

IL DIRIGENTE DELLA

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

VISTI:

- il Decreto Legge del 17 marzo 2020. n. 8 convertito con legge del 24 aprile 2020 n. 27 avente ad oggetto “Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e del sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”;
- l'Ordinanza del Presidente della Regione Lazio n. Z00009 del 17 marzo concernente ulteriori misure per la prevenzione e gestione epidemiologica da COVID-2019;
- l'Ordinanza del Presidente della Regione Lazio n. Z00057 del 31 agosto 2020 concernente ulteriori misure per la prevenzione e gestione epidemiologica da COVID-2019; individuazione di professionalità sanitarie per l'attuazione di misure di prevenzione e controllo dell'infezione di virus SARS COV-2 nelle scuole e nei servizi educativi nel Lazio;

PREMESSO che:

- con Deliberazione n°99/DG/2020 del 24/12/2020, è stato costituito il Team USCAD Aziendale, approvando altresì il relativo Progetto Organizzativo, di durata semestrale eventualmente prorogabile per tutto il periodo dell'Emergenza sanitaria da Covid-19;
- in base alle dichiarazioni di disponibilità pervenute alla UOC Amministrazione del Personale dipendente a Convenzione e Collaborazioni – Ufficio Medicina Convenzionata, a mezzo PEC, così come da report allegato alla richiamata Deliberazione n°99/DG/2020 del 24/12/2020, si è proceduto al conferimento degli incarichi di che trattasi mediante la stipula del contratto di prestazione d'opera intellettuale professionale tra l'Azienda e i Sanitari interessati e, tra gli altri nello specifico a:
 - o Dr.ssa Casanica Giulia con un impegno orario di 16 h settimanali;
 - o Dr.ssa De Liguori Sara con un impegno orario di 12 h settimanali;
 - o Dr.ssa Tomassetti Valeria con un impegno orario di 16 h settimanali;
 - o Dr. Loreti Manuel con un impegno orario di 40 h settimanali;
- Con Deliberazione n. 904/DG del 10.08.2021 gli incarichi dei predetti professionisti sono stati prorogati fino al 31.12.2021;
- Sulla base delle ulteriori manifestazioni d'interesse, necessarie per il regolare svolgimento delle attività USCAD, acquisite a seguito di indizione di un ulteriore bando pubblicato sul portale aziendale in data 03.09.2021, hanno sottoscritto contratto di prestazione d'opera intellettuale professionale con scadenza prevista al 31.12.2021 tra gli altri i seguenti professionisti:
 - o Dr. Lelli Alessandro con un impegno orario di 12 h settimanali;
 - o Dr. Dionisi Matteo con un impegno orario di 12 h settimanali;

TENUTO CONTO della mail agli atti d'ufficio del 28.12.2021, con cui il Dr. Michele Ciro Totaro, Responsabile U.O.S. Assistenza Domiciliare Aziendale comunica la necessità di garantire e prorogare la funzionalità di Unità Speciali di Continuità Assistenziali (USCA) per lo svolgimento di attività di sorveglianza attiva sul territorio, a domicilio e nelle altre strutture residenziali anche con modalità (drive-in) e, da ultimo l'avvio del piano regionale di sorveglianza epidemiologica, per migliorare la capacità dei sistemi di prevenzione nell'identificare rapidamente i focolai, isolare i casi e applicare misure di quarantena ai contatti dei casi;

DATO ATTO che il Consiglio dei Ministri, nella seduta del 14.12.2021 ha approvato un decreto-legge che prevede la proroga dello stato di emergenza sanitaria nazionale e delle misure per il contenimento dell'epidemia da COVID-19 fino al 31 marzo 2022, pubblicato sulla GURI del 24.12.2021;

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

TENUTO CONTO delle indicazioni espresse dal Direttore Sanitario con mail del 05.01.2022 in merito alla prosecuzione degli incarichi fino al 31/03/2022;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, di dover prorogare, per il perdurare dell'emergenza COVID e, pertanto fino al 31.03.2022, gli incarichi dei suddetti professionisti come di seguito elencati:

MEDICI

COGNOME	NOME
CASANICA	GIULIA
DE LIGUORI	SARA
TOMASSETTI	VALERIA
LORETI	MANUEL
LELLI	ALESSANDRO
DIONISI	MATTEO

RITENUTO, pertanto, di impegnare per il periodo 1 Gennaio – 31 Marzo 2022, causa perdurare dell'emergenza sanitaria COVID – 19, le somme, comprensive degli oneri fiscali e previdenziali, sui relativi conti di costo come di seguito specificato;

- conto n. 502010103 per i medici di continuità assistenziale pari ad euro 56.040,00 (comprensivi di oneri) esercizio 2022;
- conto n. 901020101 IRAP personale assimilato a lavoro dipendente pari ad euro 4.763,40 esercizio 2022;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

per le motivazioni espresse in premessa che si intendono integralmente riportate:

- 1. DI PROROGARE** gli incarichi dei suddetti professionisti fino al 31.03.2022, come di seguito elencati:

MEDICI

COGNOME	NOME
CASANICA	GIULIA
DE LIGUORI	SARA
TOMASSETTI	VALERIA
LORETI	MANUEL
LELLI	ALESSANDRO
DIONISI	MATTEO

- 2. DI IMPEGNARE**, per il periodo 1 Gennaio - 31 Marzo 2022 la spesa totale relativa al presente provvedimento per la retribuzione del personale medico e di assistenza stimata complessivamente in 60.803,40, comprensiva degli oneri fiscali e previdenziali, sui relativi conti di costo come di seguito specificato:

- conto n. 502010103 per i medici di continuità assistenziale pari ad euro 56.040,00 (comprensivi di oneri) esercizio 2022;
 - conto n. 901020101 IRAP personale assimilato a lavoro dipendente pari ad euro 4.763,40 esercizio 2022;
- 3. DI PRECISARE** che il pagamento dei compensi spettanti avverrà nei confronti del personale medico previa emissione di fattura, corredata da dichiarazione di regolare avvenuta attività da parte delle Direzioni Distrettuali Aziendali, nei confronti del personale del comparto previa presentazione dei riepiloghi mensili da parte del coordinatore infermieristico;
- 4. DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

DELIBERA

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti