

Azienda Unità Sanitaria Locale di Rieti

U.O.C. AFFARI GENERALI

Determinazione dirigenziale n° 296 / AA.GG. del 14 OTT. 2013

Oggetto: Liquidazione compensi spettanti al Dr. Vincenzo Ciancarelli, Dirigente Medico U.O.C. Geriatria, per l'acquisizione di attività ambulatoriale, nella specialità di Reumatologia, mesi di Maggio, Giugno, Luglio 2013.

Importo € 1.297,70

L'Estensore
Ilaria Montanari

Il Direttore dell'U.O.C. e/o il responsabile del procedimento con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Responsabile dell'istruttoria: Sig.ra Ilaria Montanari

Data 8 OTT. 2013

Firma Ilaria Montanari

Il Direttore dell'U.O.C.: Dott.ssa Barbara Proietti

Data 8 OTT. 2013

Firma Barbara Proietti

Il Direttore dell'U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa 50201310

Data 10/10/2013

Firma Luciano Quattrini
Dott. Luciano Quattrini

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Visto l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'atto di autonomia aziendale pubblicato sul S.O. n. 29 al B.U.R.L. n. 13 del 7 aprile 2008, da cui si rileva l'organizzazione aziendale ed il funzionigramma;

Vista la deliberazione n. 228 del 10/3/2009 avente ad oggetto: "Nuovo atto di organizzazione aziendale pubblicato sul B.U.R. Lazio n° 13 del 7/4/2008 S.O. n. 29. Ulteriori interventi di attuazione";

IL DIRETTORE

DELLA U.O.C. AFFARI GENERALI

VISTA la deliberazione n. 468/D.G. del 07.05.2013 avente ad oggetto "Autorizzazione al Dr. Vincenzo Ciancarelli, Dirigente Medico U.O.C. Geriatria, allo svolgimento di attività ambulatoriale nella specialità di Reumatologia ed acquisizione n. 26 ore, presso il Distretto 1 Montepiano Reatino, periodo Maggio – Luglio 2013";

VISTO il riepilogo trasmesso dal Dirigente Medico Dr. Vincenzo Ciancarelli, relativo al periodo Maggio – Luglio 2013, vistato dal Responsabile dell'U.O.C. Geriatria e validato dal Direttore dell'U.O.C. Direzione Medica Presidio Ospedaliero Rieti – Amatrice, allegato n. 1, che forma parte integrante del presente atto;

VISTA la nota con la quale il Direttore del Distretto 1 Montepiano Reatino Dr.ssa Domenica Tomassoni, comunica che le sedute dichiarate nel suddetto riepilogo risultano regolarmente svolte nei mesi di Maggio, Giugno, Luglio 2013, allegato n. 2, parte integrante del presente atto;

VISTO l'art. 14, comma 6, C.C.N.L. dell'area della Dirigenza Medica – Veterinaria del S.S.N. – parte normativa quadriennio 2002 – 2005 e parte economica biennio 2002 – 2003, che stabilisce la tariffa oraria di € 60,00 lordi;

DATO ATTO che il personale interessato ha assolto, per il periodo in questione, il debito orario;

DATO ATTO che la somma che si liquida con il presente provvedimento rientra nel conto di costo 502011310 "Compartecipazione al personale per attività libero professionale intramoenia – Consulenze (ex art. 55 c. 1 lett. c), d) ed ex art. 57 – 58)" dell'esercizio 2013 e che l'impegno di spesa è stato assunto con deliberazione n. 468/D.G. del 07.05.2013;

ATTESTANDONE la legittimità ed utilità per il servizio pubblico;

DETERMINA

1. **DI LIQUIDARE** la somma complessiva di € 1.297,70 (milleduecentonovantasette/70), per l'acquisizione di attività libero professionale ambulatoriale, nella specialità di Reumatologia, dal Dirigente Medico Dr. Vincenzo Ciancarelli, nei mesi di Maggio, Giugno, Luglio 2013, secondo il prospetto, allegato n. 3, che forma parte integrante del presente atto, avendo detratto la quota del 5% da destinare alla realizzazione del fondo di cui all'art. 57, com.2 lettera i) del CCNL 8 giugno 2000, oltre ad oneri fiscali a carico dell'Azienda;
2. **DI DARE ATTO** che la somma che si liquida con il presente provvedimento rientra nel conto di costo 502011310 "Compartecipazione al personale per attività libero professionale intramoenia - Consulenze (ex art. 55 c. 1 lett. c), d) ed ex art. 57 - 58)", dell'esercizio 2013 e che l'impegno di spesa è stato assunto con deliberazione n. 468/D.G. del 07.05.2013;
3. Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.Lgs 14.03.2013 n. 33;
4. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.

Il Direttore della U.O.C.
Dott.ssa Barbara Proietti

La presente Determina è inviata al Collegio Sindacale	La presente Determina viene pubblicata con inizio dal	La presente Determina è esecutiva ai sensi di legge
In data 15 OTT. 2013	In data 15 OTT. 2013	

Rieti, li.....15 OTT. 2013

IL FUNZIONARIO

[Signature]

VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO E SANITARIO:

data:

Con osservazioni <input type="checkbox"/>	Senza osservazioni <input type="checkbox"/>	Il Direttore Amm.vo	Il Direttore Sanitario
---	---	---------------------	------------------------

Per l'esecuzione trasmessa a:

Distretti Dipartimenti e U.O.C.		U.O.C.		Tecnostuttura di governo e audit dei processi	
Distretto Montepiano Reatino	<input type="checkbox"/>	Affari Generali	<input type="checkbox"/>	UOC Audit Clinico e Sistemi informativi sanitari	<input type="checkbox"/>
Distretto Mirtense	<input type="checkbox"/>	Amm.ne del Personale dipendente, a convenzione e collaborazioni	<input type="checkbox"/>	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/>
Distretto Salario	<input type="checkbox"/>	Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/>	UOC Sviluppo Strategico e Organizzativo	<input type="checkbox"/>
Distretto Salto Cicolano	<input type="checkbox"/>	Acquisizione beni e servizi	<input type="checkbox"/>	Tecnostuttura sanitaria	
Distretto Alto Velino	<input type="checkbox"/>	Tecnico Patrimoniale	<input type="checkbox"/>	UOC Servizio Aziendale delle Professioni Sanitarie	<input type="checkbox"/>
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/>	Sistema informatico	<input type="checkbox"/>	Staff di servizio	
Dipartimento di Oncologia	<input type="checkbox"/>	Direzione Amm.va Funzione Ospedaliera	<input type="checkbox"/>	UOC Statistica Sanitaria e Determinanti della Salute	<input type="checkbox"/>
Dipartimento di Chirurgia	<input type="checkbox"/>	Direzione Amm.va Funzione Interdistrettuale	<input type="checkbox"/>	UOC Comunicazione e Marketing	<input type="checkbox"/>
Dipartimento di Medicina	<input type="checkbox"/>	Direzione Presidio Ospedaliero Rieti - Amatrice	<input type="checkbox"/>	UOC Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/>
Dipartimento di Scienze Diagnostiche	<input type="checkbox"/>	Direzione Presidio Ospedaliero Magliano Sabina	<input type="checkbox"/>	UOC Ufficio Legale Autonomo	<input type="checkbox"/>
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/>	Farmaceutica territoriale	<input type="checkbox"/>	UOC Sviluppo Competenze e Formazione	<input type="checkbox"/>
Dipartimento Programmi Promozione Salute Donna, Età Evolutiva e Fragilità	<input type="checkbox"/>	Farmacia ospedaliera	<input type="checkbox"/>	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/>	Materno Infantile	<input type="checkbox"/>	Audit Amministrativo	<input type="checkbox"/>
Igiene Alimenti e Nutrizione	<input type="checkbox"/>	Dipendenze e Patologie d'Abuso	<input type="checkbox"/>	Unità coord. az.le attività donazione e trapianti di organi e tessuti	<input type="checkbox"/>
Prevenzione e Sicurezza nei luoghi di lavoro	<input type="checkbox"/>			Health Technology Assessment	<input type="checkbox"/>
Igiene e Sanità Pubblica	<input type="checkbox"/>			Risk Management	<input type="checkbox"/>
Igiene della Prod. Trasf. Comm. Alimenti	<input type="checkbox"/>			Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/>
Igiene Allevamenti e Prod. Zootecniche	<input type="checkbox"/>			Medico Competente	<input type="checkbox"/>
Sanità animale	<input type="checkbox"/>			Comitato per le pari opportunità	<input type="checkbox"/>

Alla C/A Dott.ssa Barbara Proietti

Alla C/A dott. G. Amedoro

Alla C/A dott.ssa D.Tomassoni

Il sottoscritto Dott. Vincenzo Ciancarelli dichiara di avere svolto in qualità di reumatologo attività ambulatoriale (cod. 18) presso la ASL di Rieti nei seguenti giorni rispettando il seguente orario : dalle ore 15,30 alle ore 17,30 ogni lunedì e precisamente:

20 maggio

27 maggio

03 giugno

10 giugno

17 giugno

24 giugno

01 luglio

08 luglio

15 luglio

22 luglio

29 luglio

AZIENDA U.S.L. RIETI UFF. PROTOCOLLO
- 8 OTT. 2013
ARRIVO

AZIENDA U.S.L. RIETI
Prot. N. 32648
- 8 OTT. 2013

N.O.

AZIENDA USL RIETI
 PRESIDIO OSPEDALIERO RIETI-AMATRICE
 IL DIRETTORE
 Dr. Pasquale CARDUCCI

01/08/13

P.V. / Amedoro

A.S.L. RIETI
 Dott. Vincenzo Ciancarelli
 1101019072100060

ALLEGATO..... 1	ALLA DETERMINAZIONE
14 OTT. 2013	N. 296 PAG. N. 1/4

Da: Domenica Tomassoni/Dip. Int. Socio San. tutela Mat./ASLRIETI
Per: Barbara Proietti/Dir Amm. Osp. Rieti- Amatrice/ASLRIETI@AUSLRIETI, Patrizia Campogiani/OSPRIETI@AUSLRIETI

Data: Martedì 06 Agosto 2013 14.01
Oggetto: Reumatologia presso ASL di Rieti.

Buongiorno,
 per quanto riguarda l'attività di reumatologia svolta dal Dr. Ciancarelli presso la ASL di Rieti nei mesi di **Maggio, Giugno e Luglio 2013**, dai dati Recup risultano regolarmente svolte le sedute dichiarate.
 Cordiali saluti.

Dott.ssa D. Tomassoni
 Direttore Distretto 1
 Montepiano Reatino
 Responsabile Aziendale Recup
 tel: 0746/278609
 d.tomassoni@asl.rieti.it

Il presente messaggio di posta elettronica, unitamente ad ogni eventuale documento allegato ed ai dati sensibili in esso contenuti, è riservato ad esclusivo utilizzo del destinatario, è garantito dalle norme vigenti e potrebbe essere tutelato dal segreto professionale o aziendale.

Qualora non ne foste il destinatario Vi preghiamo di avvertire immediatamente il mittente tramite posta elettronica o telefonicamente e di cancellare il presente messaggio ed ogni documento ad esso allegato. E' vietata la duplicazione o l'utilizzo per qualunque fine del messaggio, di ogni documento ad esso allegato così come la relativa divulgazione, distribuzione od inoltro a terzi senza l'espressa autorizzazione del mittente. Violazioni delle sopradette disposizioni determinano l'applicazione di disposizioni legislative e contrattuali.

AZIENDA U.S.L. RIETI UFF. PROTOCOLLO - 8 OTT. 2013 ARRIVO
--

AZIENDA U.S.L. RIETI		
Prot. N. 32651		
- 8 OTT. 2013		

ALLEGATO..... 2 ALLA DETERMINAZIONE 14 OTT. 2013 N. 296 PAG. N. 1/4
--

**COMPENSO ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE AMBULATORIALE
PER PRESTAZIONI DI REUMATOLOGIA - MAGGIO 2013**

Matricola	Totale ore effettuate	Ore pagabili	Minuti pagabili	Compenso orario € 60,00	Compenso al minuto € 1,00	Totale	-5%	Totale da pagare
62267	DR. CIANCARELLI VINCENZO	4,04	4	€ 240,00	€ 4,00	€ 244,00	€ 12,20	€ 231,80
	TOTALE		4					€ 231,80

**COMPENSO ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE AMBULATORIALE
PER PRESTAZIONI DI REUMATOLOGIA - GIUGNO 2013**

Matricola	Totale ore effettuate	Ore pagabili	Minuti pagabili	Compenso orario € 60,00	Compenso al minuto € 1,00	Totale	-5%	Totale da pagare
62267	DR. CIANCARELLI VINCENZO	8,21	8	€ 480,00	€ 21,00	€ 501,00	€ 25,05	€ 475,95
	TOTALE		8					€ 475,95

**COMPENSO ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE AMBULATORIALE
PER PRESTAZIONI DI REUMATOLOGIA - LUGLIO 2013**

Matricola	Totale ore effettuate	Ore pagabili	Minuti pagabili	Compenso orario € 60,00	Compenso al minuto € 1,00	Totale	-5%	Totale da pagare
62267	DR. CIANCARELLI VINCENZO	10,21	10	€ 600,00	€ 21,00	€ 621,00	€ 31,05	€ 589,95
	TOTALE		10					€ 589,95



ALLEGATO 3 ALLA DETERMINAZIONE
14 OTT. 2013 N. 296 PAG. N. 1/1