

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020
Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

Oggetto: Dr.ssa Giuseppina Persici – Incarico provvisorio di Assistenza Primaria presso il Distretto 1, ambito territoriale di Rivodutri (RI) – Decorrenza 17/10/2022 e fino alla nomina dell’avente diritto e comunque non oltre il 16/04/2023.

Estensore: Dott.ssa Maglioni Giovanni

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Maglioni Giovanni

Data 17/10/2022 Firmato elettronicamente da Maglioni Giovanni

Il Dirigente: Dott. Serva Ornella

Data 18/10/2022 Firmato elettronicamente da Serva Ornella

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa:

Autorizzazione: Senza impegno di spesa

Data Dott.ssa Antonella Rossetti

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 19/10/2022

Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 21/10/2022

Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

IL DIRIGENTE DELLA

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

PREMESSO che, con Deliberazione n° 956 del 13/10/2022, è stata disposta la cessazione dell'incarico dal rapporto convenzionale di Assistenza Primaria intrattenuto dal Dr. Patacchiola Marilena con la Asl Rieti, presso il Distretto 1, con ambulatorio sito nel comune di Rivodutri, ai sensi dell'art. 19 dell'A.C.N. per la Medicina Generale del 23/03/2005 e s.m.i. con decorrenza 01/10/2022;

VISTI

- l'Accordo Collettivo Nazionale di lavoro per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale del 23/03/2005, come integrato e modificato con l'A.C.N. per la medicina generale del 29/07/2009 e, da ultimo, l'A.C.N. per la medicina generale del 21/06/2018;
- l'Accordo Integrativo Regionale per la disciplina dei rapporti con i Medici di Medicina Generale, recepito con Deliberazione Regionale n° 229 del 21/04/2006 pubblicata sul S.O. n° 5 al BUR Lazio n° 15 del 30/05/2006 in attuazione di richiamato Accordo del 15/03/2005;

TENUTO CONTO che la sede vacante di Rivodutri, verrà inserite nel rapporto ottimale di assistenza primaria anno 2023, in quanto la cessazione volontaria del Sanitario, non era prevedibile e, pertanto, non ricadeva tra le sedi che *“si renderanno disponibili nel corso dell'anno tenendo conto dei medici che obbligatoriamente andranno in quiescenza per limiti di età ed ulteriori situazioni già a conoscenza della ASL calcolati sulla base dei criteri di cui al comma 9, dell'art.. 33” del citato ACN;*

ATTESO quanto stabilito dall'art. 38 del richiamato Accordo del 23/03/2005 e s.m.i. che, nel caso in cui in ambito territoriale si determina una carenza di assistenza dovuta a mancanza di medici in grado di acquisire tutte le scelte disponibili, l'Azienda può conferire ad un medico residente nell'ambito territoriale carente un incarico temporaneo, di durata comunque inferiore a dodici mesi, che cessa in ogni caso quando viene individuato il medico avente diritto all'inserimento;

PRECISATO che gli art. 15, 37 e 70 dell'Accordo citato che prevedono, nelle more dell'attribuzione degli incarichi a tempo indeterminato, la possibilità di conferire incarichi provvisori o di sostituzione, secondo l'ordine della Graduatoria Regionale vigente di medicina generale, nonché secondo l'ordine delle Graduatorie predisposte dalle Aziende di disponibilità di Continuità Assistenziale e di Assistenza Primaria;

DATO ATTO che con Determinazione Dirigenziale n. 882 del 12/05/2022 è stata approvata la Graduatoria Aziendale da utilizzarsi per il conferimento di incarichi a tempo determinato e/o sostituzione nella Continuità Assistenziale e di Assistenza Primaria anno 2022;

RILEVATO, nel rispetto di quanto condiviso nella riunione del Comitato di Medicina Generale del 27/09/2022, che con nota prot. 67695 del 30/09/2022 è stata richiesta ai medici inseriti nella richiamata Graduatoria Aziendale la disponibilità all'attribuzione di un incarico provvisorio semestrale di assistenza primaria con apertura dello studio nell'ambito del Comune di Rivodutri;

CONSIDERATO che in base alle disponibilità acquisite, la Dr.ssa Giuseppina Persici, Medico di Medicina Generale inserita nella graduatoria aziendale di settore, valida per l'anno 2022, al n° 7 della categoria A “Medici inseriti nella graduatoria regionale 2022”, risultata l'avente diritto al conferimento dell'incarico provvisorio di Assistenza Primaria, per la durata di mesi sei, a decorrere dal 17/10/2022;

RITENUTO di dover assicurare la temporanea copertura dell'assistenza primaria presso il Distretto 1 – ambito territoriale nel Comune di Rivodutri, mediante conferimento di incarico provvisorio di Assistenza Primaria alla Dr.ssa Giuseppina Persici, a far data dal 17/10/2022 fino alla nomina

Oggetto: Dr.ssa Giuseppina Persici – Incarico provvisorio di Assistenza Primaria presso il Distretto 1, ambito territoriale di Rivodutri (RI) – Decorrenza 17/10/2022 e fino alla nomina dell'avente diritto e comunque non oltre il 16/04/2023.

dell'avente diritto e comunque non oltre il 16/04/2023, ai sensi dell'art. 38 dell'A.C.N. per la Medicina Generale del 23.03.2005 e s.m.i;

PRECISATO che al medico incaricato verranno corrisposti i compensi di cui all'art. 59, lett. a), commi 1 dell'A.C.N. citato;

DATO ATTO che la spesa derivante dal presente provvedimento, per il periodo dal 17/10/2022 al 31/12/2022, rientra nelle risorse di cui al conto 502010103 “costi per assistenza MMG”, bilancio 2022, impegnate con Deliberazione n. 3/D.G./2022 del 05.01.2022, mentre la spesa relativa all'anno 2023 verrà impegnata con successivo atto deliberativo;

VISTO il D.L.vo 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

PROPONE

per le motivazioni espresse in premessa,

- **DI CONFERIRE** alla Dr.ssa Giuseppina Persici, Medico di Medicina Generale inserita nella graduatoria aziendale di settore, valida per l'anno 2022, al n° 7 della categoria A “Medici inseriti nella graduatoria regionale 2022”, incarico provvisorio di Assistenza Primaria, con apertura dello studio nell'ambito del Comune di Rivodutri, a far data dal 17/10/2022 fino alla nomina dell'avente diritto e comunque non oltre il 16/04/2023, ai sensi dell'art. 38 dell'A.C.N. per la Medicina Generale del 23.03.2005 e s.m.i;
- **DI CORRISPONDERE** al medico incaricato il trattamento economico di cui all'art. 59, lett. a), commi 1 dell'A.C.N. per la Medicina Generale del 23.03.2005 e s.m.i;
- **DI DARE ATTO** che la spesa derivante dal presente provvedimento, per il periodo dal 17/10/2022 al 31/12/2022, rientra nelle risorse di cui al conto 502010103 “costi per assistenza MMG”, bilancio 2022, impegnate con Deliberazione n. 3/D.G./2022 del 05.01.2022, mentre la spesa relativa all'anno 2023 verrà impegnata con successivo atto deliberativo;
- **DI PRECISARE** che il pagamento delle competenze spettanti all'incaricata sarà effettuato tramite determinazione dirigenziale relativa alla liquidazione mensile delle competenze per tutti i medici di assistenza primaria operanti presso la ASL;
- **DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.Lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Dr.ssa Giuseppina Persici – Incarico provvisorio di Assistenza Primaria presso il Distretto 1, ambito territoriale di Rivodutri (RI) – Decorrenza 17/10/2022 e fino alla nomina dell'avente diritto e comunque non oltre il 16/04/2023.

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti