

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo

Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020

Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

Oggetto: Continuità Assistenziale – Attribuzione incarichi provvisori, ex art. 70 comma 3 dell’ACN per la Medicina Generale del 23/03/2005 e s.m.i.

Estensore: Sig./Dott. Serva Jacopo

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Serva Jacopo

Data 10/11/2022 Firmato elettronicamente da Serva Jacopo

Il Dirigente: Dott. Serva Ornella

Data 10/11/2022 Firmato elettronicamente da Serva Ornella

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa:

Autorizzazione: Senza impegno di spesa

Data Dott.ssa Antonella Rossetti

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 17/11/2022

Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 17/11/2022

Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

IL DIRIGENTE DELLA

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

VISTO l'Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina Generale ai sensi dell'art. 8 del D. LGS. 502/92 e S.M.I., sottoscritto in data 20.01.2005 dalla SISAC dalle OO.SS. di categoria ed esecutivo a far data dal 23.03.2005, a seguito dell'approvazione da parte della conferenza Stato – Regioni (di seguito denominato A.C.N. per la Medicina Generale 23.03.2005), come modificato dai successivi AA.CC.NN. 09.07.2009, 08.07.2010 e 21.06.2018;

VISTO l'art. 70 comma 3, dell'Accordo citato che prevede, nelle more dell'attribuzione degli incarichi a tempo indeterminato, la possibilità di conferire incarichi provvisori o di sostituzione di durata fino a 12 mesi, secondo l'ordine della Graduatoria Aziendale di settore;

VISTO l'art. 39 dell'Accordo Integrativo Regionale per la Medicina Generale, approvato con DGR n. 229 del 21.04.06, che consente alle Aziende di attribuire incarichi provvisori per la copertura delle sedi vacanti per un periodo fino a 12 mesi, definendone la durata in relazione alla necessità di assicurare la continuità del servizio;

TENUTO CONTO che l'art. 2 dell'ACN del 21.06.2018 disciplina le modalità di formazione delle graduatorie regionali ed aziendali per il conferimento degli incarichi temporanei di sostituzione nell'attività di assistenza primaria e di continuità assistenziale;

VISTA la deliberazione n. 25/D.G. del 15/01/2020, avente ad oggetto l'adozione del regolamento che stabilisce i criteri per la formazione delle graduatorie aziendali per la disponibilità alla copertura degli incarichi vacanti di continuità assistenziale, assistenza primaria, medicina dei servizi e pediatria di libera;

RILEVATO che con Determinazione Dirigenziale n. 882 del 12/05/2022 è stata approvata la Graduatoria Aziendale da utilizzarsi per il conferimento di incarichi a tempo determinato e/o sostituzione nella Continuità Assistenziale e di Assistenza Primaria;

PRESO ATTO che, in merito agli incarichi ordinari di continuità assistenziale risultano vacanti 2 incarichi rispettivamente uno presso la sede di Poggio Mirteto – Distretto 2 e uno presso la sede di S. Agapito - Distretto 1 da assegnare a far data del 01/11/2022;

RILEVATO che, con PEC del 13.10.2022 è stato richiesto a tutti i sanitari inclusi nella graduatoria aziendale di settore di formalizzare la propria disponibilità al conferimento degli incarichi provvisori presso le sedi di continuità assistenziale sopra richiamate;

PRESO ATTO che per gli incarichi vacanti della Sede di C.A. di Poggio Mirteto e di S. Agapito non sono pervenute disponibilità da parte di medici inseriti nella graduatoria aziendale;

AQUISITE in data 27/10/2022 le disponibilità:

- della Dr.ssa Veronica Chinzari, iscritta all'Ordine Provinciale dei medici chirurghi di Rieti al n. 01924, medico che non presenta situazioni di incompatibilità nel conferimento dell'incarico provvisorio presso la sede vacante di Poggio Mirteto – Distretto 2;
- del Dr. Camilli Lorenzo iscritto all'Ordine Provinciale dei medici chirurghi di Rieti al n. 01942, medico che non presenta situazioni di incompatibilità nel conferimento dell'incarico provvisorio presso la sede vacante di S. Agapito – Distretto 1;

PRESO ATTO che alla luce delle prevalenti esigenze di interesse pubblico sono conferiti, a decorrere dal 01/11/2022, gli incarichi provvisori di continuità assistenziale, ai sanitari sopra indicati, fino alla data del 30/06/2023 – o comunque fino alla nomina del titolare - secondo quanto previsto

Oggetto: Continuità Assistenziale – Attribuzione incarichi provvisori, ex art. 70 comma 3 dell'ACN per la Medicina Generale del 23/03/2005 e s.m.i.

dalle disposizioni, attesa la inderogabile necessità di garantire la continuità assistenziale - notturna, prefestiva e festiva nelle sedi vacanti;

TENUTO CONTO che, secondo quanto precisato dalla Regione Lazio con nota prot. n. 130970/D4/43/01 del 03.11.2009, per gli incarichi provvisori di continuità assistenziale, riferiti ad ore già in essere al momento dell'entrata in vigore della L.R. 11 agosto 2008 n. 14, può procedersi al loro conferimento, in applicazione delle norme dell'A.C.N. vigente – prescindendo dalla richiesta di parere esplicito del Presidente della Giunta Regionale, espresso con decreto motivato, di autorizzazione all'attribuzione dei suddetti incarichi provvisori, ai sensi e nei termini indicati dall'art. 1, commi 73 – 74, della L.R. 11 agosto 2008 n. 14;

DATO ATTO che la spesa derivante dal presente provvedimento, determinata a norma dell'art. 72 dell'A.C.N. per la Medicina Generale 23.3.2005 – come integrato dall'art. 23 dell'A.C.N. per la Medicina Generale 29.07.2009 - e degli incrementi previsti dall'Accordo Integrativo Regionale per la Medicina Generale, approvato con DGR n. 229 del 21.4.06, e relativa alla corresponsione dei compenso al Dr. Domenico Maria Sanesi, per il periodo di incarico 01.09.2022/30.06.2023 rientra nelle risorse di cui al conto 502010103 “costi per assistenza continuità assistenziale”, bilancio 2022, impegnate con Deliberazione n. 3/D.G./2022 del 05/01/2022, mentre il periodo relativo al 2023 la spesa sarà impegnata con successivo atto Deliberativo;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

per le motivazioni espresse in narrativa,

- 1. DI ATTRIBUIRE**, in base al disposto dell'art. 70 dell'ACN di Medicina Generale del 23.03.2005 e s.m.i. e le norme di attuazione contenute nell'art. 39 dell'A.I.R. per la Medicina Generale reso esecutivo con DGR n. 229 del 21/04/2006, gli incarichi provvisori di continuità assistenziale con decorrenza dal 01/11/2022 fino alla nomina del titolare e comunque non oltre il 30/06/2023 – per la sede di Poggio Mirteto – Distretto 2 e per la sede di S. Agapito – Distretto rispettivamente alla Dr.ssa Veronica Chinzari e al Dr. Lorenzo Camilli;
- 2. DI DARE ATTO** che la spesa derivante dal presente provvedimento, determinata a norma dell'art. 72 dell'A.C.N. per la Medicina Generale 23.3.2005 – come integrato dall'art. 23 dell'A.C.N. per la Medicina Generale 29.07.2009 - e degli incrementi previsti dall'Accordo Integrativo Regionale per la Medicina Generale, approvato con DGR n. 229 del 21.4.06, relativa alla corresponsione dei compensi al Dr. Lorenzo Camilli e alla Dr.ssa Veronica Chinzari, per il periodo di incarico 01.09.2022/30.06.2023 rientra nelle risorse di cui al conto 502010103 “costi per assistenza continuità assistenziale”, bilancio 2022, impegnate con Deliberazione n. 3/D.G./2022 del 05/01/2022, mentre il periodo relativo al 2023 la spesa sarà impegnata con successivo atto Deliberativo;
- 3. DI PRECISARE** che il pagamento delle competenze spettanti al sanitario sarà effettuato tramite determinazione dirigenziale relativa alla liquidazione mensile delle competenze per tutti i medici convenzionati operanti presso la ASL;
- 4. DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

DELIBERA

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti