

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Commissario Straordinario Dott. Mauro Maccari
(Decreto Presidente Regione Lazio n.T00043 del 24/05/2023)
Deliberazione del Commissario Straordinario n.1 del 26/05/2023

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO n. 110/C.S./2025 del 29/01/2025

STRUTTURA PROPONENTE

UOC POLITICHE DEL PERSONALE

Oggetto: Prosecuzione utilizzo prestazioni libero professionali, per le urgenti e attuali esigenze delle strutture aziendali della ASL Rieti. Impegno di spesa € 20.000,00. Bilancio anno 2025.

Estensore: Sig./Dott. Petrelli Patrizia

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Angeletti Diana

Data 23/01/2025 Firmato elettronicamente da Angeletti Diana

Il Dirigente: Dott. Serva Ornella

Data 23/01/2025 Firmato elettronicamente da Serva Ornella

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 502011504

Autorizzazione: AUT. 19.21/2025

Data 27/01/2025 Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella

Parere del Direttore Amministrativo sostituto

Dott.ssa Roberta Teodori

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 29/01/2025

Firmato elettronicamente da Teodori Roberta

Parere del Direttore Sanitario

Dott. Angelo Barbato

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 29/01/2025

Firmato elettronicamente da Barbato Angelo

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

**IL DIRETTORE/RESPONSABILE DELLA
UOC POLITICHE DEL PERSONALE**

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 17/C.S./2024 del 11.01.2024 è stato approvato l'elenco finale degli idonei relativo all' Avviso per acquisizione di disponibilità al conferimento di incarichi libero professionali a medici disciplina OSSB, IAN e DMO per le urgenti e attuali esigenze delle strutture aziendali della ASL Rieti e conferiti gli incarichi, tra gli altri, alla Dr.ssa Federica Mari per un periodo di mesi 6 (sei) ed un impegno orario per un massimo n. 130 ore/mese e per l'importo orario definito con nota della Regione Lazio, prot. n. 0237155 del 20.03.2020;
- con deliberazione n. 725 del 23/07/2024 è stato prorogato l'incarico, tra gli altri, alla Dr.ssa Federica Mari per il periodo dal 29/07/2024 al 28/01/2025 con un compenso ed un impegno orario così come previsto dal sopracitato provvedimento;

VISTA la mail del 21/01/2025 agli atti d'ufficio, con cui il Responsabile del Dipartimento di Prevenzione e Direttore UOC Igiene e Salute Pubblica ha chiesto, per garantire il regolare servizio nelle strutture di interesse, la prosecuzione per un ulteriore periodo di mesi 6 (sei), nelle more della realizzazione di procedure selettive in corso di svolgimento;

VISTO il nulla osta espresso in calce alla predetta richiesta dal Direttore Sanitario Aziendale, trasmesso con e-mail in data 22/01/2025, agli atti, con il quale si autorizza l'utilizzo delle prestazioni di che trattasi.

RILEVATO di dover procedere alla prosecuzione dell'utilizzo delle prestazioni libero professionali rese dalla suddetta professionista per le esigenze delle sopracitate Strutture del Dipartimento di Prevenzione, per un ulteriore periodo di mesi sei e più precisamente dal 29/01/2025 al 28/07/2025, per l'impegno orario di un massimo di n. 130 ore/mese, nelle more della realizzazione di procedure selettive in corso di svolgimento;

TENUTO CONTO che la carenza di personale può creare criticità all'osservanza di Direttive Europee che dal 2015 limitano l'orario complessivo settimanale del personale dipendente entro un range di 48/h, nonché per garantire l'erogazione dei Livelli Essenziali di Assistenza.

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

DI UTILIZZARE le prestazioni rese dalla Dr.ssa Federica Mari, per far fronte alle esigenze delle strutture aziendali della Asl Rieti, nelle more del completamento delle azioni di reclutamento, con decorrenza dal 29/01/2025 al 28/07/2025, con un impegno orario mensile pari ad un massimo di n. 130 ore/mese e per l'importo orario definito con nota della Regione Lazio, prot. n. 0237155 del 20.03.2020;

Oggetto: Prosecuzione utilizzo prestazioni libero professionali, per le urgenti e attuali esigenze delle strutture aziendali della ASL Rieti. Impegno di spesa € 20.000,00. Bilancio anno 2025.

DI AUTORIZZARE lo svolgimento delle prestazioni libero professionali che il Responsabile del Dipartimento di Prevenzione e Direttore UOC Igiene e Salute Pubblica riterrà necessario e, comunque, nel limite massimo previsto con l'obbligo di rendicontare mensilmente l'attività erogate dai professionisti incaricati;

DI IMPEGNARE la somma complessiva di € 20.000,00 (Euro ventimila/00) al conto n. 502011504 "Altre consulenze sanitarie e sociosanitarie da privato" nel Bilancio economico anno 2025;

DI PROVVEDERE alla liquidazione delle somme dovute per le prestazioni effettivamente rese con successiva Determinazione Dirigenziale;

DI DARE ATTO che qualora l'iter di adozione del presente provvedimento dovesse perfezionarsi successivamente alla decorrenza iniziale della proroga, l'attività nel frattempo prestata dovrà intendersi riconosciuta ad ogni effetto;

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto per esteso

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo sostituto ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Il Commissario Straordinario
Dott. Mauro Maccari

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.