

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo

Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03/12/2020

Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE	
<i>UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI</i>	
Oggetto: Conferimento incarico temporaneo ex art. 22 CCNL 2016/2018- Responsabile U.O.C. “PSAL” alla Dott.ssa Lorella FIENO – Dirigente Medico a tempo indeterminato. Estensore: Sig./Dott. Colasurdo Federica Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii. Responsabile del Procedimento: Dott. Colasurdo Federica Data 31/01/2022 Firmato elettronicamente da Colasurdo Federica Il Dirigente: Dott. Serva Ornella Data 31/01/2022 Firmato elettronicamente da Serva Ornella Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico. Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 505010101, 505010104, 901010101 Autorizzazione: AUT. 17/2022 Data 03/02/2022 Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella	
Parere del Direttore Amministrativo favorevole ☒ Data 03/02/2022	Dott.ssa Anna Petti non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) ☐ Firmato elettronicamente da Petti Anna
Parere del Direttore Sanitario favorevole ☒ Data 03/02/2022	Dott.ssa Assunta De Luca non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) ☐ Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

IL DIRIGENTE DELLA

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 835/DG del 12.11.2018 è stato adottato l’Atto Aziendale approvato con DCA n.U00004 del 15.01.2019 recante: “Approvazione dell’Atto Aziendale della ASL di Rieti” così come pubblicato sul Bollettino della Regione Lazio n. 9 del 29.01.2019;
- con deliberazione n. 1179/DG del 29.10.2021 sono state adottate modifiche all’Atto di Autonomia della ASL di Rieti e si è in attesa di approvazione da parte della Regione Lazio;
- con determina dirigenziale n. 2027 del 26/10/2021 si è preso atto della risoluzione del rapporto di lavoro per superati limiti di età della Dott.ssa Marina Palla, Dirigente Medico a tempo indeterminato – con incarico quinquennale di Direttore della U.O.C. “Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro” a decorrere dal 01 Gennaio 2022;
- con note prot. n. 67269 del 23/10/2020 e n.11034 del 22.02.2021 ha trasmesso alla Regione Lazio il fabbisogno di personale anno 2020/2022 nel quale era prevista anche la copertura della suddetta U.O.C.;
- con Deliberazione n. 1264/DG del 24/11/2021 è stato indetto “Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di Direttore UOC Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro” e si è in attesa di pubblicazione del relativo B.U.R.Lazio e per estratto sulla G.U.R.I.;

PRECISATO che occorre mantenere la funzionalità e garantire l’attività delle U.O. prive di un responsabile titolare, tra cui la UOC “Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro”;

VISTO l’art. 22 del C.C.N.L. dell’Area Sanità 2016/2018, che disciplina l’istituto delle sostituzioni dei Direttori di Dipartimento, dei dirigenti con incarico di direzione di Struttura Complessa e di Struttura Semplice a valenza distrettuale;

RILEVATO che il suddetto articolo prevede:

- al comma 4: che nel caso in cui l’assenza sia determinata dalla cessazione del rapporto di lavoro del dirigente con incarico di Struttura Complessa, la sostituzione avviene con atto motivato del Direttore Generale secondo i principi del comma 2 integrati dalla valutazione comparata del curriculum formativo e professionale prodotto dai dirigenti interessati ed è consentita per il tempo strettamente necessario ad espletare la procedura di cui ai DPR. 483 e 484 ovvero dell’art. 17 bis del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.. In tal caso può durare nove mesi, prorogabili fino ad altri nove;
- al comma 7: *“Le sostituzioni non si configurano come mansioni superiori in quanto avvengono nell’ambito del ruolo e livello unico della dirigenza sanitaria. Al dirigente incaricato della sostituzione ai sensi del presente articolo non è corrisposto alcun emolumento per i primi due mesi. Qualora la sostituzione dei commi 1, 2, 3 e 4 si protragga continuativamente oltre tale periodo, al dirigente compete una indennità mensile per dodici mensilità, anche per i primi due mesi che è pari € 600,00 qualora il dirigente interessato abbia un incarico di direzione di struttura complessa....”* ;

ATTESO che, ai fini della procedura per incarico ai sensi del richiamato art. 22 del C.C.N.L. Area Sanità 2016/2018, con nota prot. n° 2798 del 13.01.2022 è stato richiesto il curriculum, per la valutazione delle professionalità, necessaria all’individuazione del Responsabile a tutti i dirigenti in servizio presso la U.O.C. “Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro”;

CONSIDERATO che a seguito della disamina dei curricula e dei colloqui con i dirigenti che hanno partecipato, tenutasi in data 27/01/2022 presso la Direzione Sanitaria Aziendale alla presenza del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo e del Direttore della U.O.C. Amministrazione del Personale a Convenzione e Collaborazioni, sulla base dei quesiti effettuati, uguali per tutti i

partecipanti, è risultata idonea per svolgere l'incarico temporaneo la Dr.ssa Lorella Fieno, giusto verbale redatto in pari data;

VISTE le indicazioni espresse dalla Direzione Sanitaria Aziendale per l'affidamento dell'incarico provvisorio di Responsabile della U.O.C. " Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro " ai sensi dell'art. 22 del sopracitato C.C.N.L. alla Dr.ssa Lorella Fieno- Dirigente Medico a tempo indeterminato, nelle more della realizzazione del richiamato Avviso per il conferimento dell'incarico di Direttore UOC in argomento;

ATTESO, alla luce di quanto sopra, al fine di assicurare il normale funzionamento della Struttura di cui trattasi, di dover procedere al conferimento dell'incarico di Responsabile della U.O.C. " Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro " alla Dr.ssa Lorella Fieno – Dirigente Medico a tempo indeterminato, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto integrativo al contratto di lavoro, per un periodo di mesi nove, come previsto dall'art. 22 – comma 4 - del C.C.N.L. dell'Area Sanità Triennio 2016/2018, ovvero per il minor tempo necessario per la realizzazione del richiamato Avviso per il conferimento dell' incarico di Direttore UOC in argomento;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

per le motivazioni espresse in premessa che rappresentano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

DI CONFERIRE alla Dr.ssa Lorella Fieno, Dirigente Medico a tempo indeterminato, l'incarico di Responsabile della U.O.C. " Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro" del P.O. di Rieti, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto integrativo al contratto di lavoro, per un periodo di mesi nove, come previsto dall'art. 22 – comma 4 - del C.C.N.L. dell'Area Sanità 2016/2018, ovvero per il minor tempo necessario per la realizzazione del richiamato Avviso per il conferimento dell' incarico di Direttore UOC in argomento;

DI STIPULARE con il sopra indicato dirigente apposito contratto integrativo al contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato;

DI DARE ATTO che - ai sensi dell'art. 22 – comma 7 - del sopracitato C.C.N.L. al dirigente non è corrisposto alcun emolumento per i primi due mesi, ma qualora la sostituzione si protragga continuativamente oltre tale periodo, al dirigente compete una indennità mensile, anche per i primi due mesi, pari € 600,00= oltre al trattamento economico in godimento;

DI DARE ATTO altresì che l'incarico temporaneo in questione non si configura come mansioni superiori, in quanto è conferito nell'ambito del ruolo e livello unico della dirigenza sanitaria;

DI INCLUDERE nel bilancio economico anno 2022, l'onere del presente provvedimento pari ad €. 7.344,00 nel modo che segue:

- Nel Bilancio economico anno 2022 nel modo che segue:
 - quanto ad €. 5.400,00 al conto 505010101 "Costo del personale dirigente medico - tempo indeterminato - Competenze fisse";
 - quanto ad €. 1.485,00 al conto 505010104 "Costo del personale dirigente medico - tempo indeterminato - Oneri sociali";

- quanto ad €. 459,00 al conto 901010101 "IRAP relativa a personale dipendente";

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

☐

per esteso

☒

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti