

Azienda Unità Sanitaria Locale di Rieti

UOC AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE, A CONVENZIONE E
COLLABORAZIONI

Determinazione dirigenziale n° 292 /Pers. del 3 DIC. 2013

Oggetto: Personale comandato Sig.ra Cippitelli Gina. Rimborso all'Azienda USL Roma H degli emolumenti ed oneri riflessi. Periodo 01/01/2012 - 31/12/2012. Euro 42.596,05.

L'Estensore
Dr.ssa Anna Maria Savastani

Il Direttore dell'U.O.C. e/o il responsabile del procedimento con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Responsabile del procedimento: Dr.ssa Anna Maria Savastani

Data 28.11.2013

Firma Anna Maria Savastani

Il Direttore dell'U.O.C.: Dott. Roberto Longari

Data 28.11.2013

Firma Roberto Longari

Il Direttore dell'U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa 5020 11598 AUT 2012/14

RAG. LUCIANO QUATTRINI

Data 29.11.13

Firma Luciano Quattrini

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Visto l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'atto di autonomia aziendale pubblicato sul S.O. n. 29 al B.U.R.L. n. 13 del 7 aprile 2008 da cui si rileva l'organizzazione aziendale ed il funzionigramma;

Vista la deliberazione n. 228 del 10/03/2009 avente ad oggetto: "Nuovo atto di organizzazione aziendale pubblicato sul BRR Lazio n. 13 del 07/04/2008 S.O. n. 29. Ulteriori interventi di attuazione";

IL DIRETTORE

DELLA UOC AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE, A
CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

PREMESSO che con atto deliberativo n. 925/DG del 21/08/2007 è stato disposto il comando della Sig.ra Cippitelli Gina - Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D a tempo indeterminato presso questa Azienda a decorrere dal 01/10/2007 ai sensi dell'art. 17 della Legge 266 del 28/07/1999 per la durata di anni uno;

CHE lo stesso è stato prorogato sempre per la durata di anni uno con atti deliberativi n. 1139/DG del 21/10/2008, n° 1031/DG del 13/10/2009 e n. 1195/DGff del 01/10/2010, n° 1101/DG del 21/10/2011 e, da ultimo con atto deliberativo n° 1021/DG del 16/10/2012 e integrato con deliberazione n° 1218/DG del 22.11.2013;

VISTA la nota dell'Azienda USL Roma H con la quale si chiede il rimborso della somma di Euro 42.596,05 per competenze, oneri riflessi ed irap anticipati per il periodo 01/01/2012 - 31/12/2012;

RILEVATO che si rende necessario effettuare il rimborso della somma di Euro 42.596,05;

DATO ATTO che la somma che si liquida con il presente provvedimento pari a Euro 42.596,05 rientra nel conto di costo 502011409 "Rimborso personale sanitario in comando da ASL, A.O., IRCCS nella regione" dell'esercizio 2012 e che l'impegno di spesa è stato assunto con le deliberazioni sopraindicate;

ATTESTANDONE la legittimità ed utilità per il servizio pubblico;

DETERMINA

1. DI RIMBORSARE per i motivi espressi in premessa all'Azienda USL Roma H la somma complessiva di Euro 42.596,05 per competenze, oneri riflessi ed irap per il periodo 01/01/2012 - 31/12/2012 e, che il rimborso di detta somma comprensiva di oneri e irap dovrà essere eseguito tramite l'intercompany con bilancio di esercizio 2012, così come indicato nella nota prot. n° 50130 del 30.05.2013;

2. DI DARE ATTO che la somma complessiva di euro 42.596,05 che si liquida con il presente provvedimento rientra nel conto di costo 502011409 "Rimborso personale sanitario in comando da ASL, A.O. IRCCS nella regione" dell'esercizio 2012 e che l'impegno di spesa è assunto con le deliberazioni sopraindicate;
3. DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96;
4. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32 della legge 18.09.2009 n° 69 e del D.Lgs. 14.03.2013 n° 33.

IL DIRETTORE DELLA UOC
AMMINISTRAZIONE DEL
PERSONALE DIPENDENTE, A
CONVENZIONE E
COLLABORAZIONI
DOTT. ROBERTO LONGARI

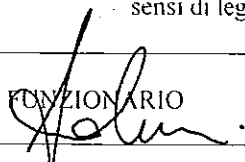


La presente Determina è inviata al Collegio Sindacale	La presente Determina viene pubblicata con inizio dal	La presente Determina è esecutiva ai sensi di legge
In data 04 DIC. 2013	In data 04 DIC. 2013	

Rieti, li

DIC. 2013

IL FUNZIONARIO



VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO E SANITARIO:

data:

Con osservazioni <input type="checkbox"/>	Senza osservazioni <input type="checkbox"/>	Il Direttore Amm.vo	Il Direttore Sanitario
-------------------------------------------	---------------------------------------------	---------------------	------------------------

Per l'esecuzione trasmessa a:

Distretti Dipartimenti e U.O.C.		U.O.C.		Tecnostuttura di governo e audit dei processi	
Distretto Montepiano Reatino	<input type="checkbox"/>	Affari Generali	<input type="checkbox"/>	UOC Audit Clinico e Sistemi informativi sanitari	<input type="checkbox"/>
Distretto Mirtense	<input type="checkbox"/>	Amm.ne del Personale dipendente, a convenzione e collaborazioni	<input type="checkbox"/>	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/>
Distretto Salario	<input type="checkbox"/>	Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/>	UOC Sviluppo Strategico e Organizzativo	<input type="checkbox"/>
Distretto Salto Cicolano	<input type="checkbox"/>	Acquisizione beni e servizi	<input type="checkbox"/>	<i>Tecnostuttura sanitaria</i>	
Distretto Alto Velino	<input type="checkbox"/>	Tecnico Patrimoniale	<input type="checkbox"/>	UOC Servizio Aziendale delle Professioni Sanitarie	<input type="checkbox"/>
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/>	Sistema informatico	<input type="checkbox"/>	<i>Staff di servizio</i>	
Dipartimento di Oncologia	<input type="checkbox"/>	Direzione Amm.va Funzione Ospedaliera	<input type="checkbox"/>	UOC Statistica Sanitaria e Determinanti della Salute	<input type="checkbox"/>
Dipartimento di Chirurgia	<input type="checkbox"/>	Direzione Amm.va Funzione Interdistrettuale	<input type="checkbox"/>	UOC Comunicazione e Marketing	<input type="checkbox"/>
Dipartimento di Medicina	<input type="checkbox"/>	Direzione Presidio Ospedaliero Rieti - Amatrice	<input type="checkbox"/>	UOC Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/>
Dipartimento di Scienze Diagnostiche	<input type="checkbox"/>	Direzione Presidio Ospedaliero Magliano Sabina	<input type="checkbox"/>	UOC Ufficio Legale Autonomo	<input type="checkbox"/>
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/>	Farmaceutica territoriale	<input type="checkbox"/>	UOC Sviluppo Competenze e Formazione	<input type="checkbox"/>
Dipartimento Programmi Promozione Salute Donna, Età Evolutiva e Fragilità	<input type="checkbox"/>	Farmacia ospedaliera	<input type="checkbox"/>	<i>altre Funzioni di Staff</i>	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/>	Materno Infantile	<input type="checkbox"/>	Audit Amministrativo	<input type="checkbox"/>
Igiene Alimenti e Nutrizione	<input type="checkbox"/>	Dipendenze e Patologie d'Abuso	<input type="checkbox"/>	Unità coord. az.le attività donazione e trapianti di organi e tessuti	<input type="checkbox"/>
Prevenzione e Sicurezza nei luoghi di lavoro	<input type="checkbox"/>			Health Technology Assessment	<input type="checkbox"/>
Igiene e Sanità Pubblica	<input type="checkbox"/>			Risk Management	<input type="checkbox"/>
Igiene della Prod. Trasn. Comm. Alimenti	<input type="checkbox"/>			Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/>
Igiene Allevamenti e Prod. Zootecniche	<input type="checkbox"/>			Medico Competente	<input type="checkbox"/>
Sanità animale	<input type="checkbox"/>			Comitato per le pari opportunità	<input type="checkbox"/>