

## AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577  
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

**Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo**  
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020  
Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

### DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

<b>STRUTTURA PROPONENTE</b>	
<i>UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI</i>	
Oggetto: Attivazione comando presso ASL Rieti Sig.ra Muratori Giulia C.P. Assistente Sociale per anni uno. Decorrenza 01.01.2022. Impegno di spesa esercizio 2022: Euro 34.544,39 Estensore: Sig./Dott. Di Vetta Fabiola	
Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.	
Responsabile del Procedimento: Dott. Di Vetta Fabiola	
Data 31/12/2021	Firmato elettronicamente da Di Vetta Fabiola
Il Dirigente: Dott. Serva Ornella	
Data 31/12/2021	Firmato elettronicamente da Serva Ornella
Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.	
Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 507020201, 507020205, 901010101	
Autorizzazione: AUT. 17/2022	
Data 31/12/2021	Dott.ssa Antonella Rossetti <i>Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella</i>
Parere del Direttore Amministrativo Dott.ssa Anna Petti	
favorevole <input checked="" type="checkbox"/>	non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) <input type="checkbox"/>
Data 04/01/2022	<i>Firmato elettronicamente da Petti Anna</i>
Parere del Direttore Sanitario Dott.ssa Assunta De Luca	
favorevole <input checked="" type="checkbox"/>	non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) <input type="checkbox"/>
Data 04/01/2022	<i>Firmato elettronicamente da De Luca Assunta</i>

## **IL DIRIGENTE DELLA**

### **UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI**

PREMESSO con nota del 27.12.2021 acquisita agli atti con il numero di protocollo 84975 del 27.12.2021, la Sig.ra Muratori Giulia C.P. Assistente Sociale in servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Fara in Sabina, chiede di poter usufruire dell'istituto del comando presso questa Azienda a far data dal 1.01.2022;

VISTA la nota del 28.12.2021 prot. n. 85278 con la quale la Direzione Generale di questa Azienda comunica alla Sig.ra Muratori Giulia e per conoscenza al Sindaco del Comune di Fara in Sabina parere favorevole al comando di cui sopra per anni uno, con decorrenza 1.01.2022;

PRESO ATTO della deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Fara in Sabina n. 233 del 29.12.2021, con la quale è stato preso atto del nulla osta al comando della dipendente Dott.ssa Giulia Muratori rilasciato dal responsabile del Settore IV prot. n. 28969 del 28.12.2021 e autorizzato il comando temporaneo presso la ASL di Rieti della Dott.ssa Giulia Muratori dal 1° gennaio 2022 al 31 dicembre 2022;

VISTO l'art. 20 del CCNL del 20.09.2001 integrativo del CCNL del Personale del Comparto Sanità del 07.04.1999 al cui comma 1 il quale prevede che *“per comprovate esigenze di servizio dell'azienda la mobilità del dipendente può essere attuata anche attraverso l'istituto del comando tra aziende ed enti del comparto anche di diversa regione ovvero da e verso altre amministrazioni di diverso comparto, che abbiano dato il loro assenso, nel rispetto della categoria, profilo professionale e disciplina, ove prevista, del dipendente e con l'assenso del dipendente medesimo”*;

VISTO altresì il comma 2 del suddetto CCNL il quale prevede che *“ il comando è disposto per tempo determinato ed in via eccezionale con il consenso del dipendente alla cui spesa provvede direttamente ed a proprio carico l'azienda o l'amministrazione di destinazione. Il servizio prestato in posizione di comando è equiparato al servizio prestato presso l'azienda di provenienza;*

RITENUTO pertanto, opportuno attivare il comando presso questa Azienda della Sig.ra Muratori Giulia, C.P. Assistente Sociale Cat. D, per anni uno dal 1° gennaio 2022 al 31.12.2022;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

## **PROPONE**

Per le motivazioni espresse in premessa

1. DI DISPORRE il comando presso questa Azienda della Sig.ra Muratori Giulia – C.P. Assistente Sociale Cat. D, dipendente a tempo indeterminato presso il Comune di Fara in Sabina, per anni uno e precisamente a far data dal 1.01.2022 e fino al 31.12.2022, ai sensi dell'art. 20 del CCNL del 20.09.2001 integrativo del CCNL del Personale del Comparto Sanità del 07.04.1999;
2. DI STABILIRE che gli oneri relativi alla presente assegnazione, a carico di questa Amministrazione, verranno erogati direttamente al dipendente de quo, per tutta la durata del relativo periodo;

Impegno di spesa esercizio 2022: Euro 34.544,39

3. DI IMPEGNARE la presuntiva spesa derivante dal presente provvedimento pari ad Euro 34.544,39 (trentaquattromilacinquecentoquarantaquattro/39 Euro) ricadenti nel bilancio economico anno 2022 nel modo che segue:

A) Nel Bilancio Esercizio Anno 2022

- € 25.400,29 (venticinquemilaquattrocento/29 Euro) conto n. 507020201 “ Costo del personale comparto ruolo tecnico – tempo determinato - *Competenze Fisse*”
  - € 6.985,08 (seimilanovecentottantacinque/08 Euro)” conto n. 507020205 Costo del personale comparto ruolo tecnico – tempo determinato – *Oneri sociali*”
  - € 2.159,02 (duemilacentocinquantanove/02 Euro) conto n. 901010101 “IRAP relativa a personale dipendente”
4. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento al Comune di Fara in Sabina;
5. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

## IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2 D.Lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

## DELIBERA

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Oggetto: Attivazione comando presso ASL Rieti Sig.ra Muratori Giulia C.P. Assistente Sociale per anni uno.  
Decorrenza 01.01.2022.  
Impegno di spesa esercizio 2022: Euro 34.544,39

Per il Direttore Generale  
Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Anna Petti