

**AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI**

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577  
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

**Commissario Straordinario Dott. Mauro Maccari**  
(Decreto Presidente Regione Lazio n.T00043 del 24/05/2023)  
**Deliberazione del Commissario Straordinario n.1 del 26/05/2023**

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

n. 467/C.S./2024 del 20/05/2024

**STRUTTURA PROPONENTE**

**UOC POLITICHE DEL PERSONALE**

Oggetto: Avviso di Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento degli incarichi di funzione organizzativa e professionale - Approvazione graduatorie e conferimento incarichi

Impegno di spesa: € 86.361,35 - Bilancio 2024/2025

Estensore: Sig./Dott. Pascalizi Valentina

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Pascalizi Valentina

Data 14/05/2024

Firmato elettronicamente da Pascalizi Valentina

Il Dirigente: Dott. Serva Ornella

Data 14/05/2024

Firmato elettronicamente da Serva Ornella

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 505020101,505020105,901010101

Autorizzazione: AUT. 17/2024-2025

Data 17/05/2024

Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 20/05/2024

Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario

Dott. Angelo Barbato

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 20/05/2024

Firmato elettronicamente da Barbato Angelo

**IL DIRETTORE/RESPONSABILE DELLA  
UOC POLITICHE DEL PERSONALE**

PREMESSO che:

- con deliberazione del Commissario Straordinario n. 358/C.S. 2023 del 04.10.2023 è stato approvato il “Regolamento per la graduazione e l’affidamento degli incarichi del personale dell’Area del Comparto” ai sensi degli artt. 24 – 36 del CCNL Comparto Sanità 2019 – 2021, sottoscritto da questa Azienda e le OO.SS in data 05.09.2023;
- con deliberazione n. 321/C.S. del 04/04/2024 è stato indetto Avviso di Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n.2 incarichi di funzione organizzativa e n. 8 incarichi di funzione professionale;
- in data 04.04.2024 i bandi di Avviso sono stati pubblicati sul sito aziendale, nell’apposita sezione Bandi e Concorsi – Avvisi riservati al personale interno, e le domande di partecipazione dovevano pervenire entro e non oltre la data del 19/04/2024;
- con deliberazione n. 388/CS del 30/04/2024, è stata disposta l’ammissione dei candidati all’Avviso di che trattasi;
- con deliberazione n. 413/CS del 03/05/2024, è stata nominata la competente Commissione esaminatrice;

RILEVATO che, in data 07 maggio 2024 la Commissione Esaminatrice ha proceduto all’espletamento dei colloqui;

DATO ATTO che, con nota prot. n. 33761 del 09/05/2024, il Segretario della Commissione esaminatrice ha trasmesso gli atti alla Direzione Generale e che gli stessi sono stati restituiti in pari data alla U.O.C. Politiche del Personale per gli adempimenti di competenza;

PRESO ATTO dell’operato della competente Commissione Esaminatrice nominata con deliberazione n. 413/CS del 03/05/2024, come da verbali n. 1 del 06/05/2024 e n. 2 del 07/05/2024;

PRESO ATTO, altresì, che la Commissione incaricata per l’espletamento della procedura, con verbale n. 2 del 07/05/2024, ha formulato le graduatorie finali di merito, sommando il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e quello riportato nel colloquio, così come di seguito indicato:

	<b>INCARICO</b>	<b>CANDIDATO</b>	<b>TOTALE</b>
1	INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA STAFF - GESTIONE AMMINISTRATIVA DELLE ATTIVITÀ INERENTI LA PRODUZIONE DELLA FORMAZIONE RIVOLTA AL PERSONALE ED AGLI ENTI ESTERNI ALL’AZIENDA	FORMICETTI MARINO	86,114

	<b>INCARICO</b>	<b>CANDIDATO</b>	<b>TOTALE</b>
1	INCARICO FUNZIONE ORGATIZZATIVA STAFF- GESTIONE AMMINISTRATIVA DELLE STRUTTURE ACCREDITATE	FRATTALI RAFFAELLA	82,500

	<b>INCARICO</b>	<b>CANDIDATO</b>	<b>TOTALE</b>
1	PROGRAMMAZIONE DEGLI ACQUISTI, COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI RILEVAZIONE E MONITORAGGIO DEI FABBISOGNI E GOVERNO DEI PROCESSI	PALMIERI MATTEO	79,100

	<b>INCARICO</b>	<b>CANDIDATO</b>	<b>TOTALE</b>
1	VERIFICHE CONTABILI E SUPPORTO ALLE RILEVAZIONI PERIODICHE DI BILANCIO	DE SANTIS DANIELA	88,600

	<b>INCARICO</b>	<b>CANDIDATO</b>	<b>TOTALE</b>
1	ADEMPIMENTI FISCALI	VALLONI SILVIA	79,200

	<b>INCARICO</b>	<b>CANDIDATO</b>	<b>TOTALE</b>
1	ELABORAZIONE STATISTICHE SANITARIE	BECCARINI ANTONELLA	82,600

	<b>INCARICO</b>	<b>CANDIDATO</b>	<b>TOTALE</b>
1	GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL CUP E DELLA LIBERA PROFESSIONE	MICHELI ALBERTO	71,050

	<b>INCARICO</b>	<b>CANDIDATO</b>	<b>TOTALE</b>
1	SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLA DMO	PETRONGARI EDOARDO	63,000

	<b>INCARICO</b>	<b>CANDIDATO</b>	<b>TOTALE</b>
1	SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLE DIREZIONI DI DIPARTIMENTO	ALBONETTI PINA	75,000
2	SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLE DIREZIONI DI DIPARTIMENTO	CASCIANI LOREDANA	69,800

3	SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLE DIREZIONI DI DIPARTIMENTO	PINNAVAIA SILVIA	56,150
---	--	------------------	--------

PRESO ATTO, altresì, che come da verbale sopracitato:

- nella procedura relativa all’Incarico di funzione professionale denominato *Supporto Amministrativo alle Direzioni di Dipartimento*, n. 1 candidato è risultato non idoneo come da verbale della Commissione esaminatrice n. 2 del 07/05/2024;
- nella procedura relativa all’Incarico di funzione professionale denominato *Attività Economale* il candidato è risultato non valutabile per le motivazioni di cui al verbale n. 2 del 07/05/2024;

RITENUTO, pertanto necessario procedere con la presa d’atto dell’operato della Commissione e con l’approvazione delle graduatorie finali di merito così come redatte dalla stessa nel verbale n. 2 del 07/05/2024;

PRESO ATTO delle indicazioni della Direzione Aziendale in merito alla valorizzazione dell’indennità di funzione degli incarichi di organizzazione nel modo che segue:

n.	INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	Indennità annuale
1	INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA STAFF - GESTIONE AMMINISTRATIVA DELLE ATTIVITÀ INERENTI LA PRODUZIONE DELLA FORMAZIONE RIVOLTA AL PERSONALE ED AGLI ENTI ESTERNI ALL’AZIENDA	€ 9.000,00
2	INCARICO FUNZIONE ORGATIZZATIVA STAFF- GESTIONE AMMINISTRATIVA DELLE STRUTTURE ACCREDITATE	€ 7.500,00

n.	INCARICHI DI FUNZIONE PROFESSIONALE	Indennità annuale
1	PROGRAMMAZIONE DEGLI ACQUISTI, COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI RILEVAZIONE E MONITORAGGIO DEI FABBISOGNI E GOVERNO DEI PROCESSI	€ 6.000,00
2	VERIFICHE CONTABILI E SUPPORTO ALLE RILEVAZIONI PERIODICHE DI BILANCIO	€ 6.000,00
3	ADEMPIMENTI FISCALI	€ 6.000,00
4	ELABORAZIONE STATISTICHE SANITARIE	€ 6.000,00
5	GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL CUP E DELLA LIBERA PROFESSIONE	€ 8.000,00
6	SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLA DMO	€ 6.000,00
7	SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLE DIREZIONI DI DIPARTIMENTO	€ 9.000,00

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Avviso di Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento degli incarichi di funzione organizzativa e professionale - Approvazione graduatorie e conferimento incarichi

Impegno di spesa: € 86.361,35 - Bilancio 2024/2025

**RILEVATO**, pertanto, di dover conferire gli incarichi di funzione organizzativa e professionale, come di seguito specificato:

n.	INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	NOMINATIVO	Indennità annuale
1	INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA STAFF - GESTIONE AMMINISTRATIVA DELLE ATTIVITÀ INERENTI LA PRODUZIONE DELLA FORMAZIONE RIVOLTA AL PERSONALE ED AGLI ENTI ESTERNI ALL'AZIENDA	FORMICHETTI MARINO	€ 9.000,00
2	INCARICO FUNZIONE ORGANIZZATIVA STAFF- GESTIONE AMMINISTRATIVA DELLE STRUTTURE ACCREDITATE	FRATTALI RAFAFELLA	€ 7.500,00

n.	INCARICHI DI FUNZIONE PROFESSIONALE	NOMINATIVO	Indennità annuale
1	PROGRAMMAZIONE DEGLI ACQUISTI, COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI RILEVAZIONE E MONITORAGGIO DEI FABBISOGNI E GOVERNO DEI PROCESSI	PALMIERI MATTEO	€ 6.000,00
2	VERIFICHE CONTABILI E SUPPORTO ALLE RILEVAZIONI PERIODICHE DI BILANCIO	DE SANTIS DANIELA	€ 6.000,00
3	ADEMPIMENTI FISCALI	VALLONI SILVIA	€ 6.000,00
4	ELABORAZIONE STATISTICHE SANITARIE	BECCARINI ANTONELLA	€ 6.000,00
5	GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL CUP E DELLA LIBERA PROFESSIONE	MICHELI ALBERTO	€ 8.000,00
6	SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLA DMO	PETRONGARI EDOARDO	€ 6.000,00
7	SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLE DIREZIONI DI DIPARTIMENTO	ALBONETTI PINA	€ 9.000,00

TENUTO CONTO che è in corso di elaborazione il nuovo Atto Aziendale in ossequio all'atto di indirizzo approvato dalla Regione Lazio con determinazione n. 310 del 02 maggio 2024;

RITENUTO, pertanto, di disporre la decorrenza degli incarichi di che trattasi dalla data del 20/05/2024 fino all'approvazione del nuovo Atto Aziendale da parte della Regione Lazio a seguito della quale si procederà a valutare la coerenza degli incarichi affidati con la nuova organizzazione aziendale, conferendoli per 5 (cinque) anni ove coerenti con il nuovo assetto aziendale;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni concernente "Riordino della disciplina in materia sanitaria a norma dell'art.1 della legge 23 ottobre 1992, n.421" e successive modificazioni ed integrazioni;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

### **PROPONE**

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Avviso di Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento degli incarichi di funzione organizzativa e professionale - Approvazione graduatorie e conferimento incarichi

Impegno di spesa: € 86.361,35 - Bilancio 2024/2025

Per le motivazioni espresse in premessa che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

DI PRENDERE ATTO dell'operato della competente Commissione Esaminatrice nominata con Deliberazione n. 413/CS del 03/05/2024, di cui ai verbali n. 1 del 06/05/2024 e n. 2 del 07/05/2024;

DI APPROVARE le graduatorie finali di merito, formulate dalla Commissione incaricata per l'espletamento della procedura con verbale n. 2 del 07/05/2024, così come di seguito indicato:

	<b>INCARICO</b>	<b>CANDIDATO</b>	<b>TOTALE</b>
1	INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA STAFF - GESTIONE AMMINISTRATIVA DELLE ATTIVITÀ INERENTI LA PRODUZIONE DELLA FORMAZIONE RIVOLTA AL PERSONALE ED AGLI ENTI ESTERNI ALL'AZIENDA	FORMICETTI MARINO	86,114

	<b>INCARICO</b>	<b>CANDIDATO</b>	<b>TOTALE</b>
1	INCARICO FUNZIONE ORGANIZZATIVA STAFF- GESTIONE AMMINISTRATIVA DELLE STRUTTURE ACCREDITATE	FRATTALI RAFFAELLA	82,500

	<b>INCARICO</b>	<b>CANDIDATO</b>	<b>TOTALE</b>
1	PROGRAMMAZIONE DEGLI ACQUISTI, COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI RILEVAZIONE E MONITORAGGIO DEI FABBISOGNI E GOVERNO DEI PROCESSI	PALMIERI MATTEO	79,100

	<b>INCARICO</b>	<b>CANDIDATO</b>	<b>TOTALE</b>
1	VERIFICHE CONTABILI E SUPPORTO ALLE RILEVAZIONI PERIODICHE DI BILANCIO	DE SANTIS DANIELA	88,600

	<b>INCARICO</b>	<b>CANDIDATO</b>	<b>TOTALE</b>
1	ADEMPIMENTI FISCALI	VALLONI SILVIA	79,200

	<b>INCARICO</b>	<b>CANDIDATO</b>	<b>TOTALE</b>
1	ELABORAZIONE STATISTICHE SANITARIE	BECCARINI ANTONELLA	82,600

	<b>INCARICO</b>	<b>CANDIDATO</b>	<b>TOTALE</b>
1	GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL CUP E DELLA LIBERA PROFESSIONE	MICHELI ALBERTO	71,050

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

--	--	--	--

	INCARICO	CANDIDATO	TOTALE
1	SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLA DMO	PETRONGARI EDOARDO	63,000

	INCARICO	CANDIDATO	TOTALE
1	SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLE DIREZIONI DI DIPARTIMENTO	ALBONETTI PINA	75,000
2	SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLE DIREZIONI DI DIPARTIMENTO	CASCIANI LOREDANA	69,800
3	SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLE DIREZIONI DI DIPARTIMENTO	PINNAVAIA SILVIA	56,150

DI PRENDERE ATTO, che, come da verbale della Commissione esaminatrice n. 2 del 07/05/2024:

- nella procedura relativa all’Incarico di funzione professionale denominato *Supporto Amministrativo alle Direzioni di Dipartimento* n. 1 candidato è risultato non idoneo;
- nella procedura relativa all’Incarico di funzione professionale denominato *Attività Economale* il candidato è risultato non valutabile per le motivazioni di cui al verbale n. 2 del 07/05/2024;

DI INDICARE, a seguire, la valorizzazione della indennità di funzione annuale definita per ogni incarico:

n.	INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	Indennità annuale
1	INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA STAFF - GESTIONE AMMINISTRATIVA DELLE ATTIVITÀ INERENTI LA PRODUZIONE DELLA FORMAZIONE RIVOLTA AL PERSONALE ED AGLI ENTI ESTERNI ALL’AZIENDA	€ 9.000,00
2	INCARICO FUNZIONE ORGATIZZATIVA STAFF- GESTIONE AMMINISTRATIVA DELLE STRUTTURE ACCREDITATE	€ 7.500,00

n.	INCARICHI DI FUNZIONE PROFESSIONALE	Indennità annuale
1	PROGRAMMAZIONE DEGLI ACQUISTI, COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI RILEVAZIONE E MONITORAGGIO DEI FABBISOGNI E GOVERNO DEI PROCESSI	€ 6.000,00
2	VERIFICHE CONTABILI E SUPPORTO ALLE RILEVAZIONI PERIODICHE DI BILANCIO	€ 6.000,00
3	ADEMPIMENTI FISCALI	€ 6.000,00

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Avviso di Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento degli incarichi di funzione organizzativa e professionale - Approvazione graduatorie e conferimento incarichi  
 Impegno di spesa: € 86.361,35 - Bilancio 2024/2025

4	ELABORAZIONE STATISTICHE SANITARIE	€ 6.000,00
5	GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL CUP E DELLA LIBERA PROFESSIONE	€ 8.000,00
6	SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLA DMO	€ 6.000,00
7	SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLE DIREZIONI DI DIPARTIMENTO	€ 9.000,00

DI CONFERIRE gli incarichi di funzione organizzativa e professionale secondo quanto indicato nel verbale della Commissione Esaminatrice n. 2 del 07/05/2024 come di seguito specificato:

n.	INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA	NOMINATIVO	Indennità annuale
1	INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA STAFF - GESTIONE AMMINISTRATIVA DELLE ATTIVITÀ INERENTI LA PRODUZIONE DELLA FORMAZIONE RIVOLTA AL PERSONALE ED AGLI ENTI ESTERNI ALL'AZIENDA	FORMICHETTI MARINO	€ 9.000,00
2	INCARICO FUNZIONE ORGATIZZATIVA STAFF- GESTIONE AMMINISTRATIVA DELLE STRUTTURE ACCREDITATE	FRATTALI RAFAFELLA	€ 7.500,00

n.	INCARICHI DI FUNZIONE PROFESSIONALE	NOMINATIVO	Indennità annuale
1	PROGRAMMAZIONE DEGLI ACQUISTI, COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI RILEVAZIONE E MONITORAGGIO DEI FABBISOGNI E GOVERNO DEI PROCESSI	PALMIERI MATTEO	€ 6.000,00
2	VERIFICHE CONTABILI E SUPPORTO ALLE RILEVAZIONI PERIODICHE DI BILANCIO	DE SANTIS DANIELA	€ 6.000,00
3	ADEMPIMENTI FISCALI	VALLONI SILVIA	€ 6.000,00
4	ELABORAZIONE STATISTICHE SANITARIE	BECCARINI ANTONELLA	€ 6.000,00
5	GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL CUP E DELLA LIBERA PROFESSIONE	MICHELI ALBERTO	€ 8.000,00
6	SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLA DMO	PETRONGARI EDOARDO	€ 6.000,00
7	SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLE DIREZIONI DI DIPARTIMENTO	ALBONETTI PINA	€ 9.000,00

DI PRECISARE che il conferimento degli Incarichi di funzione suddetti, rientra nel limite di spesa annuale a carico del relativo fondo;

DI INCLUDERE l'onere del presente provvedimento pari ad € 86.361,35 nel bilancio 2024/2025 come segue:

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Avviso di Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento degli incarichi di funzione organizzativa e professionale - Approvazione graduatorie e conferimento incarichi  
Impegno di spesa: € 86.361,35 - Bilancio 2024/2025

- Bilancio 2024:

- Quanto ad € 37.041,00 al conto 505020101 “Costo del personale comparto ruolo amministrativo – tempo indeterminato – Competenze fisse” del bilancio d’esercizio 2024;

- Quanto ad € 10.186,27 al conto 505020105 “Costo del personale comparto ruolo amministrativo – tempo indeterminato – Oneri Sociali” del bilancio d’esercizio 2024;

- Quanto ad € 3.148,48 al conto 901010101 “IRAP relativa a personale dipendente” del bilancio d’esercizio 2024;

- Bilancio 2025

- Quanto ad € 26.460,00 al conto 505020101 “Costo del personale comparto ruolo amministrativo – tempo indeterminato – Competenze fisse” del bilancio d’esercizio 2025;

- Quanto ad € 7.276,50 al conto 505020105 “Costo del personale comparto ruolo amministrativo – tempo indeterminato – Oneri Sociali” del bilancio d’esercizio 2025;

- Quanto ad € 2.249,10 al conto 901010101 “IRAP relativa a personale dipendente” del bilancio d’esercizio 2025;

DI DISPORRE la decorrenza degli incarichi di che trattasi dalla data del 20/05/2024 fino all’approvazione del nuovo Atto Aziendale da parte della Regione Lazio a seguito della quale si procederà a valutare la coerenza degli incarichi affidati con la nuova organizzazione aziendale, conferendoli per 5 (cinque) anni ove coerenti con il nuovo assetto aziendale;

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell’albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell’art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

## IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

## DELIBERA

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Avviso di Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento degli incarichi di funzione organizzativa e professionale - Approvazione graduatorie e conferimento incarichi

Impegno di spesa: € 86.361,35 - Bilancio 2024/2025

- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Il Commissario Straordinario  
Dott. Mauro Maccari