

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020
Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

Oggetto: Autorizzazione di spesa relativa alla liquidazione delle competenze del personale medico e professionale convenzionato per l’anno 2023 – Importo € 27.507.000,00 bilancio 2023.

Estensore: Sig./Dott. Serva Jacopo

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Serva Jacopo

Data 20/12/2022 Firmato elettronicamente da Serva Jacopo

Il Dirigente: Dott. Serva Ornella

Data 20/12/2022 Firmato elettronicamente da Serva Ornella

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: VARIE

Autorizzazione: AUT. 18/2023

Data 22/12/2022 Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 28/12/2022

Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 28/12/2022

Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

IL DIRIGENTE DELLA

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

PREMESSO che con la Deliberazione n°137 del 22/02/2019 avente ad oggetto “Piano di Attuazione dell’Atto Aziendale approvato con Decreto del Commissario ad Acta 15 gennaio 2019, n°U00004 pubblicato nel BURL n° 9 del 29/01/2019” individua nel Dipartimento delle funzioni amministrative e di staff la U.O.C. Amm.ne Personale dipendente a convenzione e collaborazioni competente per il trattamento giuridico ed economico del personale medico e sanitario a convenzione (ACN);

PRESO ATTO che risultano convenzionati con l’Azienda le seguenti tipologie di personale medico:

- Medici di Medicina Generale (assistenza primaria, continuità assistenziale, medicina dei servizi) – A.C.N. per la Medicina Generale 28.04.2022.
- Pediatri di libera scelta A.C.N. per la Pediatria di Libera scelta 28.04.2022.
- Medici specialisti ambulatoriali A.C.N. per la Specialistica Ambulatoriale 31.03.2020 e s.m.i.
- Psicologi convenzionati; A.C.N. per la Specialistica Ambulatoriale 31.03.2020 e s.m.i.

RILEVATA la necessità di quantificare e impegnare gli importi da corrispondersi al personale medico convenzionato per l’anno 2023, nelle more dell’approvazione del Bilancio aziendale sulla base delle disposizioni della competente Direzione Regionale;

ATTESO che, in riferimento alla Medicina Convenzionata, sono attivi i Progetti Aziendali di seguito indicati, ricompresi nel conto di costo 502010101 per i medici di assistenza primaria:

- servizio di assistenza sanitaria presso la Casa Circondariale – Nuovo Complesso di Rieti;
- attività presso gli Ambulatori di Cure Primarie presso il Distretto 1 “Rieti – Antrodoco – S.Elpidio” con sede a Rieti e presso il Distretto 2 “Salario Mirtense” con sede a Poggio Mirteto;
- attività dei Medici di Medicina Generale operanti presso il Punto Primo Intervento (P.P.I.) attivo all’interno della Casa della Salute di Magliano Sabina;
- attività di medicina generale dei sanitari operanti presso la Degenza Infermieristica (D.I.) all’interno della Casa della Salute di Magliano Sabina;

TENUTO CONTO, altresì, dei costi aggiuntivi previsti sia per la campagna di vaccinazione antinfluenzale che per l’emergenza sanitaria da Covid-19, ricompresi nei conti di costo come di seguito specificato:

- nel conto di costo 502010101 per i medici di assistenza primaria spesa per le vaccinazioni antinfluenzali e anti COVID-19 effettuate dai medici di medicina generale e di circa € 730.00,00 per quelli effettuati nel corso del 2023;
- nel conto di costo 502010101 per i tamponi antigenici eseguiti nel corso del 2023 per un importo di circa € 300.00,00;
- nel conto di costo 502010102 per le vaccinazioni in età pediatrica antinfluenzali e anti COVID-19 per un importo di circa € 200.000,00;
- nel conto di costo 502010102 per i tamponi antigenici di soggetti in età pediatrica quelli eseguiti nel corso del 2023 per un importo di circa € 100.00,00;

TENUTO CONTO altresì che a seguito degli eventi sismici avvenuti nel territorio della provincia di Rieti sono stati istituiti Posti di Assistenza Sanitaria e Sociosanitaria denominati PASS dove è istituita una sede di Continuità Assistenziale presso il Comune di Accumoli, oltre quella già esistente nel Comune di Amatrice, al fine di garantire la continuità assistenziale alla popolazione;

Oggetto: Autorizzazione di spesa relativa alla liquidazione delle competenze del personale medico e professionale convenzionato per l'anno 2023 – Importo € 27.507.000,00 bilancio 2023.

RITENUTO che trattasi di attività che permarranno per l'anno 2023, seppur con possibili modifiche in relazione alle linee di indirizzo della programmazione sanitaria regionale, in corso di definizione;

ESAMINATE infine le proiezioni della spesa storica pertinente all'esercizio 2022, a partire dalle quali si è proceduto, alla luce di quanto suesposto, alla quantificazione dei budget elementari sui conti di costo sopra indicati;

TENUTO CONTO, altresì, dei costi aggiuntivi previsti per gli incarichi libero professionali per lo svolgimento di assistenza sanitaria presso l'ambulatorio SERT attivo della casa circondariale di Rieti, per incarichi libero professionali di attività di medicina generale presso la casa circondariale di Rieti e per incarichi libero professionali attivi presso le USCD, ricompresi nel conto di costo 502011504 "Altre consulenze sanitarie e sociosanitarie da privato per un importo di circa € 450.000,00;

RITENUTO pertanto di quantificare gli importi da stanziare sui diversi conti per l'esercizio 2023, calcolati secondo le disposizioni di cui agli Accordi Nazionali e Regionali vigenti, anche con riferimento ad eventuali incrementi retributivi o arretrati da corrispondersi nei mesi a venire, come di seguito specificati, sui relativi conti di costo come di seguito riportato:

▪ 502010101: "Costi per assistenza MMG"	€ 15.000.000,00
▪ 502010102: "Costi per assistenza PLS"	€ 3.000.000,00
▪ 502010103: "Costi per assistenza Continuità assistenziale"	€ 4.000.000,00
▪ 502010304: "Servizi san. per assis. specialistica da privato – Med. SUMAI"	€ 3.780.000,00
▪ 502010104: "Altro (medicina dei servizi, psicologi, medici 118, ecc.)"	€ 380.000,00
▪ 506020101: "Accantonamento premi operosità medici SUMAI"	€ 280.000,00
▪ 901020101: "IRAP relativa a coll. e pers. assimilato a lavoro dipendente"	€ 600.000,00
▪ 502011304: "Compartecipazione al personale per attività libero professionale intramoenia"	€ 15.000,00
▪ 901030101: "IRAP relativa ad attività di libera professione (intramoenia)"	€ 2.000,00
▪ 502011504: "Altre consulenze sanitarie e sociosanitarie da privato"	€ 450.000,00

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

per le motivazioni espresse in premessa,

DI AUTORIZZARE per l'esercizio 2023 la spesa per la corresponsione dei compensi, competenze mensili, arretrati e indennità accessorie previste dagli Accordi Collettivi Nazionali o Regionali vigenti ovvero da norme di legge e/o provvedimenti regionali e nazionali – al personale medico e professionale convenzionato operante presso la ASL Rieti in qualità di Medici di Medicina Generale (Assistenza Primaria, Continuità Assistenziale, Medicina dei Servizi); Pediatri di Libera Scelta; Specialisti Ambulatoriali, Medici Veterinari e Psicologi convenzionati;

DI PRECISARE che gli importi da impegnarsi nell'anno 2023 dovranno essere compresi nei limiti predeterminati per ciascuno dei conti di costo di seguito indicati:

▪ 502010101: "Costi per assistenza MMG"	€ 15.000.000,00
▪ 502010102: "Costi per assistenza PLS"	€ 3.000.000,00
▪ 502010103: "Costi per assistenza Continuità assistenziale"	€ 4.000.000,00
▪ 502010304: "Servizi san. per assis. specialistica da privato – Med. SUMAI"	€ 3.780.000,00
▪ 502010104: "Altro (medicina dei servizi, psicologi, medici 118, ecc.)"	€ 380.000,00
▪ 506020101: "Accantonamento premi operosità medici SUMAI"	€ 280.000,00

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Autorizzazione di spesa relativa alla liquidazione delle competenze del personale medico e professionale convenzionato per l'anno 2023 – Importo € 27.507.000,00 bilancio 2023.

- 901020101: “IRAP relativa a coll. e pers. assimilato a lavoro dipendente” € 600.000,00
- 502011304: “Compartecipazione al personale per attività libero professionale intramoenia” € 15.000,00
- 901030101: “IRAP relativa ad attività di libera professione (intramoenia)” € 2.000,00
- 502011504: “Altre consulenze sanitarie e sociosanitarie da privato” € 450.000,00

DI PROVVEDERE con cadenza trimestrale - 31 marzo, 30 giugno, 30 settembre, 31 dicembre – alla verifica degli impegni di spesa assunti ed alla eventuale rideterminazione del budget afferente ai diversi conti;

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

DELIBERA

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti