

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Commissario Straordinario Dott. Mauro Maccari
(Decreto Presidente Regione Lazio n.T00043 del 24/05/2023)
Deliberazione del Commissario Straordinario n.1 del 26/05/2023

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

STRUTTURA PROPONENTE

UOC DIREZIONE MEDICO OSPEDALIERA

Oggetto: Adozione della “Procedura Aziendale per la Corretta Gestione dei Rifiuti”.

Estensore: Sig./Dott.Petrongari Edoardo

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott.Ficorilli Marina

Data20/10/2023Firmato elettronicamente da Ficorilli Marina

Il Dirigente: Dott.Angelucci Massimiliano

Data20/10/2023Firmato elettronicamente da Angelucci Massimiliano

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa:

Autorizzazione: Senza impegno di spesa

DataDott.ssa Antonella Rossetti

Parere del Direttore AmministrativoDott.ssa Anna Petti

favorevole

☒

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

☐

Data 20/10/2023Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore SanitarioDott. Angelo Barbato

favorevole

☒

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

☐

Data 20/10/2023Firmato elettronicamente da Barbato Angelo

IL DIRETTORE/RESPONSABILE DELLA
UOC DIREZIONE MEDICO OSPEDALIERA

PREMESSO che:

- la Asl di Rieti è una Azienda sanitaria pubblica territoriale la quale, attraverso le sue molteplici attività ed articolazioni, produce rifiuti, diversi per natura e tipologia di pericolosità, che richiedono appropriate e codificate modalità di gestione;
- le diverse fasi di gestione dei rifiuti sanitari possono determinare dei rischi di natura infettiva, chimica e fisica per la salute e la sicurezza degli operatori e dei pazienti e che, una inadeguatezza gestionale, può costituire fonte di inquinamento per l'ambiente e pericolo per la salute della collettività;
- la corretta gestione dei rifiuti in generale e, in particolare, dei rifiuti sanitari costituisce un elemento di garanzia della Salute Pubblica ed in quanto tale è regolamentata in maniera cogente sotto il profilo normativo;
- l'appropriata gestione delle varie tipologie di rifiuti di cui la ASL Rieti risulta produttrice contribuisce al risparmio economico e alla corretta gestione delle finanze pubbliche;

VISTA la normativa specifica in materia quale:

- DPR n. 254 del 15/07/2003 recante “*Regolamento recante disciplina della gestione dei rifiuti sanitari a norma dell'art. 24 della legge 31 luglio 2002, n. 179 – (G.U. n. 211 del 11/09/2003)*”;
- D. Lgs. n. 152 del 3 aprile 2006 e ss.mm.ii. recante “*Norme in Materia Ambientale (TUA)*”;
- D. Lgs. n. 81/08 e ss.mm.ii. recante “*Testo Unico sulla Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro*”;
- D. Lgs. n. 3/12/2010 n. 205 recante “*Disposizioni di attuazione della direttiva 2008/98/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 19 novembre 2008 relativa ai rifiuti e che abroga alcune direttive*”;
- Decreto Ministero Ambiente n. 78 del 30/03/2016 recante “*Regolamento recante disposizioni relative al funzionamento e ottimizzazione del sistema di tracciabilità dei rifiuti in attuazione dell'articolo 188-bis, comma 4-bis, del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152.*” (16G00084);
- D. Lgs n. 116 del 3/09/2020 recante “*Attuazione della direttiva (UE) 2018/851 che modifica la direttiva 2008/98/CE relativa ai rifiuti e attuazione della direttiva (UE) 2018/852 che modifica la direttiva 1994/62/CE sugli imballaggi e i rifiuti di imballaggio. (20G00135) (GU n.226 del 11-9-2020)*”;
- ADR “*Accordo europeo relativo ai trasporti internazionali di merci pericolose su strada*”;
- Decreto del Ministero dell'ambiente e della Sicurezza Energetica del 4 aprile 2023, n. 59 recante “*Disciplina del sistema di tracciabilità dei rifiuti e del registro elettronico nazionale per la tracciabilità dei rifiuti ai sensi dell'articolo 188-bis del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152*”. (23G00065) (GU Serie Generale n.126 del 31-05-2023).

CONSIDERATO che questa Azienda intende disciplinare le modalità operative per una corretta gestione dei rifiuti attraverso l'adozione e l'attuazione di una procedura di livello aziendale, redatta a titolo di revisione e di unificazione delle precedenti procedure già esistenti, all'epoca elaborate con criterio di suddivisione tra ospedale e strutture del territorio;

CONSIDERATO inoltre che questa Azienda, con tale procedura aziendale, intende recepire i più recenti aggiornamenti normativi intervenuti nel corso del tempo, nonché gli aspetti inerenti la riorganizzazione aziendale e le modifiche strutturali nel frattempo intervenute presso la ASL di Rieti;

TENUTO CONTO che la “*Procedura aziendale per la corretta gestione dei rifiuti*”, allegata alla presente deliberazione, oltre a quanto già riportato nelle premesse del presente Atto Deliberativo, individua quali prioritari i seguenti obiettivi:

Oggetto: Adozione della “Procedura Aziendale per la Corretta Gestione dei Rifiuti”.

- definire e rendere operative tutte le fasi di gestione dei rifiuti: produzione, identificazione, imballaggio, marcatura, etichettatura, stoccaggio in area dedicata del reparto, conferimento al deposito temporaneo e trasporto a destino;
- garantire la corretta gestione di ogni tipologia di rifiuto in base alla loro natura, tipologia e classe di pericolo, uniformandola in tutta l’Azienda;
- definire ruoli e relative responsabilità;
- garantire il governo igienico per gli aspetti relativi alla gestione dei rifiuti e al controllo del rischio chimico, fisico o biologico a questi collegato nelle strutture aziendali e presso le loro articolazioni;
- garantire la sicurezza dei pazienti, degli operatori e della collettività rispetto a tutte le fasi del processo ricadenti sotto la responsabilità della ASL Rieti;
- garantire la tracciabilità del processo di gestione dei rifiuti aziendali in tutte le fasi ricadenti sotto la responsabilità della ASL Rieti, secondo quanto stabilito dalla normativa vigente;
- costituire uno strumento di supporto per il miglioramento continuo delle conoscenze, della cultura aziendale e della qualità delle prestazioni erogate a favore dei pazienti e della collettività.

RITENUTO pertanto necessario approvare la “*Procedura Aziendale per la Corretta Gestione dei Rifiuti*”,allegata alla presentedeliberazione;

VISTOil D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni concernente “Riordino della disciplina in materia sanitaria a norma dell’art.1 della legge 23 ottobre 1992, n.421” e successive modificazioni ed integrazioni;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità;

PROPONE

1. **DI ADOTTARE** la “*Procedura Aziendale per la Corretta Gestione dei Rifiuti*”,allegata alla presente deliberazione;
2. **DI DISPORRE** l’immediata attuazione ed esecuzione della “*Procedura Aziendale per la Corretta Gestione dei Rifiuti*”, come approvata, in tutte le Strutture Aziendali e in tutte le fasi di gestione dei rifiuti derivanti dalle varie tipologie di attività svolte, dalla loro produzione fino al conferimento finale ai fini di smaltimento;
3. **DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell’albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell’art. 32, comma1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

☐

per esteso

☒

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;

Oggetto: Adozione della “Procedura Aziendale per la Corretta Gestione dei Rifiuti”.

- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

DELIBERA

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Il Commissario Straordinario
Dott.Mauro Maccari