

IL DIRIGENTE DELLA
UOSD AFFARI GENERALI E LEGALI

PREMESSO che:

- il Regolamento UE 2016/679 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n. L 119 del 4 maggio 2016;
- il D Lgs. n. 196 del 30.6.2003 e s.m.i. avente ad oggetto: "*Codice in materia di protezione dei dati personali*", come modificato e integrato dal D. Lgs. 101 del 10.08.2018 recante "*Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679*";

DATO ATTO che a partire dal 25 maggio 2018, il Regolamento Europeo sulla protezione dei dati 679/2016/UE "*General Data Protection Regulation*" (di seguito "*GDPR*"), è pienamente applicabile in tutti gli stati membri dell'Unione Europea;

EVIDENZIATO che il sopra citato Regolamento Europeo ha lo scopo, tra l'altro, di garantire che il trattamento dei dati personali avvenga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale dei pazienti/utenti e di tutti coloro che hanno rapporti con la Asl Rieti;

TENUTO CONTO dell'art. 30 del GDPR, il quale definisce le caratteristiche e l'obbligatorietà del registro delle attività di trattamento per le pubbliche amministrazioni e stabilisce al comma 1 che: "*Ogni titolare del trattamento e, ove applicabile, il suo rappresentante tengono un registro delle attività di trattamento svolte sotto la propria responsabilità. Tale registro contiene tutte le seguenti informazioni:*

- a) *il nome e i dati di contatto del titolare del trattamento e, ove applicabile, del contitolare del trattamento, del rappresentante del titolare del trattamento e del responsabile della protezione dei dati;*
- b) *le finalità del trattamento;*
- c) *una descrizione delle categorie di interessati e delle categorie di dati personali;*
- d) *le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, compresi i destinatari di paesi terzi od organizzazioni internazionali;*
- e) *ove applicabile, i trasferimenti di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, compresa l'identificazione del paese terzo o dell'organizzazione internazionale e, per i trasferimenti di cui al secondo comma dell'articolo 49, la documentazione delle garanzie adeguate;*
- f) *ove possibile, i termini ultimi previsti per la cancellazione delle diverse categorie di dati;*
- g) *ove possibile, una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative di cui all'articolo 32, paragrafo 1.*";

DATO ATTO che i commi 3 e 4 dell'art. 30 del GDPR chiariscono che il registro delle attività di trattamento è tenuto in forma scritta, anche in formato elettronico e che lo stesso rappresenta uno strumento idoneo per fornire un quadro aggiornato dei trattamenti effettuati all'interno dell'azienda, indispensabile anche ai fini delle attività di valutazione o analisi del rischio;

RILEVATO che, in accoglimento delle raccomandazioni dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, del Data Protection Officer e della funzione Privacy, la Direzione strategica della Asl Rieti ravvisa la necessità di procedere all'aggiornamento del registro delle attività di trattamento aziendale già istituito nell'anno 2017 in attuazione dell'art. 30 del Regolamento EU/679/2016, sulla

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Aggiornamento del Registro dell'attività di Trattamento dei Dati Personali.

base dell'apposito prospetto elaborato secondo variabili di interesse, allegato quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;

RILEVATO altresì che, al fine dell'aggiornamento di cui trattasi la Asl Rieti ha predisposto apposita soluzione informatizzata collocata su server aziendale;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

1. DI PROCEDERE all'aggiornamento del Registro delle attività di trattamento della Asl Rieti istituito nell'anno 2017 in attuazione dell'art. 30 del Regolamento EU/679/2016, sulla base dell'apposito prospetto elaborato secondo variabili di interesse, allegato quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;
2. DI UTILIZZARE allo scopo apposita soluzione informatizzata collocata su server aziendale;
3. DI PRECISARE che detto schema è stato definito in stretta collaborazione con il Responsabile per la protezione dei dati (c.d. DPO) e la funzione Privacy aziendale; al fine di garantire, dall'art. 30 del Regolamento EU/679/2016, la corretta gestione delle istanze in merito con il totale coinvolgimento del Responsabile per la protezione dei dati della Asl Rieti;
4. DI PRECISARE altresì che Registro delle attività di trattamento della Asl Rieti potrà essere oggetto di futuri aggiornamenti anche in relazione a possibili innovazioni normative o nuove indicazioni dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
5. DI DARE mandato alla UOSD Affari Generali e legali di garantire la notificazione del presente provvedimento a tutte le articolazioni organizzative aziendali nonché la pubblicazione dello stesso sul sito intranet aziendale, alla sezione "PRIVACY-RGPD";
6. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Aggiornamento del Registro dell'attività di Trattamento dei Dati Personali.

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti