

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI
Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020
Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

Oggetto: Selezione interna, per titoli e colloqui, per il conferimento di Incarico di Funzione Organizzativa: “*Controlli qualità delle ditte esternalizzate e confort alberghiero*”.

Estensore: Sig./Dott. Marcucci Danilo

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Marcucci Danilo

Data 27/12/2022 Firmato elettronicamente da Marcucci Danilo

Il Dirigente: Dott. Serva Ornella

Data 27/12/2022 Firmato elettronicamente da Serva Ornella

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa:

Autorizzazione: Senza impegno di spesa

Data Dott.ssa Antonella Rossetti

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 28/12/2022

Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 28/12/2022

Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

Oggetto: Selezione interna, per titoli e colloqui, per il conferimento di Incarico di Funzione Organizzativa: “Controlli qualità delle ditte esternalizzate e confort alberghiero”.

IL DIRIGENTE DELLA

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

PREMESSO che:

- in data 02.11.2022 è stato sottoscritto il nuovo CCNL del personale del Comparto Sanità 2019-2021;
- gli art. 24 e seguenti del succitato CCNL, con specifico riferimento all’Area del Comparto istituiscono, tra l’altro, gli Incarichi di Funzione Organizzativa;
- con deliberazione n. 289/D.G. del 18/03/2020 è stato approvato il Regolamento aziendale per l’Affidamento e la Revoca degli Incarichi di Organizzazione;

VISTA la deliberazione n. 850/DG del 29/07/2021 recante ad oggetto “*Fondi contrattuali dell’Area del Comparto Sanità - Presa d’Atto della determinazione della Regione Lazio n. G02871 del 16/3/2021, relativa ai “Fondi contrattuali. – Consistenza Fondi per gli anni 2016/2018” - Costituzione della consistenza definitiva dei Fondi - anni 2019 e 2020 - Costituzione della consistenza provvisoria dei Fondi anno 2021*”;

VISTA la deliberazione n. 964/DG del 18.10.2022 recante ad oggetto “*Fondi contrattuali dell’Area del Comparto Sanità - Costituzione della consistenza definitiva dei Fondi anno 2021 - Costituzione della consistenza provvisoria dei Fondi anno 2022*”;

PRESO ATTO dell’esigenza manifestata dalla UOC Gestione del Personale di Assistenza, condivisa Direzione Aziendale, a seguito delle numerose assenze a vario titolo di unità di personale con incarico di DEC, di garantire l’attività di monitoraggio continuo e centralizzato dei servizi e delle attività rese dalle Ditte esternalizzate e del relativo impatto sull’aspetto assistenziale, attività necessaria al fine assicurare la qualità dei servizi e dell’assistenza erogati alla persona;

PRESO ATTO dell’informativa trasmessa alle OOSS del Comparto in data 13.12.2022 inerente all’individuazione dell’Incarico di Funzione Organizzativa di cui trattasi, afferente la UOC Gestione del Personale di Assistenza

RITENUTO pertanto, di dover procedere all’indizione della selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento dell’Incarico di Funzione Organizzativa di “*Controlli qualità delle ditte esternalizzate e confort alberghiero*”, come da Bando che, allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

DI INDIRE selezione interna, per titoli e colloquio, per il conferimento dell’Incarico di Funzione Organizzativa di “*Controlli qualità delle ditte esternalizzate e confort alberghiero*” come da Bando che, allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante;

Oggetto: Selezione interna, per titoli e colloqui, per il conferimento di Incarico di Funzione Organizzativa: "Controlli qualità delle ditte esternalizzate e confort alberghiero".

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti