

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020
Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE	
<i>UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI</i>	
Oggetto: Prosecuzione del personale comparto a tempo determinato fino al 31.12.2023 Impegno di spesa bilancio economico anno 2023: € 8.992.190,50 Estensore: Sig./Dott. Gentile Marco	
Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii. Responsabile del Procedimento: Dott. Angeletti Diana Data 19/12/2022 Firmato elettronicamente da Angeletti Diana Il Dirigente: Dott. Serva Ornella Data 19/12/2022 Firmato elettronicamente da Serva Ornella	
Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico. Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 505020201, 505020205, 507020201, 507020205, 901010101 Autorizzazione: AUT. 17/2023 Data 20/12/2022 Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella	
Parere del Direttore Amministrativo	Dott.ssa Anna Petti
favorevole <input checked="" type="checkbox"/>	non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) <input type="checkbox"/>
Data 21/12/2022 Firmato elettronicamente da Petti Anna	
Parere del Direttore Sanitario	Dott.ssa Assunta De Luca
favorevole <input checked="" type="checkbox"/>	non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) <input type="checkbox"/>
Data 21/12/2022 Firmato elettronicamente da De Luca Assunta	

IL DIRIGENTE DELLA

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

PREMESSO che da ultimo con deliberazione n. 595/D.G. del 30.06.2022 è stata disposta la prosecuzione dei incarichi a tempo determinato fino al 31.12.2022 del comparto ruolo sanitario e tecnico in osservanza della Determinazione - GSA n. G14499 del 24.11.2021 avente ad oggetto "Presa d'atto dell'accordo del 30 ottobre 2021 tra l'Assessorato della Regione Lazio e le Organizzazioni sindacali. Interventi atti a garantire la continuità delle prestazioni assistenziali nell'ambito della riorganizzazione della rete regionale di assistenza - proroga contratti a tempo determinato e contestuale ritiro della Determina G14395 del 23 novembre 2021";

VISTA la deliberazione n. 549/D.G. del 09.06.2022 modificata con deliberazione n. 916/D.G. del 03.10.2022 con cui è stata indetta la procedura di stabilizzazione del personale precario, ai sensi dell'art. 20, comma 1 e 2, del D. L.gs. n. 75/2017 e s.m.i., pubblicate sul B.U.R.Lazio n. 86 del 18.10.2022 e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 89 dell'11.11.2022, in corso di espletamento;

VISTA la deliberazione n. 1029/D.G. del 10.11.2022 con cui sono state indette le procedure di stabilizzazione del personale di comparto precario appartenenti al ruolo sanitario e socio sanitario ex art.1, comma 268, lettera b della legge n. 234 del 30.12.2021, pubblicate sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n. 98 del 29.11.2022 e in attesa di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, in corso di realizzazione;

PRESO ATTO del protocollo d'intesa tra l'Assessorato della Regione Lazio e le OO.SS del 28.11.2022, trasmesso con nota prot. n. 1232076 del 05.12.2022, con cui la Direzione Salute ed Integrazione Sociosanitaria autorizza, nelle more della conclusione dei percorsi di stabilizzazione e tenuto conto anche della necessità di garantire l'erogazione dei LEA, la proroga dei contratti a termine fino al 31.12.2023;

VISTA la email del 14.12.2022, con la quale il Direttore U.O.C. Gestione del Personale di Assistenza, Dott.ssa Agnese Barsacchi chiede la prosecuzione dei contratti di lavoro del personale tecnico e sanitario di cui in Allegato n. 1 al fine di garantire la continuità assistenziale nel rispetto dei LEA nonché il regolare svolgimento dei turni lavorativi del personale delle Professioni sanitarie;

VISTO il nulla osta alla prosecuzione dei suddetti incarichi a tempo determinato espresso con email del 14.12.2022 dal Direttore Sanitario Aziendale;

RITENUTO, per le motivazioni sopra richiamate, tenuto conto del Protocollo di Intesa tra la Regione Lazio e le OO.SS. del 28.11.2022, di dover prorogare i contratti a tempo determinato fino al 31.12.2023 del personale di cui in Allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ovvero per il minor tempo necessario per il completamento rispettivamente delle procedure di stabilizzazione ex art. 20 D.lgs. n. 75/2017 e ss.mm.ii ed ex art.1, comma 268, lettera b della legge n. 234 del 30.12.2021;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

Per le motivazioni di cui in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. **DI PRENDERE ATTO** dell'Accordo tra l'Assessorato della Regione Lazio e le OO.SS del 28.11.2022, trasmesso con nota prot. n 1232076 del 05.12.2022, con cui la Direzione Salute ed Integrazione Sociosanitaria autorizza, nelle more della conclusione dei percorsi di stabilizzazione, tenuto conto anche della necessità di garantire l'erogazione dei LEA, la proroga dei contratti a termine fino al 31.12.2023;
2. **DI PROROGARE** gli incarichi a tempo determinato dei dipendenti riportati nell'Allegato n.1, fino al 31.12.2023 ovvero per il minor tempo necessario per il completamento rispettivamente delle procedure di stabilizzazione ex art. 20 D.lgs. n. 75/2017 e ss.mm.ii ed ex art.1, comma 268, lettera b della legge n. 234 del 30.12.2021;
3. **DI STIPULARE** contratto individuale di proroga a tempo determinato con il personale di cui in Allegato n. 1, a decorrere dal 01.01.2023 al 31.12.2023, ovvero minor tempo necessario al completamento delle procedure selettive di stabilizzazione;
4. **DI DARE ATTO** che qualora l'iter di adozione del presente provvedimento dovesse perfezionarsi successivamente alla decorrenza iniziale della proroga, l'attività nel frattempo prestata dovrà intendersi riconosciuta ad ogni effetto;
5. **DI INCLUDERE** l'onere del presente provvedimento pari ad € 5.781.820,77 (cinquemilionisettecentottantunomilaottocentoventi/77 Euro) nel Bilancio economico anno 2023 – nel modo che segue:
 - € 4.251.338,80 (tremilioniduecentocinquantunotrecentotrentotto/80 Euro) al conto n. 505020201 “Costo del personale comparto – ruolo sanitario – tempo determinato-competenze fisse”;
 - € 1.169.118,17 (unmilionecentosessantanovecentodiciotto/17 Euro) al conto n. 505020205 “Costo del personale comparto – ruolo sanitario – tempo determinato - Oneri Sociali”;
 - € 361.363,80 (trecentosessantunotrecentosessantatre/80 Euro) al conto n. 901010101 “IRAP dell'esercizio su personale dipendente”;
6. **DI INCLUDERE** l'onere del presente provvedimento pari ad € 3.210.369,73 (tremilioniduecentodiecimilatrecentosessantanove/73 Euro) nel Bilancio economico anno 2023 – nel modo che segue:
 - € 2.360.565,98 (duemilionitrecentosessantamilacinquecentosessantacinque/98 Euro) al conto n 507020201 “Costo del personale comparto – ruolo tecnico - tempo determinato – competenze fisse”;
 - € 649.155,64 (seicentoquarantanovemilacentocinquantacinque/64 Euro) al conto n. 507020205 “Costo del personale comparto – ruolo tecnico – tempo determinato - Oneri Sociali”;
 - € 200.648,11 (duecentomilaseicentoquarantatotto/11 Euro) al conto n. 901010101 “IRAP dell'esercizio su personale dipendente”;

7. **DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti