

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Commissario Straordinario Dott. Mauro Maccari
(Decreto Presidente Regione Lazio n.T00043 del 24/05/2023)
Deliberazione del Commissario Straordinario n.1 del 26/05/2023

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

STRUTTURA PROPONENTE

UOC POLITICHE DEL PERSONALE

Oggetto: Proroga assegnazione temporanea ai sensi dell'art. 42 bis del D. Lgs. 151/2001 presso ASL di Rieti - Sig.ra Baselli Chiara – Area degli Assistenti - Assistente Amministrativo a decorrere dal 01.09.2023 al 28.02.2026.

Impegno spesa € 76.185,90

Estensore: Sig./Dott. Di Vetta Fabiola

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Di Vetta Fabiola

Data 14/07/2023

Firmato elettronicamente da Di Vetta Fabiola

Il Dirigente: Dott. Serva Ornella

Data 17/07/2023

Firmato elettronicamente da Serva Ornella

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 508020201,508020205, 901010101

Autorizzazione: AUT. 17/2023-2026

Data 18/07/2023

Dott.ssa Antonella Rossetti *Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella*

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 20/07/2023

Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario f.f.

Dott.ssa Anna Ceribelli

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 20/07/2023

Firmato elettronicamente da Ceribelli Anna

**IL DIRETTORE/RESPONSABILE DELLA
UOC POLITICHE DEL PERSONALE**

PREMESSO che:

- ✓ con deliberazione n. 71/DGFF del 21.02.2023 è stata disposta l'assegnazione temporanea ai sensi dell'art. 42 bis del D. Lgs. 151/2001 della Sig.ra Baselli Chiara dipendente a tempo indeterminato della ASL Roma 2 – Area degli Assistenti – Assistente Amministrativo, per mesi sei a decorrere dal 01.03.2023 e fino al 31.08.2023;
- ✓ con nota del 22.05.2023, acquisita agli atti con protocollo aziendale numero 36117, la Sig.ra Chiara Baselli chiede la proroga all'assegnazione temporanea di cui sopra;
- ✓ con mail del 22.05.2023, agli atti di questo ufficio, il Referente della UOSD Sviluppo Competenze e Formazione, comunica l'indispensabilità della Sig.ra Baselli Chiara per il proseguo delle attività formative che le sono state assegnate, come referente del progetto “Terza Età Digitale” e come referente progetto ministeriale “Digitalizzazione della Pubblica Amministrazione”;
- ✓ con nota prot. n. 38407 del 31.05.2023, questa Azienda chiede alla ASL Roma 2, il nulla osta necessario alla proroga dell'assegnazione temporanea ai sensi dell'art. 42 bis del D. Lgs. 151/2001 della Sig.ra Chiara Baselli, vista la disponibilità manifestata dalla medesima e, considerato il parere espresso dal Referente della UOSD Sviluppo Competenze e Formazione, a decorrere dal 01.09.2023 e fino al termine del periodo residuo dei tre anni, ovvero al 28.02.2026;
- ✓ con nota prot. n. 116694 del 19.06.2023, acquisita agli atti con protocollo aziendale numero 42556 in pari data, la ASL Roma 2 comunica, nelle more dell'adozione del relativo provvedimento, l'attivazione della proroga dell'assegnazione temporanea presso questa Azienda, a decorrere dal 01.09.2023 e fino al 28.02.2026 della dipendente Sig.ra Chiara Baselli;

VISTO il comma 1 dell'art. 42 bis del D. Lgs. 151/2001 che recita: *“Il genitore con figli minori fino a tre anni di età dipendente di amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, può essere assegnato, a richiesta, anche in modo frazionato e per un periodo complessivamente non superiore a tre anni, ad una sede di servizio ubicata nella stessa provincia o regione nella quale l'altro genitore esercita la propria attività lavorativa, subordinatamente alla sussistenza di un posto vacante e disponibile di corrispondente posizione retributiva e previo assenso delle amministrazioni di provenienza e destinazione. L'eventuale dissenso deve essere motivato (e limitato a casi o esigenze eccezionali). L'assenso o il dissenso devono essere comunicati all'interessato entro trenta giorni dalla domanda e limitato a casi o esigenze eccezionali;*

RITENUTO pertanto di dover disporre la proroga dell'assegnazione temporanea presso questa Azienda per il periodo dal 01.09.2023 e fino al 28.02.2026 della Sig.ra Chiara Baselli – Area degli Assistenti – Assistente Amministrativo, dipendente a tempo indeterminato della ASL Roma 2;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni concernente “Riordino della disciplina in materia sanitaria a norma dell'art.1 della legge 23 ottobre 1992, n.421” e successive modificazioni ed integrazioni;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa

Impegno spesa € 76.185,90

1. DI DISPORRE la proroga dell'assegnazione temporanea ai sensi dell'art. 42 bis del D. Lgs. 151/2001 della Sig.ra Baselli Chiara – Area degli Assistenti – Assistente Amministrativo, dipendente a tempo pieno e indeterminato della ASL Roma 2, presso questa Azienda dal 01.09.2023 al 28.02.2026;
2. DI STABILIRE che il trattamento economico spettante alla Sig.ra Baselli Chiara sarà erogato, per tutto il periodo dell'assegnazione temporanea, direttamente da questa Azienda;
3. DI INCLUDERE l'onere totale del presente provvedimento pari a € 76.185,90 (settantaseimilacentottantacinque/90 Euro) come segue:

Nel Bilancio Esercizio Anno 2023

- € 7.469,2 (settemilaquattrocentosessantanove/2 Euro) conto n. 508020201 “Costo del personale comparto ruolo amministrativo – tempo determinato – “*Competenze Fisse*”;
- € 2.054,04 (duemilacinquantaquattro/04Euro) conto n. 508020205 “Costo del personale comparto ruolo amministrativo – tempo determinato – “*Oneri sociali*”;
- € 634,88(seicentotrentaquattro/88 Euro) conto n. 901010101 “IRAP relativa a personale dipendente”.

Nel Bilancio Esercizio Anno 2024

- € 22.407,6 (ventiduemilaquattrocentosette/6 Euro) conto n. 508020201 “Costo del personale comparto ruolo amministrativo – tempo determinato – “*Competenze Fisse*”;
- € 6.162,12 (seimilacentosessantadue/12 Euro) conto n. 508020205 “Costo del personale comparto ruolo amministrativo – tempo determinato – “*Oneri sociali*”;
- € 1.904,64 (millenovecentoquattro/64 Euro) conto n. 901010101 “IRAP relativa a personale dipendente”.

Nel Bilancio Esercizio Anno 2025

- € 22.407,6 (ventiduemilaquattrocentosette/6 Euro) conto n. 508020201 “Costo del personale comparto ruolo amministrativo – tempo determinato – “*Competenze Fisse*”;
- € 6.162,12 (seimilacentosessantadue/12 Euro) conto n. 508020205 “Costo del personale comparto ruolo amministrativo – tempo determinato – “*Oneri sociali*”;
- € 1.904,64 (millenovecentoquattro/64 Euro) conto n. 901010101 “IRAP relativa a personale dipendente”.

Nel Bilancio Esercizio Anno 2026

- € 3.734,6 (tremilasettecentotrentaquattro/6 Euro) conto n. 508020201 “Costo del personale comparto ruolo amministrativo – tempo determinato – “*Competenze Fisse*”;
- € 1.027,02 (milleventisette/02 Euro) conto n. 508020205 “Costo del personale comparto ruolo amministrativo – tempo determinato – “*Oneri sociali*”;
- € 317,44 (trecentodiciasette/44 Euro) conto n. 901010101 “IRAP relativa a personale dipendente”.

4. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento alla ASL Roma 2;
5. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario f.f. hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Il Commissario Straordinario
Dott.Mauro Maccari