

**AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI**

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

**Commissario Straordinario Dott. Mauro Maccari**  
(Decreto Presidente Regione Lazio n.T00043 del 24/05/2023)  
**Deliberazione del Commissario Straordinario n.1 del 26/05/2023**

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO** n. 1172/C.S./2024 del 13/12/2024

| <b>STRUTTURA PROPONENTE</b><br><b>UOC POLITICHE DEL PERSONALE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Oggetto: Mobilità a compensazione ai sensi dell'art. 63 del CCNL Comparto Sanità Triennio 2019/2021 Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – Infermieri – Dott.ssa Silvia Servi (ASL Rieti), Dott.ssa Valeria Mazilu (Azienda Ospedaliero – Universitaria Sant'Andrea di Roma) e Dott.ssa Martina Santoprete (ASL Roma 5). Decorrenza 16.01.2025.</p> <p>Estensore: Sig./Dott. Di Vetta Fabiola</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                               |
| <p>Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.</p> <p>Responsabile del Procedimento: Dott. Di Vetta Fabiola</p> <p>Data 11/12/2024 Firmato elettronicamente da Di Vetta Fabiola</p> <p>Il Dirigente: Dott. Serva Ornella</p> <p>Data 11/12/2024 Firmato elettronicamente da Serva Ornella</p> |                                                                                                                                                                               |
| <p>Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.</p> <p>Voce del conto economico su cui imputare la spesa:</p> <p>Autorizzazione: Senza impegno di spesa</p> <p>Data Dott.ssa Antonella Rossetti</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                               |
| <p>Parere del Direttore Amministrativo sostituto</p> <p>favorevole <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Data 13/12/2024</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p>Dott.ssa Roberta Teodori</p> <p>non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) <input type="checkbox"/></p> <p>Firmato elettronicamente da Teodori Roberta</p> |
| <p>Parere del Direttore Sanitario</p> <p>favorevole <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Data 13/12/2024</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>Dott. Angelo Barbato</p> <p>non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) <input type="checkbox"/></p> <p>Firmato elettronicamente da Barbato Angelo</p>      |

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Mobilità a compensazione ai sensi dell'art. 63 del CCNL Comparto Sanità Triennio 2019/2021 Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – Infermieri – Dott.ssa Silvia Servi (ASL Rieti), Dott.ssa Valeria Mazilu (Azienda Ospedaliero – Universitaria Sant'Andrea di Roma) e Dott.ssa Martina Santoprete (ASL Roma 5). Decorrenza 16.01.2025.

**IL DIRETTORE/RESPONSABILE DELLA  
UOC POLITICHE DEL PERSONALE**

PREMESSO che con nota del 16.05.2024, acquisita agli atti con numero di protocollo generale 35865 del 17.05.2024, è pervenuta presso questa Azienda, istanza di trasferimento contestuale tra tre dipendenti afferenti al profilo professionale Infermieri - Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari:

- Dott.ssa Silvia Servi, dipendente a tempo pieno e indeterminato presso questa Azienda che intende ottenere il trasferimento presso l'Azienda Ospedaliero – Universitaria Sant'Andrea di Roma;
- Dott.ssa Valeria Mazilu dipendente a tempo pieno e indeterminato presso l'Azienda Ospedaliero – Universitaria Sant'Andrea di Roma che intende ottenere il trasferimento presso la ASL Roma 5;
- Dott.ssa Martina Santoprete dipendente a tempo pieno e indeterminato presso la ASL Roma 5 che intende ottenere il trasferimento presso la ASL Rieti;

VISTA la nota della Presidenza del Consiglio dei Ministri – DFP n. 002506 P – 4. 17.1.7.4 del 27.03.2015 che, in relazione alla mobilità per interscambio, stabilisce che la stessa vada ricondotta nel contesto dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, ribadendo la possibilità di prescindere dall'adozione di pubblici avvisi;

VISTO l'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. concernente il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse che al comma 1 prevede che ... *“Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. E' richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza nel caso in cui si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente o di personale assunto da meno di tre anni o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente. E' fatta salva la possibilità di differire, per motivate esigenze organizzative, il passaggio diretto del dipendente fino ad un massimo di sessanta giorni dalla ricezione dell'istanza di passaggio diretto ad altra amministrazione. Le disposizioni di cui ai periodi secondo e terzo non si applicano al personale delle aziende e degli enti del servizio sanitario nazionale, per i quali è comunque richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Al personale della scuola continuano ad applicarsi le disposizioni vigenti in materia. Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere. In via sperimentale e fino all'introduzione di nuove procedure per la determinazione dei fabbisogni standard di personale delle amministrazioni pubbliche, per il trasferimento tra le sedi centrali di differenti ministeri, agenzie ed enti pubblici non economici nazionali non è richiesto l'assenso dell'amministrazione di appartenenza, la quale dispone il trasferimento entro due mesi dalla richiesta dell'amministrazione di destinazione, fatti salvi i termini per il preavviso e a condizione che l'amministrazione di destinazione abbia una percentuale di posti vacanti superiore all'amministrazione di appartenenza. Per agevolare le procedure di mobilità la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica istituisce un portale finalizzato all'incontro tra la domanda e l'offerta di mobilità”*;

VISTO l'art. 63 del CCNL Comparto Sanità 2019/2021 rubricato *“Integrazione ai criteri per la mobilità volontaria del personale”*;

Oggetto: Mobilità a compensazione ai sensi dell'art. 63 del CCNL Comparto Sanità Triennio 2019/2021 Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – Infermieri – Dott.ssa Silvia Servi (ASL Rieti), Dott.ssa Valeria Mazilu (Azienda Ospedaliero – Universitaria Sant'Andrea di Roma) e Dott.ssa Martina Santoprete (ASL Roma 5). Decorrenza 16.01.2025.

PRESO ATTO della nota del 01.02.2016 prot.n. 52028 con la quale la Regione Lazio nel fornire nuove indicazioni sulla procedura di mobilità volontaria a compensazione, comunica che non sarà più necessario acquisire la preventiva autorizzazione regionale per le mobilità a compensazione sia regionale che in ambito extraregionale, purchè soddisfino il requisito di neutralità finanziaria e contestualità temporanea;

CONSIDERATO che la mobilità in questione, essendo a compensazione, non comporta una variazione della dotazione organica;

CONSIDERATO altresì che sussistono le condizioni richieste dal suddetto art. 63 e sono state rispettate

le procedure di cui alle vigenti disposizioni regionali per procedere alla mobilità a compensazione in questione;

VISTE:

- ✓ la nota prot. n. 80195 del 12.11.2024 con la quale questa Azienda, acquisito il parere dell'Incarico di Organizzazione Assistenza Infermieristica Percorso Ospedaliero, propone alla ASL Roma 5 e all'Azienda Ospedaliero – Universitaria Sant'Andrea di Roma la data del 16.01.2025, quale data di decorrenza alla mobilità di che trattasi;
- ✓ la nota prot. n. 104918 del 22.11.2024, acquisita agli atti con protocollo aziendale numero 83299 in pari data, con la quale la ASL Roma 5 esprime il proprio assenso alla mobilità compensativa confermando la data del 16.01.2025 quale data di decorrenza;
- ✓ con nota prot. n.25640 del 25.11.2024, acquisita agli atti con protocollo aziendale numero 83697 in pari data, con la quale la Azienda Ospedaliero – Universitaria Sant'Andrea, prende atto della data del 16.01.2025 quale data di decorrenza alla mobilità di cui sopra;

RITENUTO pertanto di dover procedere alla mobilità compensativa di cui sopra e di concedere il nulla osta al trasferimento presso l'Azienda Ospedaliero – Universitaria Sant'Andrea di Roma alla dipendente a tempo pieno e indeterminato Dott.ssa Silvia Servi – Infermiera – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari a decorrere dal 16.01.2025 e accogliere l'istanza di trasferimento presentata a questa Azienda dalla Dott.ssa Martina Santoprete – Infermiera – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, dipendente a tempo pieno e indeterminato della ASL Roma 5 a decorrere dal 16.01.2025;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni concernente “Riordino della disciplina in materia sanitaria a norma dell'art.1 della legge 23 ottobre 1992, n.421” e successive modificazioni ed integrazioni;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

## **PROPONE**

Per le motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

1. DI CONCEDERE, ai sensi dell'art. 63 del CCNL Comparto Sanità 2019/2021 sulla base delle disposizioni dettate dall'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e secondo quanto precisato dalla nota della Presidenza del Consiglio dei Ministri – DFP n. 002506 P – 4. 17.1.7.4 del 27.03.2015, il nulla osta al trasferimento presso l'Azienda Ospedaliero – Universitaria Sant'Andrea di Roma, alla

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Mobilità a compensazione ai sensi dell'art. 63 del CCNL Comparto Sanità Triennio 2019/2021 Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – Infermieri – Dott.ssa Silvia Servi (ASL Rieti), Dott.ssa Valeria Mazilu (Azienda Ospedaliero – Universitaria Sant'Andrea di Roma) e Dott.ssa Martina Santoprete (ASL Roma 5). Decorrenza 16.01.2025.

Dott.ssa Silvia Servi, dipendente a tempo pieno e indeterminato di questa Azienda, a decorrere dal 16.01.2025;

2. DI ACCOGLIERE, ai sensi dell'art. 63 del CCNL Comparto Sanità 2019/2021 sulla base delle disposizioni dettate dall'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e secondo quanto precisato dalla nota della Presidenza del Consiglio dei Ministri – DFP n. 002506 P – 4. 17.1.7.4 del 27.03.2015, l'istanza di trasferimento presentata a questa Azienda, dalla Dott.ssa Martina Santoprete, dipendente a tempo pieno e indeterminato presso l'ASL Roma 5, a decorrere dal 16.01.2025;
3. DI INQUADRARE, la Dott.ssa Martina Santoprete, nel profilo di Infermiera - Area degli Professionisti della Salute e dei Funzionari con trattamento economico previsto dal C.C.N.L. del Comparto Sanità Triennio 2019/2021;
4. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento alla ASL Roma 5 e All'Azienda Ospedaliero – Universitaria Sant'Andrea di Roma;
5. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

☐

per esteso

☒

## **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo sostituto ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

## **D E L I B E R A**

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Il Commissario Straordinario  
Dott. Mauro Maccari

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.