

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Commissario Straordinario Dott. Mauro Maccari
(Decreto Presidente Regione Lazio n.T00043 del 24/05/2023)
Deliberazione del Commissario Straordinario n.1 del 26/05/2023

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO n. 360/C.S./2025 del 31/03/2025

STRUTTURA PROPONENTE UOC POLITICHE DEL PERSONALE	
Oggetto: Prosecuzione distacco presso INPS, sede di Rieti, di n. 2 unità di personale per anni uno, con decorrenza 01.04.2025. Estensore: Sig./Dott. Di Vetta Fabiola	
Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii. Responsabile del Procedimento: Dott. Di Vetta Fabiola Data 27/03/2025 Firmato elettronicamente da Di Vetta Fabiola Il Dirigente: Dott. Serva Ornella Data 28/03/2025 Firmato elettronicamente da Serva Ornella	
Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico. Voce del conto economico su cui imputare la spesa: Autorizzazione: Senza impegno di spesa Data	
Parere del Direttore Amministrativo sostituto favorevole ☒ Data 31/03/2025	Dott.ssa Roberta Teodori non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) ☐ Firmato elettronicamente da Teodori Roberta
Parere del Direttore Sanitario favorevole ☒ Data 31/03/2025	Dott. Angelo Barbato non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) ☐ Firmato elettronicamente da Barbato Angelo

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

IL DIRETTORE DELLA
UOC POLITICHE DEL PERSONALE

PREMESSO che:

- il Protocollo d'Intesa tra Regione Lazio e INPS ha affidato a quest'ultima le funzioni di accertamento dei requisiti sanitari di invalidità civile, cecità civile, sordità civile, handicap e disabilità INPS già di competenza delle Commissioni Mediche della ASL;
- che ai sensi dell'art. 5, comma 6, del citato protocollo le AA.SS.LL. possono mettere a disposizione, con oneri a proprio carico, personale da collocare in distacco presso l'INPS;
- che con Protocollo d'Intesa per la regolamentazione del distacco di unità di personale tra la ASL di Rieti e l'INPS siglato in data 20.12.2018, la ASL di Rieti ha messo a disposizione a partire dal 01.01.2019, la Sig.ra Salustri Anna Lucia, e a partire dal 01.03.2019 la Dott.ssa Silvia Augusta Melillo, mediante l'attivazione dell'istituto del distacco, sino al 31.12.2019;
- con Deliberazione n. 459/DG del 30.04.2020 è stato autorizzato il distacco INPS della Sig.ra Anna Lucia Salustri e della Sig.ra Silvia Augusta Melillo per ulteriore anno, dal 01.01.2020 al 31.12.2020;
- con Deliberazione n. 21/DG del 15.12.2020 è stato autorizzato il distacco INPS Sede di Rieti della Sig.ra Salustri Anna Lucia e della Sig.ra Silvia Augusta Melillo per un ulteriore anno e precisamente dal 1.01.2021 al 31.12.2021;
- con deliberazione n. 75/DG del 31.01.2022 è stato autorizzato il distacco INPS Sede di Rieti della Sig.ra Salustri Anna Lucia e della Sig.ra Silvia Augusta Melillo per mesi tre e precisamente dal 1.01.2022 al 31.03.2022, successivamente prorogato per anni uno, dal 01.04.2022 al 31.03.2023, di cui alla nota ASL prot. n. 24441 del 04.04.2022;
- con Deliberazione n. 385/CS del 27.04.2023 è stato autorizzato il distacco INPS della Sig.ra Anna Lucia Salustri e della Sig.ra Silvia Augusta Melillo per un ulteriore anno, dal 01.04.2023 al 31.03.2024;
- con Deliberazione n. 346/CS del 10.04.2024 è stato autorizzato il distacco INPS della Sig.ra Anna Lucia Salustri e della Sig.ra Silvia Augusta Melillo per un ulteriore anno, dal 01.04.2024 al 31.03.2025;

VISTE:

- la pec del 20.03.2025, acquisita agli atti con protocollo generale n. 22831 in pari data, del Direttore Provinciale dell'INPS di Rieti, Dott. Antonio Ziccarelli, il quale chiede la prosecuzione della collocazione in distacco delle due dipendenti di questa Azienda, in scadenza al 31.03.2025;
- la nota prot. n. 24463 del 27.03.2024 con cui questa Azienda, comunica parere favorevole alla proroga dal 01.04.2023 al 31.03.2024, del suddetto distacco per ulteriore anno a decorrere dal 01.04.2025 ovvero, per la Dott.ssa Silvia Augusta Melillo fino all'inizio del periodo di aspettativa concesso con decorrenza 16.04.2025;

RITENUTO pertanto, dover procedere alla prosecuzione del distacco INPS Sede di Rieti, del personale amministrativo messo a disposizione dalla ASL di Rieti così come previsto dal Protocollo d'Intesa siglato in data 20.12.2018, nelle persone della Sig.ra Salustri Anna Lucia e Sig.ra Silvia Augusta Melillo, per un ulteriore anno a decorrere dal 01.04.2025 ovvero, per la Dott.ssa Silvia Augusta Melillo fino all'inizio del periodo di aspettativa concesso con decorrenza 16.04.2025

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni concernente “Riordino della disciplina in materia sanitaria a norma dell’art.1 della legge 23 ottobre 1992, n.421” e successive modificazioni ed integrazioni;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

DI AUTORIZZARE, il distacco presso l’INPS Sede di Rieti della Sig.ra Salustri Anna Lucia e della Sig.ra Silvia Augusta Melillo per un ulteriore anno a decorrere dal 01.04.2025 ovvero, per la Dott.ssa Silvia Augusta Melillo fino all’inizio del periodo di aspettativa concesso con decorrenza 16.04.2025;

DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento all’INPS Sede di Rieti e alla UOCSD Affari Generali e Legali;

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell’albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell’art. 32, comma1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

☐

per esteso

☒

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo sostituto ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell’art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Il Commissario Straordinario
Dott. Mauro Maccari