

## AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577  
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

**Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo**  
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020  
Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

### DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

#### **STRUTTURA PROPONENTE**

*UOSD AFFARI GENERALI E LEGALI*

Oggetto: Convenzione di durata triennale, con decorrenza dal 01/01/2022 e fino al 31/12/2024, con la ASL Roma 1 per prestazioni specialistiche in anatomia e istologia patologica e citologia diagnostica riferite alla lettura e refertazioni di HPV-test.

Estensore: Dott. Campisi Marica

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Campisi Marica

Data 17/02/2022 Firmato elettronicamente da Campisi Marica

Il Dirigente: Dott. Falcetti Alessandra

Data 18/02/2022 Firmato elettronicamente da Falcetti Alessandra

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa:

Autorizzazione: Senza impegno di spesa

Data Dott.ssa Antonella Rossetti

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 22/02/2022

*Firmato elettronicamente da Petti Anna*

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 22/02/2022

*Firmato elettronicamente da De Luca Assunta*

**IL DIRIGENTE DELLA**  
**UOSD AFFARI GENERALI E LEGALI**

PREMESSO che

- la Regione Lazio con il Piano Regionale della Prevenzione 2014-2018 (DCA n.593/2015), con il Piano Regionale Operativo 2016-2018 (DCA n.52/2017) e con il documento di indirizzo per il programma di screening del cervicocarcinoma della Regione Lazio (DCA n.240/2017) ha introdotto in tutte le ASL il test HPV-DNA come test primario di screening del cervicocarcinoma;
- la Regione Lazio, con DCA n. 25 giugno 2020, n. U00081, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n. 82 del 30/06/2020, ha adottato il “Piano di riorganizzazione, riqualificazione e sviluppo del Servizio Sanitario Regionale 2019-2021”, il quale al paragrafo 6.6, rubricato “Programmi di screening” ha previsto il consolidamento dei programmi di screening oncologici tesi alla prevenzione del carcinoma alla cervice uterina, attualmente in essere ed espletati tramite i due HUB regionali di riferimento Santo Spirito UOSD Citologia Screening e San Giovanni Addolorata;
- che la Asl Roma 1, n.q. di centro di riferimento regionale per l’esecuzione dei test biomolecolari per la determinazione di HPV finalizzati allo screening per cervico-carcinoma con Deliberazione del Direttore Generale n. 706 del 12/8/2020, ha recepito la gara espletata dall’A.O. San Giovanni Addolorata;
- che la Asl Roma 1 in data 1/2/2021 – n. repertorio 1293 - ha stipulato il contratto di fornitura con l’aggiudicataria Arrows Diagnostics S.r.l.
- Che con nota n. 46952 del 23/3/2021 la Asl Roma 1 n.q. di laboratorio centralizzato di riferimento regionale ha comunicato alle Aziende Sanitarie di propria afferenza l’avvio dell’esecuzione della fornitura;

ATTESO che l’Azienda, considerata la necessità di eseguire attività di lettura e refertazione dei PAP-test e HPV test nell’ambito dello screening dei tumori del collo dell’utero:

- giusta deliberazione n. 670/DG del 17/07/2015, attivava con la ASL Roma E, ora ASL Roma 1, specifica convenzione di durata annuale, decorrente dal 03/08/2015, finalizzata a rendere l’attività di interesse in relazione ad un numero presunto annuo di n. 6300 campionamenti cervico-vaginali;
- con successivi provvedimenti e, da ultimo, con deliberazione n. 1/DG del 03/01/2020, ne disponeva la proroga triennale, con decorrenza dal 01/01/2019 e fino al 31/12/2021;

DATO ATTO che con nota prot. n. 1219 del 07.01.2022 l’Azienda avanzava alla ASL Roma 1 richiesta di proroga triennale della convenzione di interesse;

ACQUISITA con nota prot. n. 6161 del 26.01.2022, agli atti, la disponibilità della ASL Roma 1 alla richiesta prosecuzione del rapporto;

RICHIAMATO il “*Vademecum operativo per la stipula dei contratti*” di cui alla nota prot. n. 660937 del 23/10/2018 della Regione Lazio - Direzione Centrale Acquisiti - Direzione Salute e Integrazione Sociosanitaria - con cui è stato rimesso, altresì, schema tipo di convenzione per la disciplina triennale dei rapporti per l’esecuzione dell’attività specialistica di anatomia e istologia patologica e citologia diagnostica;

RITENUTO, pertanto, opportuno rinnovare con la ASL Roma 1 una convenzione per prestazioni specialistiche in anatomia e istologia patologica e citologia diagnostica;

VISTO lo schema di convenzione che, allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Oggetto: Convenzione di durata triennale, con decorrenza dal 01/01/2022 e fino al 31/12/2024, con la ASL Roma 1 per prestazioni specialistiche in anatomia e istologia patologica e citologia diagnostica riferite alla lettura e refertazioni di HPV-test.

PRECISATO, altresì, che la convenzione ha durata triennale, con decorrenza dal 01/01/2022 e fino al 31/12/2024, e relativamente all'esecuzione del HPV-test avrà validità a decorrere dall'aggiudicazione, recepimento e avvio dell'esecuzione della gara in corso da parte dell'A.O. San Giovanni Addolorata;

DATO ATTO che:

- in esecuzione della convenzione:
  - l'Azienda Sanitaria Locale di Rieti (mandante), con oneri a proprio carico:
    - Acquisirà il dispositivo di prelievo ed il mezzo di trasporto del campione (via) direttamente dalla Società Hologic Srl attuale fornitrice, nelle more dell'espletamento della gara comunitaria indetta dalla Asl Roma 1 con delibera n. 1393 del 22/11/2021;
    - Svolgerà l'attività di raccolta dei vial presso le sedi da essa preposte;
    - Invierà all'Azienda mandataria Asl Roma 1 con cadenza settimanale nella giornata di mercoledì, in contenitori adatti al trasporto dei campioni e all'uso del caso, a mezzo corriere i campioni raccolti presso le sedi preposte;
  - l'Azienda Sanitaria Locale Roma 1 (mandataria):
    - Acquisirà i Materiali di consumo secondo le necessità riportate in tabella A dell'ART.4
    - Effettuerà la lettura e la refertazione del test primario e dell'eventuale relativo test di triage secondi i protocolli specificati nel DCA U00240 del 2017.
    - Verificherà il corretto invio e caricamento delle refertazioni nel Sistema Informativo Regionale Sipso.2.
    - Custodirà i campioni per un massimo di 30 giorni dalla refertazione di essi;
  - l'Azienda, altresì, al fine di consentire alla ASL Roma 1 l'acquisto dei materiali di consumo delega la ASL Roma 1 medesima all'effettuazione degli ordini dei materiali di consumo anche sui lotti di propria spettanza, fermo restando quanto previsto dall'art. 7 della convenzione, relativamente agli aspetti economici ed alle modalità di pagamento;

PRECISATO che ai sensi dell'art. 7 della convenzione *“La valorizzazione complessiva delle attività di cui all'art. 2 avviene tramite l'erogazione di un finanziamento a funzione all'azienda mandataria volto a coprire i costi di gestione sostenuti dalla stessa per la lettura e refertazione del test primario e dell'eventuale relativo test di triage secondo i protocolli specificati nel DCA U00240 del 2017. Per i costi sostenuti relativi ai materiali di consumo necessari allo svolgimento dell'attività da parte delle aziende mandatarie verranno costruite due matrici di addebito intercompany, una per l'attività svolta dal AO San Giovanni e l'altra per l'attività svolta dall'ASL Roma1. Tali matrici, comunicate dalla competente struttura regionale in tempo utile per la chiusura del bilancio di esercizio, saranno determinate sulla base delle attività consuntivate, attraverso il sistema Sipso2, da parte delle aziende mandanti e consentiranno di ripartire i costi per competenza territoriale”*;

ACQUISITO il N.O. della Direzione Sanitaria aziendale, agli atti;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.Lgs 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

## **PROPONE**

1. DI STIPULARE, per le motivazioni espresse in premessa, con la ASL Roma 1 una convenzione per prestazioni specialistiche in anatomia e istologia patologica e citologia diagnostica secondo lo schema che, allegato al presente atto, ne costituisce parte sostanziale e integrante;

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Convenzione di durata triennale, con decorrenza dal 01/01/2022 e fino al 31/12/2024, con la ASL Roma 1 per prestazioni specialistiche in anatomia e istologia patologica e citologia diagnostica riferite alla lettura e refertazioni di HPV-test.

2. DI PRECISARE, altresì, che la convenzione ha durata triennale, con decorrenza dal 01/01/2022 e fino al 31/12/2024;

3. DI DARE ATTO che:

➤ in esecuzione della convenzione:

- l'Azienda Sanitaria Locale di Rieti (mandante) con oneri a proprio carico:
  - Acquisirà il dispositivo di prelievo ed il mezzo di trasporto del campione (via) direttamente dalla Società Hologic Srl attuale fornitrice, nelle more dell'espletamento della gara comunitaria indetta dalla Asl Roma 1 con delibera n. 1393 del 22/11/2021;
  - Svolgerà l'attività di raccolta dei vial presso le sedi da essa preposte;
  - Invierà all'Azienda mandataria Asl Roma 1 con cadenza settimanale nella giornata di mercoledì, in contenitori adatti al trasporto dei campioni e all'uso del caso, a mezzo corriere i campioni raccolti presso le sedi preposte;
- l'Azienda Sanitaria Locale Roma 1 (mandataria):
  - Acquisirà i Materiali di consumo secondo le necessità riportate in tabella A dell'ART.4
  - Effettuerà la lettura e la refertazione del test primario e dell'eventuale relativo test di triage secondi i protocolli specificati nel DCA U00240 del 2017.
  - Verificherà il corretto invio e caricamento delle refertazioni nel Sistema Informativo Regionale Sipso.2.
  - Custodirà i campioni per un massimo di 30 giorni dalla refertazione di essi;
- l'Azienda, altresì, al fine di consentire alla ASL Roma 1 l'acquisto dei materiali di consumo delega la ASL Roma 1 medesima all'effettuazione degli ordini dei materiali di consumo anche sui lotti di propria spettanza, fermo restando quanto previsto dall'art. 7 della convenzione, relativamente agli aspetti economici ed alle modalità di pagamento,

4. DI PRECISARE che:

- ai sensi dell'art. 7 della convenzione *“La valorizzazione complessiva delle attività di cui all'art. 2 avviene tramite l'erogazione di un finanziamento a funzione all'azienda mandataria volto a coprire i costi di gestione sostenuti dalla stessa per la lettura e refertazione del test primario e dell'eventuale relativo test di triage secondo i protocolli specificati nel DCA U00240 del 2017. Per i costi sostenuti relativi ai materiali di consumo necessari allo svolgimento dell'attività da parte delle aziende mandatarie verranno costruite due matrici di addebito intercompany, una per l'attività svolta dal AO San Giovanni e l'altra per l'attività svolta dall'ASL Roma1. Tali matrici, comunicate dalla competente struttura regionale in tempo utile per la chiusura del bilancio di esercizio, saranno determinate sulla base delle attività consumate, attraverso il sistema SipsoWeb, da parte delle aziende mandanti e consentiranno di ripartire i costi per competenza territoriale”;*

5. DI TRASMETTERE il presente provvedimento alle UO.OO.CC. Distretto 1 ed Acquisizione e Logistica Beni e Servizi, alla U.O.S. Consultorio Familiare;

6. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.Lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

## **D E L I B E R A**

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale  
Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Anna Petti