

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020
Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

Oggetto: Prosecuzione incarichi di attività libero professionale ai Medici operanti presso l’Unità Continuità Assistenziale (UCA) – primo semestre anno 2023.

Estensore: Sig./Dott. Serva Jacopo

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Serva Jacopo

Data 21/12/2022 Firmato elettronicamente da Serva Jacopo

Il Dirigente: Dott. Serva Ornella

Data 27/12/2022 Firmato elettronicamente da Serva Ornella

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa:

Autorizzazione: Senza impegno di spesa

Data Dott.ssa Antonella Rossetti

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 28/12/2022

Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 28/12/2022

Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

IL DIRIGENTE DELLA

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

VISTI:

- il Decreto Legge del 17 marzo 2020. n. 8 convertito con legge del 24 aprile 2020 n. 27 avente ad oggetto “Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e del sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”;
- l'Ordinanza del Presidente della Regione Lazio n. Z00009 del 17 marzo concernente ulteriori misure per la prevenzione e gestione epidemiologica da COVID -2019;
- l'Ordinanza del Presidente della Regione Lazio n. Z00057 del 31 agosto 2020 concernente ulteriori misure per la prevenzione e gestione epidemiologica da COVID-2019; individuazione di professionalità sanitarie per l'attuazione di misure di prevenzione e controllo dell'infezione di virus SARS COV-2 nelle scuole e nei servizi educativi nel Lazio;
- il DM n. 77 del 23.05.2022 avente d'oggetto “Regolamento recante la definizione di modelli e standard per lo sviluppo dell'assistenza territoriale nel Servizio sanitario nazionale”;

PREMESSO che:

- con Deliberazione n°99/DG/2020 del 24/12/2020, è stato costituito il Team USCAD Aziendale, approvando altresì il relativo Progetto Organizzativo, di durata semestrale eventualmente prorogabile per tutto il periodo dell'Emergenza sanitaria da Covid-19;
- in base alle dichiarazioni di disponibilità pervenute alla UOC Amministrazione del Personale dipendente a Convenzione e Collaborazioni – Ufficio Medicina Convenzionata, a mezzo PEC, così come da report allegato alla richiamata Deliberazione n°99/DG/2020 del 24/12/2020, si è proceduto al conferimento degli incarichi di che trattasi mediante la stipula del contratto di prestazione d'opera intellettuale professionale tra l'Azienda e i Sanitari interessati;
- Con Deliberazione n. 904/DG del 10.08.2021 gli incarichi dei predetti professionisti sono stati prorogati fino al 31.12.2021;
- Con Deliberazione n. 19/DG del 12.01.2022 e n. 413/DG del 22.04.2022 sono state disposte le proroghe dei predetti incarichi fino al 31.12.2022;

VISTO il D.L. 24 del 24.03.2022 che prevede misure volte a garantire le azioni di supporto nel contrasto alla diffusione della pandemia da COVID-19, in conseguenza della cessazione dello stato di emergenza e, in particolare l'art. 10 del Decreto medesimo che tra l'altro prevede la proroga fino al 31.12.2022 degli incarichi di cui all'art. 2-bis, comma 3 del D.L. 17.03.2020 n. 18, convertito con modificazioni dalla legge 24.04.2020, n. 27, ovverosia gli incarichi temporanei affidati ai laureati in medicina e chirurgia da parte delle aziende ed enti del SSN, al fine garantire i livelli essenziali di assistenza e di far fronte alle straordinarie ed urgenti esigenze derivanti dalla diffusione dell'epidemia;

VISTO, altresì, l'Allegato n.1 del sopra richiamato Decreto Ministeriale n.77 del 23.05.2022 che istituisce ai sensi dell'art. 7, in sostituzione della Unità Speciali di Continuità Assistenziale Distrettuale (USCAD), l'Unità di Continuità Assistenziale (UCA), composta da un'equipe mobile distrettuale per la gestione e il supporto della presa in carico di individui, o di comunità, che versano in condizioni clinico-assistenziali di particolare complessità e che comportano una comprovata difficoltà operativa;

VISTO il parere favorevole del Direttore Sanitario in merito alla prosecuzione degli incarichi nella Unità di Continuità Assistenziale;

TENUTO CONTO della mail agli atti d'ufficio del 24.11.2022, con cui il Dr. Michele Ciro Totaro, Responsabile U.O.S. Assistenza Domiciliare Aziendale comunica la necessità di prorogare gli incarichi ai sottoelencati Medici al fine di garantire e prorogare la funzionalità di Unità di Continuità Assistenziali (UCA) per lo svolgimento di attività di sorveglianza attiva sul territorio, a domicilio e nelle altre strutture residenziali anche con modalità (drive-in) e, ai fini della gestione delle richieste provenienti dai MMG/PLS:

COGNOME	NOME
CASANICA	GIULIA
DE LIGUORI	SARA
TOMASSETTI	VALERIA
LORETI	MANUEL
POLI	MARTINA

RITENUTO, per quanto sopra esposto, nelle more di ulteriori determinazioni Regionali, di dover prorogare, alle medesime condizioni economiche e giuridiche in essere, gli incarichi dei suddetti professionisti come di seguito elencati:

COGNOME	NOME	ORE SETT.
CASANICA	GIULIA	16 H sett.
DE LIGUORI	SARA	12 H sett.
TOMASSETTI	VALERIA	16 H sett.
LORETI	MANUEL	40 H sett.
POLI	MARTINA	12 H sett.

DATO ATTO che la spesa derivante dal presente provvedimento, relativo al periodo 01 gennaio – 30 Giugno 2023, per supportare la presa in carico di individui, o di comunità, che versano in condizioni clinico assistenziale di particolare complessità e che comportano una comprovata difficoltà operativa, sarà impegnata con successivo atto deliberativo;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

per le motivazioni espresse in premessa che si intendono integralmente riportate:

- 1. DI PROROGARE** gli incarichi dei suddetti professionisti fino al 30.06.2023, come di seguito elencati:

COGNOME	NOME	ORE SETT.
CASANICA	GIULIA	16 H sett.
DE LIGUORI	SARA	12 H sett.
TOMASSETTI	VALERIA	16 H sett.
LORETI	MANUEL	40 H sett.
POLI	MARTINA	12 H sett.

- 2. DI DARE ATTO** che la spesa derivante dal presente provvedimento, relativo al periodo 01 gennaio – 30 Giugno 2023, per supportare la presa in carico di individui, o di continuità, che

versano in condizioni clinico assistenziale di particolare complessità e che comportano una comprovata difficoltà operativa, sarà impegnata con successivo atto deliberativo;

3. **DI PRECISARE** che il pagamento dei compensi spettanti avverrà nei confronti del personale medico previa emissione di fattura, corredata da dichiarazione di regolare avvenuta attività da parte del Responsabile dell'Assistenza Domiciliare;
4. **DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Marinella D'Innocenzo