

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI
Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020
Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

Oggetto: Dott.ssa Vanessa Lucentini – Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D, Aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza anzianità di servizio per anni tre per conferimento incarico presso Comune di Terni a decorrere dal 02.11.2022.

Estensore: Sig./Dott. Di Vetta Fabiola

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Di Vetta Fabiola

Data 26/10/2022 Firmato elettronicamente da Di Vetta Fabiola

Il Dirigente: Dott. Serva Ornella

Data 26/10/2022 Firmato elettronicamente da Serva Ornella

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa:

Autorizzazione: Senza impegno di spesa

Data Dott.ssa Antonella Rossetti

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 31/10/2022

Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 02/11/2022

Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

IL DIRIGENTE DELLA

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

PREMESSO che:

- la Dott.ssa Lucentini Vanessa è dipendente a tempo pieno e indeterminato di questa Azienda a far data dal 01.03.2022 in qualità di Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D in servizio presso la UOSD Affari Generali e Legali;
- con nota del 04.10.2022 acquisita agli atti con protocollo aziendale numero 68806 in pari data, la suddetta dipendente, chiede a questa Azienda periodo di aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità di servizio per anni tre a decorrere dal 02.11.2022 e fino al 01.11.2025 a seguito di conferimento incarico a tempo pieno e determinato presso il Comune di Terni nella qualifica di Coordinatore Contabile Cat. D, con graduatoria approvata con determinazione dirigenziale n. 2571 del 27.09.2022;
- con nota prot. n. 73406 del 24.10.2022 questa Azienda comunica alla Dott.ssa Lucentini Vanessa, Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D, la concessione del periodo di aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità di servizio per anni tre a decorrere dal 02.11.2022 per conferimento incarico presso il Comune di Terni in qualità di Coordinatore Contabile Cat. D;

VISTO l'art.12 comma 8, lett. b) del CCNL Comparto Sanità del 20/09/2011, integrativo al CCNL 07/04/1999 che recita. *“L'aspettativa, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, è, altresì, concessa al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato per tutta la durata del contratto di lavoro a termine se assunto presso la stessa o altra azienda o ente del comparto ovvero in altre pubbliche amministrazioni di diverso comparto o in organismi della comunità europea con rapporto di lavoro ed incarico a tempo determinato”*;

RITENUTO pertanto concedere periodo di aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità di servizio ai sensi dell'art. 12 comma 8 lett. b) del CCNL Comparto Sanità del 20.09.2001 integrativo del CCNL del 07.04.1999, per anni tre a decorrere dal 02.11.2022 e fino al 01.11.2025 alla Dott.ssa Lucentini Vanessa dipendente a tempo pieno e indeterminato in qualità di Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D, in servizio presso la UOSD Affari Generali e Legali a seguito di conferimento incarico a tempo determinato presso il Comune di Terni in qualità di Coordinatore Contabile giusta determinazione dirigenziale n. 2571 del 27.09.2022;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

1. DI CONCEDERE periodo di aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità di servizio ai sensi dell'art. 12 comma 8 lett. b) del CCNL Comparto Sanità del 20.09.2001 integrativo del CCNL del 07.04.1999, per anni tre a decorrere dal 02.11.2022 e fino al 01.11.2025 alla Dott.ssa Lucentini Vanessa dipendente a tempo pieno e indeterminato in qualità di Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D, in servizio presso la UOSD Affari Generali e Legali a seguito di conferimento incarico a tempo determinato presso il Comune di Terni in qualità di Coordinatore Contabile giusta determinazione dirigenziale n. 2571 del 27.09.2022;

Oggetto: Dott.ssa Vanessa Lucentini – Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D, Aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza anzianità di servizio per anni tre per conferimento incarico presso Comune di Terni a decorrere dal 02.11.2022.

2. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti