

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Commissario Straordinario Dott. Mauro Maccari
(Decreto Presidente Regione Lazio n.T00043 del 24/05/2023)
Deliberazione del Commissario Straordinario n.1 del 26/05/2023

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

n. 867/C.S./2024 del 11/09/2024

STRUTTURA PROPONENTE UOC POLITICHE DEL PERSONALE	
Oggetto: prosecuzione utilizzo di incarichi libero professionali, nel profilo di Psicologi, a supporto del servizio dedicato al benessere organizzativo aziendale della A.S.L. Rieti. Impegno di spesa: € 28.080,00. Bilancio anni 2024/2025. Estensore: Sig./Dott. Petrelli Patrizia	
Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii. Responsabile del Procedimento: Dott. Angeletti Diana Data 04/09/2024 Firmato elettronicamente da Angeletti Diana Il Dirigente: Dott. Serva Ornella Data 04/09/2024 Firmato elettronicamente da Serva Ornella	
Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico. Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 502011504 Autorizzazione: AUT. 19.68/2024 E AUT. 19/2025 Data 09/09/2024 Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella	
Parere del Direttore Amministrativo favorevole ☒ Data 11/09/2024	Dott.ssa Anna Petti non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) ☐ Firmato elettronicamente da Petti Anna
Parere del Direttore Sanitario favorevole ☒ Data 11/09/2024	Dott. Angelo Barbato non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) ☐ Firmato elettronicamente da Barbato Angelo

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: prosecuzione utilizzo di incarichi libero professionali, nel profilo di Psicologi, a supporto del servizio dedicato al benessere organizzativo aziendale della A.S.L. Rieti. Impegno di spesa: € 28.080,00. Bilancio anni 2024/2025.

**IL DIRETTORE/RESPONSABILE DELLA
UOC POLITICHE DEL PERSONALE**

PREMESSO che:

- in data 16 gennaio 2024, è stato pubblicato sul Portale Aziendale www.asl.rieti.it, nella sezione Bandi e Concorsi, sottosezione Concorsi e Selezioni, Avviso per acquisizione di disponibilità al conferimento di incarico libero professionale, nel profilo di Psicologo, per prestazioni professionali a supporto del servizio dedicato al benessere organizzativo aziendale, nelle more della realizzazione delle azioni di reclutamento in corso di svolgimento;
- con Deliberazione n. 246/CS/2024 del 15/03/2024 si è proceduto con lo scorrimento dell'elenco finale di idonei approvato con deliberazione n. 188/CS/2024 del 21/02/2024, conferendo n. 2 incarichi libero professionali, nel profilo di Psicologi, alla Dr.ssa Serena Nobili e al Dr. Francesco Ciogli per prestazioni professionali a supporto del servizio dedicato al benessere organizzativo aziendale, per un periodo di mesi sei, con un compenso orario di € 30,00 ed un impegno orario di n.78/h mese.

VISTA la richiesta trasmessa a mezzo e-mail il 29/08/2024 dal Coordinatore aziendale del “Servizio psicologico per il Benessere Organizzativo e la valutazione dello Stress lavoro correlato”, agli atti, con la quale, al fine di assicurare la continuità ai percorsi psicologici in corso, chiede la prosecuzione dell'utilizzo delle prestazioni rese dai suddetti professionisti per un ulteriore periodo di mesi 6 (sei), nelle more delle necessarie azioni di reclutamento;

VISTO il parere favorevole espresso in pari data con mail del Direttore Sanitario Aziendale, agli atti, con il quale si autorizza la prosecuzione dell'utilizzo delle prestazioni di che trattasi;

RILEVATO di dover utilizzare le prestazioni rese dalla Dr.ssa Serena Nobili e dal Dr. Francesco Ciogli, per lo svolgimento delle prestazioni libero professionali, a supporto del servizio dedicato al benessere organizzativo aziendale della A.S.L. Rieti, per un ulteriore periodo di mesi sei, e più precisamente dal 01/10/2024 al 31/03/2025, con un compenso orario di € 30,00 ed un impegno orario di n.78/h mese;

RILEVATO, altresì, che l'attivazione del sopracitato incarico è stata disposta, tra l'altro, al fine di consentire l'applicazione di Direttive Europee che dal 2015 limitano l'orario complessivo settimanale del personale dipendente entro un range di 48/h, nonché per garantire l'erogazione dei Livelli Essenziali di Assistenza.

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

P R O P O N E

Per le motivazioni di cui in premessa quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:
1) DI UTILIZZARE le prestazioni rese dalla Dr.ssa Serena Nobili e dal Dr. Francesco Ciogli per lo svolgimento delle prestazioni libero professionali, nel profilo di Psicologi, a supporto del servizio dedicato al benessere organizzativo aziendale della A.S.L. Rieti, al fine di assicurare la continuità lavorativa ai percorsi psicologici in corso, per un ulteriore periodo di mesi sei, dal 01/10/2024 al 31/03/2025, con un compenso orario di € 30,00 ed un impegno orario di n.78/h mese, nelle more delle necessarie azioni di reclutamento;

;

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: prosecuzione utilizzo di incarichi libero professionali, nel profilo di Psicologi, a supporto del servizio dedicato al benessere organizzativo aziendale della A.S.L. Rieti. Impegno di spesa: € 28.080,00. Bilancio anni 2024/2025.

2) DI AUTORIZZARE lo svolgimento delle prestazioni libero professionali che il Coordinatore aziendale del “Servizio psicologico per il Benessere Organizzativo e la valutazione dello Stress lavoro correlato” riterrà necessario e, comunque, nel limite massimo previsto;

3) DI IMPEGNARE la somma complessiva di € 28.080,00 (Euro ventottomilaottanta00) così come di seguito specificato:

- € 14.040,00 al conto n. 502011504 “Altre consulenze sanitarie e sociosanitarie da privato”, nel Bilancio economico anno 2024;

- € 14.040,00 al conto n. 502011504 “Altre consulenze sanitarie e sociosanitarie da privato”, nel Bilancio economico anno 2025;

4) DI PROVVEDERE alla liquidazione delle somme dovute per le prestazioni effettivamente rese con successiva Determinazione Dirigenziale;

5) DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell’Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell’art. 32, comma 1, della Legge 18.09.2009, n. 69 e del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33,

in oggetto

☐

per esteso

☒

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell’art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Il Commissario Straordinario
Dott. Mauro Maccari

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.