

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781- PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale f.f. Dott.ssa Anna Petti

Deliberazione del Direttore Generale f.f. n.1 del 01/02/2023

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.

STRUTTURA PROPONENTE UOC POLITICHE DEL PERSONALE							
Oggetto: Mobilità a compensazione ai sensi dell'art. 63 del CCNL Comparto Sanità Triennio 2019/2021 Area degli Assistenti profilo professionale Assistenti Amministrativi - Sig. Lombardo Massimo (ASL Rieti) e Sig. Perini Francesco (ASL Roma 1) e Sig.ra Coraggio Giulia (dipendente AOU San Giovanni di Dio e Ruggi D'Atagona). Decorrenza 01.06.2023. Estensore: Sig./Dott. Di Vetta Fabiola							
Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii. Responsabile del Procedimento: Dott. Di Vetta Fabiola Data 15/05/2023 Firmato elettronicamente da Di Vetta Fabiola Il Dirigente: Dott. Serva Ornella Data 16/05/2023 Firmato elettronicamente da Serva Ornella							
Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico. Voce del conto economico su cui imputare la spesa: Autorizzazione: Senza impegno di spesa Data Dott.ssa Antonella Rossetti							
<table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;"> Parere del Direttore Amministrativo </td> <td style="width: 50%; text-align: center;"> Dott.ssa Anna Petti </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> favorevole ☒ </td> <td style="text-align: center;"> non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) ☐ </td> </tr> <tr> <td colspan="2"> Data 16/05/2023 Firmato elettronicamente da Petti Anna </td> </tr> </table>		Parere del Direttore Amministrativo	Dott.ssa Anna Petti	favorevole ☒	non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) ☐	Data 16/05/2023 Firmato elettronicamente da Petti Anna	
Parere del Direttore Amministrativo	Dott.ssa Anna Petti						
favorevole ☒	non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) ☐						
Data 16/05/2023 Firmato elettronicamente da Petti Anna							
<table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;"> Parere del Direttore Sanitario </td> <td style="width: 50%; text-align: center;"> Dott.ssa Assunta De Luca </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> favorevole ☒ </td> <td style="text-align: center;"> non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) ☐ </td> </tr> <tr> <td colspan="2"> Data 16/05/2023 Firmato elettronicamente da De Luca Assunta </td> </tr> </table>		Parere del Direttore Sanitario	Dott.ssa Assunta De Luca	favorevole ☒	non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) ☐	Data 16/05/2023 Firmato elettronicamente da De Luca Assunta	
Parere del Direttore Sanitario	Dott.ssa Assunta De Luca						
favorevole ☒	non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) ☐						
Data 16/05/2023 Firmato elettronicamente da De Luca Assunta							

IL DIRIGENTE DELLA UOC POLITICHE DEL PERSONALE

PREMESSO che con nota prot.n. 14700 del 24.02.2023 è pervenuta presso questa Azienda istanza di trasferimento contestuale tra tre afferenti all'Area degli Assistenti, profilo professionale Assistenti Amministrativi.:

- Sig.ra Lombardo Giulia dipendente a tempo indeterminato presso la AOU San Giovanni di Dio e Ruggi di Aragona che intende ottenere il trasferimento presso la ASL Roma 1;
- Sig. Perini Francesco dipendente a tempo indeterminato della ASL Roma 1, che intende ottenere il trasferimento presso la ASL Rieti;
- Sig. Lombardo Massimo dipendente presso la ASL di Rieti che intende ottenere il trasferimento presso l'AOU San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona;

VISTA la nota della Presidenza del Consiglio dei Ministri – DFP n. 002506 P – 4. 17.1.7.4 del 27.03.2015 che, in relazione alla mobilità per interscambio, stabilisce che la stessa vada ricondotta nel contesto dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, ribadendo la possibilità di prescindere dall'adozione di pubblici avvisi;

VISTO l'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. concernente il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse che al comma 1 prevede che ... *“Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. E' richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza nel caso in cui si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente o di personale assunto da meno di tre anni o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente. E' fatta salva la possibilità di differire, per motivate esigenze organizzative, il passaggio diretto del dipendente fino ad un massimo di sessanta giorni dalla ricezione dell'istanza di passaggio diretto ad altra amministrazione. Le disposizioni di cui ai periodi secondo e terzo non si applicano al personale delle aziende e degli enti del servizio sanitario nazionale, per i quali è comunque richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Al personale della scuola continuano ad applicarsi le disposizioni vigenti in materia. Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere. In via sperimentale e fino all'introduzione di nuove procedure per la determinazione dei fabbisogni standard di personale delle amministrazioni pubbliche, per il trasferimento tra le sedi centrali di differenti ministeri, agenzie ed enti pubblici non economici nazionali non è richiesto l'assenso dell'amministrazione di appartenenza, la quale dispone il trasferimento entro due mesi dalla richiesta dell'amministrazione di destinazione, fatti salvi i termini per il preavviso e a condizione che l'amministrazione di destinazione abbia una percentuale di posti vacanti superiore all'amministrazione di appartenenza. Per agevolare le procedure di mobilità la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica istituisce un portale finalizzato all'incontro tra la domanda e l'offerta di mobilità”*;

VISTO l'art. 63 del CCNL Comparto Sanità 2019/2021 rubricato *“Integrazione ai criteri per la mobilità volontaria del personale”*;

Oggetto: Mobilità a compensazione ai sensi dell'art. 63 del CCNL Comparto Sanità Triennio 2019/2021 Area degli Assistenti profilo professionale Assistenti Amministrativi - Sig. Lombardo Massimo (ASL Rieti) e Sig. Perini Francesco (ASL Roma 1) e Sig.ra Coraggio Giulia (dipendente AOU San Giovanni di Dio e Ruggi D'Atagona). Decorrenza 01.06.2023.

PRESO ATTO della nota del 01.02.2016 prot.n. 52028 con la quale la Regione Lazio nel fornire nuove indicazioni sulla procedura di mobilità volontaria a compensazione, comunica che non sarà più necessario acquisire la preventiva autorizzazione regionale per le mobilità a compensazione sia regionale che in ambito extraregionale purchè soddisfino il requisiti di neutralità finanziaria e contestualità temporanea;

CONSIDERATO che la mobilità in questione, essendo a compensazione, non comporta una variazione della dotazione organica;

CONSIDERATO altresì che sussistono le condizioni richieste dal suddetto art. 63 e sono state rispettate le procedure di cui alle vigenti disposizioni regionali per procedere alla mobilità a compensazione in questione;

VISTE:

- la nota prot. n. 60220 del 18.04.2023 acquisita agli atti con protocollo aziendale numero 28082 in pari data, con la quale la ASL Roma 1 comunica l'intenzione di procedere all'attivazione della procedura di che trattasi e propone la data del 01.06.2023 quale data di decorrenza del trasferimento medesimo;
- la nota prot. n. 29690 del 24.04.2023 con la quale questa Azienda comunica parere favorevole alla data del 01.06.2023 alla mobilità di che trattasi;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 318 del 10.05.2023 della Azienda Ospedaliero Universitaria San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona;

RITENUTO pertanto, per le motivazioni sopraesposte di:

- di concedere il nulla osta al trasferimento presso l'AOU San Giovanni di Dio e Ruggi di Aragona al

Sig. Lombardo Massimo dipendente a tempo indeterminato della ASL di Rieti a decorrere dal 01.06.2023;
- di accogliere l'istanza di trasferimento presentata a questa Azienda, dal Sig. Perini Francesco dipendente a tempo indeterminato presso l'ASL Roma 1 a decorrere dal 01.06.2023;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa

1. DI CONCEDERE, ai sensi dell'art. 63 del CCNL Comparto Sanità 2019/2021 sulla base delle disposizioni dettate dall'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e secondo quanto precisato dalla nota della Presidenza del Consiglio dei Ministri – DFP n. 002506 P – 4. 17.1.7.4 del 27.03.2015, il nulla osta al trasferimento presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria San Giovanni di Dio e Ruggi di Aragona al Sig. Lombardo Massimo dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda, a decorrere dal 01.06.2023;
2. DI ACCOGLIERE, ai sensi dell'art. 63 del CCNL Comparto Sanità 2019/2021 sulla base delle disposizioni dettate dall'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e secondo quanto precisato dalla nota della Presidenza del Consiglio dei Ministri – DFP n. 002506 P – 4. 17.1.7.4 del 27.03.2015, l'istanza di trasferimento presentata a questa Azienda, dal Sig. Perini Francesco dipendente a tempo indeterminato presso l'ASL Roma 1 a decorrere dal 01.06.2023;
3. DI INQUADRARE, il Sig. Perini Francesco nel profilo Area degli Assistenti profilo professionale Assistente Amministrativo di trattamento economico previsto dal C.C.N.L. del Comparto Sanità 2019/2021;
4. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento all'ASL Roma 1 e all'Azienda Ospedaliera Universitaria San Giovanni di Dio e Ruggi di Aragona;
5. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

☐

per esteso

☒

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Oggetto: Mobilità a compensazione ai sensi dell'art. 63 del CCNL Comparto Sanità Triennio 2019/2021 Area degli Assistenti profilo professionale Assistenti Amministrativi - Sig. Lombardo Massimo (ASL Rieti) e Sig. Perini Francesco (ASL Roma 1) e Sig.ra Coraggio Giulia (dipendente AOU San Giovanni di Dio e Ruggi D'Atagona). Decorrenza 01.06.2023.

Il Direttore Generale f.f.
Dott.ssa Anna Petti