

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020
Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE	
UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI	
Oggetto: Prosecuzione rapporto di lavoro a tempo determinato di n. 1 Dirigente Biologo, fino al 30.06.2023. Impegno di spesa bilancio economico anno 2023: € 32.828,30 Estensore: Sig./Dott. Gentile Marco	
Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii. Responsabile del Procedimento: Dott. Pascalizi Valentina Data 19/12/2022 Firmato elettronicamente da Pascalizi Valentina Il Dirigente: Dott. Serva Ornella Data 19/12/2022 Firmato elettronicamente da Serva Ornella	
Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico. Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 505010207, 505010210, 901010101 Autorizzazione: AUT. 17/2023 Data 20/12/2022 Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella	
Parere del Direttore Amministrativo favorevole ☒ Data 21/12/2022	Dott.ssa Anna Petti non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) ☐ Firmato elettronicamente da Petti Anna
Parere del Direttore Sanitario favorevole ☒ Data 21/12/2022	Dott.ssa Assunta De Luca non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) ☐ Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

IL DIRIGENTE DELLA
UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 1049/2020 del 30/10/2020 è stata disposta l'assunzione per mesi sei della Dr.ssa Pulicari Maria Concetta, in qualità di Dirigente Biologo mediante utilizzo dell'elenco finale di idonei della Manifestazione di interesse, per solo titoli, nel profilo in questione approvato con la medesima deliberazione, con decorrenza dal 29.10.2020;
- con deliberazioni n. 429/DG del 22.04.2021, n. 1143/D.G. del 26.10.2021, n. 1389/D.G. del 23.12.2021 e n. 590/D.G. del 30.06.2022 il predetto incarico è stato prorogato fino al 31.12.2022;

CONSIDERATO che con deliberazione n. 1011/D.G. del 02/11/2022 è stata approvata la graduatoria finale di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per nr. 2 posti di Dirigente Biologo ed è in corso il conferimento degli incarichi a tempo indeterminato ai candidati utilmente collocati;

VISTA la email del 01 Dicembre 2022, con cui il Responsabile della U.O.S.D. Laboratorio Analisi Dr. Stefano Venarubea, chiede la prosecuzione dell'incarico della Dr.ssa Pulicari Maria Concetta, Dirigente Biologo, nelle more dell'assunzione dei Dirigenti Biologi, utilmente collocati nella sopracitata graduatoria;

TENUTO CONTO del nulla osta espresso dal Direttore Sanitario Aziendale, con email del 15.12.2022, relativamente alla proroga per mesi sei del predetto incarico;

RITENUTO pertanto di procedere con la prosecuzione dell'incarico a tempo determinato della Dr.ssa Pulicari Maria Concetta, a decorrere dal 01 gennaio 2023, fino al 30.06.2023, nelle more della dell'entrata in servizio dei Dirigenti utilmente collocati nella graduatoria del concorso di cui trattasi;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

Per le motivazioni di cui in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. DI DISPORRE la prosecuzione del contratto a tempo determinato della Dr.ssa Pulicari Maria Concetta, Dirigente Biologo nelle more dell'entrata in servizio del personale utilmente collocato nella graduatoria di concorso approvata con deliberazione n. 1011/D.G. del 02/11/2022;
2. DI STIPULARE con la Dr.ssa Pulicari Maria Concetta, contratto individuale di lavoro a tempo determinato di prosecuzione a decorrere dal 01 gennaio 2023 fino al 30.06.2023;
3. DI DARE ATTO che qualora l'iter di adozione del presente provvedimento dovesse perfezionarsi successivamente alla decorrenza iniziale della proroga, l'attività nel frattempo prestata dovrà intendersi riconosciuta ad ogni effetto;
4. DI INCLUDERE l'onere del presente provvedimento pari ad € 32.828,30 (trentaduemilaottocentoventotto/30 Euro) nel bilancio economico anno 2023 nel modo che segue:

- € 24.138,46 (ventiquattromilacentotrentotto/46 Euro) al conto n. 505010207 “Costo del personale dirigente non medico - tempo determinato - Competenze fisse”;
- € 6.638,08 (seimilaseicentotrentotto/08 Euro) al conto n. 505010210 “Costo del personale dirigente non medico - tempo determinato - Oneri Sociali”;
- € 2.051,76 (duemilacinquantuno/76 Euro) al conto 901010101 “IRAP dell’esercizio su personale dipendente”;

5. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell’albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell’art. 32, comma1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

☐

per esteso

☒

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell’art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell’art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.