

Azienda Unità Sanitaria Locale di Rieti

UOC AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE, A CONVENZIONE E
COLLABORAZIONI

Determinazione dirigenziale n° 310 /Pers. _____ del 19 DIC, 2013

Oggetto: Personale comandato Sig.ra Rovinelli Barbara . Rimborso all'Azienda Ospedaliera di Lodi delle competenze ed oneri riflessi mese di novembre 2013. Euro 2.759,85 e versamento IRAP euro 184,17.

L'Estensore
Dr.ssa Anna Maria Savastani

Il Direttore dell'U.O.C. e/o il responsabile del procedimento con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

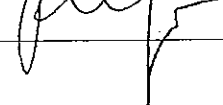
Il Responsabile del procedimento: Dr.ssa Anna Maria Savastani

Data 12.12.2013

Firma 

Il Direttore dell'U.O.C.: Dott. Roberto Longari

Data 12/12/2013

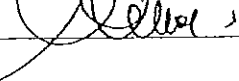
Firma 

Il Direttore dell'U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

Voce del conto economico si cui imputare la spesa 50201514 Aut 41.1

RAG. LUCIANO QUATTRINI

Data 16/12/2013

Firma 

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Visto l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'atto di autonomia aziendale pubblicato sul S.O. n. 29 al B.U.R.L. n. 13 del 7 aprile 2008 da cui si rileva l'organizzazione aziendale ed il funzionigramma;

Vista la deliberazione n. 228 del 10/03/2009 avente ad oggetto: "Nuovo atto di organizzazione aziendale pubblicato sul BRR Lazio n. 13 del 07/04/2008 S.O. n. 29. Ulteriori interventi di attuazione";

IL DIRETTORE

DELLA UOC AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE, A
CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

PREMESSO che con atto deliberativo n° 714/DG del 03/07/2012 è stato disposto il rinnovo del comando della Signora Rovinelli Barbara –Collaboratore Professionale Sanitario infermiere cat. D. dipendente dell'Azienda Ospedaliera di Lodi – presso questa Azienda ai sensi della legge 266/99 a decorrere dal 01/07/2012 al 30/06/2013;

CHE lo stesso è stato sempre rinnovato per la durata di anni uno a partire dal 01/07/2013 al 30/06/2014 con atto deliberativo n° 743 del 10/07/2013;

VISTA la nota prot. n°9829/13 del 26 novembre 2013, con la quale l'Azienda Ospedaliera di Lodi chiede il rimborso della somma complessiva di Euro 2.759,85 per competenze ed oneri riflessi anticipati per il mese di novembre 2013;

RILEVATO che si rende necessario effettuare il rimborso della somma di Euro 2.759,85;

DATO ATTO che la somma che si liquida con il presente provvedimento rientra nei conti di costo:

- 502011514 "Rimb. Pers. Sanitario in comando da ASL altre regioni" per Euro 2.166,70 per competenze dell'esercizio 2013;
- 502011514 "Rimb. Pers. Sanitario in comando da ASL altre regioni" per Euro 593,15 per oneri riflessi dell'esercizio 2013;

e che l'impegno di spesa è stato assunto con le deliberazioni sopra richiamate;

DI PROVVEDERE altresì per il periodo sopra indicato al versamento Irap per un importo di euro 184,17 con imputazione al codice di conto 901010101 esercizio 2013;

ATTESTANDONE la legittimità ed utilità per il servizio pubblico;

DETERMINA

1. DI RIMBORSARE per i motivi espressi in premessa all'Azienda Ospedaliera di Lodi somma complessiva di Euro 2.759,85 per competenze ed oneri riflessi per il mese di novembre 2013, mediante versamento presso il Banco Popolare filiale di Lodi, via Cavotir n° 40/42 IBAN IT 23 D 05034 20301 000000000761;
2. DI DARE ATTO che la somma che si liquida con il presente provvedimento rientra nei conti di costo:
 - 502011514 "Rimb. Pers. Sanitario in comando da ASL altre regioni" per Euro 2.166,70 per competenze dell'esercizio 2013;
 - 502011514 "Rimb. Pers. Sanitario in comando da ASL altre regioni" per Euro 593,15 per oneri riflessi dell'esercizio 2013;e che l'impegno di spesa è stato assunto con le deliberazioni sopra richiamate;
3. DI PROVVEDERE altresì per il periodo sopra indicato al versamento Irap per un importo di euro 184,17 con imputazione al codice di conto 901010101 esercizio 2013;
4. DI DICHIARARE che il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.
5. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32 comma 1 della legge 18.09.2009 n° 69 e del D.Lgs. 14.03.2013 n° 33.

IL DIRETTORE DELLA UOC
AMMINISTRAZIONE DEL
PERSONALE DIPENDENTE, A
CONVENZIONE E
COLLABORAZIONI
DOTT. ROBERTO LONGARI



La presente Determina è inviata al Collegio Sindacale	La presente Determina viene pubblicata con inizio dal	La presente Determina è esecutiva ai sensi di legge
In data Rieti, li	data	

IL FUNZIONARIO

* VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO E SANITARIO:

data:

Con osservazioni <input type="checkbox"/>	Senza osservazioni <input type="checkbox"/>	Il Direttore Amm.vo	Il Direttore Sanitario
---	---	---------------------	------------------------

Per l'esecuzione trasmessa a:

Distretti Dipartimenti e U.O.C.		U.O.C.		Tecnostuttura di governo e audit dei processi	
Distretto Montepiano Reatino	<input type="checkbox"/>	Affari Generali	<input type="checkbox"/>	UOC Audit Clinico e Sistemi informativi sanitari	<input type="checkbox"/>
Distretto Mirtense	<input type="checkbox"/>	Amm.ne del Personale dipendente, a convenzione e collaborazioni	<input type="checkbox"/>	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/>
Distretto Salario	<input type="checkbox"/>	Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/>	UOC Sviluppo Strategico e Organizzativo	<input type="checkbox"/>
Distretto Salto Cicolano	<input type="checkbox"/>	Acquisizione beni e servizi	<input type="checkbox"/>	Tecnostuttura sanitaria	
Distretto Alto Velino	<input type="checkbox"/>	Tecnico Patrimoniale	<input type="checkbox"/>	UOC Servizio Aziendale delle Professioni Sanitarie	<input type="checkbox"/>
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/>	Sistema informatico	<input type="checkbox"/>	Staff di servizio	
Dipartimento di Oncologia	<input type="checkbox"/>	Direzione Amm.va Funzione Ospedaliera	<input type="checkbox"/>	UOC Statistica Sanitaria e Determinanti della Salute	<input type="checkbox"/>
Dipartimento di Chirurgia	<input type="checkbox"/>	Direzione Amm.va Funzione Interdistrettuale	<input type="checkbox"/>	UOC Comunicazione e Marketing	<input type="checkbox"/>
Dipartimento di Medicina	<input type="checkbox"/>	Direzione Presidio Ospedaliero Rieti - Amatrice	<input type="checkbox"/>	UOC Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/>
Dipartimento di Scienze Diagnostiche	<input type="checkbox"/>	Direzione Presidio Ospedaliero Magliano Sabina	<input type="checkbox"/>	UOC Ufficio Legale Autonomo	<input type="checkbox"/>
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/>	Farmaceutica territoriale	<input type="checkbox"/>	UOC Sviluppo Competenze e Formazione	<input type="checkbox"/>
Dipartimento Programmi Promozione Salute Donna, Età Evolutiva e Fragilità	<input type="checkbox"/>	Farmacia ospedaliera	<input type="checkbox"/>	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/>	Materno Infantile	<input type="checkbox"/>	Audit Amministrativo	<input type="checkbox"/>
Igiene Alimenti e Nutrizione	<input type="checkbox"/>	Dipendenze e Patologie d'Abuso	<input type="checkbox"/>	Unità coord. az.le attività donazione e trapianti di organi e tessuti	<input type="checkbox"/>
Prevenzione e Sicurezza nei luoghi di lavoro	<input type="checkbox"/>			Health Technology Assessment	<input type="checkbox"/>
Igiene e Sanità Pubblica	<input type="checkbox"/>			Risk Management	<input type="checkbox"/>
Igiene della Prod. Trasf. Comm. Alimenti	<input type="checkbox"/>			Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/>
Igiene Allevamenti e Prod. Zootecniche	<input type="checkbox"/>			Medico Competente	<input type="checkbox"/>
Sanità animale	<input type="checkbox"/>			Comitato per le pari opportunità	<input type="checkbox"/>