

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020
Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE

UOSD AFFARI GENERALI E LEGALI

Oggetto: Presa d’atto del rinnovo della convenzione con l’Università degli Studi di Roma Tor Vergata finalizzata allo svolgimento di attività di Medicina ed Igiene del Lavoro e, specificatamente, di censimento dei materiali contenenti amianto e di monitoraggio delle fibre aero-disperse. Assunzione impegno di spesa biennale per l’importo di € 30.500,00 (IVA inclusa)

Estensore: Dott.Zelli Filippo

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Falcetti Alessandra

Data 27/09/2022 Firmato elettronicamente da Falcetti Alessandra

Il Dirigente: Dott. Falcetti Alessandra

Data 27/09/2022 Firmato elettronicamente da Falcetti Alessandra

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 502020116

Autorizzazione: PROV. 485 - AUT. 24.70/2022

Data 29/09/2022 Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 12/10/2022 Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 18/10/2022 Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

Oggetto: Presa d'atto del rinnovo della convenzione con l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata finalizzata allo svolgimento di attività di Medicina ed Igiene del Lavoro e, specificatamente, di censimento dei materiali contenenti amianto e di monitoraggio delle fibre aero-disperse. Assunzione impegno di spesa biennale per l'importo di € 30.500,00 (IVA inclusa)

IL DIRIGENTE DELLA
UOSD AFFARI GENERALI E LEGALI

PREMESSO che:

- giusta deliberazione n. 464/DG del 29/06/2018, l'Azienda stipulava una convenzione con l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata finalizzata allo svolgimento di attività di Medicina ed Igiene del Lavoro e, specificatamente, di censimento dei materiali contenenti amianto e di monitoraggio delle fibre aero-disperse;
- con atto deliberativo n. 718/DG del 22/07/2020, ne disponeva il rinnovo biennale, con decorrenza dal 23/07/2020 al 22/07/2022;

RILEVATO che con nota prot. n. 51259 del 18/07/2022 il Responsabile della Gestione del Rischio Amianto, Dr. Gabriele Fabri, richiedeva il rinnovo biennale del rapporto convenzionale;

MANIFESTATA con nota prot. n. 62007 del 07/09/2022 la disponibilità dell'Azienda al richiesto rinnovo;

RITENUTO, pertanto, opportuno rinnovare la convenzione con l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata finalizzata allo svolgimento di attività di Medicina ed Igiene del Lavoro e, specificatamente, di censimento dei materiali contenenti amianto e di monitoraggio delle fibre aero-disperse;

PRECISATO che il rinnovo ha durata biennale, con decorrenza dal 23.07.2022 e scadenza in data 22.07.2024;

VISTO lo schema di convenzione che, allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale (all. 1);

TENUTO CONTO che l'Azienda, a fronte dell'attività oggetto di convenzione, corrisponderà in favore dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata una somma complessiva pari agli esami svolti, tenendo conto degli importi riferiti ai singoli campionamenti di cui al vigente tariffario dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata, parte integrante e sostanziale della Convenzione, per un totale che si stima in € 30.500,00 (IVA inclusa) per il biennio di riferimento;

DATO ATTO che l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata, per il tramite del Dipartimento di biomedicina e Prevenzione – Sezione Medicina del Lavoro, si impegna ad eseguire in favore dell'Azienda – su campionamenti inviati dal Dipartimento di Prevenzione della Asl Rieti per il tramite dalla U.O.C Tecnico Patrimoniale presso le strutture dell'Università – le attività di Medicina del Lavoro descritte in Convenzione;

DATO ATTO che l'onere del presente provvedimento pari a € 30.500,00 (IVA inclusa) rientra nel codice di conto 502020116 – altri servizi non sanitari da altri soggetti pubblici – come di seguito specificato:

- quanto ad € 6.768,49 esercizio 2022;
- quanto ad € 15.250,00 esercizio 2023;
- quanto ad € 8.481,51 esercizio 2024;

AQUISITO il nulla osta della Direzione Sanitaria Aziendale, agli atti;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Presa d'atto del rinnovo della convenzione con l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata finalizzata allo svolgimento di attività di Medicina ed Igiene del Lavoro e, specificatamente, di censimento dei materiali contenenti amianto e di monitoraggio delle fibre aero-disperse. Assunzione impegno di spesa biennale per l'importo di € 30.500,00 (IVA inclusa)

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

1. DI PRENDEDE ATTO del rinnovo per i motivi espressi in narrativa, della convenzione con con l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata finalizzata allo svolgimento di attività di Medicina ed Igiene del Lavoro e, specificatamente, di censimento dei materiali contenenti amianto e di monitoraggio delle fibre aero-disperse;
2. DI PRECISARE che il rinnovo ha durata biennale con decorrenza dal 23.07.2022 e scadenza in data 22.07.2024;
3. DI DARE ATTO che l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata, per il tramite del Dipartimento di biomedicina e Prevenzione – Sezione Medicina del Lavoro, si impegna ad eseguire in favore dell'Azienda – su campionamenti inviati dal Dipartimento di Prevenzione della Asl Rieti per il tramite dalla U.O.C Tecnico Patrimoniale presso le strutture dell'Università – le attività di Medicina del Lavoro descritte in Convenzione;
4. DI DARE ATTO, altresì, l'Azienda, a fronte dell'attività oggetto di convenzione, corrisponderà in favore dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata una somma complessiva pari agli esami svolti, tenendo conto degli importi riferiti ai singoli campionamenti di cui al vigente tariffario dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata, parte integrante e sostanziale della Convenzione, per un totale che si stima in € 30.500,00 (IVA inclusa) per il biennio di riferimento;
5. DI INCLUDERE l'onere biennale del presente provvedimento pari ad € 30.500,00 (IVA inclusa) nel codice di conto 502020116 – altri servizi non sanitari da altri soggetti pubblici – come di seguito specificato:
 - quanto ad € 6.768,49 esercizio 2022;
 - quanto ad € 15.250,00 esercizio 2023;
 - quanto ad € 8.481,51 esercizio 2024;
6. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Nota: Il documento è firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso collegate.

Oggetto: Presa d'atto del rinnovo della convenzione con l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata finalizzata allo svolgimento di attività di Medicina ed Igiene del Lavoro e, specificatamente, di censimento dei materiali contenenti amianto e di monitoraggio delle fibre aero-disperse. Assunzione impegno di spesa biennale per l'importo di € 30.500,00 (IVA inclusa)

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti