

Azienda Unita' Sanitaria Locale di Rieti

U.O.C. STATISTICA SANITARIA E DETERMINANTI DELLA SALUTE

Determinazione dirigenziale n. 14 I.S.S.D.S. del 8/10/2013.

Oggetto: liquidazione dei compensi al personale delle U.O.C. Laboratorio Analisi Rieti-Amatrice, U.O.C. Laboratorio Analisi Magliano Sabina, U.O.C. Servizio Immunotrasfusionale e dei Centri Prelievo Distrettuali per l'attività libero professionale intramuraria d'équipe espletata nel mese di giugno 2013.

Importo Euro 24.011,31 IVA esente.

L'estensore
Sig.ra Rossella Paolucci

Il Direttore della U.O.C. e/o il responsabile del procedimento con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Responsabile del Procedimento: dr.ssa Gabriella De Matteis

Data 30-08-13

Firma Gabriella De Matteis

Il Direttore della U.O.C.: dr.ssa Gabriella De Matteis

Data 30-08-13

Firma Gabriella De Matteis

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti *sfavorevoli* rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa VARI

Data 3/10/2013

Firma Luciano Quattrini

Rag. Luciano Quattrini

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Visto l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 concernente le attribuzioni dei dirigenti nelle amministrazioni pubbliche;

Visto l'atto di autonomia aziendale pubblicato sul S.O. n. 29 al B.U.R. Lazio n. 13 del 7 aprile 2008, da cui si rileva l'organizzazione aziendale ed il funzionigramma;

Vista la deliberazione n. 228 del 10/03/2009 avente ad oggetto: "Nuovo atto di organizzazione aziendale pubblicato sul BUR Lazio n° 13 del 7/4/2008 S.O. n. 29. Ulteriori interventi di attuazione"

IL DIRETTORE

della U.O.C. Statistica Sanitaria e Determinanti della Salute

VISTA la deliberazione 30/5/1997 n. 821, concernente il regolamento di organizzazione dell'attività libero professionale intramuraria, successivamente integrato con deliberazione 20/5/1998 n. 699 e deliberazione 29/10/1999 n. 297;

VISTA la legge 23/12/1998 n. 448 che all'art. 72 introduce alcune modifiche in materia di esercizio dell'attività libero professionale;

VISTA la deliberazione di Giunta Regionale 03/11/1998 n. 5836 con cui la Regione Lazio ha predisposto linee guida per la rimodulazione delle attività specialistiche e individuazione dei criteri per la determinazione del tempo massimo di attesa per le prestazioni specialistiche ambulatoriali e disciplina delle modalità per il rispetto della tempestività dell'erogazione delle prestazioni, da attuare anche attraverso il ricorso all'attività libero-professionale intramuraria;

VISTO il D.P.C.M. del 27/03/2000 recante l'atto di indirizzo e coordinamento per l'attività libero professionale intramuraria del personale della Dirigenza Sanitaria del S.S.N. che all'art. 2 comma 5 prevede che possano essere considerate prestazioni erogate in regime libero professionale anche le prestazioni richieste, ad integrazione delle attività istituzionali, dalle aziende ai propri Dirigenti allo scopo di ridurre le liste di attesa o di acquisire prestazioni aggiuntive soprattutto in presenza di carenze di organico, in accordo con le équipes interessate;

VISTO l'art. 55 del C.C.N.L. dell'08/06/2000, e successive modificazioni ed integrazioni, che indica le tipologie di attività libero professionale e che al comma 1 lettera D e al comma 2 indica che si considerano prestazioni erogate in attività intramuraria anche le prestazioni richieste, in via eccezionale e temporanea, ad integrazione dell'attività istituzionale, dalle Aziende ai propri Dirigenti allo scopo di ridurre le liste di attesa o di acquisire prestazioni aggiuntive, soprattutto in presenza di carenza di organico ed impossibilità anche momentanea di coprire i relativi posti con personale in possesso dei requisiti di legge, in accordo con le équipes interessate e nel rispetto delle direttive regionali in materia;

VISTA la deliberazione del 16/04/2009 n. 357/DG, di oggetto "Adozione regolamenti per l'espletamento dell'attività libero professionale intramuraria d'équipe da parte delle U.O.C. Laboratorio Analisi di Rieti-Amatrice, Laboratorio Analisi Magliano Sabina e Servizio Immunotrasfusionale biennio 2009-2010 ed impegno di spesa anno 2009", con la quale l'Azienda ha autorizzato l'espletamento dell'attività di che trattasi, secondo i criteri e le modalità organizzative fissati nei regolamenti di cui alla deliberazione in parola, a far data dal 01/03/2009;

VISTA la deliberazione del 09/07/2009 n. 738/DG, di oggetto "Adozione regolamento per l'espletamento dell'attività libero professionale intramuraria d'équipe da parte del personale dei Centri Prelievo Distrettuali per il periodo 01/07/2009 - 28/02/2011 ed impegno di spesa anno 2009 - integrazione

deliberazione n. 357/DG del 16/04/2009”, con la quale l’Azienda, integrando quanto previsto nella deliberazione del 16/04/2009 n. 357/DG, ha autorizzato l’espletamento dell’attività di che trattasi, secondo i criteri e le modalità organizzative fissati nel regolamento di cui alla deliberazione in parola, a far data dal 01/07/2009;

VISTA la deliberazione n. 1094/DG f.f. del 08/09/2010 con la quale vengono modificati i regolamenti adottati con deliberazioni n. 357/DG del 16/04/2009 e n. 738/DG del 09/07/2009 prevedendo il pagamento mensile in acconto con un importo orario pari all’80% dell’importo orario complessivo previsto nonché il pagamento semestrale a saldo da effettuare entro i cinque mesi successivi la scadenza del semestre di riferimento;

VISTA la deliberazione n. 696/DG del 16/06/2011 con la quale viene autorizzata l’attività libero professionale intramuraria d’équipe da parte delle UU.OO.CC. Laboratorio Analisi Rieti-Amatrice, Laboratorio Analisi Magliano Sabina, Servizio Immunotrasfusionale e Centri prelievi distrettuali per il periodo marzo – agosto 2011, prorogando di mesi sei i regolamenti adottati con deliberazioni n. 357/DG del 16/04/2009 e n. 738/DG del 09/07/2009 e assumendo il relativo impegno di spesa;

CONSIDERATO che detta deliberazione prevede, in attuazione a quanto dettato dalla Regione Lazio con nota del 13/12/2010 prot. n. 45041, una riduzione del 5% dell’attività di che trattasi rispetto ai regolamenti previggenti;

VISTA la deliberazione n. 1340/DG del 22/12/2011 con la quale viene autorizzata l’attività libero professionale intramuraria d’équipe da parte delle UU.OO.CC. Laboratorio Analisi Rieti-Amatrice, Laboratorio Analisi Magliano Sabina, Servizio Immunotrasfusionale e Centri prelievi distrettuali, per il periodo settembre 2011-gennaio 2012, ai sensi dei regolamenti adottati con deliberazioni n. 357/DG del 16/04/2009 e n. 738/DG del 09/07/2009 come modificati con deliberazione n. 696/DG del 16/06/2011;

VISTA la deliberazione n. 512/DG del 10/05/2012 con la quale viene autorizzata l’attività libero professionale intramuraria d’équipe da parte delle UU.OO.CC. Laboratorio Analisi Rieti-Amatrice, Laboratorio Analisi Magliano Sabina, Servizio Immunotrasfusionale e Centri prelievi distrettuali, per il periodo febbraio - luglio 2012, ai sensi dei regolamenti adottati con deliberazioni n. 357/DG del 16/04/2009 e n. 738/DG del 09/07/2009 come modificati con deliberazione n. 696/DG del 16/06/2011;

VISTA la deliberazione n. 27/DG del 17/01/2013 con la quale viene autorizzata l’attività libero professionale intramuraria d’équipe da parte delle UU.OO.CC. Laboratorio Analisi Rieti-Amatrice, Laboratorio Analisi Magliano Sabina, Servizio Immunotrasfusionale e Centri prelievi distrettuali, per il periodo agosto - dicembre 2012, ai sensi dei regolamenti adottati con deliberazioni n. 357/DG del 16/04/2009 e n. 738/DG del 09/07/2009 come modificati con deliberazione n. 696/DG del 16/06/2011;

VISTA la deliberazione n. 353/DG del 28/03/2013 con la quale viene autorizzata l’attività libero professionale intramuraria d’équipe da parte delle UU.OO.CC. Laboratorio Analisi Rieti-Amatrice, Laboratorio Analisi Magliano Sabina, Servizio Immunotrasfusionale e Centri prelievi distrettuali, per il periodo gennaio – giugno 2013, ai sensi dei regolamenti adottati con deliberazioni n. 357/DG del 16/04/2009 e n. 738/DG del 09/07/2009 come modificati con deliberazione n. 696/DG del 16/06/2011;

PRESO ATTO CHE nelle deliberazioni n. 357/DG del 16/04/2009 e n. 738/DG del 09/07/2009 viene stabilito un fondo per l’attività libero professionale intramuraria d’équipe delle UU.OO.CC. Laboratorio Analisi di Rieti-Amatrice, Laboratorio Analisi Magliano Sabina, Servizio Immunotrasfusionale e dei Centri Prelievo Distrettuali di cui il 78% è destinato alla remunerazione del personale delle équipes;

CONSIDERATO che dette deliberazioni prevedono che la remunerazione del personale delle équipes coinvolte nell’attività di che trattasi, venga effettuata:

- mensilmente, in acconto, con attribuzione per ogni accesso effettuato nel mese di riferimento di un importo forfettario fissato nei regolamenti adottati con la deliberazione in parola, pari al 80% del valore del singolo accesso;

- semestralmente, previa effettuazione di conguaglio, per il pagamento a saldo in base ai dati di attività;

PRESO ATTO CHE, in applicazione alle deliberazioni n. 357/DG del 16/04/2009 e n. 738/DG del 09/07/2009:

- la U.O.C. Direzione Amministrativa Funzione Ospedaliera ha effettuato il controllo del numero degli accessi effettuati nel mese di riferimento da ogni unità di personale dell'équipe e della durata degli stessi, dandone comunicazione alla U.O.C. Economico Finanziaria;

- la U.O.C. Economico Finanziaria, sulla base del report trasmesso dalla U.O.C. Direzione Amministrativa Funzione Ospedaliera, recante l'elenco nominativo dei componenti dell'équipe ed il numero degli accessi effettuati da ognuno, ha proceduto al calcolo dei compensi spettanti in acconto, curandone gli aspetti fiscali;

PRESO ATTO, altresì, che in applicazione alle stesse deliberazioni:

- la U.O.C. Statistica Sanitaria e Determinanti della Salute, sulla base dei tabulati predisposti dalla U.O.C. Economico Finanziaria, deve procedere alla redazione della determinazione di liquidazione dei compensi spettanti mensilmente, in acconto, al personale delle équipes interessate;

- la U.O.C. Amministrazione del Personale dipendente, a convenzione e collaborazioni, deve provvedere, sulla base degli atti di liquidazione predisposti dalla U.O.C. Statistica Sanitaria e Determinanti della Salute, al pagamento dei compensi spettanti al personale delle équipes in parola, provvedendo ad effettuare sui compensi liquidati con il presente atto le ritenute fiscali ed assicurative previste dalla normativa vigente in materia;

VISTA la nota prot. n.352/2013, pervenuta alla UOC SSDS in data 26 settembre 2013, con cui il direttore della U.O.C. Economico Finanziaria ha trasmesso il tabulato contenente i nominativi del personale delle équipes delle UU.OO.CC. Laboratorio Analisi di Rieti-Amatrice, Laboratorio Analisi di Magliano Sabina, Servizio Immunotrasfusionale e dei Centri Prelievo Distrettuali che ha espletato l'attività libero professionale intramuraria d'équipe nel mese di giugno 2013, nonché le somme spettanti ad ognuno, in acconto, e che come allegato n.1 costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

DATO ATTO che in sede di effettuazione del conguaglio semestrale per il pagamento a saldo dell'attività di cui al presente atto, l'importo complessivo del fondo dovrà essere decurtato del:

- 15% a favore dell'Azienda, al fine di compensare la stessa delle spese realmente sostenute e di remunerare il personale di supporto amministrativo;
- 5% per la realizzazione del fondo di cui all'art. 57, comma 2, lettera i, del C.C.N.L. Dirigenza 08/06/2000;
- 2% per la remunerazione del personale di supporto amministrativo diretto e specifico all'attività delle équipes (personale delle U.O.C. Statistica Sanitaria e Determinanti della Salute, U.O.C. Direzione Amministrativa Funzione Ospedaliera, U.O.C. Economico Finanziaria, U.O.C. Amministrazione del personale dipendente, a convenzioni e collaborazioni e personale della Segreteria Aziendale CUP);

DATO ATTO che la somma che si liquida con il presente provvedimento, pari ad euro 24.011,31 (imponibile lordo), rientra nell'impegno di spesa assunto con deliberazione n.353/DG del 28/03/2013 e va attribuita ai seguenti conti di costo:

- n. 502011310, "consulenze sanitarie ex art.55 comma 2 CCNL", per euro 11.463,77 (imponibile lordo), esercizio 2013;
- n. 502011508, "prestazioni libera professione infermieristica ex legge 1/2002", per euro 11.795,93 (imponibile lordo), esercizio 2013;
- n. 502011509, "incentivi per il personale del comparto che collabora all'attività di consulenza sanitaria" per euro 751,61 (imponibile lordo), esercizio 2013;

ATTESTANDONE la legittimità ed utilità per il servizio pubblico;

**ATTIVITA' INTRAMOENIA D'EQUIPES UOC LABORATORI ANALISI
E CENTRI DI PRELIEVO**

RIEPILOGO DEGLI ACCESSI EFFETTUATI NEL MESE DI GIUGNO 2013

LABORATORIO ANALISI RIETI						
Matricola	MEDICI	ACCESSI		TOT.ACCESSI	EURO/ACC. DG/696/2011	IMPONIBILE LORDO
68256	GENTILESCHI ERMINIA	7,00			217,36	1.521,52
67281	GIULI MARIA LUISA	5,00			217,36	1.086,80
62572	TAMAGNINI KATIA	5,00			217,36	1.086,80
62695	VENARUBEA STEFANO	4,50			217,36	978,12
62772	CACCIAGRANO DANIELA	5,00			217,36	1.086,80
	totali	26,50				5.760,04
	TECNICI					
61232	ANGELUCCI CARLO	3,50			90,19	315,66
61100	CIFANI SUSANNA	5,50			90,19	496,04
61115	CORALLI SEVERINA	4,50			90,19	405,85
68216	DEL SIGNORE M.ROSELLA	3,50			90,19	315,66
61119	ELEUTERI FIORELLA	5,50			90,19	496,04
61117	FERRI LAURA	6,00			90,19	541,14
62577	GATTA LAURA	6,00			90,95	545,70
68033	GUIDI EMANUELA	4,50			90,19	405,85
61161	LA GROTTERIA VITTORIA	6,50			90,19	586,23
80790	LELLI PATRIZIA	4,00			90,19	360,76
62121	MARTELLUCCI A.MARIA	0,00			90,19	0,00
61461	PELLEGRINI FABRIZIA	4,50			90,19	405,85
61462	TARQUINI GIULIANO	5,50			90,19	496,04
68197	TROILO ANDREA	4,00			90,19	360,76
	totali	63,50				5.731,58
	INFERMIERI		RETT.MAGGIO	TOT.ACCESSI		
80673	AGUZZI MARIANGELA	4,00		4,00	54,32	217,27
61397	ANGELETTI LUISELLA	4,50		4,50	54,32	244,43
61884	GABRIELLI TIZIANA	5,00		5,00	54,32	271,59
61110	GIANCARLI ROSSELLA	5,00	1,50	6,50	54,32	353,06
68115	RINALDI MARINA	4,50	1,00	5,50	54,32	298,74
60642	NOBILI EDELVAIS	4,00	-2,50	1,50	54,32	81,48
61681	VANNI MARIA RITA	0,00		0,00	57,15	0,00
	totali	27,00	0,00	27,00		1.466,57
	AUSILIARI					
68241	PANICONI LENO G.	15,00			34,90	523,49
	totali	15,00				523,49
	TOTALE					13.481,68
LABORATORIO ANALISI AMATRICE						
		ACCESSI			EURO/ACC. DG/696/2011	IMPONIBILE LORDO
	TECNICI					
68228	GAGLIARDI ELISABETTA	5,00			41,04	205,20
68196	GIRARDI FRANCESCO	0,00			41,04	0,00
	totali	5,00				205,20
	TOTALE					205,20

ALLEGATO N. 1 ALLA DETERMINAZIONE
N. 505 del 8/10/2013, PAG. N. 1/3

LABORATORIO ANALISI MAGLIANO SABINA						
		ACCESSI			EURO/ACC. DG/696/2011	IMPONIBILE LORDO
	MEDICI					
80795	PAOLETTA LEONARDO	5,00			167,14	835,70
	totali	5,00				835,70
	COORD. TECNICI					
80025	GIAVOLI ROBERTA	0,00			120,23	0,00
	totali	0,00				0,00
	TECNICI					
80010	ARMINI MANUELA	4,50			111,97	503,87
	totali	4,50				503,87
	INFERMIERI					
69463	PROSPERI ANTONELLA	4,50			50,26	226,16
80416	SALVATI RITA	0,00			50,26	0,00
	totali	4,50				226,16
	TOTALE					1.565,73
SERVIZIO IMMUNOTRASFUSIONALE						
		ACCESSI			EURO/ACC. DG/696/2011	IMPONIBILE LORDO
	MEDICI					
61166	BARBANTE SANTE	11,00			177,02	1.947,21
62575	CALONZI CATERINA	4,50			177,02	796,59
62144	MANDORINO BARBARA	5,00			177,02	885,10
62576	MORO TOMMASO	7,00			177,02	1.239,13
	totali	27,50				4.868,03
	TECNICI					
61982	RICCITELLI ROSAMARIA	2,50			85,63	214,07
61795	PANITTI M.GIULIANA	5,00			85,63	428,15
62555	SCAPPA STEFANIA	4,50			85,63	385,33
	totali	12,00				1.027,55
	INFERMIERI					
61204	COLANTONI BARBARA	4,00			85,63	342,52
61057	DERIU' M.TERESA	6,00			85,63	513,78
61577	GARBINI DAMIANA	4,50			85,63	385,33
61406	GRILLOTTI A.ANTONIA	4,50			85,63	385,33
61777	FIorentINO ANTONELLA	5,50			85,63	470,96
61200	PAOLUCCI SILVANO	4,00			85,63	342,52
	totali	28,50				2.440,44
	AUSILIARI					
61621	FERRI MARIO	4,50			25,35	114,06
61635	FESTUCCIA ELIDE	4,50			25,35	114,06
	totali	9,00				228,12
	AMMINISTRATIVI					
61626	FILIPPI LOREDANA	0,00			24,70	0,00
	totali	0,00				0,00
	TOTALE					8.564,14
CENTRI DI PRELIEVO DISTRETTUALI						
	DISTRETTO 1 ASL SEDE	ACCESSI			EURO/ACC. DG/696/2011	IMPONIBILE LORDO
61078	DILETTI PATRIZIA	2,00			97,28	194,56
61111	GUADAGNOLI ADRIANA	0,00			48,64	0,00
	TOTALE	2,00				194,56
	LABORATORIO ANALISI RIETI					13.481,68
	LABORATORIO ANALISI AMATRICE					205,20
	LABORATORIO ANALISI MAGLIANO					1.565,73
	SERVIZIO IMMUNOEMATOLOGICO					8.564,14
	CENTRI DI PRELIEVO DISTRETTUALI					194,56
	TOTALE					24.011,31

ALLEGATO 10/A ALLA DETERMINAZIONE
 WSSDS del 8/10/13 PAG. N. 2/2

DETERMINA

1. **DI LIQUIDARE**, in acconto, la somma complessiva di Euro 24.011,31, esercizio 2013, al personale delle équipes delle UU.OO.CC. Laboratorio Analisi Rieti-Amatrice, Laboratorio Analisi Magliano Sabina, Servizio Immunotrasfusionale e dei Centri Prelievo Distrettuali per l'attività libero professionale intramuraria d'équipe espletata nel mese di giugno 2013, ripartendola come indicato nell'allegato n.1 che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. **DI LIQUIDARE** la somma sopra indicata in acconto, salvo conguaglio da effettuarsi, come stabilito dalle deliberazioni n. 357/DG del 16/04/2009 e n. 738/DG del 09/07/2009, sulla base dei dati di attività, con cadenza semestrale, per l'eventuale pagamento a saldo;
3. **DI DARE ATTO** che in sede di effettuazione del conguaglio semestrale per l'eventuale pagamento a saldo dell'attività di cui al presente atto, l'importo complessivo del fondo dovrà essere decurtato del:
 - 15% a favore dell'Azienda, al fine di compensare la stessa delle spese realmente sostenute e di remunerare il personale di supporto amministrativo;
 - 5% per la realizzazione del fondo di cui all'art. 57, comma 2, lettera i, del C.C.N.L. Dirigenza 08/06/2000;
 - 2% per la remunerazione del personale di supporto amministrativo diretto e specifico all'attività delle équipes (personale delle U.O.C. Statistica Sanitaria e Determinanti della Salute, U.O.C. Direzione Amministrativa Funzione Ospedaliera, U.O.C. Economico Finanziaria, U.O.C. Amministrazione del personale dipendente, a convenzioni e collaborazioni e personale della Segreteria Aziendale CUP);
4. **DI DARE MANDATO** alla U.O.C. Amministrazione del Personale dipendente, a convenzione e collaborazioni di procedere, sulla base del presente atto di liquidazione, al pagamento dei compensi spettanti al personale delle équipes in parola, provvedendo ad effettuare sui compensi liquidati le ritenute fiscali ed assicurative previste dalla normativa vigente in materia;
5. **DI DARE ATTO** che la somma che si liquida con il presente provvedimento, pari ad euro 24.011,31 (imponibile lordo), rientra nell'impegno di spesa assunto con deliberazione n.353/DG del 28/03/2013 e va attribuita ai seguenti conti di costo:
 - n. 502011310, "consulenze sanitarie ex art.55 comma 2 CCNL", per euro 11.463,77 (imponibile lordo), esercizio 2013;
 - n. 502011508, "prestazioni libera professione infermieristica ex legge 1/2002", per euro 11.795,93 (imponibile lordo), esercizio 2013;
 - n. 502011509, "incentivi per il personale del comparto che collabora all'attività di consulenza sanitaria" per euro 751,61 (imponibile lordo), esercizio 2013;
6. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. 45/96.

Il Direttore della U.O.C. Statistica
Sanitaria e Determinanti della Salute
(Dr.ssa Gabriella De Matteis)

La presente Determina è inviata al Collegio Sindacale	La presente Determina viene pubblicata con inizio dal	La presente Determina è esecutiva ai sensi di legge
In data 8 OTT. 2013	In data 8 OTT. 2013	

Rieti, li 8 OTT. 2013

IL FUNZIONARIO

[Signature]

VERIFICATA DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO E SANITARIO:

data:

Con osservazioni <input type="checkbox"/>	Senza osservazioni <input type="checkbox"/>	Il Direttore Amm.vo	Il Direttore Sanitario
---	---	---------------------	------------------------

Per l'esecuzione trasmessa a:

Distretti Dipartimenti e U.O.C.		U.O.C.		Tecnostuttura di governo e audit dei processi	
Distretto Montepiano Reatino	<input type="checkbox"/>	Affari Generali	<input type="checkbox"/>	UOC Audit Clinico e Sistemi informativi sanitari	<input type="checkbox"/>
Distretto Mirtense	<input type="checkbox"/>	Amm.ne del Personale dipendente, a convenzione e collaborazioni	<input type="checkbox"/>	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/>
Distretto Salario	<input type="checkbox"/>	Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/>	UOC Sviluppo Strategico e Organizzativo	<input type="checkbox"/>
Distretto Salto Cicolano	<input type="checkbox"/>	Acquisizione beni e servizi	<input type="checkbox"/>	Tecnostuttura sanitaria	
Distretto Alto Velino	<input type="checkbox"/>	Tecnico Patrimoniale	<input type="checkbox"/>	UOC Servizio Aziendale delle Professioni Sanitarie	<input type="checkbox"/>
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/>	Sistema informatico	<input type="checkbox"/>	Staff di servizio	
Dipartimento di Oncologia	<input type="checkbox"/>	Direzione Amm.va Funzione Ospedaliera	<input type="checkbox"/>	UOC Statistica Sanitaria e Determinanti della Salute	<input type="checkbox"/>
Dipartimento di Chirurgia	<input type="checkbox"/>	Direzione Amm.va Funzione Interdistrettuale	<input type="checkbox"/>	UOC Comunicazione e Marketing	<input type="checkbox"/>
Dipartimento di Medicina	<input type="checkbox"/>	Direzione Presidio Ospedaliero Rieti - Amatrice	<input type="checkbox"/>	UOC Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/>
Dipartimento di Scienze Diagnostiche	<input type="checkbox"/>	Direzione Presidio Ospedaliero Magliano Sabina	<input type="checkbox"/>	UOC Ufficio Legale Autonomo	<input type="checkbox"/>
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/>	Farmaceutica territoriale	<input type="checkbox"/>	UOC Sviluppo Competenze e Formazione	<input type="checkbox"/>
Dipartimento Programmi Promozione Salute Donna, Età Evolutiva e Fragilità	<input type="checkbox"/>	Farmacia ospedaliera	<input type="checkbox"/>	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/>	Materno Infantile	<input type="checkbox"/>	Audit Amministrativo	<input type="checkbox"/>
Igiene Alimenti e Nutrizione	<input type="checkbox"/>	Dipendenze e Patologie d'Abuso	<input type="checkbox"/>	Unità coord. az.le attività donazione e trapianti di organi e tessuti	<input type="checkbox"/>
Prevenzione e Sicurezza nei luoghi di lavoro	<input type="checkbox"/>			Health Technology Assessment	<input type="checkbox"/>
Igiene e Sanità Pubblica	<input type="checkbox"/>			Risk Management	<input type="checkbox"/>
Igiene della Prod. Trarf. Comm. Alimenti	<input type="checkbox"/>			Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/>
Igiene Allevamenti e Prod. Zootecniche	<input type="checkbox"/>			Medico Competente	<input type="checkbox"/>
Sanità animale	<input type="checkbox"/>			Comitato per le pari opportunità	<input type="checkbox"/>