

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI
Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577
Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo
Decreto Presidente Regione Lazio n. T00215 del 21.11.2017
Deliberazione n. 1/D.G. del 06/12/2017

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

Oggetto: Liquidazione ai MMG di ulteriore remunerazione per vaccinazioni effettuate a domicilio del paziente - campagna di vaccinazione anti Sars- Cov2. Importo complessivo € 8.824,15 a lordo degli oneri riflessi – COVID 19.

Estensore: Sig./Dott.Serva Jacopo

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott.Serva Jacopo Firmato elettronicamente da Serva Jacopo

Data 03/10/2022

Il Dirigente: Dott.Serva Ornella Firmato elettronicamente da Serva Ornella

Data 03/10/2022

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa: 204070101, 502010101

Autorizzazione: PROV. 497 - AUT. 60.42/2022

Data 10/10/2022 Dott.ssa Antonella Rossetti Firmato elettronicamente da Rossetti Antonella

Parere del Direttore Amministrativo Dott.ssa Anna Petti

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 12/10/2022 Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 13/10/2022 Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

IL DIRIGENTE DELLA

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

VISTO l'atto aziendale adottato con la deliberazione n. 835/DG del 12.11.2018 e approvato con DCA n.U00004 del 15.01.201 "Approvazione dell'Atto Aziendale della ASL di Rieti" così come pubblicato sul Bollettino della Regione Lazio n. 9 del 29.01.2019;

VISTI:

- Il Decreto legislativo n. 502 del 30.12.1992 "Riordino della disciplina in materia sanitaria", a norma dell'art. 1 della L. 421 del 23.10.1992 e, successive modificazioni ed integrazioni;
- Il Decreto Legge del 17 marzo 2020. n. 8 convertito con legge del 24 aprile 2020 n. 27 avente ad oggetto "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e del sostegno economico per famiglie, lavoratori ed imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- L'Ordinanza del Presidente della Regione Lazio n. Z00009 del 17 marzo 2020 concernente ulteriori misure per la prevenzione e gestione epidemiologica da COVID-2019;
- L'Ordinanza del Presidente della Regione Lazio n. Z00057 del 31 agosto 2020 concernente ulteriori misure per la prevenzione e gestione epidemiologica da COVID-2019; individuazione di professionalità sanitarie per l'attuazione di misure di prevenzione e controllo dell'infezione di virus SARS COV-2;

PRESO ATTO della Circolare del Ministero della Salute prot. n. 0042164-24/12/2020-DGPRE-DGPRE-P del 24 dicembre 2020 recante raccomandazioni per l'organizzazione della campagna vaccinale contro SARS-CoV-2/COVID-19 e le relative procedure di vaccinazione in cui, tra l'altro si dispone che *"...La governance del piano vaccinale è assicurata dal coordinamento costante tra il Ministro della Salute, la struttura del Commissario Straordinario, AIFA, ISS, AGENAS, le Regioni e Province Autonome per quanto riguarda gli aspetti organizzativi, procedurali e di monitoraggio della campagna vaccinale. . . ."*;

VISTO il Decreto Ministeriale del 2 gennaio 2021, Piano Vaccinale Nazionale, in cui vengono definiti valori, principi e categorie di priorità della vaccinazione, logistica, approvvigionamento, stoccaggio e trasporto dei vaccini, con particolare riferimento alla *supply chain*, caratteristiche dei punti vaccinali, organizzazione delle sedute e personale coinvolto;

VISTA la nota della Regione Lazio n. U0144624 del 15 febbraio 2021 con cui la Direzione Regionale Salute e Integrazione Sociosanitaria ha trasmesso l'Accordo per la partecipazione dei MMG alla campagna per effettuare la vaccinazione anti Sars-Cov2 condiviso con le Organizzazioni Sindacali di categoria;

PRESO ATTO che l'Accordo soprarichiamato:

- ricorda come la funzione vaccinale sia prerogativa della medicina generale e che oggi nella Regione Lazio si è strutturata una rete regionale capillare di studi, le UCP in sede unica, in grado di poter fornire tale servizio in modo, accessibile, capillare, tempestivo, efficace e sicuro;
- individua in dette UCP le sedi in cui di regola vanno eseguite le vaccinazioni anti Sars-Cov2, qualora la forma farmaceutica, le pratiche per la conservazione, preparazione, distribuzione dei vaccini non richiedano particolari accorgimenti inerenti la tecnica farmaceutica;
- definisce la tipologia di attività da svolgere presso gli studi di medicina generale con particolare riferimento alle procedure previste dal protocollo vaccinale, alla disponibilità di DPI, alla conoscenza delle procedure di sicurezza e di smaltimento dei rifiuti speciali derivanti da tale attività, di corretta effettuazione dei vaccini e per la gestione di eventuali eventi avversi;

CONSIDERATO che il medesimo Accordo per la remunerazione degli MMG prevede:

Oggetto: Liquidazione ai MMG di ulteriore remunerazione per vaccinazioni effettuate a domicilio del paziente - campagna di vaccinazione anti Sars- Cov2. Importo complessivo € 8.824,15 a lordo degli oneri riflessi – COVID 19.

- euro 6,16 per tutte le vaccinazioni come previsto per il vigente ACN;
- remunerazione ulteriore se la vaccinazione è effettuata al domicilio del paziente pari ad € 18,90 per un tetto massimo di remunerabilità per MMG delle vaccinazioni a domicilio pari al 2,5% della popolazione da questi assistita;
- contributo straordinario per la funzione organizzativa connessa alla vaccinazione ANTI SARS COV-2 pari ad € 2,50 per ogni assistito vaccinato;
- contributo di € 1,50, quale ristoro per i DPI utilizzati, per ogni assistito vaccinato;
- ulteriore incentivo per l'incremento della copertura vaccinale per ogni soggetto vaccinato se il MMG vaccina oltre il 60% dei propri assistiti compresi nella fascia di popolazione target di volta in volta individuata pari ad € 5,00 per assistito;

RICHIAMATA la Deliberazione n. 818 del 29/08/2022, con la quale è stato liquidato ai MMG la quota di remunerazione di base, del contributo straordinario e del ristoro per i DPI utilizzati per la partecipazione alla campagna di vaccinazione anti Sars- Cov2;

RILEVATO che con comunicazione prot. 56454 del 09/08/2022 è stato richiesto, nel termine di sette giorni dal ricevimento della richiamata nota, ai titolari di assistenza primaria di estrarre e di trasmettere alla Azienda, tramite il proprio software di gestione dell'anagrafe dei pazienti, i report delle somministrazioni dei vaccini anti-Covid effettuati a domicilio, aggiornato alla data del 30/06/2022, in quanto i medesimi report non sono disponibili nei database aziendali;

PRESO ATTO che nel termine definito dalla predetta nota sono pervenuti n. 17 report inviati dai medici di Assistenza Primaria, in cui si riportano i dati relativi alle vaccinazioni Covid – 19 effettuate presso il domicilio del paziente;

CONSIDERATO che detti report individua il nominativo e il codice fiscale del paziente assistito nel proprio domicilio e il numero dei vaccini domiciliari complessivamente somministrati riferito al periodo sino al 30/06/2022;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, di procedere alla liquidazione delle sole quote relative alla ulteriore remunerazione per le vaccinazioni domiciliari, rimandando a successivo atto deliberativo la liquidazione dell'incentivo per la vaccinazione di oltre il 60% della popolazione target di volta in volta individuata;

DATO ATTO che la somma complessiva che si liquida con il presente provvedimento, determinata in € 8.824,15 al lordo degli oneri riflessi, contabilizzata tra i costi sostenuti e contabilizzati per sopperire alle esigenze sanitarie legate all'emergenza epidemiologica COVID-19, così come analiticamente riportato nel prospetto Allegato n. 1 al presente atto, rientra:

- per € 7.447,34 nelle risorse di cui al conto 204070101 "Debiti verso medici di base" bilancio 2021,
- per € 1.376,81 nelle risorse di cui al conto 502010101 "Costi per i medici di assistenza Primaria" per l'anno 2022;

PRESO ATTO che il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso a seguito della istruttoria effettuata nella forma e nella sostanza è legittimo ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii. assumendone di conseguenza la relativa responsabilità ex art. 4 comma 2 L. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di parzialità, di efficacia di pubblicità e trasparenza di cui all' art.1comma 1, L.241/1990, come specificato dalla L.15/2005;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa:

1. **DI LIQUIDARE**, in relazione ai vaccini anti Sars-Cov-2 somministrati nel domicilio del paziente dagli MMG riferito al periodo sino al 30/06/2022, le quote relative alla ulteriore remunerazione, come da report riepilogativo allegato, rimandando a successivo atto deliberativo la liquidazione dell'incentivo per la vaccinazione di oltre il 60% della popolazione target di volta in volta individuata;
2. **DI DARE ATTO** che la somma complessiva che si liquida con il presente provvedimento, determinata in € 8.824,15 al lordo degli oneri riflessi, contabilizzata tra i costi sostenuti e contabilizzati per sopperire alle esigenze sanitarie legate all'emergenza epidemiologica COVID-19, così come analiticamente riportato nel prospetto Allegato n. 1 al presente atto, rientra:
 - per € 7.447,34 nelle risorse di cui al conto 204070101 "Debiti verso medici di base" bilancio 2021,
 - per € 1.376,81 nelle risorse di cui al conto 502010101 "Costi per i medici di assistenza Primaria" per l'anno 2022;
3. **DI DICHIARARE** l'immediata esecutività del presente atto;
4. **DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

per esteso

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, L. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

DELIBERA

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt.21 e 22 della L.R. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti