

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale Dott. Mauro Maccari
(Decreto Presidente Regione Lazio n. T00041 del 31/03/2025)
Deliberazione del Direttore Generale n.1/DG/2025 del 01/04/2025

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 142/DG/2025 del 15/05/2025

STRUTTURA PROPONENTE

UOC POLITICHE DEL PERSONALE

Oggetto: Accordo per lo svolgimento di attività libero professionale presso strutture aziendali con la Dott.ssa Chiara Pontiroli, Dirigente Medico a tempo indeterminato.

Estensore: Sig./Dott. Mattioli Caterina

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Montanari Ilaria

Data 09/05/2025 Firmato elettronicamente da Montanari Ilaria

Il Dirigente: Dott. Serva Ornella

Data 09/05/2025 Firmato elettronicamente da Serva Ornella

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa:

Autorizzazione: Senza impegno di spesa

Data

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Elisabetta Nigi

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 15/05/2025

Firmato elettronicamente da Nigi Elisabetta

Parere del Direttore Sanitario

Dott. Angelo Barbato

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 15/05/2025

Firmato elettronicamente da Barbato Angelo

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

IL DIRETTORE/RESPONSABILE DELLA
UOC POLITICHE DEL PERSONALE

PREMESSO che la Dott.ssa Chiara Pontiroli, Dirigente Medico in servizio presso la UOC di Cardiologia - Presidio Ospedaliero di Rieti - con contratto a tempo indeterminato e rapporto di lavoro esclusivo, a decorrere dal 01/08/2020, con mail del 19/12/2024, integrata con mail del 14/04/2025, agli atti del procedimento, ha presentato domanda di autorizzazione allo svolgimento di Attività Libero Professionale Intramuraria nella disciplina di Cardiologia, secondo le modalità indicate nell'Accordo allegato al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

VISTO:

- il DCA U00440 del 18/12/2014 avente ad oggetto *“Nuove linee guida regionali sull'attività libero professionale intramuraria”*;
- l'art. 88, comma 2, del CCNL dell'Area Sanità, triennio 2019/2021 ai sensi del quale *“L'Azienda o Ente devono intraprendere tutte le iniziative previste dalle vigenti disposizioni legislative nazionali e dalle direttive regionali per consentire ai dirigenti (dipendenti dell'Azienda con rapporto di lavoro esclusivo, ai sensi dell'art. 15 quinquies del D.lgs. n.502/1992) l'esercizio della Libera Professione Intramuraria”*;
- l'art. 89 del citato CCNL 2019/2021 che individua le forme nelle quali può svolgersi l'attività libero-professionale intramuraria;

VISTA:

- la deliberazione n. 1122 del 20/12/2019 con la quale è stato adottato il *“Regolamento Aziendale per la disciplina dell'Attività Libero-Professionale Intramuraria”* ed in particolare:
 - l'art. 2 che enuncia tra le finalità della Libera Professione Intramuraria quella di *“garantire il diritto all'esercizio della libera professione e valorizzare il ruolo e le opportunità professionali della dirigenza medica, veterinaria e sanitaria”* nonché di *“rafforzare la capacità competitiva e l'affidabilità dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di Rieti non solo sul mercato dei servizi garantiti e finanziati dal SSN in concorrenza con le strutture private, ma anche sul mercato più generale dei servizi sanitari”*;
- la deliberazione n. 1151 del 30/12/2019 con la quale è stato approvato il *“Protocollo di Contrattazione integrativa aziendale in materia di Libera Professione Intramuraria della dirigenza sanitaria e medico-veterinaria e del personale non dirigente delle attività aziendali a pagamento”*;

ACQUISITI i necessari pareri di rispettiva competenza allo svolgimento dell'attività libero professionale intramuraria richiesta dalla Dott.ssa Chiara Pontiroli, in ordine alle relative istanze, nonché alla compatibilità con lo svolgimento delle attività istituzionali, anche in riferimento alla tipologia di prestazioni e al rispetto dei volumi prestazionali programmati presso cui la richiedente opera;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, procedere all'approvazione ed alla relativa sottoscrizione di un Accordo tra l'Azienda Sanitaria di Rieti e la Dott.ssa Chiara Pontiroli, di cui all'allegato 1) per effettuare attività libero professionale intramuraria *“pura”* nella disciplina di Cardiologia presso le strutture di Via delle Ortensie n. 7 della Asl di Rieti, secondo le modalità previste nell'accordo stesso che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni concernente *“Riordino della disciplina in materia sanitaria a norma dell'art.1 della legge 23 ottobre 1992, n.421”* e successive modificazioni ed integrazioni;

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Accordo per lo svolgimento di attività libero professionale presso strutture aziendali con la Dott.ssa Chiara Pontiroli, Dirigente Medico a tempo indeterminato.

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che formano parte integrante del presente provvedimento:

1. DI APPROVARE lo schema di Accordo di cui all'allegato 1) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, con la Dott.ssa Chiara Pontiroli, per prestazioni libero professionali, presso le strutture di Via delle Ortensie n. 7 della Asl di Rieti, secondo le modalità previste nell'accordo stesso che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. DI STIPULARE apposito Accordo, per prestazioni libero professionali, tra l'Azienda Sanitaria di Rieti e la Dott.ssa Chiara Pontiroli, Dirigente Medico con contratto a tempo indeterminato e rapporto di lavoro esclusivo, in servizio presso la UOC di Cardiologia - Presidio Ospedaliero di Rieti;
3. DI DARE ATTO che la sede indicata nell'Accordo potrà essere rimodulata all'esito delle procedure attuate dall'Amministrazione per garantire il diritto all'esercizio della Libera Professione Intramuraria;
4. DI TRASMETTERE il presente atto al Direttore UOC "*Economico Finanziaria*", al Responsabile UOSD "*Sistema Informatico*", al Responsabile del CUP "*Centro Unico di Prenotazione*" del Distretto 1/Rieti Antrodoco S. Elpidio, per gli eventuali adempimenti di rispettiva competenza;
5. DI INVIARE altresì, per opportuna conoscenza e per eventuali adempimenti di competenza, al Responsabile UOC "*Tecnico Patrimoniale*", al Responsabile UOC "*Direzione Medico Ospedaliera*", al Direttore UOC "*Igiene e Sanità Pubblica*", al Responsabile del "*Servizio di Prevenzione e Protezione*" e al Direttore del *Distretto 1/Sede Rieti - Antrodoco - Sant'Elpidio*;
6. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Accordo per lo svolgimento di attività libero professionale presso strutture aziendali con la Dott.ssa Chiara Pontiroli, Dirigente Medico a tempo indeterminato.

- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Il Direttore Generale
Dott. Mauro Maccari