

Azienda Unità Sanitaria Locale di Rieti

UOC AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE, A CONVENZIONE E
COLLABORAZIONI

Determinazione dirigenziale n° 317 /Pers. _____ del 27 DIC. 2013

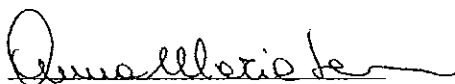
Oggetto: Personale comandato Sig.ra Coltella Donatella. Rimborso all'Azienda USL n. 8 di Arezzo delle competenze ed oneri riflessi, mese di novembre 2013. Euro 2.763,48 e versamento Irap euro 181,97.

L'Estensore
Dr.ssa Anna Maria Savastani

Il Direttore dell'U.O.C. e/o il responsabile del procedimento con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

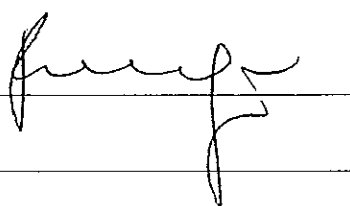
Il Responsabile del procedimento: Dr.ssa Anna Maria Savastani

Data 17.12.2013

Firma 

Il Direttore dell'U.O.C.: Dott. Roberto Longari

Data 17.12.2013

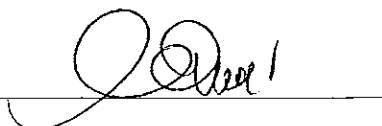
Firma 

Il Direttore dell'U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa 502011514-901010101 Aut 41/3

RAG. LUCIANO QUATTRINI

Data 19.12.13

Firma 

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Visto l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'atto di autonomia aziendale pubblicato sul S.O. n. 29 al B.U.R.L. n. 13 del 7 aprile 2008 da cui si rileva l'organizzazione aziendale ed il funzionigramma;

Vista la deliberazione n. 228 del 10/03/2009 avente ad oggetto: "Nuovo atto di organizzazione aziendale pubblicato sul BRR Lazio n. 13 del 07/04/2008 S.O. n. 29. Ulteriori interventi di attuazione";

IL DIRETTORE

DELLA UOC AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE, A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

PREMESSO che con atto deliberativo n. 1313/DG del 22/12/2006 è stato disposto il comando della Sig.ra Coltella Donatella dipendente dell'Azienda ASL n. 8 di Arezzo in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico della Prevenzione Cat. D a tempo indeterminato presso questa Azienda ai sensi della Legge 266/99 a decorrere dal 16/01/2007 e fino al 15 gennaio 2008 compreso;

CHE lo stesso è stato prorogato con successivi atti deliberativi n. 126/DG dell' 11/02/2008, n. 1453/DG del 30/12/2008, n° 3/DG del 04/01/2010, n° 9/DG del 11/01/2011, n°114/DG del 03/02/2012 e rinnovato ulteriormente con atto deliberativo n. 4/DG del 16/01/2013 per il periodo dal 17 gennaio 2013 al 16 gennaio 2014, salvo ulteriore rinnovo;

VISTA la nota prot. n. 894 del 2 dicembre 2013 con la quale l'Azienda USL n. 8 di Arezzo chiede il rimborso della somma complessiva di Euro 2.763,48 per competenze ed oneri riflessi anticipati per il mese di novembre 2013;

RILEVATO che si rende necessario effettuare il rimborso della somma di Euro 2.763,48;

DATO ATTO che la somma che si liquida con il presente provvedimento rientra nei conti di costo:

- 502011514 "Rimb. Pers. Sanitario in comando da ASL altre regioni" per Euro 2.140,85 per competenze dell'esercizio 2013;
 - 502011514 "Rimb. Pers. Sanitario in comando da ASL altre regioni" per Euro 622,63 per oneri riflessi dell'esercizio 2013;
- e che l'impegno di spesa è assunto con deliberazione n° 4/DG del 16.01.2013;

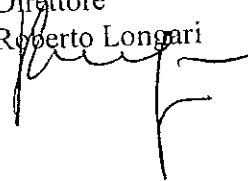
Di PROVVEDERE altresì per il periodo sopra indicato al versamento IRAP per un importo complessivo di euro 181,97 con imputazione al codice di conto 901010101 esercizio 2013;

Attestandone la legittimità ed utilità per il servizio pubblico:

DETERMINA

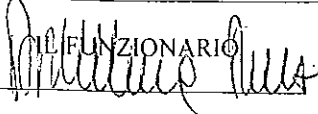
1. DI RIMBORSARE per i motivi espressi in premessa all'Azienda USL n. 8 di Arezzo la somma complessiva di Euro 2.763,48 per competenze ed oneri riflessi per il mese di novembre 2013, mediante versamento sul c/c bancario n° 306321 GIROFONDI BANCA ITALIA;
2. DI DARE ATTO che la somma che si liquida con il presente provvedimento rientra nei conti di costo:
 - 502011514 "Rimb. Pers. Sanitario in comando da ASL altre regioni" per Euro 2.140,85 per competenze dell'esercizio 2013;
 - 502011514 "Rimb. Pers. Sanitario in comando da ASL altre regioni" per Euro 622,63 per oneri riflessi dell'esercizio 2013;che l'impegno di spesa è stato assunto con deliberazione, n° 4/DG del 16.01.2013;
3. DI PROVVEDERE altresì per il periodo sopra indicato al versamento Irap per un importo complessivo di euro 181,97 con imputazione al codice di conto 901010101 esercizio 2013;
4. DI DICHIARARE che il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.
5. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32 com. 1 della legge 18/9/2009 n° 69 e del DLgs.14.3.2013 n° 33.

UOC Amministrazione del Personale
Dipendente, a Convenzione e
Collaborazioni
Il Direttore
Dott. Roberto Longari



La presente Determina è inviata al Collegio Sindacale	La presente Determina viene pubblicata con inizio dal	La presente Determina è esecutiva ai sensi di legge
In data 24 DIC. 2013	In data 24 DIC. 2013	

Rieti, li 24 DIC. 2013

IL FUNZIONARIO


VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO E SANITARIO:

data:

Con osservazioni <input type="checkbox"/>	Senza osservazioni <input type="checkbox"/>	Il Direttore Amm.vo	Il Direttore Sanitario
---	---	---------------------	------------------------

Per l'esecuzione trasmessa a:

Distretti Dipartimenti e U.O.C.		U.O.C.		Tecnostuttura di governo e audit dei processi	
Distretto Montepiano Reatino	<input type="checkbox"/>	Affari Generali	<input type="checkbox"/>	UOC Audit Clinico e Sistemi informativi sanitari	<input type="checkbox"/>
Distretto Mirtense	<input type="checkbox"/>	Amm.ne del Personale dipendente, a convenzione e collaborazioni	<input type="checkbox"/>	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/>
Distretto Salario	<input type="checkbox"/>	Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/>	UOC Sviluppo Strategico e Organizzativo	<input type="checkbox"/>
Distretto Salto Cicolano	<input type="checkbox"/>	Acquisizione beni e servizi	<input type="checkbox"/>	Tecnostuttura sanitaria	
Distretto Alto Velino	<input type="checkbox"/>	Tecnico Patrimoniale	<input type="checkbox"/>	UOC Servizio Aziendale delle Professioni Sanitarie	<input type="checkbox"/>
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/>	Sistema informatico	<input type="checkbox"/>	Staff di servizio	
Dipartimento di Oncologia	<input type="checkbox"/>	Direzione Amm.va Funzione Ospedaliera	<input type="checkbox"/>	UOC Statistica Sanitaria e Determinanti della Salute	<input type="checkbox"/>
Dipartimento di Chirurgia	<input type="checkbox"/>	Direzione Amm.va Funzione Interdistrettuale	<input type="checkbox"/>	UOC Comunicazione e Marketing	<input type="checkbox"/>
Dipartimento di Medicina	<input type="checkbox"/>	Direzione Presidio Ospedaliero Rieti - Amatrice	<input type="checkbox"/>	UOC Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/>
Dipartimento di Scienze Diagnostiche	<input type="checkbox"/>	Direzione Presidio Ospedaliero Magliano Sabina	<input type="checkbox"/>	UOC Ufficio Legale Autonomo	<input type="checkbox"/>
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/>	Farmaceutica territoriale	<input type="checkbox"/>	UOC Sviluppo Competenze e Formazione	<input type="checkbox"/>
Dipartimento Programmi Promozione Salute Donna, Età Evolutiva e Fragilità	<input type="checkbox"/>	Farmacia ospedaliera	<input type="checkbox"/>	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/>	Materno Infantile	<input type="checkbox"/>	Audit Amministrativo	<input type="checkbox"/>
Igiene Alimenti e Nutrizione	<input type="checkbox"/>	Dipendenze e Patologie d'Abuso	<input type="checkbox"/>	Unità coord. az.le attività donazione e trapianti di organi e tessuti	<input type="checkbox"/>
Prevenzione e Sicurezza nei luoghi di lavoro	<input type="checkbox"/>			Health Technology Assessment	<input type="checkbox"/>
Igiene e Sanità Pubblica	<input type="checkbox"/>			Risk Management	<input type="checkbox"/>
Igiene della Prod. Trasf. Comm. Alimenti	<input type="checkbox"/>			Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/>
Igiene Allevamenti e Prod. Zootecniche	<input type="checkbox"/>			Medico Competente	<input type="checkbox"/>
Sanità animale	<input type="checkbox"/>			Comitato per le pari opportunità	<input type="checkbox"/>