

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781- _PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Commissario Straordinario Dott. Mauro Maccari
(Decreto Presidente Regione Lazio n.T00043 del 24/05/2023)
Deliberazione del Commissario Straordinario n.1 del 26/05/2023

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

STRUTTURA PROPONENTE UOSD SISTEMA INFORMATICO E TELEMEDICINA	
Oggetto: Affidamento, ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. b, all'operatore economico Siav Spa della fornitura dei servizi di gestione, assistenza e manutenzione del software di gestione documentale denominato Archiflow per un periodo di dodici mesi. Importo della spesa € 78.080,00 Iva inclusa (bilancio 2024). CIG: B0106984A5 Estensore: Dott.ssa Di Luca Daisy	
Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii. Responsabile del Procedimento: Ing. Della Vedova Daniele Data 08/02/2024 Firmato elettronicamente da Della Vedova Daniele Il Dirigente: Ing. Della Vedova Daniele Data 08/02/2024 Firmato elettronicamente da Della Vedova Daniele	
Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico. Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 502020106 Autorizzazione: AUT. 27/2024 Data 09/02/2024 Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella	
Parere del Direttore Amministrativo Dott.ssa Anna Petti favorevole ☒ non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) ☐ Data 13/02/2024 Firmato elettronicamente da Petti Anna	
Parere del Direttore Sanitario Dott. Angelo Barbato favorevole ☒ non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) ☐ Data 13/02/2024 Firmato elettronicamente da Barbato Angelo	

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Affidamento, ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. b, all'operatore economico Siav Spa della fornitura dei servizi di gestione, assistenza e manutenzione del software di gestione documentale denominato Archiflow per un periodo di dodici mesi.

Importo della spesa € 78.080,00 Iva inclusa (bilancio 2024).

CIG: B0106984A5

Oggetto: Affidamento, ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. b, all'operatore economico Siav Spa della fornitura dei servizi di gestione, assistenza e manutenzione del software di gestione documentale denominato Archiflow per un periodo di dodici mesi.

Importo della spesa € 78.080,00 Iva inclusa (bilancio 2024).

CIG: B0106984A5

***IL RESPONSABILE DELLA
UOSD SISTEMA INFORMATICO E TELEMEDICINA***

PREMESSO che presso la Asl di Rieti è in uso il software Archiflow, per la gestione del protocollo informatico, dei processi di gestione degli atti Delibere e Determine, la creazione dei fascicoli del personale, il tracciamento dei registri di controllo ufficiale e i servizi di conservazione dei documenti amministrativi;

DATO ATTO che:

- la fornitura dei servizi di gestione, assistenza e manutenzione del software Archiflow è giunta in scadenza in data 31/12/2023;
- è necessario garantire la continuità del servizio per garantire la funzionalità dell'applicativo in Azienda;

CONSIDERATO che la Asl di Rieti è in possesso della licenza dell'applicativo Archiflow e la sostituzione dell'applicativo comporterebbe costi di acquisto di una nuova licenza, oltre che la riorganizzazione e la personalizzazione di una nuova soluzione applicativa;

VISTO il D. Lgs. n. 36/2023 recante Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78 (di seguito anche solo "Codice");

RICHIAMATO l'art. 76 comma 2, lett. b), punto 3 del Codice dei contratti pubblici, ai sensi del quale: "Le stazioni appaltanti possono ricorrere a una procedura negoziata senza pubblicazione di un bando quando i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico, per una delle seguenti ragioni: tutela dei diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale.";

VISTO E RICHIAMATO l'art. 1 del D. Lgs. 36/2023 – Principio del risultato, il quale:

- al comma 1, prescrive "Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza";
- al comma 3, prescrive "principio del risultato costituisce attuazione, nel settore dei contratti pubblici, del principio del buon andamento e dei correlati principi di efficienza, efficacia ed economicità";
- al comma 4, prescrive "Il principio del risultato costituisce criterio prioritario per l'esercizio del potere discrezionale e per l'individuazione della regola del caso concreto, nonché per: a) valutare la responsabilità del personale che svolge funzioni amministrative o tecniche nelle fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione dei contratti (...);

VISTO E RICHIAMATO l'art. 4 del D. Lgs. 36/2023 – Criterio interpretativo e applicativo, a tenore del quale "Le disposizioni del codice si interpretano e si applicano in base ai principi di cui agli articoli 1, 2 e 3";

DATO ATTO che, ai sensi degli articoli 15 e 114 del D. Lgs 36/2023, sono stati individuati:

- quale RUP, l'Ing. Daniele Della Vedova, Responsabile della UOSD Sistema Informatico e Telemedicina;
- quale DEC, il Dott.ssa Alessandra Falcetti, Responsabile della UOSD Affari Generali e Legali;

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Affidamento, ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. b, all'operatore economico Siav Spa della fornitura dei servizi di gestione, assistenza e manutenzione del software di gestione documentale denominato Archiflow per un periodo di dodici mesi.

Importo della spesa € 78.080,00 Iva inclusa (bilancio 2024).

CIG: B0106984A5

VISTO che, ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. n. 36/2023, in data 19/12/2023 il RUP ha proceduto a pubblicare sul sito istituzionale della Asl di Rieti un avviso esplorativo di indagine di mercato al fine di verificare se, diversamente alle informazioni in proprio possesso, esistano altri Operatori Economici in grado di eseguire la fornitura dei servizi di gestione, assistenza e manutenzione del software di gestione documentale Archiflow;

DATO ATTO che in risposta al suddetto avviso non sono pervenute manifestazioni di interesse da parte di Operatori Economici in grado di fornire i servizi oggetto della stessa;

VISTO che l'Operatore Economico Siav Spa ha inviato tramite pec registrata nota prot. n. 1847 del 09/01/2024, la dichiarazione di esclusività per la fornitura dei servizi di gestione, assistenza e manutenzione dell'applicativo Archiflow;

RITENUTO pertanto opportuno procedere all'affidamento ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. b, all'operatore economico Siav Spa della fornitura dei servizi di gestione, assistenza e manutenzione del software di gestione documentale denominato Archiflow;

DATO ATTO che il RUP ha proceduto a richiedere offerta alla società Siav Spa mediante trattativa diretta Mepa n. 3976892 per la fornitura dei servizi di gestione, assistenza e manutenzione del software di gestione documentale Archiflow per un periodo di 12 mesi comprensivo della conservazione dei documenti amministrativi: delibere, determine e registri di protocollo;

VISTA l'offerta economica inviata dall'Operatore Economico Siav Spa prodotta in risposta alla trattativa diretta n. 3976892, che prevede un onere economico di € 64.000,00 Iva Esclusa per un periodo di 12 mesi;

DATO ATTO che la suddetta offerta è stata ritenuta congrua in quanto in linea con i prezzi di mercato e con la spesa storica legata ai servizi di che trattasi;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni concernente "Riordino della disciplina in materia sanitaria a norma dell'art.1 della legge 23 ottobre 1992, n.421" e successive modificazioni ed integrazioni;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

PROPONE

1. DI AFFIDARE, ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. b, all'operatore economico Siav Spa della fornitura dei servizi di gestione, assistenza e manutenzione del software di gestione documentale denominato Archiflow per un periodo di dodici mesi, per un importo di € 64.000,00 Iva Esclusa;
2. DI IMPUTARE l'onere del presente provvedimento di € 78.080,00 Iva Inclusa nel conto 502020106 "Servizi di Assistenza Informatica" esercizio 2024;
3. DI DARE ATTO che il CIG del presente provvedimento è il seguente: B0106984A5;
4. DI NOMINARE:
 - Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, in qualità di Responsabile Unico del Progetto (RUP), l'Ing. Daniele Della Vedova, Responsabile della UOSD Sistema Informatico e Telemedicina;

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Affidamento, ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. b, all'operatore economico Siav Spa della fornitura dei servizi di gestione, assistenza e manutenzione del software di gestione documentale denominato Archiflow per un periodo di dodici mesi.

Importo della spesa € 78.080,00 Iva inclusa (bilancio 2024).

CIG: B0106984A5

- Ai sensi dell'art. 114 del D. Lgs. n. 36/2023, in qualità di Direttore dell'Esecuzione del Contratto, Dott.ssa Alessandra Falcetti, Responsabile della UOSD Affari Generali e Legali;

5. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

☐

per esteso

☒

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Il Commissario Straordinario
Dott. Mauro Maccari