

**AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI**

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

**Direttore Generale f.f. Dott.ssa Anna Petti**  
**Deliberazione del Direttore Generale f.f. n.1 del 01/02/2023**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.**

**STRUTTURA PROPONENTE**  
 UOC POLITICHE DEL PERSONALE

Oggetto: Progetti Obiettivo di cui al punto C) dell'Accordo Aziendale per la Specialistica Ambulatoriale di cui al Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 10/02/2011 – A.I.R. per la specialistica, recepito con D.G.R. 2 maggio 2006 n. 252 - Liquidazione delle ore aggiuntive effettuate dal personale dipendente coinvolto nel progetto per il periodo 01.1.2020 al 31.03.2021 – Importo complessivo € 4.392,26

Estensore: Sig./Dott. Gentile Fabiola

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Maglioni Giovanni

Data 04/05/2023 Firmato elettronicamente da Maglioni Giovanni

Il Dirigente: Dott. Serva Ornella

Data 04/05/2023 Firmato elettronicamente da Serva Ornella

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 204110202,516040701,901010101

Autorizzazione: AUT. 17/2023

Data 08/05/2023 Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella

Parere del Direttore Amministrativo Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 10/05/2023 Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 10/05/2023 Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

Oggetto: Progetti Obiettivo di cui al punto C) dell'Accordo Aziendale per la Specialistica Ambulatoriale di cui al Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 10/02/2011 – A.I.R. per la specialistica, recepito con D.G.R. 2 maggio 2006 n. 252 - Liquidazione delle ore aggiuntive effettuate dal personale dipendente coinvolto nel progetto per il periodo 01.1.2020 al 31.03.2021 – Importo complessivo € 4.392,26

**IL DIRIGENTE DELLA  
UOC POLITICHE DEL PERSONALE**

**VISTO** il Protocollo d'Intesa per la Specialistica Ambulatoriale sottoscritto in data 10/02/2011 tra la ASL Rieti e le OO.SS. di categoria maggiormente rappresentative in ambito aziendale, che individua tra i punti qualificanti da perseguire *“la realizzazione dei Progetti Obiettivo, da attuare sulla base delle specifiche criticità dei singoli Distretti e diretti a ridurre o rimodulare le liste di attesa, concordare percorsi diagnostico-terapeutici facilitati per la gestione delle patologie croniche, secondo le linee guida regionali dell’AIR recepito con D.G.R. 2 maggio 2006 n. 252”*;

**RILEVATO** che, in virtù di quanto disposto dal suddetto Protocollo d'Intesa del 10/02/2011, con Deliberazione n°427/DG del 03/06/2015, è stato approvato il progetto Obiettivo di cui al punto C) dell'Accordo Aziendale per la Specialistica Ambulatoriale, automaticamente prorogabile, come disposto in premessa dalla D.G.R. 1290/04, previa verifica dei risultati con cadenza trimestrale, intermedia del progetto ed annuale di esito;

**ATTESO** che è stata disposta la prosecuzione del sopra menzionato Progetto , con Determinazione dirigenziale n°304 del 14/02/2020, per tutto l'anno 2020 e con Deliberazione n°98 del 24/12/2020, per il periodo dal 01/01/2021 al 31/03/2021;

**TENUTO CONTO** che la D.G.R. 1290/2004 stabilisce che una quota pari al 10% dell'importo totale dei Progetti sia destinata alla incentivazione del personale dipendente coinvolto per la realizzazione del progetto e che il 5% dell'importo totale dei Progetti sia destinata, altresì, all'acquisto di attrezzature sanitarie e per formazione;

**VISTO** che le ore aggiuntive autorizzate al personale amministrativo di supporto indiretto e dei Distretti aziendali territoriali, sono evidenziate sul foglio di rilevazione presenze con codice 23 per complessive ore 143,72 - per il periodo 01.01.2020-31.03.2021 –retribuite, previa verifica del completamento dell'orario mensile di ciascuno, con una quota oraria pari a € 22,00, come da circolare Regionale prot. 25727 del 07.02.2011, a cui saranno aggiunti gli oneri a carico dell'Ente per un importo complessivo pari a € 752,52 e l'Irap, per un importo complessivo pari a € 268,77 (all.1,2);

**RILEVATO** che il 5% del progetto, come previsto dalla D.G.R. 1290/04 dovrà essere destinato all'acquisto di apparecchiature sanitarie per un importo pari a € 209,15;

**DATO ATTO** che la spesa che si liquida con la presente deliberazione, pari a € 4.392,26 è ripartita come segue:

- € 1.180,13 sul conto 204110202 “Debiti verso personale retribuzioni esercizi precedenti” per ore aggiuntive effettuate dal personale amministrativo per il periodo 01/01/2020 – 31/12/2020
- € 177,03 sul conto 204110202 “Debiti verso personale retribuzioni esercizi precedenti” per ore aggiuntive effettuate dal personale amministrativo per il periodo 01/01/2021 – 31/03/2021;
- € 2.288,64 sul conto 204110202 “Debiti verso personale retribuzioni esercizi precedenti” per ore aggiuntive effettuate dal personale infermieristico per il periodo 01/01/2020-31/12/2020;
- € 268,55 sul conto 204110202 “Debiti verso personale retribuzioni esercizi precedenti” per ore aggiuntive effettuate dal personale infermieristico per il periodo 01/01/2021-31/03/2021;
- € 209,15 sul conto 516040701 “Altri accantonamenti” per l'acquisto di attrezzature da destinare agli ambulatori dei medici specialisti ambulatoriali;

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Progetti Obiettivo di cui al punto C) dell'Accordo Aziendale per la Specialistica Ambulatoriale di cui al Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 10/02/2011 – A.I.R. per la specialistica, recepito con D.G.R. 2 maggio 2006 n. 252 - Liquidazione delle ore aggiuntive effettuate dal personale dipendente coinvolto nel progetto per il periodo 01.1.2020 al 31.03.2021 – Importo complessivo € 4.392,26

- € 268,77 sul conto 901010101 “ Irap relativo a personale dipendente”

**DATO ATTO** che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

**VISTO** il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

## **PROPONE**

*per le motivazioni espresse in premessa,*

**DI CORRISPONDERE** le ore aggiuntive autorizzate al personale amministrativo e infermieristico di supporto indiretto e dei Distretti aziendali territoriali, evidenziate sul foglio di rilevazione presenze con codice 23 per complessive ore 143.78 - per il periodo 01.01.2020 - 31.03.2021 – previa verifica del completamento dell'orario mensile di ciascuno, con una quota oraria pari a € 22,00, come da circolare Regionale prot. 25727 del 07.02.2011, a cui saranno aggiunti gli oneri a carico dell'Ente per un importo complessivo pari a € 752,52 e l'Irap, per un importo complessivo pari a € 268,77 (all.1,2);

**DI DARE ATTO** che la spesa che si liquida con la presente deliberazione, pari a € 4.392,26 è ripartita come segue:

- € 1.180,13 sul conto 204110202 “Debiti verso personale retribuzioni esercizi precedenti” per ore aggiuntive effettuate dal personale amministrativo per il periodo 01/01/2020 – 31/12/2020
- € 177,03 sul conto 204110202 “Debiti verso personale retribuzioni esercizi precedenti” per ore aggiuntive effettuate dal personale amministrativo per il periodo 01/01/2021 – 31/03/2021;
- € 2.288,64 sul conto 204110202 “Debiti verso personale retribuzioni esercizi precedenti” per ore aggiuntive effettuate dal personale infermieristico per il periodo 01/01/2020-31/12/2020;
- € 268,55 sul conto 204110202 “Debiti verso personale retribuzioni esercizi precedenti” per ore aggiuntive effettuate dal personale infermieristico per il periodo 01/01/2021-31/03/2021;
- € 209,15 sul conto 516040701 “Altri accantonamenti” per l'acquisto di attrezzature da destinare agli ambulatori dei medici specialisti ambulatoriali;
- € 268,77 sul conto 901010101 “ Irap relativo a personale dipendente”

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento alla UOC Economico Finanziaria per gli adempimenti di competenza;

**DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R.n. 45/96;

**DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.**

Preso atto che:

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Progetti Obiettivo di cui al punto C) dell'Accordo Aziendale per la Specialistica Ambulatoriale di cui al Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 10/02/2011 – A.I.R. per la specialistica, recepito con D.G.R. 2 maggio 2006 n. 252 - Liquidazione delle ore aggiuntive effettuate dal personale dipendente coinvolto nel progetto per il periodo 01.1.2020 al 31.03.2021 – Importo complessivo € 4.392,26

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

## **D E L I B E R A**

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Il Direttore Generale f.f.  
Dott.ssa Anna Petti