

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 - 02100 – Rieti - C.F. e P.I. 00821180577

Tel. 0746-2781-PEC asl.rieti@pec.it – www.asl.rieti.it

Direttore Generale: Dott.ssa Marinella D’Innocenzo

Decreto Presidente Regione Lazio n. T00204 del 03.12.2020

Deliberazione n. 1/D.G. del 07/12/2020

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

STRUTTURA PROPONENTE

UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

Oggetto: Approvazione regolamento avente ad oggetto “Affidamento e la graduazione degli incarichi dirigenziali – Dirigenza Area delle funzioni centrali”.

Estensore: Sig./Dott. Colasurdo Federica

Il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell’art.1 della L. n° 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n.165/2001, nonché garantendo l’osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all’art.1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta altresì che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell’Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.

Responsabile del Procedimento: Dott. Colasurdo Federica

Data 26/09/2022

Firmato elettronicamente da Colasurdo Federica

Il Dirigente: Dott. Serva Ornella

Data 26/09/2022

Firmato elettronicamente da Serva Ornella

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziaria con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui imputare la spesa:

Autorizzazione: Senza impegno di spesa

Data

Dott.ssa Antonella Rossetti

Parere del Direttore Amministrativo

Dott.ssa Anna Petti

favorevole ☒

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) ☐

Data 30/09/2022

Firmato elettronicamente da Petti Anna

Parere del Direttore Sanitario

Dott.ssa Assunta De Luca

favorevole ☒

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) ☐

Data 03/10/2022

Firmato elettronicamente da De Luca Assunta

IL DIRIGENTE DELLA
UOC AMM.NE DEL PERS. DIPENDENTE A CONVENZIONE E COLLABORAZIONI

PREMESSO che con determinazione della Regione Lazio n. G04877 del 26 Aprile 2022, pubblicata sul Bur Lazio n. 37 del 3 Maggio 2022, si è proceduto con l’approvazione delle modifiche parziali dell’Atto di Autonomia Aziendale della Azienda Sanitaria Locale di Rieti (DCA n. U00004 del 15.01.2021);

RILEVATO che con deliberazione n. 526/DG del 26 Maggio 2022, si è proceduto con l’adozione del Piano di Attuazione delle modifiche dell’atto Aziendale approvato dalla Regione Lazio con deliberazione n. G04877 del 26.04.22;

CONSTATATO che il DCA del 6 Agosto 2014, n. 259, con cui è stato approvato l’atto di indirizzo per l’adozione dell’Atto di Autonomia Aziendale delle Aziende Sanitarie della Regione Lazio, al punto 6.1, prevede che ... “ *l’Azienda entro 60 giorno dalla pubblicazione dell’Atto Aziendale deve dotarsi dei seguenti regolamenti, ovvero, se già esistenti, procedere alla loro revisione, anche in tema di verifica di compatibilità con il nuovo assetto organizzativo:*

- a) Regolamento di dipartimento;*
- b) Regolamento di Distretto;*
- c) Regolamento per il funzionamento del Collegio di Direzione;*
- d) Regolamento per il funzionamento del Consiglio dei Sanitari;*
- e) Regolamento per l’affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali;*
- f) Regolamento per l’affidamento e la revoca delle posizioni organizzative e di coordinamento;*
- g) Regolamento per l’esecuzione di acquisti in economia;*

VISTO il CCNL Area Funzioni Locali triennio 2016-2018;

PRESO ATTO che, avviate le trattative sindacali nelle materie demandate, le parti nella riunione sindacale tenutasi il giorno 23.08.2022, hanno condiviso il testo del Regolamento in tema di l’affidamento e la graduazione degli incarichi dirigenziali della Dirigenza area funzioni centrali;

RITENUTO pertanto, di prendere atto ed approvare il Regolamento per l’affidamento e la graduazione degli incarichi dirigenziali –Dirigenza Area delle funzioni centrali, che allegato al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che il presente regolamento annulla e sostituisce il precedente approvato da questa Azienda con deliberazione n. 273/DG del 01.04.2019;

DATO ATTO che la proposta è coerente con il vigente Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità;

VISTO il D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

PROPONE

1. DI PRENDERE ATTO ed approvare il Regolamento per l’affidamento e la graduazione degli incarichi dirigenziali –Area delle funzioni centrali, che allegato al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;

2. DI PRENDERE ATTO altresì, che il presente regolamento annulla e sostituisce il precedente approvato da questa Azienda con deliberazione n. 273/DG del 01.04.2019 ed avente ad oggetto;
3. DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.09.2009, n.69 e del D.lgs. 14.03.2013 n.33

in oggetto

☐

per esteso

☒

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto che:

- il Dirigente sottoscrivendo il presente provvedimento, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 20/1994 e ss.mm.ii., assumendone di conseguenza la relativa responsabilità, ex art. 4, comma 2, D.lgs. n. 165/2001, nonché garantendo l'osservanza dei criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità, di imparzialità e trasparenza di cui all'art. 1, comma 1°, L. n. 241/1990, come modificato dalla L. n. 15/2005. Il dirigente attesta, altresì, che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Azienda ed assolutamente utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1, L. n. 20/1994 e ss.mm.ii.;
- il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere positivo con la sottoscrizione dello stesso;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è sottoscritto dal Direttore Amministrativo, ai sensi e per gli effetti della Deliberazione del Direttore Generale n. 3/DG/2020 del 07.12.2020 con la quale è stata conferita apposita e formale delega, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6, del D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. allo svolgimento delle funzioni vicarie di Direttore Generale al Direttore Amministrativo, Dott.ssa Anna Petti, nei casi in cui dovessero ricorrere i presupposti di vacanza o assenza del Direttore Generale:

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo non essendo sottoposto al controllo regionale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni ed integrazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96.

Per il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti