

**AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI**

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

**Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo**

**Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020**

**Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**STRUTTURA PROPONENTE**

*UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI*

Oggetto: Dott.ssa Crecco Fabiola - Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato. Aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell’anzianità ex art. 10 comma 8, lett. a) del CCNL del 10.02.2004 integrativo del CCNL del 8.06.2000 Area della Dirigenza P.T.A. per mesi sei. Decorrenza dal 01.02.2022.

Estensore: Sig./Dott. Di Vetta Fabiola

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Di Vetta Fabiola

Data 24/01/2022

Firmato elettronicamente da Di Vetta Fabiola

Il Dirigente: Dott. Serva Ornella

Data 24/01/2022

Firmato elettronicamente da Serva Ornella

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa:

Autorizzazione: Senza impegno di spesa

Data

Dott.ssa Antonella Rossetti

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 26/01/2022

Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 27/01/2022

Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

Oggetto: Dott.ssa Crecco Fabiola - Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato. Aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità ex art. 10 comma 8, lett. a) del CCNL del 10.02.2004 integrativo del CCNL del 8.06.2000 Area della Dirigenza P.T.A. per mesi sei. Decorrenza dal 01.02.2022.

## **IL DIRIGENTE DELLA**

### **UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI**

PREMESSO con nota del 13.12.2021 assunta al protocollo generale con il numero 81299 del 14.12.2021, la Dott.ssa Crecco Fabiola dipendente di questa Azienda a tempo pieno ed indeterminato dal 1.02.2021 in qualità di Dirigente Amministrativo della UOC Controllo di Gestione, chiede ai sensi dell'art. 10 comma 8 lett. a) del CCNL del 10.02.2004 integrativo del CCNL del 8.06.2000 dell'Area della Dirigenza P.T.A., un periodo di aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità di servizio per la durata di mesi sei, a decorrere dal 1.02.2022 a seguito di conferimento incarico, presso la ASL Roma 5 a tempo pieno e indeterminato in qualità di Dirigente Amministrativo;

VISTO l' art. 10 comma 8 lett. a) del CCNL del 10.02.2004 integrativo del CCNL del 8.06.2000 dell'Area della Dirigenza P.T.A., che recita....."*L'aspettativa, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, è, altresì, concessa al dirigente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, a domanda, per: lett. a) un periodo massimo di sei mesi se assunto presso la stessa o altra azienda ovvero ente o amministrazione del comparto con rapporto di lavoro a tempo indeterminato .....omissis*";

VISTO altresì il nulla osta espresso dal Direttore Amministrativo Aziendale, Dott.ssa Anna Petti, in data 12.01.2022 in calce alla richiesta di cui sopra;

RITENUTO pertanto necessario, concedere un periodo di aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità di servizio, per il periodo di prova, della durata di mesi sei a decorrere dal 01.02.2022 alla dipendente Dott.ssa Crecco Fabiola Dirigente Amministrativo ai sensi dell' art. 10 comma 8 lett. a) del CCNL del 10.02.2004 integrativo del CCNL del 8.06.2000 dell'Area della Dirigenza P.T.A. a seguito di conferimento incarico a tempo indeterminato presso la ASL Roma 5 in qualità di Dirigente Amministrativo;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

## **PROPONE**

Per le motivazioni espresse in premessa

1. DI CONCEDERE un periodo di aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità di servizio, per il periodo di prova, della durata di mesi sei a decorrere dal 01.02.2022 e fino al 31.07.2022 alla dipendente Dott.ssa Crecco Fabiola Dirigente Amministrativo ai sensi dell'art. 10 comma 8 lett. a) del CCNL del 10.02.2004 integrativo del CCNL del 8.06.2000 dell'Area della Dirigenza P.T.A. a seguito di conferimento incarico a tempo indeterminato presso la ASL Roma 5 in qualità di Dirigente Amministrativo;
1. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2 D.Lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

## **D E L I B E R A**

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale  
Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Anna Petti