente.
Per quanto concerne il personale del comparto, il Tavolo di Lavoro resta in attesa delle comunicazioni da parte del Responsabile della UOC SAPS.

Pediatria e Neonatologia

Con nota protocollo n. 15527 del 16 aprile 2015 la dott.ssa Faraoni in qualità di Responsabile della UOC Pediatria e Neonatologia richiede di effettuare 72 ore mensili in orario aggiuntivo. La richiesta scaturisce dalle motivazioni di cui alla mail del 27 marzo 2015 (allegata al presente verbale), in particolare la dottoressa rappresenta che le prestazioni aggiuntive effettuate nel periodo autorizzato, gennaio-marzo, in totale sono state 7, concentrate dal 18.01 al 14.02. Dal mese di febbraio sono entrate in servizio due Dirigenti Medici a gettone. Durante i due mesi in cui sono state utilizzate le prestazioni in orario aggiuntivo i dirigenti Medici hanno goduto di alcuni giorni di congedo ordinario, tuttavia nel mese di giugno si assenterà per congedo matrimoniale e per congedo ordinario la Dr.ssa Bernabucci. La dottoressa nella mail di cui sopra rappresenta inoltre che i due Dirigenti Medici a gettone non garantiscono la loro presenza anche per i mesi estivi

periodo di maggiore criticità a causa del godimento delle ferie estive. Viene richiesto dalla dottoressa di poter avere la proroga delle prestazioni aggiuntive che saranno comunque utilizzate soltanto in situazioni di reale necessità.
Il Tavolo di Lavoro in considerazione di quanto rappresentato nella mail di cui sopra autorizza le 72 ore mensili a far data dal 01 giugno 2015 e fino al 30 settembre 2015 con vincolo della non presenza di specialisti a gettone.

Veterinari

In merito alla richiesta pervenuta con nota prot. n. 15763 del 16.04.2015 il Tavolo di Lavoro ritiene opportuno convocare un incontro con il dr. Rinaldi e il dr. Toni per discutere delle ore da concedere, cercando di ricondurre ad un'unica autorizzazione le varie richieste. All'incontro è opportuno siano presenti anche la Dott.ssa Proietti, come Direttore UOC Affari Generali e Legali, e il Direttore Amministrativo Aziendale.

Le autorizzazioni di cui sopra hanno valenza a partire dal 1° aprile 2015 fino al 31 agosto 2015, ad eccezione di quanto previsto per la UOC Pediatria e Neonatologia.

Il Tavolo di Lavoro precisa che le ore autorizzate hanno una valenza mensile e che qualora le stesse non vengano fruite nel mese di competenza, non potranno essere recuperate nel mese successivo. Precisa altresì che eventuali rimodulazioni del personale assegnato presso le UOC richiedenti causerà una correlata rimodulazione delle ore concesse in attività aggiuntiva.

Rieti, 11 maggio 2015

Dr. Giacinto Di Gianfilippo

Dott.ssa Giovanna Evangelista

Dott. Roberto Longari

Dott.ssa Monica Festuccia

Dott.ssa Chiara Borgato

Sig.ra Riccarda Chiaretti

SISTEMA SANITARIO REGIONALE
ASL RIETI

REGIONE LAZIO

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE RIETI
Via del Terminillo, 42 – 02100 RIETI - Tel. 0746.2781 – PEC: asl.rieti@pec.it
C.F. e P.I. 00821180577

U.O.C. Medicina Interna e Lungodegenza post-acuzie Amatrice
Responsabile: Dott. Stefano Previtera
Tel. 0746829415 – Fax0746829408 – email: s.previtera@asl.rieti.it

A. S. L. RIETI
Prot. n. 20803
20 MAG. 2015

Amatrice 29/04/2015

Al Direttore Amministrativo ASL Rieti
Dott. Longari

Oggetto: Pagamento ore in extraorario

Per il Dott. Paolo Scapato si chiede cortesemente il pagamento delle ore effettuate in extraorario presso il Ce.CAD Amatrice (come da calendario allegato).

- **01 Aprile 2015**
- **15 Aprile 2015**

- Si segnala altresì la presenza in attività ordinaria nelle seguenti date:

- **22 Aprile 2015**
- **29 Aprile 2015**

Cordiali saluti

A.U.S.L. RIETI
Dott. Stefano Previtera
110102001260076

Il responsabile
Dott. Stefano Previtera

AZIENDA USL RIETI
PRESIDIO OSPEDALIERO RIETI-AMATRICE
IL DIRETTORE
Dr. Pasquale CARDUCCI

AZIENDA U.S.L. RIETI
U.O.C. AMM. PERSONALE
08 MAG. 2015

SISTEMA SANITARIO REGIONALE
ASL RIETI

REGIONE LAZIO

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE RIETI
Via del Terminillo, 42 – 02100 RIETI - Tel. 0746.2781 – PEC: asl.rieti@pec.it
C.F. e P.I. 00821180577

U.O.C. Medicina Interna e Lungodegenza post-acuzie Amatrice
Responsabile: Dott. Stefano Previtera
Tel. 0746829415 – Fax0746829408 – email: s.previtera@asl.rieti.it

AZIENDA U.S.L. RIETI
Prot. N. 25042
12 GIU. 2015

Amatrice 01/06/2015

Al Direttore Amministrativo ASL Rieti
Dott. Longari

Oggetto: Pagamento ore in extraorario

Per il Dott. Paolo Scapato si chiede cortesemente il pagamento delle ore effettuate in extraorario presso il Ce.CAD Amatrice (come da calendario allegato).

- **06 Maggio 2015**
- **13 Maggio 2015**

- Si segnala altresì la presenza in attività ordinaria nelle seguenti date:

- **20 Maggio 2015**
- **27 Maggio 2015**

Cordiali saluti

Il responsabile
Dott. Stefano Previtera

A.U.S.L. RIETI
Dott. Stefano Previtera
1101020012600575

AZIENDA USL RIETI
PRESIDIO OSPEDALIERO RIETI-AMATRICE
IL DIRETTORE

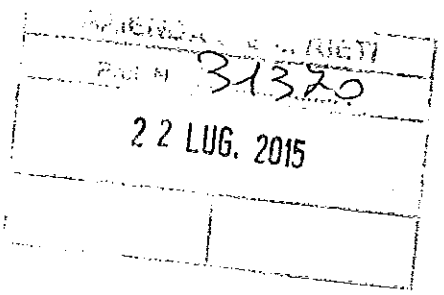
Da: Domenica Tomassoni <d.tomassoni@asl.rieti.it>
Per: Ilaria Montanari <i.montanari@asl.rieti.it>

Data: Lunedì 20 Luglio 2015 13.58
Oggetto: Re: Orario aggiuntivo Dr. Scapato c/o Polo Ospedaliero Unificato Rieti -Amatrice

Buongiorno,

dal sistema Recup risultano effettuate le sedute comunicate dal Dr. Previtera nei mesi di Aprile e Maggio.

Cordiali saluti.



Dr.ssa Domenica Tomassoni
Responsabile Aziendale Recup
tel: 0746/278609
d.tomassoni@asl.rieti.it

Il presente messaggio di posta elettronica, unitamente ad ogni eventuale documento allegato ed ai dati sensibili in esso contenuti, è riservato ad esclusivo utilizzo del destinatario,è garantito dalle norme vigenti e potrebbe essere tutelato dal segreto professionale o aziendale.
Qualora non ne foste il destinatario Vi preghiamo di avvertire immediatamente il mittente tramite posta elettronica o telefonicamente e di cancellare il presente messaggio ed ogni documento ad esso allegato.
E' vietata la duplicazione o l'utilizzo per qualunque fine del messaggio, di ogni documento ad esso allegato così come la relativa divulgazione, distribuzione od inoltro a terzi senza l'espressa autorizzazione del mittente.
Violazioni delle sopradette disposizioni determinano l'applicazione di disposizioni legislative e contrattuali.

Da: Ilaria Montanari <i.montanari@asl.rieti.it>
Inviato: mercoledì 15 luglio 2015 09.18
A: Domenica Tomassoni
Cc: Donatella Imperatori
Oggetto: Orario aggiuntivo Dr. Scapato c/o Polo Ospedaliero Unificato Rieti -Amatrice

Buongiorno Dr.ssa Tomassoni,
in considerazione del riepilogo allegato, inviato dal Dr. Previtera, si chiede la validazione circa le giornate in cui il Dirigente Medico Dr. Paolo Scapato ha reso orario aggiuntivo, presso il Polo Ospedaliero Unificato Rieti-Amatrice di Amatrice, nei mesi di Aprile e Maggio 2015.
Nel rimanere in attesa di cortese riscontro, si inviano distinti saluti.

Ilaria Montanari
ASL Rieti

COMPENSO ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE AMBULATORIALE PER PRESTAZIONI DI REUMATOLOGIA - APRILE 2015

Matricola		Totale ore effettuate	Ore pagabili	Minuti pagabili	Compenso orario € 60,00	Compenso al minuto € 1,00	Totale	-5%	Totale da pagare
61560	DR. SCAPATO PAOLO	8,34	8	0	€ 480,00	€ 0,00	€ 480,00	€ 24,00	€ 456,00
	TOTALE		8	0					€ 456,00

COMPENSO ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE AMBULATORIALE PER PRESTAZIONI DI REUMATOLOGIA - MAGGIO 2015

Matricola		Totale ore effettuate	Ore pagabili	Minuti pagabili	Compenso orario € 60,00	Compenso al minuto € 1,00	Totale	-5%	Totale da pagare
61560	DR. SCAPATO PAOLO	10,04	8	0	€ 480,00	€ 0,00	€ 480,00	€ 24,00	€ 456,00
	TOTALE		8	0					€ 456,00