

IL DIRIGENTE DELLA

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

PREMESSO che con determinazione della Regione Lazio n. G04877 del 26 Aprile 2022, pubblicata sul Bur Lazio n. 37 del 3 Maggio 2022, si è proceduto con l'approvazione delle modifiche parziali dell'Atto di Autonomia Aziendale della Azienda Sanitaria Locale di Rieti (DCA n. U00004 del 15.01.2021);

RILEVATO che con deliberazione n. 526/DG del 26 Maggio 2022, si è proceduto con l'approvazione del Piano di Attuazione delle modifiche dell'atto Aziendale approvato dalla Regione Lazio con deliberazione n. G04877 del 26.04.22;

VISTO il Regolamento "Conferimento e revoca degli incarichi dirigenziali – Dirigenza Area Funzioni Locali" approvato con deliberazione n. 922 del 03.10.2022;

DATO ATTO che il sopra richiamato Regolamento stabilisce che gli incarichi di Responsabili di Unità Operativa Semplice sono conferiti dal Direttore Generale a seguito di proposta del Direttore di Dipartimento, ove presente, condivisa con il Direttore Amministrativo previo apposito Avviso interno pubblicato sul sito Aziendale per almeno 15 giorni;

DATO ATTO altresì, che l'Atto di Autonomia Aziendale sopra citato prevede l'Unita Operativa Semplice Gestione Amministrativa;

RILEVATO che con nota prot. 76607 del 07 novembre 2022 è stato pubblicato sul Sito Aziendale l'Avviso interno per l'affidamento della UOS Gestione Amministrativa, riservato a tutti i Dirigenti Amministrativi in servizio presso la Asl di Rieti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, con scadenza per la presentazione delle domande prevista al 20/11/2022;

PRECISATO che entro i termini di scadenza previsti è pervenuta n.1 domanda da parte del seguente Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato:

- Dott.ssa Roberta Teodori, prot. 79622 del 17.11.2022;

PRESO ATTO che esaminato il curriculum del candidato, il Direttore Amministrativo ha trasmesso al Direttore Generale la proposta di affidare l'incarico al Dott.ssa Roberta Teodori e che lo stesso ha condiviso tale proposta rimettendo gli atti alla UOC Politiche del Personale per i conseguenti provvedimenti;

VISTA la deliberazione n. 967 del 18/10/2022 con la quale è stata approvata la consistenza definitiva dei fondi della dirigenza dell'Area Sanità e della dirigenza P.T.A. dell'Area delle Funzioni Locali per l'anno 2021 e la consistenza provvisoria dei fondi per l'anno 2022;

VISTO il CCNL dell'Area Funzioni Locali triennio 2016/2018

DATO ATTO che il valore economico complessivo annuo lordo dell'incarico conferito a ciascun dirigente è dato dalla somma della retribuzione di posizione d'incarico parte fissa spettante allo stesso dirigente e della retribuzione di posizione parte variabile aziendale sulla base della graduazione delle funzioni, ove spettante;

DATO ATTO che, sulla base dei fondi disponibili e della graduazione delle funzioni dirigenziali, l'Azienda sta provvedendo a definire i valori economici degli incarichi dirigenziali;

Oggetto: Affidamento incarico di Responsabile U.O.S. "Gestione Amministrativa" - Dott.ssa Roberta Teodori, Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato.

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 1241 del 28/12/2022, con la quale sono stati pesati tutti gli incarichi di struttura complessa, semplice dipartimentale e semplici interne a struttura complessa, così come individuate dall'Atto Aziendale sopra richiamato;

RITENUTO, quindi, per quanto sopra espresso, sulla base delle indicazioni della Direzione Aziendale, di conferire l'incarico di Responsabile UOSD Gestione Amministrativa al Dott.ssa Roberta Teodori, Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato con decorrenza dal 01/01/2023;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che formano parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. **DI PROCEDERE** con l'affidamento dell'Incarico di Responsabile UOS Gestione Amministrativa, alla Dott.ssa Roberta Teodori, Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato, a seguito di Avviso pubblicato con nota prot. 76607 del 07 novembre 2022, con decorrenza dal 01/01/2023;
2. **DI STIPULARE** con la Dott.ssa Roberta Teodori un contratto integrativo di lavoro precisando che il valore economico è legato alla graduazione degli incarichi;
3. **DI PRECISARE** che l'importo della retribuzione di posizione parte variabile, varia di anno in anno pur mantenendo la stessa graduazione dell'incarico, assicurando sempre i minimi contrattuali previsti (minimi tabellari e minimi d'incarico);
4. **DI PRECISARE**, altresì, che il presente atto non comporta nuovi o maggiori oneri per l'Azienda considerato che la retribuzione di posizione variabile aziendale è finanziata con i fondi della contrattazione integrativa;
5. **DI DISPORRE**, che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n. 69 e del D.lgs 14.03.2013 n. 33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti