

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Commissario Straordinario Dott. Mauro Maccari
(Decreto Presidente Regione Lazio n.T00043 del 24/05/2023)
Deliberazione del Commissario Straordinario n.1 del 26/05/2023

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

STRUTTURA PROPONENTE UOC ACQUISIZIONE E LOGISTICA DI BENI E SERVIZI	
Oggetto: Adozione programma triennale degli acquisti di beni e servizi, 2024/2026 della ASL di Rieti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 37 del D.Lgs. 36/2023. Estensore: Dott.ssa Festuccia Vanessa	
Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii. Responsabile del Procedimento: Dott. Teodori Roberta Data 26/03/2024 Firmato elettronicamente da Teodori Roberta Il Dirigente: Dott. Teodori Roberta Data 26/03/2024 Firmato elettronicamente da Teodori Roberta	
Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico. Voce del conto economico su cui imputare la spesa: Autorizzazione: Senza impegno di spesa Data Dott.ssa Antonella Rossetti	
Parere del Direttore Amministrativo	Dott.ssa Anna Petti
favorevole ☒	non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) ☐
Data 28/03/2024	Firmato elettronicamente da Petti Anna
Parere del Direttore Sanitario	Dott. Angelo Barbato
favorevole ☒	non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) ☐
Data 28/03/2024	Firmato elettronicamente da Barbato Angelo

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

**IL DIRETTORE/RESPONSABILE DELLA
UOC ACQUISIZIONE E LOGISTICA DI BENI E SERVIZI**

VISTO il D. Lgs. n.36 del 31.03.2023 “Codice dei Contratti pubblici”, con efficacia a decorrere dal 1° luglio 2023 (di seguito anche solo “Codice” n.d.r.);

CONSIDERATO che:

- l’art. 37 del predetto Codice, rubricato “Programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi”, prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma triennale degli acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicando gli acquisti di importo stimato pari o superiore a 140.000,00 euro, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza del bilancio;
- gli acquisti di forniture e servizi, per essere inseriti nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi, devono essere coerenti con i documenti pluriennali di programmazione o di pianificazione di cui al D.lgs del 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii.;
- che per ogni acquisto inserito nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi di lavori deve essere prevista in bilancio la relativa copertura finanziaria;

CONSIDERATO che l’art. 37, comma 6, del Codice stabilisce che *“Con l’allegato I.5 sono definiti:*

- a) gli schemi tipo, gli ordini di priorità degli interventi, comprensivi del completamento delle opere incompiute e dell’effettuazione dei lavori programmati e non avviati, e la specificazione delle fonti di finanziamento;*
- b) le condizioni che consentono di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell’elenco annuale;*
- c) le modalità di raccordo con la pianificazione dell’attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono delegare le attività.”*

VISTO l’art. 37, comma 4, del Codice nel quale si legge *“Il programma triennale e i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul sito istituzionale e nella banca dati nazionale dei contratti pubblici.”*

CONSIDERATO che, con comunicato n. 6213 del 30 giugno 2023, il Ministero delle Infrastrutture ha informato che *“Con riferimento alla programmazione dei lavori pubblici e degli acquisti di forniture e servizi, ai sensi dell’articolo 225, comma 2, lettera a) del D.lgs. n. 36/2023, per l’anno in corso, continuano a valere le modalità dell’applicativo informatico - Servizio contratti pubblici - SCP di cui all’articolo 21 del D.lgs. n. 50/2016. L’applicativo sarà prossimamente aggiornato per consentire la tempestiva impostazione, predisposizione e redazione della programmazione triennale 2024-2026 ai sensi dell’art. 37 del D.lgs. n. 36/2023.”*

DATO ATTO che la Dott.ssa Roberta Teodori – Responsabile della UOC Acquisizione Logistica di Beni e Servizi – assolve alle funzioni di Referente per la pubblicazione della Stazione Appaltante della Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi ed è a tal fine registrata sull’applicativo dedicato “SCPSA Servizio web finalizzato alla pubblicità sul sito www.serviziocontrattipubblici.it”;

VISTO lo schema del programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024/2026, redatto dal referente aziendale in base al sopra richiamato allegato I.5 e nel rispetto delle disposizioni legislative riguardanti gli indirizzi di programmazione di questa Azienda, (allegato 1);

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

DATO ATTO che il suddetto programma triennale degli acquisti di beni e servizi è stato predisposto nel rispetto dei principi e dei documenti pluriennali di pianificazione e di programmazione economico-finanziaria aziendale ed in coerenza con il piano triennale degli investimenti allegato alla Deliberazione del Commissario Straordinario n. 715/2023 del 29/12/2023 “Approvazione del Bilancio Economico Preventivo per l'esercizio 2024 ai sensi e per gli effetti dell'art. 25 del D.Lgs 118/2011”;

RITENUTO opportuno adottare lo schema del programma triennale 2024-2026 degli acquisti di beni e servizi, proposto dal referente responsabile del programma, che verrà pubblicato nell'apposita sezione del sito istituzionale al fine di consentire la presentazione di eventuali osservazioni entro trenta giorni dalla sua pubblicazione;

DATO ATTO che, entro i successivi trenta giorni dalla scadenza delle consultazioni, quest'Azienda procederà all'approvazione definitiva del programma biennale, con pubblicazione in formato *open data* presso i siti informatici di cui all'art. 37, comma 4, del Codice;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni concernente “Riordino della disciplina in materia sanitaria a norma dell'art.1 della legge 23 ottobre 1992, n.421” e successive modificazioni ed integrazioni;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

PROPONE

1. DI ADOTTARE, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 36/2023, lo schema di programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026 che, allegato alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
2. DI PUBBLICARE il suddetto programma nell'apposita sezione del sito istituzionale al fine di consentire la presentazione di eventuali osservazioni entro trenta giorni dalla sua pubblicazione;
3. DI DARE ATTO che entro i successivi trenta giorni dalla scadenza delle consultazioni quest'Azienda procederà all'approvazione definitiva del programma biennale, con pubblicazione in formato open data presso i siti informatici di cui all'art. 37, comma 4, del Codice;
4. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

☐

per esteso

☒

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Adozione programma triennale degli acquisti di beni e servizi, 2024/2026 della ASL di Rieti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 37 del D.Lgs. 36/2023.

1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;

- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Il Commissario Straordinario
Dott. Mauro Maccari