

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI
Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020
Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

Oggetto: utilizzo prestazioni occasionali da parte di n. 1 Psicologo di comprovata esperienza con chiamata a gettone, per le esigenze del T.S.R.M.E.E. presso il Distretto 2 – Poggio Mirteto e, in particolare, per le problematiche legate al disturbo dell’autismo, per il periodo dal 01/01/2023 al 30/06/2023. Impegno di spesa: € 46.800,00.

Estensore: Sig./Dott. Petrelli Patrizia

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Angeletti Diana

Data 19/12/2022 Firmato elettronicamente da Angeletti Diana

Il Dirigente: Dott. Serva Ornella

Data 19/12/2022 Firmato elettronicamente da Serva Ornella

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 502011504

Autorizzazione: AUT. 19/2023

Data 20/12/2022 Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 21/12/2022

Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 21/12/2022

Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

Oggetto: utilizzo prestazioni occasionali da parte di n. 1 Psicologo di comprovata esperienza con chiamata a gettone, per le esigenze del T.S.R.M.E.E. presso il Distretto 2 – Poggio Mirteto e, in particolare, per le problematiche legate al disturbo dell'autismo, per il periodo dal 01/01/2023 al 30/06/2023. Impegno di spesa: € 46.800,00.

IL DIRIGENTE DELLA

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

PREMESSO che:

- in data 24 novembre 2021 è stato pubblicato sul Portale Aziendale, nella Sezione Bandi e Concorsi /Concorsi e Selezioni, Avviso pubblico per la formulazione di un elenco di professionisti disponibili a rendere prestazioni occasionali tramite chiamata a gettone disciplina Psicologia, per le esigenze del T.S.R.M.E.E. presso il Distretto 2 – Poggio Mirteto e, in particolare, per le problematiche legate al disturbo dell'autismo, in considerazione delle attuali criticità rese più cogenti dall'emergenza sanitaria legata alla pandemia Covid-19;
- con Deliberazioni del Direttore Generale n.1321/2021 del 19/12/2021, si è preso atto delle domande pervenute, della nomina commissione, dei verbali redatti dalla commissione esaminatrice e conferito l'incarico alla Dott.ssa Roberta PROIETTI, in qualità di libero professionista per lo svolgimento di prestazioni occasionali tramite chiamata a gettone disciplina Psicologia, per le esigenze del T.S.R.M.E.E. presso il Distretto 2 – Poggio Mirteto e, in particolare, per le problematiche legate al disturbo dell'autismo, in considerazione delle attuali criticità rese più cogenti dall'emergenza sanitaria legata alla pandemia Covid-19, per un impegno orario settimanale di n. 30 ore, pari ad un massimo di n. 130 ore/mese, con un compenso orario di € 60,00;
- la Dott.ssa Roberta Proietti ha sottoscritto contratto di prestazione d'opera intellettuale professionale in data 22.12.2021, per il periodo dal 23.12.2021 al 31.12.2021, così come previsto dal relativo bando di Avviso.
- con Deliberazioni del Direttore Generale n.1437/2021 del 31/12/2021, n. 358/2022 del 06/04/2022 e n. 585/2022 del 30/06/2022 è stato prorogato l'utilizzo delle prestazioni rese dalla Dott.ssa Roberta Proietti, in qualità di professionista per lo svolgimento delle prestazioni occasionali tramite chiamata a gettone presso la sopracitata Struttura, per un impegno orario medio settimanale di n. 30 ore, pari ad un massimo di circa n. 130 ore/mese, per un ulteriore periodo fino al 31.12.2022;

VISTA la mail del 06/12/2022 con la quale il Direttore della U.O.C. Tutela della Salute Materno Infantile, Dr. Prof. Vincenzo Spina, agli atti di questo Ufficio, chiede la prosecuzione dell'utilizzo delle prestazioni rese dalla predetta professionista per un ulteriore periodo, per le problematiche legate allo spettro autistico, nonché in ragione delle richieste pressanti e in costante aumento di prestazioni in tutti gli ambiti del T.S.M.R.E.E. nel Distretto 2;

VISTO altresì il parere favorevole espresso in calce alla predetta richiesta dal Direttore Sanitario, con il quale si autorizza la prosecuzione dell'utilizzo delle prestazioni di che trattasi, agli atti di questo ufficio, per un ulteriore periodo di mesi 6 (sei);

RITENUTO pertanto necessario, per le motivazioni sopra espresse, proseguire con l'utilizzo delle prestazioni rese dalla Dott.ssa Roberta Proietti, in qualità di professionista per lo svolgimento delle prestazioni occasionali presso la sopracitata Struttura, per un impegno orario medio settimanale di n. 30 ore, pari ad un massimo di circa n. 130 ore/mese, per un periodo di mesi 6 (sei) e, più precisamente, dal 01/01/2023 al 30/06/2023.

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

Oggetto: utilizzo prestazioni occasionali da parte di n. 1 Psicologo di comprovata esperienza con chiamata a gettone, per le esigenze del T.S.R.M.E.E. presso il Distretto 2 – Poggio Mirteto e, in particolare, per le problematiche legate al disturbo dell'autismo, per il periodo dal 01/01/2023 al 30/06/2023. Impegno di spesa: € 46.800,00.

PROPONE

Per le motivazioni di cui in premessa:

1) DI UTILIZZARE le prestazioni rese dalla Dott.ssa Roberta Proietti, in qualità di professionista per lo svolgimento delle prestazioni occasionali per le esigenze del T.S.R.M.E.E. presso il Distretto 2 – Poggio Mirteto e, in particolare, per le problematiche legate al disturbo dell'autismo, per un impegno orario medio settimanale di n. 30 ore, pari ad un massimo di circa n. 130 ore/mese, per un periodo di mesi 6 (sei) e, più precisamente, dal 01/01/2023 al 30/06/2023;

2) DI AUTORIZZARE lo svolgimento delle prestazioni a gettone che il Direttore della U.O.C. Tutela della Salute Materno Infantile della ASL Rieti riterrà necessario e, comunque, nel limite massimo previsto;

3) DI IMPEGNARE al conto n. 502011504 “*Altre consulenze sanitarie e sociosanitarie da privato*” la somma complessiva di € 46.800,00 (Euro quarantaseimilaottocento/00) nel Bilancio economico anno 2023;

4) DI PROVVEDERE alla liquidazione delle somme dovute per le prestazioni effettivamente rese con successiva Determinazione Dirigenziale;

5) DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18.09.2009, n. 69 e del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33,

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale;

Oggetto: utilizzo prestazioni occasionali da parte di n. 1 Psicologo di comprovata esperienza con chiamata a gettone, per le esigenze del T.S.R.M.E.E. presso il Distretto 2 – Poggio Mirteto e, in particolare, per le problematiche legate al disturbo dell'autismo, per il periodo dal 01/01/2023 al 30/06/2023. Impegno di spesa: € 46.800,00.

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti