

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI
Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781- PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020
Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE <i>UOC SVILUPPO STRATEGICO E ORGANIZZATIVO</i>	
Oggetto: Risultati della gestione annualità 2021 – Direttore Amministrativo e Direttore Sanitario – liquidazione acconto quota integrativa.	
Estensore: Dott. D’Orazi Emanuela	
Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.	
Responsabile del Procedimento: Dott. Rossetti Antonella	
Data 03/01/2023 Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella	
Il Dirigente: Dott. Rossetti Antonella	
Data 03/01/2023 Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella	
Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.	
Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 202050501	
Autorizzazione: 17/2023	
Data 03/01/2023 Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella	
Parere del Direttore Amministrativo	Dott.ssa Anna Petti
favorevole <input checked="" type="checkbox"/>	non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) <input type="checkbox"/>
Data 03/01/2023 Firmato elettronicamente da Petti Anna	
Parere del Direttore Sanitario	Dott.ssa Assunta De Luca
favorevole <input checked="" type="checkbox"/>	non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) <input type="checkbox"/>
Data 03/01/2023 Firmato elettronicamente da De Luca Assunta	

IL DIRIGENTE DELLA
UOC SVILUPPO STRATEGICO E ORGANIZZATIVO

VISTI:

- il D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 come successivamente modificato ed integrato;
- la Legge Regionale 16/07/1994 n. 18 come successivamente modificata ed integrata;
- il DPCM n. 502 del 19/07/1995;
- il D.Lgs. 04/08/2016 n. 171;

CONSIDERATO:

- il DCA n. 81 del 25 giugno 2020 che ha adottato il Piano di rientro denominato “Piano di riorganizzazione, riqualificazione e sviluppo del Servizio Sanitario Regionale 2019-2021” in recepimento delle modifiche richieste dai Ministeri vigilanti con il parere del 28 gennaio 2020 e definito il percorso volto a condurre la Regione verso la gestione ordinaria della sanità, previa individuazione degli indirizzi di sviluppo e qualificazione da perseguire;
- la Deliberazione n. 406 del 26 giugno 2020 di presa d’atto del DCA n. 81/20, in recepimento del Piano di rientro denominato “Piano di riorganizzazione, riqualificazione e sviluppo del Servizio Sanitario Regionale 2019-2021”, ai sensi e per gli effetti dell’art. 2, comma 88 della L. 191/2009,

VISTE:

- la delibera della ASL Rieti n. 1/DG del 06 dicembre 2017 che ha preso atto del Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00215 del 21 novembre 2017 con il quale l’amministrazione regionale ha nominato la Dott.ssa Marinella D’Innocenzo Direttore Generale della ASL Rieti;
- la delibera della ASL Rieti n. 1/DG del 07 dicembre 2020 che ha preso atto del Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00204 del 03 dicembre 2020 con il quale l’amministrazione regionale ha confermato la Dott.ssa Marinella D’Innocenzo Direttore Generale della ASL Rieti;
- la delibera della ASL Rieti n. 2/DG del 06 dicembre 2017 avente ad oggetto “*Nomina della Dott.ssa Anna Petti quale Direttore Amministrativo della ASL Rieti ex articolo 3, co 1 quinquies, del D.lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii.*”;
- la delibera della ASL Rieti n. 2/DG del 07 dicembre 2020 avente ad oggetto “*Nomina della Dott.ssa Anna Petti quale Direttore Amministrativo della ASL Rieti ex articolo 3, co 1 quinquies, del D.lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii.*”;
- la Delibera n. 543/D.G. del 28/05/2020, avente ad oggetto “*Nomina della Dott.ssa Assunta De Luca quale Direttore Sanitario della ASL Rieti, ex art. 3, comma 1-quinquies, del D. Lgs n. 502/1992 e ss.mm.ii.*”;
- la delibera della ASL Rieti n. 164/DG del 17 febbraio 2021 con la quale è stato approvato il “Piano della Performance 2021-2023”;
- la D.G.R. n.762 del 16/11/2021 recante “*Definizione ai sensi dell’art. 2, co. 3, del D.lgs. 04 agosto 2016, n. 171, dei criteri generali e delle procedure per la valutazione dell’attività e della performance dei Direttori Generali delle aziende del Servizio Sanitario Regionale e assegnazione degli obiettivi per l’anno 2021*”, ed in particolare l’art.6 “*Valutazione dei Direttori Amministrativi e dei Direttori Sanitari delle aziende del Servizio Sanitario Regionale*”;
- la nota prot. n. 76793 del 24 novembre 2021 con la quale il Direttore Generale, Dott.ssa Marinella D’Innocenzo, assegnava al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, e al Direttore Sanitario, Dr. Assunta De Luca, gli obiettivi economico-gestionali e di funzionamento dei servizi relativi all’esercizio 2021, in coerenza con quanto previsto nella D.G.R. n.762 del 16/11/2021;

Oggetto: Risultati della gestione annualità 2021 – Direttore Amministrativo e Direttore Sanitario – liquidazione acconto quota integrativa.

- la nota prot. n.80052 del 18/11/2022 con cui veniva inviata alla Regione Lazio la relazione sul livello di raggiungimento degli obiettivi del Direttore Generale della ASL Rieti per l'anno 2021;
- la nota prot. n.87410 del 19/12/2022 avente ad oggetto “Documento di sintesi sul raggiungimento degli obiettivi conseguiti dal Direttore Generale con il contributo del Direttore Amministrativo aziendale Dott.ssa Anna Petti”;
- la nota prot. n.87415 del 19/12/2022 avente ad oggetto “Documento di sintesi sul raggiungimento degli obiettivi conseguiti dal Direttore Generale con il contributo del Direttore Sanitario aziendale Dr.ssa Assunta De Luca”;

PRESO ATTO:

- che gli obiettivi assegnati al Direttore Generale devono intendersi quali obiettivi necessari per garantire il buon funzionamento dell'amministrazione e che da questi sono individuati gli obiettivi specifici da assegnare al Direttore Amministrativo e al Direttore Sanitario, poiché l'azione della Direzione Strategica Aziendale deve essere svolta in assoluta coerenza con le azioni attuate per il conseguimento dei risultati attesi dal Direttore Generale;
- che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario sono tenuti a perseguire, ciascuno per l'ambito di propria competenza, tutti gli obiettivi individuati come propri dalla ASL Rieti derivanti da provvedimenti programmatori regionali, in relazione al periodo temporale dell'incarico conferito, in aggiunta a quelli espressamente sanciti da disposizioni normative nazionali e regionali che costituiscono anch'essi oggetto di valutazione e verifica;
- il contratto individuale di diritto privato, sottoscritto dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario regola espressamente l'erogazione della quota integrativa per il perseguimento degli obiettivi;

RITENUTO di prendere atto del raggiungimento degli obiettivi assegnati per l'anno 2021 al Direttore Amministrativo e al Direttore Sanitario, come risulta dalle note prot. n.87410/2022 e n.87415/2022 in narrativa, in misura superiore al 60%, soglia minima per procedere alla erogazione della quota economica integrativa;

RITENUTO, a mero titolo prudenziale, nelle more della valutazione da parte dell'amministrazione regionale del livello di raggiungimento degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per l'esercizio 2021, di corrispondere al Direttore Amministrativo e al Direttore Sanitario la quota integrativa nella misura del 70%;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

1. **DI PRENDERE ATTO** del raggiungimento degli obiettivi assegnati, per l'anno 2021, al Direttore Amministrativo e al Direttore Sanitario;
2. **DI CORRISPONDERE**, al Direttore Amministrativo e al Direttore Sanitario, la quota integrativa nella misura del 70%, a mero titolo prudenziale, nelle more della valutazione, da parte dell'amministrazione regionale, del livello di raggiungimento degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per l'esercizio 2021;
3. **DI EFFETTUARE** con successivo provvedimento, gli eventuali conguagli, sia nel caso di integrazione della quota che di eventuale recupero, a seguito della valutazione da parte

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Risultati della gestione annualità 2021 – Direttore Amministrativo e Direttore Sanitario – liquidazione acconto quota integrativa.

dell'amministrazione regionale del livello di raggiungimento degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per l'esercizio 2021;

4. **DI DARE ATTO** che la spesa complessiva pari ad € 31.235,32, di cui € 15.617,66 al Direttore Amministrativo e € 15.617,66 al Direttore Sanitario, risulta accantonata sul conto n. 202050501- Altri fondi per oneri e spese;
5. **DI DARE MANDATO** alla U.O.C. Politiche del Personale di liquidare, nella prima mensilità utile, la quota integrativa definita dal presente atto;
6. **DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

DELIBERA

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Marinella D'Innocenzo