AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Commissario Straordinario Dott. Mauro Maccari
(Decreto Presidente Regione Lazio n.T00043 del 24/05/2023)
Deliberazione del Commissario Straordinario n.1 del 26/05/2023

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO n. 112/C.S./2025 del 29/01/2025

STRUTTURA PROPONENTE

UOC POLITICHE DEL PERSONALE

Oggetto: Attivazione comando presso la ASL Rieti della Sig.ra Silvia Muggia – Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti, per anni uno a decorrere dal 01.02.2025.

Impegno di Spesa € 34.225,92.

Estensore: Sig./Dott. Baglione Virginia

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Di Vetta Fabiola

Data 23/01/2025 Firmato elettronicamente da Di Vetta Fabiola

Il Dirigente: Dott. Serva Ornella

Data 23/01/2025 Firmato elettronicamente da Serva Ornella

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 508020201, 508020105, 901010101

Autorizzazione: AUT. 17/2025-2026

Data 27/01/2025 Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella

Parere del Direttore Amministrativo sostituto

Dott.ssa Roberta Teodori

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 29/01/2025 Firmato elettronicamente da Teodori Roberta

Parere del Direttore Sanitario

Dott. Angelo Barbato

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 29/01/2025 Firmato elettronicamente da Barbato Angelo

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Attivazione comando presso la ASL Rieti della Sig.ra Silvia Muggia – Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti, per anni uno a decorrere dal 01.02.2025.
Impegno di Spesa € 34.225,92.

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Attivazione comando presso la ASL Rieti della Sig.ra Silvia Muggia – Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti, per anni uno a decorrere dal 01.02.2025.
Impegno di Spesa € 34.225,92.

**IL DIRETTORE/RESPONSABILE DELLA
UOC POLITICHE DEL PERSONALE**

PREMESSO che con nota del 02.07.2024, acquisita agli atti con protocollo aziendale numero 47378 in pari data, la Sig.ra Silvia Muggia, dipendente a tempo indeterminato presso la ASL Roma 2, in qualità di Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti, chiede di essere assegnata in posizione di comando presso la ASL Rieti;

VISTA la nota prot. n. 57845 del 12.08.2024, con la quale questa Azienda chiede alla ASL Roma 2 il nulla osta all'attivazione del comando della Sig.ra Silvia Muggia – Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti;

PRESO ATTO che con nota prot. n. 7728 in data 14.01.2025, acquisita al protocollo generale al n. 3413 del 15.01.2025, con cui la ASL Roma 2 esprime parere favorevole al comando della Sig.ra Silvia Muggia per anni uno a decorrere dal 01.02.2025;

VISTA la nota prot. 6114 del 22.01.2025 con cui questa Azienda, acquisito il parere della direzione aziendale, comunica alla ASL Roma 2 di prendere atto di quanto comunicato con nota di cui sopra;

VISTO l'art. 20 del CCNL del 20.09.2001 integrativo del CCNL del Personale del Comparto Sanità del 07.04.1999:

- comma 1 il quale prevede che *“per comprovate esigenze di servizio dell'azienda la mobilità del dipendente può essere attuata anche attraverso l'istituto del comando tra aziende ed enti del comparto anche di diversa regione ovvero da e verso altre amministrazioni di diverso comparto, che abbiano dato il loro assenso, nel rispetto della categoria, profilo professionale e disciplina, ove prevista, del dipendente e con l'assenso del dipendente medesimo”*;

- comma 2 il quale prevede che *“il comando è disposto per tempo determinato ed in via eccezionale con il consenso del dipendente alla cui spesa provvede direttamente ed a proprio carico l'azienda o l'amministrazione di destinazione. Il servizio prestato in posizione di comando è equiparato al servizio prestato presso l'azienda di provenienza*;

RITENUTO pertanto di procedere all'attivazione del comando ai sensi dell'art. 20 del CCNL del 20.09.2001 integrativo del CCNL del Personale Comparto Sanità del 07.04.1999, presso questa Amministrazione, della Sig.ra Silvia Muggia, dipendente a tempo indeterminato presso la ASL Roma 2, in qualità Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti, per anni uno a decorrere dal 01.02.2025 fino al 31.01.2026;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni concernente “Riordino della disciplina in materia sanitaria a norma dell'art.1 della legge 23 ottobre 1992, n.421” e successive modificazioni ed integrazioni;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa

DI PRENDERE ATTO dell'attivazione del comando ai sensi dell'art. 20 del CCNL del 20.09.2001 integrativo del CCNL del Personale Comparto Sanità del 07.04.1999, presso questa Amministrazione, della Sig.ra Silvia Muggia, dipendente a tempo indeterminato presso la ASL Roma 2, in qualità Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti, per anni uno a decorrere dal 01.02.2025 fino al 31.01.2026;

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Attivazione comando presso la ASL Rieti della Sig.ra Silvia Muggia – Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti, per anni uno a decorrere dal 01.02.2025.
Impegno di Spesa € 34.225,92.

DI STABILIRE che il trattamento economico spettante alla Signora Silvia Muggia sarà erogato, per tutto il periodo del comando, direttamente da questa Azienda;

DI IMPEGNARE la presuntiva spesa derivante dal presente provvedimento pari ad Euro 34.225,92 (trentaquattromiladuecentoventicinque/92 Euro) ricadenti nei bilanci economici:

anno 2025 per € 31.435,29

anno 2026 per € 2.790,63

imputando gli importi nel modo che segue:

Nel Bilancio Esercizio Anno 2025

- € 22.571,01 (ventiduemilacinquecentosettantuno/01 Euro) conto n. 508020201 “Costo del personale comparto ruolo Amministrativo – tempo determinato - *Competenze Fisse*”
- € 6.771,36 (seimilasettecentosettantuno/36 Euro)” conto n. 508020105 Costo del personale comparto ruolo Amministrativo - tempo determinato – *Oneri sociali*”
- € 2.092,92 (duemilanovantadue/92 Euro) conto n. 901010101 “IRAP relativa a personale dipendente”

Nel Bilancio Esercizio Anno 2026

- € 2.051,94 (duemilacinquantuno/94 Euro) conto n. 508020201 “Costo del personale comparto ruolo Amministrativo – tempo determinato - *Competenze Fisse*”
- € 564,28 (cinquecentosessantaquattro/28 Euro)” conto n. 508020105 Costo del personale comparto ruolo Amministrativo - tempo determinato – *Oneri sociali*”
- € 174,41 (centosettantaquattro/41 Euro) conto n. 901010101 “IRAP relativa a personale dipendente”

DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento alla ASL Roma 2;

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell’albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell’art. 32, comma1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo sostituto ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Il Commissario Straordinario
Dott. Mauro Maccari