



**IL DIRETTORE/RESPONSABILE DELLA  
UOSD AFFARI GENERALI E LEGALI**

**RICHIAMATI:**

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e sss.mm.ii., recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;
- la Legge n.15/05 e sss.mm.ii.: *“Modifiche ed integrazioni alla Legge 7 agosto 1990, n. 241, concernenti norme generali sull’azione amministrativa”*;
- il D.Lgs. n. 82/2005 e sss.mm.ii., di approvazione del *“Codice dell’Amministrazione Digitale”*;
- il D.lgs. n. 196/2003, ad oggetto il *“Codice in materia di protezione dei dati personali”*, coordinato ed aggiornato, da ultimo, con le modifiche apportate dal D.Lgs. n. 24/2023;
- il D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184 ad oggetto il *“Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi”*;
- il D.Lgs. del 14.03.2013, n. 33 e sss.mm.ii. di *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;
- la Legge 8 marzo 2017, n. 24 e sss.mm.ii., in materia di *“Disposizioni in materia di sicurezza delle cure e della persona assistita, nonché in materia di responsabilità professionale degli esercenti le professioni sanitarie”*;

PREMESSO che l’Azienda, giusta deliberazione n.1339/DG del 22.12.2011, ha adottato il Regolamento per la disciplina delle modalità di esercizio del diritto di accesso alla documentazione della ASL Rieti in attuazione delle disposizioni della Legge n. 241/90 e sss.mm.ii. e che con successiva deliberazione n.878/DG del 09.10.2015 ha modificato il suddetto Regolamento;

CONSIDERATO il DCA 15/01/2019, n. U00004 ed il Piano di Attuazione delle modifiche dell’Atto Aziendale della ASL Rieti approvato dalla Regione Lazio con Deliberazione n. G04877 del 26/04/2022 e pubblicato sul BURL n. 37 del 03/05/2022;

PRESO ATTO della nota della Direzione Amministrativa, prot. n. 4134 del 18.01.2023, agli atti, con la quale la suddetta Direzione ha autorizzato la modifica del tariffario per il rilascio della documentazione sanitaria;

DATO ATTO, altresì, che le richieste di accesso ai documenti amministrativi pervenute *medio tempore* sono state istruite in ossequio alla suddetta nota, applicando le nuove tariffe in essa indicate;

RITENUTO necessario aggiornare il Regolamento alle novità normative in materia, procedendo alla sistematizzazione ed aggiornamento delle relative modalità attuative;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni concernente *“Riordino della disciplina in materia sanitaria a norma dell’art.1 della legge 23 ottobre 1992, n.421”* e successive modificazioni ed integrazioni;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità;

**PROPONE**

1. DI AGGIORNARE e ADOTTARE il *“Regolamento per l’esercizio del diritto di accesso agli atti e ai documenti amministrativi della ASL Rieti”* che allegato al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Oggetto: Aggiornamento ed approvazione del Regolamento per l'esercizio del diritto di accesso agli atti e ai documenti amministrativi della ASL Rieti.

2. DI DARE ATTO che dall'adozione del presente provvedimento non discendono oneri di spesa in capo all'Azienda;
3. DI DARE MANDATO alla U.O.S.D. Affari Generali e Legali:
  - di procedere alla pubblicazione del presente atto sul sito internet aziendale al seguente link: <https://www.asl.rieti.it/accesso-agli-atti-e-accesso-civico>;
  - di provvedere alla notifica del presente atto alle Strutture aziendali coinvolte, ai fini degli adempimenti di rispettiva competenza;
4. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

## **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

## **D E L I B E R A**

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Il Commissario Straordinario  
Dott. Mauro Maccari