

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Commissario Straordinario Dott. Mauro Maccari
(Decreto Presidente Regione Lazio n.T00043 del 24/05/2023)
Deliberazione del Commissario Straordinario n.1 del 26/05/2023

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

n. 389/C.S./2024 del 30/04/2024

STRUTTURA PROPONENTE UOC POLITICHE DEL PERSONALE	
Oggetto: Incarico libero professionale in qualità di Ingegnere per attività da svolgere presso la U.O.C. Tecnico Patrimoniale della ASL di Rieti. Incremento orario Ing. Ilaria Bocci. Bilancio anno 2024/2025. Estensore: Sig./Dott. Santarelli Francesca	
Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii. Responsabile del Procedimento: Dott. Santarelli Francesca Data 22/04/2024 Firmato elettronicamente da Santarelli Francesca Il Dirigente: Dott. Serva Ornella Data 22/04/2024 Firmato elettronicamente da Serva Ornella	
Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico. Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 502020203 Autorizzazione: AUT. 19.6/2024 E AUT. 19/2025 Data 23/04/2024 Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella	
Parere del Direttore Amministrativo favorevole ☒ Data 29/04/2024	Dott.ssa Anna Petti non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) ☐ Firmato elettronicamente da Petti Anna
Parere del Direttore Sanitario favorevole ☒ Data 29/04/2024	Dott. Angelo Barbato non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) ☐ Firmato elettronicamente da Barbato Angelo

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

IL DIRETTORE/RESPONSABILE DELLA
UOC POLITICHE DEL PERSONALE

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 16/2023 del 12/01/2023 è stato conferito all'Ing. Ilaria Bocci un incarico libero professionale in qualità di Ingegnere, in possesso di specifica qualificazione in edilizia e impiantistica sanitaria, per le esigenze della U.O.C. Tecnico Patrimoniale, per un impegno orario settimanale di n. 30 ore, per un periodo di mesi 6 (sei) e un compenso orario di € 60,00/h, con decorrenza dalla data di sottoscrizione di contratto;
- con deliberazione n. 503/DGFF/2023 del 17/05/2023 è stata disposta la prosecuzione dell'utilizzo di dette prestazioni libero professionali, tra gli altri, dell'Ing. Ilaria Bocci, per le esigenze della U.O.C. Tecnico Patrimoniale, per il medesimo impegno orario e compenso, a far data dal 23/07/2023 al 22/01/2024;
- con deliberazione n. 640/C.S./2023 del 19/12/2023 è stata disposto l'ulteriore utilizzo di prestazioni libero professionali, tra gli altri, dell'Ing. Ilaria Bocci, per il medesimo impegno orario e compenso, a far data dal 23/01/2024 al 22/01/2025;

TENUTO CONTO della comunicazione della Direzione Aziendale, agli atti dell'Ufficio, circa la necessità di implementare, con decorrenza immediata, l'incarico libero professionale dell'Ing. Ilaria Bocci fino a 38 ore settimanali, al fine di consentire alla professionista di seguire i lavori e le attività inerenti la normativa antincendio;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere ad un incremento orario di n. 8 (otto) ore settimanali per la suddetta professionista, per un impegno orario di n. 38 ore totali, in luogo di n. 30 ore settimanali già stabilite con le precedenti deliberazioni sopra richiamate, per il medesimo compenso orario, con decorrenza immediata e fino alla scadenza del contratto;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni concernente "Riordino della disciplina in materia sanitaria a norma dell'art.1 della legge 23 ottobre 1992, n.421" e successive modificazioni ed integrazioni;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

PROPONE

Per le motivazioni di cui in premessa, quale parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. DI AUTORIZZARE all'Ing. Ilaria Bocci l'incremento orario di n. 8 (otto) ore settimanali, al fine di garantire lo svolgimento delle attività professionali in materia di normativa antincendio, con decorrenza dalla data di adozione del presente provvedimento, fino alla scadenza del contratto per l'incarico libero professionale, prevista per il 22/01/2025, giusta deliberazione n. 640/C.S./2023 del 19/12/2023;
2. DI IMPEGNARE la somma complessiva di € 19.420,00 (Euro diciannovemilaquattrocentoventi/00), nel seguente modo:
 - € 17.500,00 sul conto n. 502020203 "Consulenze non sanitarie da privato", bilancio economico 2024;
 - € 1.920,00 sul conto n. 502020203 "Consulenze non sanitarie da privato", bilancio economico 2025;

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

3. DI UTILIZZARE le prestazioni libero professionali rese dall'Ing. Ilaria Bocci per le esigenze della U.O.C. Tecnico Patrimoniale della ASL di Rieti, per un impegno medio settimanale di n. 38 ore totali, in luogo delle 30 ore settimanali, di cui alle deliberazioni richiamate in premessa, per il medesimo compenso orario e con decorrenza dalla data di adozione del presente provvedimento, fino alla scadenza del contratto per l'incarico libero professionale, prevista per il 22/01/2025, giusta deliberazione n. 640/C.S./2023 del 19/12/2023;
4. PROVVEDERE alla liquidazione delle somme dovute per le prestazioni effettivamente rese con successiva Determinazione Dirigenziale;
5. DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

☐

per esteso

☒

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Il Commissario Straordinario
Dott. Mauro Maccari