

Azienda Unità Sanitaria Locale di Rieti

U. O. C. ECONOMICO FINANZIARIA

Determinazione dirigenziale n° 40 / U. O. C. E. F. del 20 Dicembre 2013

Oggetto: Liquidazione e pagamento Acconto IVA relativa al mese di Dicembre 2013.
Importo complessivo Euro 2.308,95 (duemilatrecentootto/95).

L'Estensore

Dott.ssa Maria Cristina Sampalmieri

Il Direttore dell'U.O.C. e/o il responsabile del procedimento con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Responsabile del procedimento: Dott.ssa Maria Cristina Sampalmieri

Data 20 DIC. 2013

Firma Maria Cristina Sampalmieri

Il Direttore dell'U.O.C.: Dott. Luciano Quattrini

Data 20 DIC. 2013

Firma [Firma]

Il Direttore dell'U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa **204090104**

Data 20 DIC. 2013

Firma [Firma]
Dott. Luciano Quattrini

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Visto l'art. 4, comma 2, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'atto di autonomia aziendale pubblicato sul S.O. n. 29 al B.U.R.L. n. 13 del 7 aprile 2008, da cui si rileva l'organizzazione aziendale ed il funzionigramma;

Vista la deliberazione n. 228 del 10/3/2009 avente ad oggetto: "Nuovo atto di organizzazione aziendale pubblicato sul BRR Lazio n° 13 del 7/4/2008 S.O. n. 29. Ulteriori interventi di attuazione";

IL DIRETTORE

DELLA U. O. C. ECONOMICO FINANZIARIA

VISTA l'istruttoria effettuata dall'ufficio competente,

PREMESSO che questa Azienda rientra tra i soggetti sottoposti alla disciplina fiscale, con obbligo di registrazione e tenuta delle scritture contabili, nonché alla liquidazione ed ai versamenti periodici IVA, con l'obbligo di fatturare e certificare i corrispettivi e di conservare la documentazione contabile;

PREMESSO, altresì, che l'azienda è soggetto passivo di imposta per le attività commerciali mentre non è soggetto passivo d'imposta per le attività istituzionali, però è assoggettata alla disciplina dell'IVA intracomunitaria. Pertanto gli acquisti intracomunitari effettuati dalle aziende del S.S.N. sono soggetti ad IVA in Italia, con modalità diversa a seconda che gli acquisti riguardino le attività commerciali o quelle istituzionali;

RILEVATO che, per il volume di affari registrato, è obbligatorio procedere alla liquidazione ed al pagamento dell'imposta dovuta a cadenza mensile;

ACCERTATO che i soggetti obbligati agli adempimenti di liquidazione e versamento periodico, entro il 27/12 di ciascun anno devono effettuare un versamento, a titolo di acconto dell'Imposta sul Valore Aggiunto, calcolato applicando alternativamente il metodo storico, il metodo previsionale o il metodo delle operazioni effettuate;

CONSIDERATO che seguendo il metodo delle operazioni effettuate l'acconto è pari al 100% dell'importo risultante da un'apposita liquidazione effettuata entro il giorno 27/12, che evidenzia l'imposta a debito nei confronti dell'Erario, risultante dalla somma delle operazioni registrate o da registrare dal 01/12 al 20/12;

VISTO il calcolo effettuato dall'Ufficio competente, applicando il metodo delle operazioni effettuate, si evidenzia imposta a debito nei confronti dell'Erario per l'acconto IVA di dicembre 2013 pari ad Euro 2.308,95 (duemilatrecentootto/95);

ACCERTATA la necessità di provvedere al versamento a favore dell'Erario, della somma di Euro 2.308,95 (duemilatrecentootto/95), per l'Iva dovuta in acconto per il mese di dicembre 2013;

VISTO il D.P.R. 26 Novembre 1972, n° 633, e successive modifiche e integrazioni;

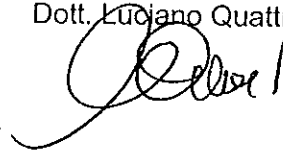
DATO ATTO che la somma che si liquida con il presente provvedimento rientra nel conto 204090104, esercizio 2013, per Euro 2.308,95 (duemilatrecentootto/95) e che l'impegno di spesa è stato assunto con deliberazione n. 17/D.G. del 16 Febbraio 2013;

ATTESTANDONE la legittimità ed utilità per il servizio pubblico;

DETERMINA

- a) DI VERSARE all'Erario, l'acconto IVA relativo al mese di dicembre 2013 calcolato applicando il metodo delle operazioni effettuate, pari a Euro 2.308,95 (duemilatrecentootto/95)(mod. F24EP all. 1);
- b) DI DARE ATTO che la somma che si liquida con il presente provvedimento rientra nel conto 204090104, esercizio 2013, per Euro 2.308,95 (duemilatrecentootto/95) e che l'impegno di spesa è stato assunto con deliberazione n. 17/D.G. del 16 Febbraio 2013;
- c) Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009 n. 69 e del D.Lgs. 14.03.2013 n. 33;
- d) Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L. R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L. R. 45/96.

Il Direttore della U.O.C.
Dott. Luciano Quattrini



| | | |
|---|---|---|
| La presente Determina è inviata al Collegio Sindacale | La presente Determina viene pubblicata con inizio dal | La presente Determina è esecutiva ai sensi di legge |
| In data 20 DIC. 2013 | data 20 DIC. 2013 | |

Rieti, li **20 DIC. 2013**

L. FUNZIONARIO
[Signature]

VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO E SANITARIO:

data:

| | | | |
|---|---|---------------------|------------------------|
| Con osservazioni <input type="checkbox"/> | Senza osservazioni <input type="checkbox"/> | Il Direttore Amm.vo | Il Direttore Sanitario |
|---|---|---------------------|------------------------|

Per l'esecuzione trasmessa a:

| Distretti Dipartimenti e U.O.C. | | U.O.C. | | Tecnostruttura di governo e audit dei processi | |
|---|--------------------------|---|--------------------------|---|--------------------------|
| Distretto Montepiano Reatino | <input type="checkbox"/> | Affari Generali | <input type="checkbox"/> | UOC Audit Clinico e Sistemi informativi sanitari | <input type="checkbox"/> |
| Distretto Mirtense | <input type="checkbox"/> | Amm.ne del Personale dipendente, a convenzione e collaborazioni | <input type="checkbox"/> | UOC Controllo di gestione | <input type="checkbox"/> |
| Distretto Salario | <input type="checkbox"/> | Economico Finanziaria | <input type="checkbox"/> | UOC Sviluppo Strategico e Organizzativo | <input type="checkbox"/> |
| Distretto Salto Cicolano | <input type="checkbox"/> | Acquisizione beni e servizi | <input type="checkbox"/> | Tecnostruttura sanitaria | |
| Distretto Alto Velino | <input type="checkbox"/> | Tecnico Patrimoniale | <input type="checkbox"/> | UOC Servizio Aziendale delle Professioni Sanitarie | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento Emergenza e Accettazione | <input type="checkbox"/> | Sistema informatico | <input type="checkbox"/> | Staff di servizio | |
| Dipartimento di Oncologia | <input type="checkbox"/> | Direzione Amm.va Funzione Ospedaliera | <input type="checkbox"/> | UOC Statistica Sanitaria e Determinanti della Salute | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Chirurgia | <input type="checkbox"/> | Direzione Amm.va Funzione Interdistrettuale | <input type="checkbox"/> | UOC Comunicazione e Marketing | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Medicina | <input type="checkbox"/> | Direzione Presidio Ospedaliero Rieti - Amatrice | <input type="checkbox"/> | UOC Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Scienze Diagnostiche | <input type="checkbox"/> | Direzione Presidio Ospedaliero Magliano Sabina | <input type="checkbox"/> | UOC Ufficio Legale Autonomo | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento di Salute Mentale | <input type="checkbox"/> | Farmaceutica territoriale | <input type="checkbox"/> | UOC Sviluppo Competenze e Formazione | <input type="checkbox"/> |
| Dipartimento Programmi Promozione Salute Donna, Età Evolutiva e Fragilità | <input type="checkbox"/> | Farmacia ospedaliera | <input type="checkbox"/> | altre Funzioni di Staff | |
| Dipartimento di Prevenzione | <input type="checkbox"/> | Materno Infantile | <input type="checkbox"/> | Audit Amministrativo | <input type="checkbox"/> |
| Igiene Alimenti e Nutrizione | <input type="checkbox"/> | Dipendenze e Patologie d'Abuso | <input type="checkbox"/> | Unità coord. az.le attività donazione e trapianti di organi e tessuti | <input type="checkbox"/> |
| Prevenzione e Sicurezza nei luoghi di lavoro | <input type="checkbox"/> | | | Health Technology Assessment | <input type="checkbox"/> |
| Igiene e Sanità Pubblica | <input type="checkbox"/> | | | Risk Management | <input type="checkbox"/> |
| Igiene della Prod. Trasn. Comm. Alimenti | <input type="checkbox"/> | | | Relazioni Sindacali | <input type="checkbox"/> |
| Igiene Allevamenti e Prod. Zootecniche | <input type="checkbox"/> | | | Medico Competente | <input type="checkbox"/> |
| Sanità animale | <input type="checkbox"/> | | | Comitato per le pari opportunità | <input type="checkbox"/> |