

**AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI**  
Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577  
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

**Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo**  
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020  
Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

### **STRUTTURA PROPONENTE**

*UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI*

Oggetto: Conferimento incarico Direttori Area Innovazione e Sviluppo, Area Materno Infantile e Dipartimento Staff Amministrativo.

Impegno di spesa anno 2023: € 61.200,18.

Estensore: Sig./Dott. Colasurdo Federica

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Colasurdo Federica

Data 27/12/2022

Firmato elettronicamente da Colasurdo Federica

Il Dirigente: Dott. Ammendola Antonella

Data 27/12/2022

Firmato elettronicamente da Ammendola Antonella

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 505010101, 505010104, 901010101, 508010201, 508010204, 508010101, 508010104

Autorizzazione: AUT. 17/2023

Data 27/12/2022

Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 27/12/2022

Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 27/12/2022

Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

Oggetto: Conferimento incarico Direttori Area Innovazione e Sviluppo, Area Materno Infantile e Dipartimento Staff Amministrativo.

Impegno di spesa anno 2023: € 61.200,18.

## **IL DIRIGENTE DELLA**

### **UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI**

PREMESSO che:

- in data 07 aprile 2022 è stata adottata la deliberazione n. 363/2022 recante ad oggetto: ” *Adozione delle modifiche dell’Atto di Autonomia della ASL Rieti: recipimento delle modifiche risultanti dall’istruttoria preliminare e approvazione dell’Atto da parte della Direzione Regionale Salute e Integrazione Sociosanitaria della Regione Lazio*”;
- con deliberazione n. 526/DG del 26 Maggio 2022, si è proceduto con l’adozione del Piano di Attuazione delle modifiche dell’atto Aziendale, proposto con deliberazione n. 363/DG del 7/04/2022, approvato dalla Regione Lazio con determinazione n. G04877 del 26.04.22 e, pubblicato sul BURL n. 37 del 03.05.2022;
- con deliberazione n. 274/DG del 01.04.2019 è stato adottato il Regolamento in tema di “Funzionamento dei Dipartimenti Aziendali”;
- con deliberazione n. 922/DG del 03.10.2022 è stato adottato il Regolamento in tema di “Affidamento e la graduazione degli incarichi dirigenziali - dirigenza area delle Funzioni centrali”;
- con deliberazione n. 923/DG del 03.10.2022 è stato adottato il Regolamento in tema di “Conferimento e revoca degli incarichi dirigenziali- Dirigenza Area Sanità”;

DATO ATTO che il nuovo Atto Aziendale della ASL Rieti, tra l’altro, ha istituito n. 2 Aree e, nello specifico:

1. Area Innovazione e Sviluppo;
2. Area Materno Infantile;

RILEVATO che, il Direttore Generale con nota prot. n. 87943 del 20.12.2022, ravvisata la rilevanza strategica delle Aree di cui sopra, ha individuato il Dr. Vincenzo Spina quale Direttore Area Materno Infantile e, la Dott.ssa Antonella Rossetti quale Direttore Area Innovazione e Sviluppo;

RILEVATO altresì che:

- il Direttore Amministrativo con nota prot. n. 87944 del 20.12.2022 ha proposto la Dott.ssa Ornella Serva quale Direttore del Dipartimento Staff Amministrativo;
- il Direttore Generale ha espresso nulla osta in calce alla sopracitata nota;

RITENUTO pertanto dover conferire l’incarico quale Direttore Area Materno Infantile e Direttore Area Innovazione e Sviluppo rispettivamente al Dr. Vincenzo Spina e alla Dott.ssa Antonella Rossetti per un periodo di anni tre, eventualmente rinnovabili, ovvero per tutta la durata degli incarichi quale Direttore UOC Materno Infantile e Responsabile UOC Sviluppo Strategico ed Organizzativo e, quale Direttore di Dipartimento Staff Amministrativo alla Dott.ssa Ornella Serva, Direttore UOC Politiche del Personale per un periodo di anni tre, eventualmente rinnovabile, come previsto dall’art. 4.1 del Regolamento in tema di “Funzionamento dei Dipartimenti Aziendali”;

RILEVATO di dover stipulare con i suddetti Dirigenti contratto integrativo di lavoro;

PRESO ATTO che con Deliberazione n. 1173/DG del 12.12.2022 è stato approvato il processo di graduazione dell’indennità di direzione per gli incarichi di Direttore di Dipartimento e di Area della ASL Rieti;

RITENUTO di dover corrispondere ai dirigenti citati, per lo svolgimento degli incarichi sopra menzionati, una indennità mensile, calcolata per 13 mensilità, pari al 30 % calcolato sul valore massimo della fascia di appartenenza prevista dai rispettivi CCNL e precisamente di € 1.153,85 a valere, con riferimento agli Incarichi di Direttore di Dipartimento sul bilancio dell’Azienda senza

Oggetto: Conferimento incarico Direttori Area Innovazione e Sviluppo, Area Materno Infantile e Dipartimento Staff Amministrativo.

Impegno di spesa anno 2023: € 61.200,18.

ulteriori oneri aggiuntivi e, con riferimento agli Incarichi di Direttore di Area sui Fondi delle aree contrattuali della Dirigenza Area Sanità e della Dirigenza PTA;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

## **PROPONE**

per i motivi in narrativa esposti che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

DI CONFERIRE l'incarico quale Direttore Area Materno Infantile e Direttore Area Innovazione e Sviluppo rispettivamente al Dr. Vincenzo Spina e alla Dott.ssa Antonella Rossetti per un periodo di anni tre eventualmente rinnovabili ovvero per tutta la durata degli incarichi quale Direttore UOC Materno Infantile e Responsabile UOC Sviluppo Strategico ed Organizzativo e, quale Direttore di Dipartimento Staff Amministrativo alla Dott.ssa Ornella Serva, Direttore UOC Politiche del Personale per un periodo di anni tre, eventualmente rinnovabile, come previsto dall'art. 4.1 del Regolamento in tema di "Funzionamento dei Dipartimenti Aziendali";

DI STIPULARE con i suddetti Dirigenti contratto integrativo di lavoro;

DI PRECISARE che l'onere del presente provvedimento:

- con riferimento agli Incarichi di Direttore di Dipartimento resta a carico del bilancio dell'Azienda, senza ulteriori oneri aggiuntivi;
- con riferimento agli Incarichi di Direttore di Area è a carico dei Fondi delle aree contrattuali della Dirigenza Area Sanità e della Dirigenza PTA;

DI INCLUDERE l'onere del presente provvedimento pari ad € 61.200,18 nel bilancio anno 2023 nel modo che segue:

- € 15.000,05 al conto 505010101 "Costo del personale dirigente medico - tempo indeterminato - Competenze fisse";
- € 4.125,01 al conto 505010104 "Costo del personale dirigente medico - tempo indeterminato - Oneri sociali";
- € 1.275,00 al conto 901010101 "IRAP relativa a personale dipendente"
- € 15.000,05 al conto 508010201 "Costo del personale dirigente ruolo amministrativo - tempo determinato - Competenze fisse";
- € 4.125,01 al conto 508010204 "Costo del personale dirigente ruolo amministrativo - tempo determinato - Oneri sociali";
- € 1.275,00 al conto 901010101 "IRAP relativa a personale dipendente"
- € 15.000,05 al conto 508010101 "Costo del personale dirigente ruolo amministrativo - tempo indeterminato - Competenze fisse";
- € 4.125,01 al conto 508010104 "Costo del personale dirigente ruolo amministrativo - tempo indeterminato - Oneri sociali";
- € 1.275,00 al conto 901010101 "IRAP relativa a personale dipendente"

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

in oggetto

per esteso

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

## **D E L I B E R A**

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale  
Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Anna Petti